



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
1000 София, ул. Лере 4  
факс: 940 7078  
e-mail: [rop@aop.bg](mailto:rop@aop.bg), [e-rop@aop.bg](mailto:e-rop@aop.bg)  
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

## ПУБЛИЧНА ПОКАНА

### ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

#### Деловодна информация

Партида на възложителя: 01158

Поделение: Главно управление на ДП "Пристанищна инфраструктура"

Исходящ номер: 05-11-42 от дата 20/10/2014

Коментар на възложителя:

### РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

#### I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:

Възложител

ДП "Пристанищна инфраструктура"

Адрес

бул. "Шипченски проход" No 69

Град

София

Пощенски код

1574

Страна

Република  
България

Място/места за контакт

дирекция "Инфраструктура,  
акватория и собственост"

Телефон

02 8079963

Лице за контакт (може и повече от едно лице)

Емилия Лекова - главен експерт в дирекция "ИАС"

E-mail

[e.lekova@bgports.bg](mailto:e.lekova@bgports.bg)

Факс

02 8079966

Интернет адрес/и (когато е приложимо)

Адрес на възложителя:

[www.bgports.bg](http://www.bgports.bg)

Адрес на профил на купувача (или друг интернет адрес, на който е публикувана поканата):

[www.bgports.bg](http://www.bgports.bg)

### РАЗДЕЛ II

#### Обект на поръчката

☐ Строителство

☐ Доставка

☒ Услуги

#### Кратко описание

В инвестиционната програма на ДП „Пристанищна инфраструктура“ за 2014 г. е включен обект: „Инженеринг за възстановяването на пристанищно съоръжение при нос Шабла – морска естакада с островна площадка“.

Предвид, че обектът е инженеринг, задължение на изпълнителя (строителя) е да изготви и представи проектна разработка в обхват и съдържание в съответствие с изискванията на ЗУТ и Наредба № 4/21.05.2001г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти за фаза Технически проект, както и

частите по действащата нормативна уредба и приложената техническа спецификация, неразделна част от настоящата документация.

Обектът представлява строеж трета категория, втора група съгласно чл. 137, ал. 1, т. 3, буква „б“ от ЗУТ.

Съгласно чл. 168, ал. 2 от ЗУТ строителният надзор е задължителен за строежи от първа до четвърта категория.

В тази връзка е необходимо да се възложи оценка на съответствието на проектната разработка със съществените изисквания към строежите и упражняване на строителен надзор като консултантска услуга по смисъла на ЗУТ.

Целта на възлаганата поръчка е да се гарантира законосъобразното изпълнение на СМР и въвеждането в експлоатация на обекта.

Очакваните резултати от изпълнението на настоящата поръчка са следните:

☐ Изпълнени всички действия, касаещи строителния надзор, регламентирани в действащото законодателство – ЗУТ и подзаконовите актове към него, отнасящи се до строителния процес.

☐ Управление и координация на строителния процес и упражняване на строителен надзор, съгласно изискванията на ЗУТ по време на строителните работи, така че да се гарантира изпълнението им в съответствие с одобрения инвестиционен проект, изискванията на българското законодателство и Възложителя.

☐ Издаване на всички документи в съответствие с действащото българско законодателство по време на строителството и въвеждането в експлоатация.

☐ Оформена и съгласувана техническа документация, вкл. издадени актове, сертификати за извършени работи, други свързани със строителния процес документи.

☐ Издадено разрешение за ползване на обекта.

#### Общ терминологичен речник (CPV)

|               | Осн. код | Доп. код (когато е приложимо) |
|---------------|----------|-------------------------------|
| Осн. предмет  | 71520000 |                               |
| Доп. предмети | 71530000 |                               |

### РАЗДЕЛ III

#### Количество или обем (Когато е приложимо)

Оценка за съответствие на инвестиционните проекти, обхваща проверка за съответствие с: правилата и нормативите за устройство на територията; изискванията по чл. 169, ал. 1 и 2 от ЗУТ; взаимната съгласуваност между частите на проекта; пълнотата и структурното съответствие на инженерните изчисления; изискванията за устройство, безопасна експлоатация и технически надзор на съоръжения с повишена опасност, ако в обекта има такива; специфичните изисквания към определени видове строежи съгласно нормативен акт, ако за обекта има такива; извършване на всички дейности по съгласуване на техническия проект с компетентните институции във връзка с издаването на разрешение за строеж; изготвяне на комплексен доклад за оценка на съответствието на техническия проект със съществените изисквания към строежите – на фаза технически проект; одобряване на техническия проект и подготовка на документите за внасяне за издаване на разрешение за строеж.

