



ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ „ПРИСТАНИЩНА ИНФРАСТРУКТУРА“

ГЛАВНО УПРАВЛЕНИЕ – СОФИЯ

София 1574, бул. „Шипченски проход“ № 69, e-mail: office@bgports.bg, Тел: (+359 2) 8079999, Факс: (+359 2) 8079966

УТВЪРДИЛ:

Ангел Забуртов
Генерален директор на
ДП „Пристанищна инфраструктура“

ДОКУМЕНТАЦИЯ

За участие в избор на изпълнител на обществена поръчка за услуга при условията на Глава 8 „а“ от Закона за обществените поръчки

ДП „Пристанищна инфраструктура“ (ДППИ), гр. София, бул. „Шипченски проход“ No 69, тел. 02/8079999, на основание Глава 8 „а“ от Закона за обществените поръчки (ЗОП) ще проведе избор на изпълнител на обществена поръчка чрез публична покана, с предмет: „**Строителен надзор за обект: „Инженеринг за възстановяването на пристанищно съоръжение при нос Шабла – „морска естакада“ с островна площадка**“

I. Описание на предмета на поръчката.

В инвестиционната програма на ДП „Пристанищна инфраструктура“ за 2014 г. е включен обект: „Инженеринг за възстановяването на пристанищно съоръжение при нос Шабла – морска естакада с островна площадка“.

Предвид, че обектът е инженеринг, задължение на изпълнителя (строителя) е да изготви и представи проектна разработка в обхват и съдържание в съответствие с изискванията на ЗУТ и Наредба № 4/21.05.2001г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти за фаза **Технически проект**, както и частите по действащата нормативна уредба и приложената техническа спецификация, неразделна част от настоящата документация.

Обектът представлява строеж трета категория, втора група съгласно чл. 137, ал. 1, т. 3, буква „б“ от ЗУТ.

Съгласно чл. 168, ал. 2 от ЗУТ строителният надзор е задължителен за строежи от първа до четвърта категория.

В тази връзка е необходимо да се възложи оценка на съответствието на проектната разработка със съществените изисквания към строежите и упражняване на строителен надзор като консултантска услуга по смисъла на ЗУТ.

II. Срок за изпълнение на поръчката.

Срокът за изпълнение започва от подписването на договора за възлагане на обществената поръчка и приключва с издаване на разрешение за ползване за обект: „Инженеринг за възстановяването на пристанищно съоръжение при нос Шабла – морска естакада с островна площадка”.

III. Изисквания към участника, офертите и указания за подготовката им.

1. Изисквания към участника.

До участие в поръчката се допуска всяко българско и чуждестранно физическо и юридическо лице, както и техни обединения, което отговаря на условията, посочени в ЗОП и обявените изисквания на възложителя в документацията за участие и в публичната покана.

Когато участник в поръчката е обединение, което не е юридическо лице се представя копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващия.

Не може да участва в поръчката, съответно възложителят ще отстрани от участие всеки участник, който:

1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран за:

а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253-260 от Наказателния кодекс;

б) подкуп по чл. 301 – 307 от Наказателния кодекс;

в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;

г) престъпление против собствеността по чл. 194-217 от Наказателния кодекс;

д) престъпление против стопанството по чл. 219-252 от Наказателния кодекс;

Изискванията по чл. 47, ал. 1, т. 1 (буква „а” – „д”) от ЗОП се прилагат, както следва:

а) при събирателно дружество – за лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от ТЗ;

б) при командитно дружество – за лицата по чл. 105 от ТЗ, без ограничено отговорните съдружници;

в) при дружество с ограничена отговорност – за лицата по чл. 141, ал. 2 от ТЗ, а при еднолично дружество с ограничена отговорност – за лицата по чл. 147, ал. 1 от ТЗ;

г) при акционерно дружество – за овластените лица по чл. 235, ал. 2 от ТЗ, а при липса на овластяване – за лицата по чл. 235, ал. 1 от ТЗ;

д) при командитно дружество с акции – за лицата по чл. 244, ал. 4 от ТЗ;

е) при едноличен търговец – за физическото лице – търговец;

ж) във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица – за лицата, които представляват участника;

з) в случаите по буква „а” – „ж” – и за прокуристите, когато има такива; когато чуждестранно лице има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България.

Възложителят не сключва договор за изпълнение с участник, при който лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП са свързани лица по смисъла на § 1, т. 23а от Допълнителната разпоредба на ЗОП с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация, както и участници, които са сключили договор с лице по чл. 21 или чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Изискванията на възложителя за липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП се прилагат и спрямо подизпълнителите, в случай, че участникът предвижда да ползва такива при изпълнение на поръчката.

2. Изисквания към офертата. Изискуеми документи и информация.

Участниците в обществената поръчка трябва да подготвят и представят своята оферта в съответствие с **изискванията на чл. 101в от ЗОП** и настоящата документация.

Офертата трябва да бъде съставена на български език и подписана от законния представител/и или изрично упълномощено за целта лице. В случай, че приложените към офертата документи са на чужд език, същите следва да бъдат представени и в превод на български език, с изключение на документите, указани в настоящата документация, които се представят в официален превод. Документите, които не са представени в оригинал, следва да бъдат заверени от участника с гриф „Вярно с оригинала“, подпис на лицето, подписало офертата и печат.

Всички страници от офертата и приложенията към нея трябва да носят обща непрекъсната последователна номерация.

Офертата се поставя в непрозрачен плик с надпис “Оферта”, върху който са посочени наименованието, адреса, телефоните и факса за контакти на депозирания го участник, както и обозначение за коя поръчка се изпраща / представя офертата.

За участие в поръчката, се изисква Участникът да представи с офертата следните документи:

1. Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника. При участие на обединение списъкът трябва да е подписан от представляващия обединението.

2. Пълномощно в свободен текст с нотариално удостоверяване на подписа на лицето, подписващо офертата (оригинал) – представя се, когато офертата (или някой документ от нея) не е подписана от управляващия и представляващ Участника, съгласно актуалната му регистрация, а от изрично упълномощен негов представител. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява Участника в конкретната поръчка.

Пълномощникът не може да подписва декларациите, които се подписват лично от указаните в документацията лица.

3. Данни за лицето, което прави предложението – посочване на единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на поръчката - когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец, съответно копие от документа за самоличност, когато участникът е физическо лице.

4. При участници обединения – копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващия. Договорът за създаване на обединението следва да регламентира разпределението на дейностите между участващите лица в него.

5. Подписана от лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП за липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. "а", "б", "в", "г", "д" от ЗОП - по образец (Приложение № 4). Декларацията се представя и от подизпълнителите, в случай че участникът предвижда участието на такива при изпълнение на поръчката.

6. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП (свободен текст) за обстоятелството дали участникът ще ползва подизпълнители. Ако участникът предвижда използването на подизпълнители при изпълнение на поръчката, в декларацията се посочват видовете работи, които подизпълнителят/ите ще извършват, съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на поръчката и предвидените подизпълнители. Когато участникът ще използва подизпълнители, в офертата се прилага декларация за тяхното съгласие, подписана от подизпълнителите (свободен текст).

7. Декларация по образец, в която участникът заявява, че приема условията в проекта – договора (свободен текст).

8. Декларация в свободен текст с посочен срок на валидност на офертата - 30 (тридесет) календарни дни, считано от крайния срок за получаване на офертата.

9. За доказване техническите си възможности и квалификацията на участниците се представят следните документи:

9.1. Заверено копие на валидно удостоверение, издадено от ДНСК или валиден лиценз, издаден от министерство на регионалното развитие за извършване на дейности по оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражнява строителен надзор в съответствие с § 128 от ПЗР на ЗИДЗУТ, обнародван в ДВ, бр. 82 от 2012 г.

9.2. Заверено копие на Разширен списък, заверен от участника по реда на чл. 6, ал. 4 от Наредбата за условията и реда за издаване на лицензии на консултанти за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражнява строителен надзор.

9.3. Списък на лицата, които ще участват при изпълнение на обществената поръчка, с приложени:

- Декларации за ангажираност на правоспособните физически лица от различните специалности към участника (свободен текст), които се попълват и подписват лично от всяко от лицата, ангажирани с изпълнението на услугата.

- Автобиографии на лицата, които ще участват при изпълнение на обществената поръчка. Към автобиографиите се прилагат: копия от дипломи за завършено висше образование; документи за допълнителна професионална квалификация; копия от документи, доказващи необходимата правоспособност за изпълнение на дейността и др.

9.4. Списък на изпълнените през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, консултантски услуги за изготвяне на комплексен доклад за оценка на съответствието на проектната документация със съществените изисквания към строежите и упражняване на строителен надзор, с посочени стойностите, датите и получателите и приложени доказателства за извършената услуга.

10. Техническо предложение за изпълнение на поръчката, съдържащо описание на необходимите дейности за изпълнение на задълженията по осъществяване на оценката на съответствието и строителния надзор по време на строителството, методология на изпълнение на услугата, методи и инструменти за изпълнение на услугата, механизми за следене управлението и контрола на качеството при изпълнение на конкретните видове строителни работи указан.

Техническото предложение ще бъде оценено съгласно разписаната методика за оценка на офертите.

11. Ценово предложение – по образец (Приложение № 3).

Забележка: Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, съответствието с критериите за подбор се доказва от един или повече от участниците в обединението. Изискването по т. 9.1 и 9.2 се доказва от участника в обединението, който ще изпълнява дейностите по оценка на съответствието на проектната документация със съществените изисквания към строежите и упражняване на строителен надзор. При участие на обединение, което не е юридическо лице документите по т. 3 и т. 5 се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението, документите по т. 9.3 и 9.4 се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с изискването на възложителя.