Упражняване на строителен надзор на СМР за обекта:

- ☐ Законосъобразно започване на строежа.
- ☐ Упражняване на постоянен строителен надзор върху изпълнението на строителните и монтажни работи, в съответствие с нормативната уредба на Република България.
- ☐ Упражняване на непосредствен и ефективен контрол върху осигуряването на здравословни и безопасни условия на труд на обекта.
- ☐ Опазване на околната среда по време на изпълнението на строителни и монтажни работи по обекта.
- ☐ Контрол върху съответствието на влаганите материали и продукти съгласно изискванията на Наредбата за съществени изисквания и оценяване на съответствието на строителните продукти.
- ☐ Даване на инструкции за точно и качествено изпълнение на строително-монтажните дейности и взимане на решения по технически въпроси, които не променят одобрените инвестиционни проекти, а само ги доуточняват и допълват.
- ☐ Обсъждане с изпълнителите на строително-монтажните дейности възникналите проблеми във връзка със СМР и информиране на Възложителя и ДНСК за всяко нарушение на строителните нормативни разпоредби, в тридневен срок след нарушението.
- ☐ Защита на личността и имуществото на трети лица от щети, вследствие от изпълнението на строителните и монтажните работи по обекта.
- ☐ Изготвяне и издаване на технически паспорт на обекта, съгласно Наредба № 5 от 28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите.
- ☐ Изпълнителят следва да спазва реда и условията за съставяне на актове и протоколи за подготовка, откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво и за приемане на завършени видове строителни и монтажни работи при изпълнението на строежите, на отделни етапи или части от тях, дадени в Наредба № 3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.
- ☐ Поддържане на срок за обявяване на дефекти и постигане на нормативни и проектни показатели.
- ☐ Подготовка на документация за окончателно приключване на проекта.
- ☐ Координация на взаимоотношенията между участниците в инвестиционния процес – проектанти, изпълнители, представители на местната администрация, представители на държавните контролни органи.

Прогнозна стойност

(в цифри): 66000 Валута: BGN

#### Място на извършване

Пристанищното съоръжение се намира при нос Шабла, Община Шабла, Област Добрич

код NUTS:  
BG332

#### Изисквания за изпълнение на поръчката

Услугите включват задължения, без да са ограничени до: съгласуване на работната програма на строителя и методите за изпълнение на работите в съответствие с договорните условия; проверка и одобрение на плана за безопасност; инспектиране на строителните работи и постоянно контролиране и проверка дали изпълнението отговаря на спецификациите и проектната техническа документация по количество и качество и на проектните и

нормативни изисквания; мониторинг на прогреса на работите; одобрява работните планове на строителя; представя процедура за извършване на промените, както и формите за нея; контролира техн. целесъобразност на предлаганата промяна, процедирането, необходимостта от включване на др. участници и допълнителни процедури, влияние върху стойността и срока за изпълнение; предприема възможните действия за защита на интересите на възложителя и в управлението на неблагоприятни събития или обстоятелства, които могат да възникнат, по начин, че да сведе до мин. появата на непредвидени разходи; при промяна на напредъка, който води до натрупване на закъснение, да изиска от строителя да преработи работната програма и да обезпечи новата с необходимите ресурси; поръчва тестове на материали и завършени работи, премахването на неправилни работи или такива, които не са извършени съгласно стандартите с писмена инструкция; провежда постоянен контрол и регулярни инспекции на мястото, за проверка качеството на изработките и материалите; извършва необходимите дейности-техн. контрол в/у качеството и количествена оценка на изпълненото и да подготви сертификатите за изплащане на извършените СМР; сертификатът следва да се окомплектова с всички изискуеми от разпоредбите на ЗУТ, Наредбите и на договорните условия документи-сертификати на материалите и изделията, вложени в изпълнението, декларации за съответствие, протоколи от допълнителни тестове и изпитания, дневници, заповеди от заповедната книга, протоколи по Наредба № 3 и др.; контролира съставянето навреме и в достатъчен обем екзекутивна документация за обекта; подготвя цялостния комплект от строителна книга, необходими за техническото и финансово досие на обекта; съветва възложителя за възможни фактори, които да доведат до забавяне на работите и отлагане на датата на завършване; дава съвети при всякакви искове и избягва появата на искове, когато е възможно; следи за изпълнението на изискванията в проекта за опазване на околната среда от страна на изпълнителя; изпълнява отговорностите по чл. 168 от ЗУТ, включително уведомява ДНСК при нарушаване на техн. правила и нормативи по реда и в срока по ал. 5; отговаря за правилното, навременно организиране на изпитанията на обекта, издава писмени инструкции; подготвя и организира за подписване Констативния акт по чл.176, ал.1 от ЗУТ, издаването на писмени становища от спец. органи за ПК за обекта; съвместно със строителя, организира контролните замервания и тестове на независимите и оправомощени институции; подготвя Окончателен доклад по чл.168, ал.6 от ЗУТ и съдейства при организиране на ДПК за издаване на разрешение за ползване на обектите; съставя Технически паспорт на строежа, съгласно изискванията на Наредба № 5/2006 г. за техн. паспорти на строежите; извършва всички др. действия и дейности, които нормативните актове предвиждат или писмено поискани от възложителя; следи за процедурите и действията на участниците по време на периода за обявяване на дефектите.