Когато участникът в поръчката е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, офертата се подава на български език, документите по т. 3, т. 5 и т. 9.1 се представят в официален превод.

Всеки участник може да докаже съответствието си с изискванията за технически възможности и/или квалификация с възможностите на едно или повече трети лица. В тези случаи, освен документи, определени от възложителя за доказване на съответните възможности, участникът представя и доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица. За тази цел, трети лица могат да бъдат посочените подизпълнители, свързани предприятия и други лица, независимо от правната връзка на участника с тях.

3. Срок за получаване и отваряне на офертите.

Срокът за получаване на офертите е до 17:30 ч. на 30.10.2014 г. в ГУ на ДП „Пристанищна инфраструктура“, гр. София 1574, бул. „Шипченски проход“ № 69, ет. 4, деловодство.

Срок на валидност на публичната покана (включително) – 29.10.2014 г.

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата на възложителя.

Офертите ще бъдат отворени от назначена от възложителя комисия в ГУ на ДП „Пристанищна инфраструктура“, гр. София 1574, бул. „Шипченски проход“ № 69, ет. 4, заседателна зала, на 31.10.2014 г., 11.00 часа.

4. Определяне на изпълнител на поръчката.

Офертите на участниците ще се оценяват и класират по критерия „икономически най-изгодна оферта“, съгласно одобрената от възложителя Методика за оценка на офертите (Приложение 2).

IV. Изисквания към изпълнението на поръчката.

1. Общи изисквания.

Изискванията на възложителя към изпълнението на поръчката са подробно описани в Техническо задание (Приложение 1).

2. Сключване на договор.

При сключване на договора за изпълнение на поръчката, определеният за изпълнител участник следва да представи:

2.1. Гаранция за изпълнение в размер на 5 на сто от договорената стойност, в една от следните форми:

2.1.1. неотменяема и безусловна банкова гаранция, учредена в полза на възложителя, със срок на валидност не по-кратък от срока за изпълнение на договора;

2.1.2. парична сума, внесена по следната банкова сметка на възложителя:

IBAN: BG39 CECB 9790 1043 0528 00

BIC: CECB BGSF

Банка „ЦКБ“ АД, клон „Химимпорт“

Гаранцията се задържа изцяло или частично при пълно или частично неизпълнение на договора. Освобождаването ѝ става в съответствие с клаузите на проекто-договора (Приложение 5).

2.2. В случай, че изпълнителят ще ползва аванс, представя и оригинал на учредена в полза на възложителя неотменяема и безусловна банкова гаранция, за размера на аванса (20% от стойността на договора) и за срок не по-кратък от срока на действие на настоящия договор.

2.3. Документи, издадени от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП, освен когато законодателството на

- държавата, в която е установен, предвижда включването на някое от тези обстоятелства в публичен регистър или предоставянето им служебно на възложителя.
- 2.4. Декларации за липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от ЗОП.
 - 2.5. Документите по чл. 49 от Правилника за прилагане на ЗОП, когато избраният за изпълнител участник е обединение, което не е юридическо лице.
 - 2.6. При сключване на договора, определеният изпълнител представя заверено копие от застрахователна полица за застраховка „Професионална отговорност“ за консултант, извършващ строителен надзор за обекти трета категория, валидна за срока на изпълнение на същия.

V. Други указания.

Във връзка с провеждането на поръчката и подготовката на офертите от участниците, за въпроси, които не са разгледани в настоящите указания, се прилага ЗОП.

Документацията за провеждане на настоящата поръчка се състои от отделни документи, които взаимно се допълват и доизясняват, предвид което всички документи от настоящата документация следва да се тълкуват кумулативно.

Възложителят може последователно да предложи сключване на договор с участника, класиран на второ и на следващо място при условията на чл. 101е, ал. 3 от ЗОП.

Възложителят публикува в профила на купувача договора и допълнителните споразумения към него.

За допълнителна информация: инж. Емилия Лекова – главен експерт в дирекция „Инфраструктура, акватория и собственост“, тел.: 02 8079963, факс: 02 8079966.

Приложения:

Приложение 1 – Техническо задание

Приложение 1А - Техническа спецификация по проведена открита процедура за инженеринг за възстановяване на пристанищното съоръжение

Приложение 2 - Методика за оценка

Приложение 3 – Образец на ценово предложение

Приложение 4 – Образец на декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 (без б. „е“) от ЗОП

Приложение 5 – Проект на договор

Приложение 6 – Споразумение за поверителност

Приложение 7 – Публична покана

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

ПРОВЕЖДАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЧРЕЗ ПУБЛИЧНА ПОКАНА С ПРЕДМЕТ:

„СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР ЗА ОБЕКТ: „ИНЖЕНЕРИНГ ЗА ВЪЗСТАНОВЯВАНЕТО НА ПРИСТАНИЩНО СЪОРЪЖЕНИЕ ПРИ НОС ШАБЛА – „МОРСКА ЕСТАКАДА“ С ОСТРОВНА ПЛОЩАДКА“

ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

Пристанищното съоръжение е построено в средата на 60-те години с цел извършване на нефтодобивни работи със съоръжения, монтирани на главата на пристанищното съоръжение. То е с дължина от 410м, мерено от корена до главата вкл. Съоръжението е съчетана метална конструкция с пилотни тръбни опори през около 12.00 м с ригели от 2Т профили, прикрепени към тръбите със захватни устройства. Надлъжно върху ригелите са подпрени надлъжни съчетани ферми, изработени от горещо валцовани профили. Върху фермите е изградено пътно платно от монтажни оребрени ж.б. плочи с размери 150/600/15 със скрит канал, парапет и улично осветление. Тръбните пилоти са от стоманени тръби ф 450 с наклон навътре около 10:1 за осигуряване на напречен стабилитет.

Надлъжния стабилитет се осигурява чрез противовеетрови връзки, монтирани в две надлъжни полета двустранно. Пътното платно е на височина около 4.7 м от средно морско ниво. „Главата“ на пристанищното съоръжение е с габарити 18/24 и височина над средното морско ниво около 6.00 м, изпълнена също от съчетана метална тръбна конструкция с вертикални тръбни пилоти, противовеетрови връзки и отбивно съоръжение.

Дъното в началото на съоръжението е полегато с наклон 1/100, като изобата 2.0 се достига на 200м от брега по оста на съоръжението. От изобата 2.0 се увеличава стръмнината плавно и за следващите 125м се достига изобата 6.0, или наклон 1/20, което е стръмен дънен склон за прибрежната зона на Черно море. От изобата 6.0 до изобата 10.0, където е главата на съоръжението, наклонът на дънния склон става 1/15 и продължава стръмнината с наклон 1:6. Тази конфигурация на дънния склон неминуемо е предизвиквала специфика в процеса на рефракция, като ефекта от тази специфика е формирането на зона с висок процент на ерозия и разрушения в конструкцията до степен на заличаване.

Към настоящият момент съоръжението е в лошо общо конструктивно състояние. Наблюдават се частични и цялостни разрушения на места. Освен разрушаването на отделни елементи и компрометиране на конструктивните връзки, се наблюдава и значителна корозия на материала, като на места материалът е изтънял до прозрачност от морската абразия в зоната на първото обрушване на вълната.

ЦЕЛ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

Целта на възлаганата поръчка е да се гарантира законосъобразното изпълнение на СМР и въвеждането в експлоатация на обекта.

ПРЕДМЕТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

Предмет на настоящата поръчка е избор на Консултант за извършване на оценка за съответствие на инвестиционните проекти, с комплексен доклад за съществените изисквания по чл. 169, ал. 1, т. 1-5 от ЗУТ, при спазване на изискванията на чл. 142, ал. 5 от ЗУТ и упражняване на строителен надзор на СМР във връзка с изпълнение на обект: "Инженеринг за възстановяването на пристанищно съоръжение при нос Шабла – „морска естакада“ с островна площадка".

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

Очакваните резултати от изпълнението на настоящата поръчка са следните:

- ✓ Изпълнени всички действия, касаещи строителния надзор, регламентирани в действащото законодателство – ЗУТ и подзаконовите актове към него, отнасящи се до строителния процес.
- ✓ Управление и координация на строителния процес и упражняване на строителен надзор, съгласно изискванията на ЗУТ по време на строителните работи, така че да се гарантира изпълнението им в съответствие с одобрения инвестиционен проект, изискванията на българското законодателство и Възложителя.
- ✓ Издаване на всички документи в съответствие с действащото българско законодателство по време на строителството и въвеждането в експлоатация.
- ✓ Оформена и съгласувана техническа документация, вкл. издадени актове, сертификати за извършени работи, други свързани със строителния процес документи.
- ✓ Издадено разрешение за ползване на обекта.

ОБХВАТ НА ДЕЙНОСТТА

С изпълнението на поръчката, се цели да се обезпечи законосъобразното изпълнение на строителството, чрез оценка за съответствие на изготвените инвестиционни проекти и упражняване на строителен надзор при реализацията му.

Изпълнителят по обекта на поръчката ще има ангажименти, произтичащи от ЗУТ и в съответствие с всички други нормативни актове, регламентиращи особеностите и задълженията в дейността му с оглед спецификата на строителството при реализацията на проекта.

На избрания изпълнител Възложителят ще предостави Удостоверение за изпълнени задължения по чл. 54а, ал. 2 на ЗКИР.

Оценка за съответствие на инвестиционните проекти

Оценката обхваща проверка за съответствие с:

- ✓ правилата и нормативите за устройство на територията;
- ✓ изискванията по чл. 169, ал. 1 и 2 от ЗУТ;
- ✓ взаимната съгласуваност между частите на проекта;
- ✓ пълнотата и структурното съответствие на инженерните изчисления;
- ✓ изискванията за устройство, безопасна експлоатация и технически надзор на съоръжения с повишена опасност, ако в обекта има такива;
- ✓ специфичните изисквания към определени видове строежи съгласно нормативен акт, ако за обекта има такива.
- ✓ извършване на всички дейности по съгласуване на техническия проект с компетентните институции във връзка с издаването на разрешение за строеж;
- ✓ изготвяне на комплексен доклад за оценка на съответствието на техническия проект със съществените изисквания към строежите – на фаза технически проект;
- ✓ одобряване на техническия проект и подготовка на документите за внасяне за издаване на разрешение за строеж.

Упражняване на строителен надзор на СМР за обект: „Инженеринг за възстановяване на пристанищно съоръжение при нос Шабла – морска естакада с островна площадка“

Изисква се Изпълнителят да предостави услуги, които да осигурят пълното и надлежно изпълнение на задълженията му, в съответствие с действащото законодателство:

- ✓ Законосъобразно започване на строежа.
- ✓ Упражняване на постоянен строителен надзор върху изпълнението на строителните и монтажни работи, в съответствие с нормативната уредба на Република България.
- ✓ Упражняване на непосредствен и ефективен контрол върху осигуряването на здравословни и безопасни условия на труд на обекта.
- ✓ Опазване на околната среда по време на изпълнението на строителни и монтажни работи по обекта.
- ✓ Контрол върху съответствието на влаганите материали и продукти съгласно изискванията на Наредбата за съществените изисквания и оценяване на съответствието на строителните продукти;
- ✓ Даване на инструкции за точно и качествено изпълнение на строително-монтажните дейности и взимане на решения по технически въпроси, които не променят одобрените инвестиционни проекти, а само ги доуточняват и допълват.
- ✓ Обсъждане с изпълнителите на строително-монтажните дейности възникналите проблеми във връзка със СМР и информиране на Възложителя и ДНСК за всяко нарушение на строителните нормативни разпоредби, в тридневен срок след нарушението.
- ✓ Защита на личността и имуществото на трети лица от щети, вследствие от изпълнението на строителните и монтажните работи по обекта.
- ✓ Изготвяне и издаване на технически паспорт на обекта, съгласно Наредба № 5 от 28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите.
- ✓ Изпълнителят следва да спазва реда и условията за съставяне на актове и протоколи за подготовка, откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво и за приемане на завършени видове строителни и монтажни работи при изпълнението на строежите, на отделни етапи или части от тях, дадени в Наредба № 3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.
- ✓ Поддържане на срок за обявяване на дефекти и постигане на нормативни и проектни показатели.
- ✓ Подготовка на документация за окончателно приключване на проекта.
- ✓ Координация на взаимоотношенията между участниците в инвестиционния процес – проектантите, изпълнители, представители на местната администрация, представители на държавните контролни органи.

ЗАДЪЛЖЕНИЯ И ОТГОВОРНОСТИ НА КОНСУЛТАНТА

Консултантът следва да организира надзора, изпълнявайки изискванията за ефективен строителен надзор, т.е. контрол по качеството и количеството, мониторинг на прогреса и администриране на строителните работи.

По време на този период услугите на Консултанта ще включват следните задължения, без да са ограничени до:

- ✓ Съгласуване на работната програма на Строителя и методите за изпълнение на работите в съответствие с договорните условия.
- ✓ Проверка и одобрение на плана за безопасност на Строителя, както и на ефективното му прилагане на обекта.
- ✓ Инспектиране на строителните работи и постоянно контролиране и проверка дали изпълнението отговаря на спецификациите и проектната техническа документация по количество и качество и съответствието им на проектните и нормативни изисквания.
- ✓ Мониторинг на прогреса на работите, чрез сравняване на актуалния прогрес с одобрената програма и ако работите изостават от програмата, да изисква от Строителя да предприеме съответните мерки за подобряване на работния прогрес.
- ✓ Одобрява работните планове на Строителя, включващи възможни промени, и дава инструкции на Строителя в това отношение.
- ✓ Представа процедура за извършване на промените, както и формите за нея.
- ✓ Контролира техническата целесъобразност на предлаганата промяна, процедирането ѝ съгласно законовите и договорни изисквания, необходимостта от включване на други участници и допълнителни процедури, влияние върху стойността и срока за изпълнение.

- ✓ Предприема възможните действия за защита на интересите на Възложителя и в управлението на всички неблагоприятни събития или обстоятелства, които могат да възникнат, по такъв начин, че да сведе до минимум появата на непредвидени разходи, при спазване на законовите изисквания и условия и прекъсване или забавяне на напредъка на работите, в съответствие с разпоредбите на ЗОП и на договорните условия.
- ✓ При промяна на напредъка на работите, който води до натрупване на закъснение, да изиска от Строителя да преработи работната програма и да обезпечи новата програма с необходимите ресурси, за да завърши работите в срока по Договора.
- ✓ Поръчва тестове на материали и завършени работи, както и премахването на неправилни работи или такива, които не са извършени съгласно стандартите с писмена инструкция.
- ✓ Провежда постоянен контрол и регулярни инспекции на мястото, за да провери качеството на изработките и материалите в съответствие с изискванията на спецификациите и добрите инженерни практики.
- ✓ Да извърши необходимите дейности – технически контрол върху качеството и количествена оценка на изпълненото и да подготви сертификатите за изплащане на извършените СМР. Сертификатът следва да се окомплектова с всички изискуеми от разпоредбите на ЗУТ, Наредбите и на договорните условия документи - сертификати на материалите и изделията, вложени в изпълнението, декларации за съответствие, протоколи от допълнителни тестове и изпитания, дневници, заповеди от заповедната книга, протоколи по Наредба № 3 и др.
- ✓ Контролира процедурите по съставянето навреме и в достатъчен обем ексекутивна документация за обекта.
- ✓ Подготвя цялостния комплект от строителни книжа, необходими за техническото и финансово досие на обекта за Възложителя и за целите на приемателния процес.
- ✓ Съветва Възложителя за възможни фактори, които да доведат до забавяне на работите и отлагане на датата на завършване и предлага мерки за тяхното отстраняване.
- ✓ Дава съвети при всякакви искиове и избягва появата на искиове, когато е възможно. Строителният надзор задължително дава писмено становище по всички възникнали искиове на изпълнителя към Възложителя или обратно, както и съдейства за навременното им обезпечаване с необходимата документация. Строителният надзор защитава при необходимост своето становище пред съдебни или арбитражни институции.
- ✓ Следи за изпълнението на изискванията в проекта за опазване на околната среда от страна на Изпълнителя.
- ✓ Изпълнява отговорностите по чл. 168 от ЗУТ, включително уведомява ДНСК при нарушаване на техническите правила и нормативи по реда и в срока по ал. 5.
- ✓ Отговаря за правилното, навременно организиране на изпитанията на обекта, като за целта издава писмени инструкции.
- ✓ Подготвя и организира за подписване Констативния акт за изпълнения строеж по чл. 176, ал. 1 от ЗУТ, както и издаването на писмени становища от специализираните органи за Приемателна комисия за обекта.
- ✓ Съвместно със Строителя, организира контролните замервания и тестове на независимите и оправомощени институции.
- ✓ Подготвя Окончателен доклад при завършване изпълнението на договорените работи по чл. 168, ал. 6 от ЗУТ за представяне на Възложителя и съдействие при организиране на Държавна приемателна комисия за издаване на разрешение за ползване на обекта.
- ✓ Съставя Технически паспорт на строежа, съгласно изискванията на Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите (обн., ДВ, бр. 7 от 2007 г.).
- ✓ Извършва всички други действия и дейности, които нормативните актове определят като задължения за лицата, извършващи строителен надзор или писмено поискани от Възложителя за конкретния обект.
- ✓ Строителният надзор следи за процедурите и действията на участниците по време на периода за обявяване на дефектите.

ДОКЛАДВАНЕ

Отчитането на работата на Изпълнителя – консултант ще се извършва чрез изготвяне и представяне на доклади за извършената дейност. За периода на изпълнение на обекта, Изпълнителят следва да изготви и внесе в следния брой екземпляри:

- в два на хартиен носител и един на магнитен/ електронен носител - комплексен доклад за оценка на съответствието на инвестиционния проект със съществените изисквания за строежите и окончателен доклад след завършване на строителните работи (по чл. 168, ал. 6 от ЗУТ);
- в един на хартиен и един на магнитен/ електронен носител - ежемесечни доклади.

СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Сроковете за изпълнение на дейностите по поръчката са, както следва:

1. Срок за извършване на оценка за съответствието на предоставения от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ инвестиционен проект със съществените изисквания към строежите, изготвяне на комплексен доклад за съответствие на инвестиционния проект – до 20 (двадесет) календарни дни от предаване на инвестиционния проект с приемо - предавателен протокол от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В този срок не е включено времето за съгласуване на инвестиционния проект със специализираните държавни контролни органи.

2. Срок за изпълнение на строителен надзор и упражняване на технически, количествен и стойностен контрол по изпълнените строително-монтажни работи – до получаване Разрешение за ползване.

3. Срок за отговорностите по чл. 168, ал. 7 от ЗУТ - до изтичане на гаранционните срокове за съответните видове строително - монтажни работи (СМР), определени в чл. 20 от Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

Неразделна част от техническото задание е техническата спецификация по проведена от възложителя открита процедура за избор на изпълнител на обществена поръчка с предмет: „Инженеринг за възстановяването на пристанищно съоръжение при нос Шабла – „морска естакада“ с островна площадка“.