**Критерий за възлагане**
☐ най-ниска цена

☒ икономически най-изгодна оферта
**Показатели за оценка на офертите**

Комплексната оценка (КО) се изчислява по следната формула: КО =

ОТП + ОЦП, където

ОТП – „Оценка на техническото предложение“, с макс. брой точки 60 ,

ОЦП – „Оценка на ценовото предложение“, с макс. брой точки 40.

1. Показател – „Оценка на техническото предложение“ (ОТП) – макс. 60 т.

Оценката на техническото предложение (ОТП) се формира на база оценка на следните подпоказатели:  $ОТП = T1 + T2 + T3$  , където: T1 – оценка по подпоказател „Описание на необходимите дейности за изпълнение на задълженията по осъществяване на оценката на съответствието и строителния надзор по време на строителството“, с макс. брой точки 20;

T2 – оценка по подпоказател „Методология на изпълнение на услугата“, с макс. брой точки 20;

T3 – оценка по подпоказател „Методи и инструменти за изпълнение на услугата. Механизми за следене управлението и контрола на качеството при изпълнение на конкретните видове строителни работи“, с макс. брой точки 20;

2. Оценка на ценовото предложение (ОЦП) – максимален брой 40 точки, по следната формула:  $ОЦП = \text{мин. предложена цена} / \text{предложена цена от участника} \times 40$ .

Максималният брой точки, които може да получи даден участник е 100 точки.

Балната оценка се закръгля до втория десетичен знак след запетаята.

На първо място се класира участникът получил най-голям брой точки.

#### Срок за получаване на офертите

Дата: 30/10/2014 дд/мм/гггг

Час: 17:30

#### Европейско финансиране

Да ☐ Не ☒

#### Допълнителна информация

Допълнителна информация и документи, свързани с поръчката, могат да бъдат получени на посочения интернет адрес или друго:

Участниците в обществената поръчка трябва да подготвят и представят своята оферта в съответствие с изискванията на чл. 101в от ЗОП и документацията на възложителя. Офертата трябва да бъде съставена на български език и подписана от законния представител/и или изрично упълномощено за целта лице. В случай, че приложените към офертата документи са на чужд език, същите следва да бъдат представени и в превод на български език, с изключение на документите указани в документацията, които се представят в официален превод. Документите, които не са представени в оригинал, следва да бъдат заверени от участника с гриф „Вярно с оригинала“, подпис на лицето, подписало офертата и печат. Всички страници от офертата и приложенията към нея трябва да носят обща непрекъсната последователна номерация. Офертата се поставя в непрозрачен плик с надпис "Оферта", върху който са посочени наименованието, адреса, телефоните и факса за контакти на депозирания го участник, както и обозначение за коя поръчка се изпраща / представя офертата. Документите, които следва да съдържа офертата са описани в документацията на възложителя, публикувана в "Профил на купувача" – [www.bgports.bg](http://www.bgports.bg). Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на други

лица при спазване на установения режим за достъп до сградата на възложителя.

Офертите ще бъдат отворени от назначена от възложителя комисия в ГУ на ДП „Пристанищна инфраструктура“, гр. София 1574, бул. „Шипченски проход“ № 69, ет. 4, заседателна зала, на 31.10.2014 г., 11.00 часа.

#### **РАЗДЕЛ IV**

**Срок на валидност на публичната покана (включително)**

Дата: 29/10/2014 дд/мм/гггг