Приложение: Техническа спецификация за обект: „Инженеринг за възстановяването на пристанищно съоръжение при нос Шабла – „морска естакада“ с островна площадка“ (Приложение 1А)

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

Открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Инженеринг за възстановяването на пристанищно съоръжение при нос Шабла – морска естакада с островна площадка”

I. ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ

Изпълнението на поръчката с предмет: „Инженеринг за възстановяването на пристанищно съоръжение при нос Шабла–морска естакада с островна площадка” изисква извършването на следните основни видове работи:

- Проучвателни работи;
- Проектиране;
- Строително монтажни работи за изпълнение на проекта.

Основните изисквания към всеки вид работи са следните:

1. Проучвателни работи

Проучвателните работи обхващат пълно обследване на описаното в Раздел III от документацията пристанищно съоръжение, представляващо естакада, както и обследване на прилежащата акватория и брегова ивица, съответните геоложки, хидроложки, метеороложки данни и др., които са определящи за установяване на фактическото състояние на обекта и изясняване и обосновка на обхвата и съдържанието на проекта, изчислителните натоварвания.

С проучвателните работи ще бъдат определени **изходните данни** необходими за изготвяне отделните части на техническия проект. За целта следва да бъде извършено:

- a) Проучване за наличието на предишни проекти, заснемания, геоложки проучвания и други архивни данни;
- b) Подробно геодезическо заснемане на съществуващото състояние с изработване на дефектационна карта на съоръжението, съчетано с фотоснимки за визуализиране на характерните дефекти; батиметрично заснемане на 2 x 100 x 520м симетрично на оста на съоръжението, с изчертаване на хидрографска карта на дъното в подходящ мащаб и изработване на 3 надлъжни профила с единична дължина 520 м. Геодезическото заснемане да се извърши в балтийска височинна система (б.с.) и координатна система 1970г.;
- c) Геоложко проучване с изработване на инженерно-геоложки доклад и надлъжен инженерно-геоложки профил в подходящ мащаб по данни от проведени 4 сондажни изработки от вода в непосредствена близост до съоръжението, с дълбочина на изработките както следва: 3 броя сондажи с дълбочина 10 м и един сондаж в главата на съоръжението с дълбочина 15 м. Вземане и физикомеханично опробване на три проби от всеки сондаж;
- d) Подбор и анализ на хидроложки и метеороложки данни, сведения за вълновия и ледовия режим;
- e) Биологични данни - сведения за наличие на вредни микроорганизми и степен на тяхната агресивност;
- f) Провеждане на водолазен оглед на съоръжението, съчетано с визуална дефектация на подводната част на съоръжението, подводни снимки и видео при оценена необходимост и доклад от огледа.
- g) Доклад за конструктивното състояние на отделните елементи и възли, с протокол за извършена дефектация за степента на корозия и ерозия и изводи и препоръки за технически решения за възстановяване на конструкцията на пристанищното съоръжение.

- h) Натоварвания - съгласно бъдещото предназначение на обекта от приставащите плавателни съдове и обслужващата подемно-транспортна техника;
- i) Сеизмика на района;

ДП „Пристанищна инфраструктура” не разполага със строителна документация за съоръжението.

Всички данни и резултати от извършените проучвателните работи да бъдат оформени в подходящ вид и приложени към самостоятелен „Доклад за проучвателни работи”.

Докладът за проучвателните работи се приема на технически съвет с приемо-предавателен протокол.

2. Проектни работи

На база анализ на резултатите от проучвателните работи и в изпълнение на техническите изисквания в документацията да се изготви необходимата проектна документация за изпълнение на строително-монтажните работи свързани с реализиране на горния обект, а именно:

- Частично или цялостно отстраняване на дефектиралата конструкция, включително частите под вода и паднали по дъното елементи;
- Изграждане на частично нова или изцяло нова конструкция с швартови площадки, боларди, отбивни съоръжения и стълби на местата на съществуващите;
- Ремонт или цялостна подмяна на главата на мостика, включително швартова площадка, боларди, отбивни съоръжения и стълби;
- Възстановяване на пътното платно с парапет, комуникационен канал и осветление;
- Охранна ограда с врата;
- Укрепване корена на съоръжението и връзката с пътя при необходимост.

Проектната разработка по обхват и съдържание трябва да се представи в съответствие с изискванията на ЗУТ и Наредба № 4/21.05.2001г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти за фаза **Технически проект**, както и частите по действащата нормативна уредба, които се изискват за изготвянето му. Изискване на възложителя е да се запазят оста и дължината на съоръжението, широчината и котите на съоръжението, както и типа на конструкцията.

Основните изисквания към отделните части на проекта са следните:

- Изготвяне на геодезическа ситуация на обекта в система „1970”;
- Изследване на рефракция с определяне на оразмерителни параметри на вълнението и оценка на необходимата височина на пътното платно над средно морско ниво;
- Статическо оразмеряване на новите и/или цялата конструкция на възстановяваното пристанищно съоръжение, в съответствие с техническите норми за натоварване на хидротехническите съоръжения, с прилагане на полезен технологичен товар Н 30;
- Пътното платно да се оразмери за полезен технологичен товар Н 30;
- При цялостното подновяване на пристанищното съоръжение, да се запази съществуващата конфигурация, функционалност, котата, оста на съоръжението и пр.;
- Да се изготви проект по част ПБЗ;
- Да се изготви проект по част Пожарна безопасност;
- Да се изготви проект по част Анतिकорозионна защита;
- Да се изготви проект по част „План за управление на строителните отпадъци”, съгласно действащата нормативна уредба;

- Целият Проект да се съобрази с изискванията за опазване на околната среда съгласно действащата нормативната уредба;

Всяка от проектните части е необходимо да съдържа обяснителна записка по проектните решения и технология на изпълнение, подробна количествено-стойностна сметка и чертежи в подходящи мащаби.

Заложените в проекта материали за изпълнение на строително-монтажните работи да отговарят на БДС;

Изготвеният технически проект да се представи в 5 екземпляра на хартиен носител и 2 екземпляр на електронен носител.

Проектът ще се приеме на технически съвет с протокол.

Изпълнителят е длъжен:

- да съгласува проектните части със заинтересованите инстанции до одобряване на проекта.
- да отстранява за своя сметка недостатъците в качеството на проекта, установени от съгласуващите и одобряващи органи.

3. Строително-монтажни работи

Строително-монтажните работи по изпълнение на горния обект ще се извършат в съответствие с одобрения техническия проект и съгласно действащите в Република България нормативни документи.

Влаганите материали при изпълнение на строително-монтажните работи да отговарят на БДС и да са придружени със съответните сертификати за качество и произход.

При изпълнението на строителните работи е необходимо да се спазват правилата и изискванията на всички действащи нормативни документи по техническата безопасност, опазване на околната среда, охрана на труда и пожарна безопасност в периметъра на строителните операции, извършвани от Изпълнителя.

Изпълнителят, преди да започне работа, ще бъде задължен:

- да съгласува с ДП „Пристанищна инфраструктура“ и заинтересованите ведомства график за изпълнение на строително-монтажните работи.
- да инструктира своите работници и служители съгласно инструкциите по техника на безопасност, охрана на труда и пожарна безопасност.

Изпълнението на строително-монтажните работи трябва да бъде съобразено с конкретните условия на района с отчитане на мястото на изграждане на съоръжението, природните и метеорологични условия, морски вълнения, хидрологични, климатични, сезонни, биологични и други условия.

По време на строителството, Изпълнителят е длъжен да предвиди всички необходими мерки за недопускане на увреждане, частично или цялостно разрушаване на изградената от него част от съоръжението, предизвикани от отрицателното въздействие на горните условия. Отстраняването на всякакви увреждания е за сметка на изпълнителя.

Всички неизползвани строителни елементи или конструкции на съоръжението по дъното на морето трябва да бъдат събрани и изнесени.

Складирането, съхраняването, извозването и осигуряването на депо за неметалните строителните отпадъци и демонтираните дефектни метални изделия ще бъде за сметка на Изпълнителя.

При изпълнение на строителните работи Изпълнителят трябва да вземе всички необходими мерки, вкл. допълнително застраховане, за опазване на имуществото си и живота и здравето на персонала. Възложителят не носи отговорност за производствени аварии и непредвидени нежелани събития, които принасят вреди на изпълнителя и на други засегнати.

Извозването и осигуряването на депо за строителните отпадъци ще бъде за сметка на Изпълнителя на обекта.

Изпълнителят носи пълна отговорност за щети, които са причинени от него на Възложителя и на другите засегнати от неспазване на техническите правила и нормативи и одобрените проекти.

II. КОНТРОЛ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗВЪРШЕНИТЕ РАБОТИ

Контролът на качеството на изпълнение на работите, свързани с проектиране, строителството и окончателното приемане на изцяло завършените работи ще се извърши съгласно българското законодателство.

За оценяване съответствието на инвестиционния проект и упражняване на строителен надзор на обекта, в изпълнение на чл. 166, ал. 1 т. 1 на ЗУТ, ще бъде сключен отделен договор с лицензирана фирма – консултант.

Възложителят, строителният и авторският надзор имат право да нареждат на Изпълнителя провеждането на заснемане, измервания и др. по всяко време, ако е необходимо за правилния контрол на работите, без никакво допълнително заплащане.

В акта за приемане на всяка от извършените работи се дава оценка за качеството и се установява степента на съответствието им с проектните и технически изисквания за извършване и приемане на строителните работи.

При поискване от Възложителя и неговите представители, Изпълнителят предоставя достъп до работния район и осигурява използването на оборудване, труд и материали, съставляващи обикновена и обичайна част от строителните работи, които може да са обосновано необходими на Възложителя за проверка и надзор на работата.

III. ДРУГИ ИЗСКВАНИЯ

3.1. В предложението си кандидатите трябва да приложат отделни количествено - стойностни сметки на предвидените проучвателни и проектни работи.

3.2. Да представят срок за изпълнение:

- за проучвателните работи дни;
- за проектната разработка дни;
- СМР дни;

3.3. Изпълнение и контрол на работите:

А/ Проучвателните работи завършват с доклад;

Б/ Провеждане на технически съвет за разглеждане и приемане на проучвателните работи с издаване на протокол за оценка на резултатите и предложенията и технически вариант за възстановяване на съоръжението;

В/ Разработка на проект във фаза ТП. Проектът се приема на технически съвет с протокол;

Г/ Изпълнителят съгласува със заинтересованите институции приетия от техническия съвет проект и го предва на възложителя;

Д/ изпълнителят е длъжен да съдейства на строителния надзор при изработване на комплексния доклад за оценка на съответствието.

3.4. Количествено-стойностната сметка за видовете работи трябва да съдържа единични и анализни цени.

3.5. Задължение на изпълнителя ще бъде да съгласува проекта с техническия контрол по част „Конструктивна”.

IV. ТЕХНИЧЕСКИ УСЛОВИЯ И ДОКУМЕНТИ

Участниците за изпълнение на поръчката трябва да отговарят на следните условия:

1. Да имат необходимия опит и компетентност в проектирането и изпълнението на подобни по обем и видове работи обекти, което да бъде доказано със съответни документи в офертата.
2. Да разполагат с квалифициран персонал и необходимите технически средства за изпълнение на поръчката и да приложат в офертата си съответните доказателства, включително и правоспособен водолазен екип;
3. Задължително да са вписани в Централния професионален регистър на строителя за изпълнение на строежи трета категория, втора група;

За целта всеки участник задължително трябва да представи в офертата си следните документи:

А) За доказване на своя опит в изпълнението на подобни по обем и видове работи обекти е необходимо да се посочат:

- не по-малко от един изпълнен договор за услуги през последните 3 (три) години, считано от крайния срок за получаване на оферти, а именно проектиране (фаза технически и/или работен проект) на хидротехнически съоръжения - вълнозащитни съоръжения, пристанищни съоръжения (кейови стени, естакади, пирсове, пали и др. подобни);
- не по-малко от един договор за строителство през последните 5 (пет) години, считано от крайния срок за получаване на оферти, на хидротехнически съоръжения, а именно: вълнозащитни съоръжения, пристанищни съоръжения (кейови стени, естакади, пирсове, пали и др. подобни).
- горепосочените минимални изисквания могат да бъдат покрити и с един договор за проектиране - строителство (инженеринг) на хидротехнически съоръжения, а именно: вълнозащитни съоръжения, пристанищни съоръжения (кейови стени, естакади, пирсове, пали и др. подобни), изпълнен през последните 5 (пет) години, считано от крайния срок за получаване на оферти и покриващ горните изисквания едновременно.

Обстоятелствата се декларират в Списък за изпълнените договори, придружена от референции за включените в нея договори. Референциите трябва да включват информация за възложителите, кратко описание на техническите характеристики на обекта и основните видове изпълнени работи, стойността, периода и мястото на изпълнение, както и дали то е изпълнено професионално и в съответствие с нормативните изисквания.

Б) Копие на Удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя за изпълнение на строежи втора група, трета категория;

В) За доказване на техническите си възможности за изпълнение на поръчката е необходимо подробно представяне на собственото и/или наето техническо оборудване, съответстващо на предлаганата от участника технология за изпълнение на поръчката. Обстоятелството се доказва със Списък на техническото оборудване по член 51, ал.1, т.9 от ЗОП и се удостоверява с приложени доказателства за собственост, респ. правното основание, на което участникът ще ползва конкретно посоченото от него оборудване за срока на изпълнение на поръчката.

Г) За доказване на професионалните кадрови възможности за изпълнение на поръчката са необходими:

- Списък на членовете на екипа за извършване на отделните видове работи – проучване, проектиране и строителство, като за всеки от тях се посочи работата която ще извършва при изпълнение на поръчката;

- Автобиография, съдържаща и професионална справка за участието на експерта в по-важни обекти (проекти) и разписани отговорности при изпълнението им, от които е видно, че участникът отговаря на изискванията на възложителя. Към автобиографията за

всеки член от екипа се прилагат копия на документи, както следва: диплома за завършено образование; удостоверения за професионалната квалификация (проектантска правоспособност); декларация за ангажираност. Опитът се удостоверява с копия от трудови книжки, копия от договори и др.

Минимални изисквания за професионална квалификация и опит на ключовите експерти и специалисти за *извършване на проучвателните и проектни работи* са следните:

- Магистър хидроинженер (пристанищно строителство, транспортно строителство) с професионален опит не по-малък от 10 г., валидна поименна застраховка „Професионална отговорност в проектирането и строителството“.
- Магистър инженер – геодезист с професионален опит не по-малък от 8 години, включително хидрографски, притежаващ пълна проектатска правоспособност и свидетелство за правоспособност да извършва дейности по кадастъра съгласно ЗКИР, член на КИГ, притежаващ и валидна поименна застраховка „Професионална отговорност в проектирането и строителството“.
- Магистър инженер-геолог с професионален опит не по-малък от 8 години, с опит в морската геология и валидно удостоверение за ППП, притежаващ валидна поименна застраховка „Професионална отговорност в проектирането и строителството“ и пълна проектантска правоспособност.
- Електроинженер - висше образование магистърска степен, валидно удостоверение за ППП; валидна поименна застраховка „Професионална отговорност в проектирането и строителството“; минимум 5 г. професионален опит по специалността;
- Правоспособен водолазен екип – водолазите да бъдат сертифицирани от компетентната институция да извършват водолазна дейност и поне един от екипа да има професионален опит не по-малко от 8 години.

Минимални изисквания за професионална квалификация и опит на ключовите експерти и специалисти за *извършване на строително-монтажните работи* са следните:

- Технически ръководител - Магистър строителен инженер (пристанищно строителство, транспортно строителство) с професионален опит не по-малък от 10 г. и доказателства за изпълнени не по-малко от 2 бр. подобни обекти (обекти за строителство или инженеринг на хидротехнически съоръжения - вълнозащитни съоръжения, пристанищни съоръжения (кейови стени, естакади, пирсове, пали и др. подобни).

Д) Участникът трябва да притежава Сертификат за внедрена система за управление на околната среда **ISO 14001:2004** или еквивалентен и Сертификат за внедрена система за управление на здравето и безопасността при работа **OHSAS 18001:2007** или еквивалентен.

Техническо предложение за изпълнение на поръчката което включва:

1. Технология и организацията за изпълнение на поръчката - Представената в офертата технология и организация за изпълнение на поръчката трябва ясно да показва разбирането на участника за необходимия структурен състав на всички дейности, свързани с изпълнение на поръчката, техния обхват и съдържание и компетентност в инженерните решения за изпълнението им. За целта е необходимо да бъде представено подробно и задълбочено описание на последователността и работна програма за изпълнението на поръчката, което ясно да показва какъв подход ще бъде предприет, за да се гарантира, че всички елементи и свързани рискове ще бъдат решавани навреме и изпълнени в рамките на предложената обща стойност и срок за изпълнение.

Последователността и работната програма трябва да включват, но без да се ограничават до, минимум следните организационни схеми за основните етапи:

- Действията и методите за извършване на проучванията за установяване фактическото състояние на съоръжението, както и подробен технически анализ на съществуващите условия - комуникационни връзки и мрежи и т.н. и произтичащите от тях изисквания;
- Анализ и оценка на резултатите от проучванията и определяне изходните данни за проектиране;
- Нормативните изисквания, свързани с проектирането и предложение на организационна схема в етапа на проектирането до издаване разрешение за строеж, като се посочат необходимите проектни части съгласно спецификата на обекта и действащите нормативни актове за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, разпределението на екипа от проектанти по дейности и време, начина на комуникация с възложителя, срока за изработка на техническия проект и неговото вписване в общия срок за изпълнение на обекта, ангажимента на участника в организацията по съгласуване и утвърждаване от компетентните органи.
- Организационна схема в етапа на строителство, в която Участникът трябва да опише технологията за изпълнение на строителството с основните технологични етапи, начина на организация и управление на строителния процес, предвижданите технически и човешки ресурси, разпределението на механизацията и персонала в етапите на изпълнение и доказателства за тяхното съответствие с изпълняваните работи, схемите за работа и мероприятия за недопускане или минимизиране на прекъсванията на транспортните и други комуникационни връзки и причиняване на неудобство на съседи и други ползватели в района по време на изпълнение на строително-монтажните работи;
- Организационна схема в етапа на доставка на технологично оборудване съгласно проектното решение в която Участникът трябва да опише последователността и разпределението във времето на доставките на материали и оборудване, методите за контрол, които ще приложи за спазване на срока и гарантиране на качеството на доставките;
- Системи за управление на качеството и начин на прилагането им с цел гарантиране на съответстващ продукт;
- Организационна схема за плана за управление на строителните отпадъци;
- Данни и доказателства за възможностите на участника за гаранционно отстраняване на появили се неизправности в деклариания срок.

Програмата да бъде съпроводена от **подробен линеен график**, който ясно да посочва предвидената продължителност и последователност на изпълнение на отделните етапи и видове работи, включително нормативно определените срокове за издаване на съответните разрешителни документи от компетентните за това органи до цялостното завършване на обекта и приемане на изпълнените строително-монтажни работи с Протокол – Образец 16.

Участникът трябва да изложи виждането си за възможните рискови фактори, които биха повлияли за успешното реализиране на поръчката, като ги идентифицира и оцени вероятността и въздействието им. Участникът трябва да представи конкретни мерки за управление на посочените фактори.

В анализа да разгледа, като не се ограничава само до:

- Несъответствие на представената в офертата предварителна количествена сметка за отделните видове работи въз основа на която е направено ценовото предложение с окончателната количествената сметка в изготвения технически проект, водещо до преразход на материален и/или финансов ресурс в хода на изпълнение на поръчката.
- Неспазване срока за проектиране, съгласуване и удължаване срока за получаване на разрешение за строителство вследствие установени от съгласуващите и одобряващи органи недостатъци в качеството на проекта.

- Забава в срока и неспазване графика за изработка и доставка на материали и оборудване.
- Сериозно изоставане в изпълнението на СМР.
- Причиняване на неудобство на съседни и други ползватели в района по време на изпълнение на строително-монтажните работи, вследствие прекъсване на транспортните и други комуникационни връзки.
- Констатирани сериозни нарушения по Наредба № 2 за БЗУТ довели до временно спиране работата на обекта.

2. Срок за изпълнение на поръчката, съгласно т.3.2. Срокът трябва да бъде реален и да съответства на разработените организационни схеми и линеен график за изпълнение на поръчката.

Участник, чието техническото предложение, не съответства на горните изискванията се счита за представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на Възложителя.

Деклариране на **срок за отстраняване на появили се неизправности** през време на предложението гаранционния срок на извършените строително-монтажни работи – съгласно приложения образец на декларация. **Гаранционният срок**, съгласно изискванията на чл. 20, ал. 4 от Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, ще бъде 8 (осем) години.

V. ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Ценовото предложение да съдържа обща цена (в лева, без ДДС) и поотделно цени за проучвателните, проектните и строително-монтажните работи. Необходимо е цените за отделните видове работи, да съответстват на действащата нормативна уредба в страната. Посочените от УЧАСТНИКА цени за проучвателните работи, за техническия проект, за СМР и общата цена са твърди и не подлежат на преразглеждане в сроковете, предвидени за изпълнение на поръчката. Ценовото предложение за строително-монтажни работи е по преценка на участника в процедурата, на базата на резултатите от направените проучвания за изготвяне на офертата, опит и компетентност, в което се приема, че са включени всички разходи по изпълнение на поръчката – разходи за доставка на материали и оборудване, труд, техника и др.

Грешки или пропуски в определянето размера на предложените цени за проучването и проектирането и за строително-монтажни работи са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Няма да бъде допусната за оценяване оферта, в която не е приложен някой от горните документи или приложеното не отговаря на изискванията на Възложителя.

МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА

I. Критерии за оценка

Избраният комплексен критерий за оценка на постъпилите от участниците оферти е „икономически най-изгодна оферта“.

Комплексната оценка (КО) се изчислява по следната формула: $КО = ОТП + ОЦП$,

където

ОТП – „Оценка на техническото предложение“, с макс. брой точки 60 ,

ОЦП – „Оценка на ценовото предложение“, с макс. брой точки 40.

II. Методика за определяне на комплексната оценка

1. Показател – „Оценка на техническото предложение“ (ОТП) – макс. 60 т.

Оценката на техническото предложение (ОТП) се формира на база оценка на следните подпоказатели:

$ОТП = T1 + T2 + T3$, където:

T1 - оценка по подпоказател „Описание на необходимите дейности за изпълнение на задълженията по осъществяване на оценката на съответствието и строителния надзор по време на строителството“, с макс. брой точки 20;

T2 – оценка по подпоказател „Методология на изпълнение на услугата“, с макс. брой точки 20;

T3 - оценка по подпоказател „Методи и инструменти за изпълнение на услугата. Механизми за следене управлението и контрола на качеството при изпълнение на конкретните видове строителни работи“, с макс. брой точки 20;

Броят на точките за подпоказателите в техническото предложение се оценява, както следва:

1.1. Подпоказател T1 - Описание на необходимите дейности за изпълнение на задълженията по осъществяване на оценката на съответствието и строителния надзор по време на строителството - максимален брой 20 точки

20 точки	- Разбирането на участника относно предмета на поръчката е представено подробно и задълбочено, като ясно е дефинирана връзката с изискванията на Възложителя и действащата нормативна уредба. - Участникът е предложил за изпълнение дейности, които не са включени в спецификацията, но без които няма да могат да се постигнат очакваните резултати. - Участникът подробно е описал най-важните въпроси (ключовите моменти) от изпълнението на поръчката във връзка с постигане целите на поръчката. - Участникът е разписал подробно своите действия във връзка с въпросите, които са от съществено значение за изпълнението на договора. - Участникът е показал своето разбиране за специфичното хидротехническото строителство на обекта
15 точки	- Разбирането на участника относно предмета на поръчката е представено не достатъчно подробно или не е достатъчно ясно дефинирана връзката с изискванията на Възложителя и действащата нормативна уредба; - Участникът е предложил за изпълнение дейности, която(които) не са включени в спецификацията, но не е доказал категорично, че без тях няма да могат да се

	постигнат очакваните резултати; - Участникът не достатъчно подробно е описал най-важните въпроси (ключовите моменти) от изпълнението на поръчката във връзка с постигане целите на поръчката; - Участник не е разписал достатъчно подробно своите действия във връзка с въпросите, които са от съществено значение за изпълнението на договора. - Участникът не е показал достатъчно ясно своето разбиране за специфичното хидротехническото строителство на обекта
10 точки	- Разбирането на участника относно предмета на поръчката е представено повърхностно, като връзката с изискванията на възложителя и действащата нормативна уредба е дефинирана неясно и схематично. - Участникът не е предложил за изпълнение всички дейности, извън включените в спецификацията; - Участникът повърхностно е описал важните въпроси (ключовите моменти) от изпълнението на поръчката във връзка с постигане целите на поръчката. - Участник е разписал схематично действия във връзка с въпросите, които са от съществено значение за изпълнението на договора или не ги е описал. - Участникът е показал повърхностно своето разбиране за специфичното хидротехническото строителство на обекта
5 точки	- Разбирането на участника относно предмета на поръчката е представено неясно, неточно и не е конкретно, като връзката с изискванията на възложителя и действащата нормативна уредба е дефинирана неясно и схематично. - Участникът е предложил за изпълнение само някои дейности, извън включените в спецификацията; - Участникът повърхностно е описал само някои от важните въпроси (ключовите моменти) от изпълнението на поръчката във връзка с постигане целите на поръчката. - Участник е разписал схематично само някои действия във връзка с въпросите, които са от съществено значение за изпълнението на договора или не ги е описал. - Участникът не е показал своето разбиране за специфичното хидротехническото строителство на обекта

1.2. Подпоказател Т2 - Методология за изпълнение на услугата – максимален брой 20 точки

20 точки	- Представено е подробно описание на: предлагания подход за изпълнение на услугата; процеса на управление на изпълнението на договора от страна на Изпълнителя; вътрешния контрол, който Изпълнителят ще упражнява; очакваните резултати от услугата и на начина за постигането им и начините, по които Възложителят може да гарантира устойчивост на резултатите; - Пълно съответствие на разпределението на задачите и отговорностите между експертите във връзка с изпълнение на дейностите; - Абсолютна индивидуализация на ролята и участието на всеки един от екипа експерти.
12 точки	- Представено е не достатъчно подробно описание на: предлагания подход за изпълнение на услугата; процеса на управление на изпълнението на договора от страна на Изпълнителя; вътрешния контрол, който Изпълнителят ще упражнява; очакваните резултати от услугата и/или на начина за постигането им и начините, по които Възложителят може да гарантира устойчивост на резултатите; - Разпределението на задачите и отговорностите между експертите не съответства в пълна степен с изпълнението на дейностите; - Индивидуализация на ролята и участието на някои експертите в екипа.
6 точки	- Представено е повърхностно описание на: предлагания подход за изпълнение на услугата; процеса на управление на изпълнението на договора от страна на Изпълнителя; вътрешния контрол, който Изпълнителят ще упражнява; очакваните резултати от услугата и на начина за постигането им и/или начините, по които Възложителят може да гарантира устойчивост на резултатите; - Не е представено съответствие на разпределението на задачите и отговорностите между експертите във връзка с изпълнение на дейностите;

	- Не е представена индивидуалната роля и участие на експертите в екипа.
--	---

1.3. Подпоказател Т3 - Методи и инструменти за изпълнение на услугата. Механизми за следене управлението и контрола на качеството при изпълнение на конкретните видове строителни работи – максимален брой 20 точки

20 точки	Подробно и ясно описание на методите и инструментите за изпълнение на услугата. Механизмите са описани изключително подробно с отчитане на връзките в екипа, съобразени са напълно със спецификата на проекта.
12 точки	Не достатъчно подробно описание на методите и инструментите за изпълнение на услугата, на механизмите за следене или с непълно отчитане на връзките в екипа, не са съобразени напълно със спецификата на проекта.
6 точки	Повърхностно описание на методите и инструментите за изпълнение на услугата. Механизмите са представени схематично и без отчитане на взаимовръзките в екипа.

2. Оценка на ценовото предложение (ОЦП) – максимален брой 40 точки

Точките на участници се определят по следната формула:

$$\text{ОЦП} = \frac{\text{Минимална предложена цена}}{\text{Предложена цена от участника}} \times 40$$

**Максималният брой точки, които може да получи даден участник е 100 точки.
Балната оценка се закръгля до втория десетичен знак след запетаята.
На първо място се класира участникът получил най-голям брой точки.**

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ДП „ПРИСТАНИЩНА ИНФРАСТРУКТУРА“

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

ПРЕДМЕТ: „СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР ЗА ОБЕКТ: „ИНЖЕНЕРИНГ ЗА
ВЪЗСТАНОВЯВАНЕТО НА ПРИСТАНИЩНО СЪОРЪЖЕНИЕ ПРИ НОС ШАБЛА
– „МОРСКА ЕСТАКАДА“ С ОСТРОВНА ПЛОЩАДКА“

ДОГОВОР

№

Днес, 2014 г., в гр. София, между:

ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ „ПРИСТАНИЩНА ИНФРАСТРУКТУРА“, със
седалище и адрес на управление гр. София, бул. „Шипченски проход“ № 69 вписано
в търговския регистър към Агенция по вписванията, рег. по ф. д. № 13159/2004 г. 110,
ЕИК 130316140, представлявано от Ангел Забуртов – Генерален директор, от една страна,
наричано по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

и

....., със седалище и адрес на управление
....., рег. по ф. д. №/..... г. по описа на
..... съд, БУЛСТАТ/ЕИК, представлявано от
..... –, наричано по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна

се сключи настоящият договор за следното:

І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши
срещу възнаграждение, на свой риск, със собствени материали и човешки ресурси, и в
съответствие с офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – приложение 1 към договора, строителен
надзор за обект: „Инженеринг за възстановяването на пристанищно съоръжение при нос
Шабла – „морска естакада“ с островна площадка”.

(2) Консултантската услуга по ал. 1 включва дейностите, описани в техническото
задание на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** – приложение 2 към настоящия договор.

(3) След приключване на строителните и монтажните работи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**
следва да изготви окончателен доклад по чл. 168, ал. 6 от ЗУТ.

(4) Този договор се сключва на основание и при условията на чл. 14, ал. 4, т. 2 от Закона за обществените поръчки.

II. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 2. (1) Сроктът за изпълнение на възложената задача е от датата на подписване на настоящия договор до завършване на строително-монтажните работи и издаване на разрешение за ползване на обект: „Инженеринг за възстановяването на пристанищно съоръжение при нос Шабла – „морска естакада“ с островна площадка”.

(2) Сроковете за изпълнение на дейностите по договора, както следва:

1. Срог за извършване на оценка за съответствието на предоставения от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ инвестиционен проект със съществените изисквания към строежите, изготвяне на комплексен доклад за съответствие на инвестиционния проект – до 20 (двадесет) календарни дни от предаване на инвестиционния проект с приемо - предавателен протокол от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В този срок не е включено времето за съгласуване на инвестиционния проект със специализираните държавни контролни органи.

2. Срог за изпълнение на строителен надзор и упражняване на технически, количествен и стойностен контрол по изпълнените строително-монтажни работи – до получаване Разрешение за ползване.

3. Срог за отговорностите по чл. 168, ал. 7 от ЗУТ - до изтичане на гаранционните срокове за съответните видове строително - монтажни работи (СМР), определени в чл. 20 от Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

III. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 3. (1) Общата стойност на договорените в чл. 1 работи е посочена в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ – неразделна част от настоящия договор.

(2) Стойността на договора, предложена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, е формирана както следва:

- Цена на услугата до издаване на Разрешението за строеж - лв. без ДДС;
- Цена за упражняване на строителен надзор до издаване на Разрешение за ползване - лв. без ДДС;
- Обща стойност без ДДС - лв.;
- ДДС – лв.;

(3) Цените, съгласно офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ – неразделна част от този договор, са фиксирани за времето на изпълнение на договора и не подлежат на актуализация.

(4) В цената по ал. 1 са включени: стойността на подлежащите на изпълнение видове работи и свързаните с тях разходи.

Чл. 4. (1) Дължимите суми се превеждат от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по банков път по сметката на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както следва:

1. Авансово плащане в размер на 20 % (двадесет на сто) от общата стойност на договора по чл. 3, ал. 1, в 5-дневен срок след представяне от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на оригинала на банковата гаранция по чл. 5, ал. 1 и фактура;

2. Междинни плащания, както следва:

- 20% (двадесет на сто) от общата стойност на договора по чл. 3, ал. 1, след издаване на разрешителното за строеж и представяне на фактура;

- 30% (тридесет на сто) от общата стойност на договора по чл. 3, ал. 1, след подписване на констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (акт – образец 15) и представяне на фактура;

3. Окончателно плащане в размер на 30 % (тридесет на сто), платимо в петдневен срок след издаване на разрешението за ползване на обекта и представяне на фактура.

(2) В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не се възползва от правото си на авансово плащане, в процеса на изпълнение на договора ще се извършват само междинни плащания за извършен строителен надзор на обща стойност не повече от 70 % (седемдесет процента) от общата стойност на договора.

(3) Разплащането ще се извършва по банков път, по **сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**

IBAN:

BIC:

Банка:

IV. ГАРАНЦИИ

Чл. 5. (1) В срок до 5 (пет) работни дни след подписването на настоящия договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да представи оригинал на учредена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неотменяема и безусловна банкова гаранция, за размера на аванса по чл. 4, ал. 1, т. 1 от договора и за срок не по-кратък от срока на действие на настоящия договор. Тази гаранция се освобождава при представяне на доказателства от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, че е извършил работи по този договор за сума равна или по-голяма от размера на аванса.

(2) При подписването на този договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя документ за внесена гаранция за изпълнение на договора във вид на парична сума в размер на 5 % от стойността на договора без ДДС или представя оригинал на безусловна, неотменяема банкова гаранция, издадена от българска банка в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, за сума в размер на 5 % от стойността на договора без ДДС, и за срока за изпълнение на договора. Тази гаранция се освобождава след приключване на изпълнението на договора.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да поддържа валидността на гаранциите по предходните алинеи за целия срок на изпълнение на договора.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

1. в срок до 5 (пет) работни дни след подписване на този договор да съобщи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ имената на служителите, които ще упражняват контрола по изпълнението на договора;

2. да осигури достъп до обекта на персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за времето на изпълнение на този договор.

Чл. 7. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да предаде на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ заверено копие от договора с изпълнителя на обществена поръчка с предмет: „Инженеринг за възстановяването на пристанищно съоръжение при нос Шабла – „морска естакада“ с островна площадка“;

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да предоставя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и всяка друга информация или документи, с които разполага и които са необходими за точното изпълнение на възложената задача, не по-късно от 5 (пет) работни дни след писмено поискване от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) Предаването на документите по предходните алинеи се удостоверява с приемо-предавателни протоколи, подписани от оторизирани представители на двете страни.

Чл. 8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ уговореното възнаграждение в сроковете и по начина, установени в чл. 3 от договора.

Чл. 9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да контролира изпълнението на договора по всяко време, без да затруднява работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Указанията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по изпълнението на работата са задължителни за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, освен ако не са в нарушение на нормативни изисквания или водят до съществено отклонение от проекта;

2. да сезира органите на ДНСК с възражения срещу решенията или препоръките на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

3. да прекрати едностранно договора при наличие на обективно обстоятелство, възникнало след сключването на договора, което налага неговото прекратяване. За това той трябва да уведоми ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок до три работни дни от възникване на обстоятелството. Заплащането на извършената до момента работа се определя на базата на двустранно подписан протокол.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да изисква от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да му осигури информацията или документите, с които последният разполага и които са необходими за точното изпълнение на възложената задача.

Чл. 11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи договореното възнаграждение по реда и при условията на този договор.

Чл. 12. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да извърши възложената работа с грижата на добър търговец и да положи всички усилия за опазване на законните права и интереси на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) При изпълнение на своите задължения ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ действа винаги от името на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и е длъжен да извършва всички дейности по съгласуване с компетентните институции относно издаване на необходимите разрешителни.

(3) При изпълнението на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изготвя и представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ ежемесечни доклади и окончателен доклад след завършване на строителните работи (по чл. 168, ал. 6 от ЗУТ). Окончателният доклад се представя в два екземпляра на хартиен носител и един на магнитен/електронен носител.

Чл. 13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право чрез ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да поиска от изпълнителя на техническия проект отстраняване на допуснатите грешки или непълноти в проекта, в това число в изчисленията, текстовите или графичните материали, или в съгласуваността на различните части на проекта.

Чл. 14. (1) В срок до 20 (двадесет) календарни дни от датата на предаване на инвестиционния проект от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да извърши оценка за съответствието му със съществените изисквания към строежите.

(2) В случай, че при извършване на оценката за съответствие не бъдат констатирани несъответствия със съществените изисквания към строежите или констатираните несъответствия са несъществени, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да подпише и подпечата всички оригинални екземпляри на инвестиционния проект по всички части, съобразно установените нормативни изисквания за това.

(3) В срок от 3 календарни дни след извършване на оценката за съответствие да изготви и предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ 2 (два) оригинални екземпляра на хартиен носител и един на магнитен/електронен носител от комплексния доклад за оценката на съответствието.

Чл. 15. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да извърши всички необходими действия за получаване на разрешително за строеж.

Чл. 16. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право и е длъжен:

1. Да подписва всички актове и протоколи по време на строителството, съгласно изискванията на Наредба № 3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, като носи отговорност за тяхната пълнотата и правилното им съставяне;

2. При възникване на необходимост в процеса на строителството или на екстремна ситуация да осигурява не по-късно от 24 (двадесет и четири) часа съответен специалист от списъка на правоспособните физически лица, чрез които осъществява дейността си по строителен надзор. Под „екстремна ситуация” в случая страните разбират авария, трудова злополука или друго събитие, изискващо незабавна намеса на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

3. Да следи за изпълнението на проекта и да решава всички въпроси от техническо естество, които не водят до неговото изменение или оскъпяване, като за целта издава съответните указания;

4. Да забранява със запис в заповедната книга изпълнението на отделни видове работи в нарушение на правилата за изпълнение на строителни и монтажни работи и несъответстващи на съществените изисквания към строежите и на нормите за безопасност;

5. Да не допуска отклонения от одобрения инвестиционен проект по време на строителството, както и да не допуска извършването на строителните и монтажните работи, които налагат съществени изменения на проекта по смисъла на чл. 154 ЗУТ, преди съгласуването на измененията по надлежния ред;

6. Да контролира строителя за спазване на изискванията за опазване на околната среда;

7. Да оказва съдействие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за осигуряване на необходимите становища от специализираните държавни контролни органи за въвеждане на строежа в експлоатация.

8. Да изготви съвместно със строителя и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и да подпише протокол за приемане чистотата на обекта след приключване на строително-монтажните работи.

9. Да изготви технически паспорт на строежа;

10. В срок до 20 /двадесет/ календарни дни от подписването на Акт-образец 15 да изготви окончателен доклад, съдържащ становище за готовността на обекта за приемането и въвеждането му в експлоатация и за законосъобразното и в съответствие с одобрения инвестиционен проект изпълнение на строежа. Този доклад се предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в съответствие с чл. 12, ал. 3, заедно с всички разрешителни и съгласувателни документи, необходими за въвеждане на строежа в експлоатация и издаване на разрешение за ползване.

Чл. 17. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при появата на трудности или проблеми в хода на изпълнението на поставената задача и да иска от последния указания или съдействие за отстраняването им.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да се отклонява от инструкциите, дадени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, освен ако това е необходимо за запазване интересите на последния и не е било възможно да се вземе неговото съгласие.

Чл. 18. (1) За работата, извършена от посочените в офертата подизпълнители, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря като за своя.

(2) За извършената от подизпълнителите работа ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря като за своя.

Чл. 19. (1) За изпълнението на поръчката ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да ползва само лица, които са посочени в публикувания основен и представения с офертата разширен списък на специалистите-физически лица, чрез които участникът упражнява дейност по оценяване съответствието на инвестиционните проекти със съществените изисквания към строежите.

Чл. 20. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поема задължение да не използва по никакъв начин, включително за свои нужди или като я разгласява пред трети лица, каквато и да било информация за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, негови служители или контрагенти, станала му известна при или по повод изпълнението на настоящия договор.

(2) При сключване на настоящия договор страните подписват споразумение за поверителност.

Чл. 21. (1) При подписване на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ заверено копие на застрахователна полица „Професионална отговорност“ за консултант, извършващ строителен надзор за обекти трета категория.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да поддържа застраховката си по предходната алинея за срока на изпълнение на договора. Той е длъжен да представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ копие от застрахователната полица за удължаване на срока на застраховката, не по-късно от 10 (десет) дни преди изтичането на срока ѝ.

VII. ОТГОВОРНОСТ ЗА НЕИЗПЪЛНЕНИЕ ИЛИ НЕТОЧНО ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 22. Ако не изпълни точно задължението си по чл. 8, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ лихва за забава върху забавената сума, в размер на 0,01% (нула цяло и една стотна процента) за всеки просрочен ден.

Чл. 23. (1) За забавено изпълнение на някое от задълженията по чл. 1, ал. 2 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0.1% (нула цяло и една десета процента) от договореното в чл. 3 възнаграждение за всеки просрочен ден. Общия размер на мораторната неустойка не може да надвишава 20 % (двадесет процента) от цената по чл. 3, с включен ДДС.

(2) Ако забавата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е толкова голяма, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ изгуби интерес от изпълнението на поръчаното, той може да развали договора. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право и на обезщетение за претърпените от неизпълнението вреди.

Чл. 24. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 20 % (двадесет върху сто) от общата стойност на договора в случай, че окончателният доклад е с положително становище за въвеждане на обекта в експлоатация, но за обекта бъде отказано издаване на разрешение за ползване.

Чл. 25. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за всички вреди, които негови служители са причинили виновно на трети лица или на имущество – публична или частна собственост при или по повод осъществяване на възложената задача.

(2) В хипотезата на предходната алинея ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи регресна отговорност спрямо ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако последният е заплатил дължимото на третото лице обезщетение.

Чл. 26. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ при неизпълнение или неточно изпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във всички случаи може да се удовлетвори, като усвои предоставената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ гаранция за изпълнение, а за разликата над сумата по гаранцията – като извърши прихващане със съответната част от общата стойност на договора по чл. 3, ал.1 или като предяви претенциите си по общия ред.

Чл. 27.(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за щети, които е нанесъл на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на другите участници в строителството, и солидарна отговорност със СТРОИТЕЛЯ за щети, причинени от неспазване на техническите правила и нормативи и одобрения проект.

(2) Отговорността по ал. 1 е със срокове не по-малки от гаранционните срокове в строителството.

VIII. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл. 28. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не може да изпълни задълженията си по този договор, поради непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, възникнало след сключване на договора и засягащо пряко изпълнението на договора, той

е длъжен в тридневен срок от възникване на събитието писмено да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за това. В случай, че уведомлението не бъде потвърдено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не може да се позове на непреодолима сила. С настъпването на непреодолимата сила се спира изпълнението на договора. След преустановяване действието на непреодолимата сила, ако страните още имат интерес от изпълнението на договора, неговото действие се възстановява.

Чл. 29. Когато непреодолимата сила продължи повече от 20 (двадесет) дни, всяка от страните има право да поиска договора да бъде прекратен.

IX. ДЕЙСТВИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 30. Настоящият договор влиза в сила от момента на неговото подписване.

Чл. 31. Настоящият договор се прекратява:

1. с изпълнението на поетите от страните задължения;
2. по взаимно съгласие между страните;
3. при хипотезата на чл. 9, т. 3;
4. при обявяване на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в несъстоятелност или в ликвидация;
5. ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ бъде заличен от публичния регистър на лицата, извършващи дейността консултант съгласно чл. 167, ал. 2 от ЗУТ.

Чл. 32. (1) Всяка от страните има право да развали договора при частично, лошо или забавено изпълнение съгласно съответните разпоредби на гражданското законодателство.

(2) При разваляне на договора изправната страна е длъжна да отправи 7-дневно писмено предизвестие до другата страна.

Чл. 33. При прекратяване или разваляне на този договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да направи необходимото за бързото приключване на започнатите работи до степен, която позволява приключването на договора с най-малки разходи.

Чл. 34. Промяната на собственика на фирмата – ИЗПЪЛНИТЕЛ не е причина за изменение и прекратяване на този договор, като неговото по-нататъшно изпълнение се потвърждава с преподписване на договора от новия собственик. В случай, че новият собственик откаже такова преподписване и поиска промяна на условията или прекратяване на договора, договорът се прекратява.

Чл. 35. При прекратяване на този договор при условията на чл. 31, т. 4 и т. 5 и чл. 34, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа гаранцията по чл. 5, ал. 2 от договора в пълния ѝ размер.

X. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ КЛАУЗИ

Чл. 36. Нищожността на някоя от клаузите по договора не води до нищожност на други уговорки или на договора като цяло.

Чл. 37. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на този договор и разменени между ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ са валидни, когато са изпратени по пощата (с обратна разписка), с телеграма или телефакс на адреса на съответната страна или предадени чрез куриер, срещу подпис от приемащата страна.

Чл. 38. Споровете, възникнали във връзка с изпълнението на този договор, се решават по взаимно съгласие. При непостигане на съгласие, спорът се отнася за решаване пред компетентния съд, съгласно разпоредбите на ГПК.

Чл. 39. За неуредените с този договор въпроси се прилагат разпоредбите на Търговския закон и Закона за задълженията и договорите, както и цялото действащо законодателство (законови и подзаконови нормативни актове), имащо отношение към договора.

Този договор се състави, подписа и подпечата в два еднообразни екземпляра – един за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, всеки със силата на оригинал.

Неразделна част от настоящия договор са:

1. Оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
2. Техническо задание на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
3. Свидетелства за съдимост – броя;
4. Декларация/и по чл. 47, ал. 5 от ЗОП - ... броя;
5. Заверено копие на застрахователна полица „Професионална отговорност” за консултант, извършващ строителен надзор за обекти трета категория;
6. Документ за внесена / учредена гаранция за изпълнение на договора;
7. Банкова гаранция за авансово плащане;
8. Споразумение за поверителност.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

.....

Ангел Забуртов

Генерален директор

на ДП „Пристанищна инфраструктура“

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

.....

.....

.....

Настоящото Споразумение е сключено между Страните:

ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ „ПРИСТАНИЩНА ИНФРАСТРУКТУРА”, със седалище и адрес на управление: гр.София 1574, бул. „Шипченски проход” № 69, ет. 4, вписано в Търговския регистър на Агенцията по вписванията с ЕИК 130316140, представлявано от Ангел Забуртов – Генерален директор, от една страна,

и

....., със седалище и адрес на управление
....., идентификационен номер
представлявано от –, от друга страна.

Предвид взаимното си намерение за добросъвестни двустранни контакти и оперативно взаимодействие между страните в изпълнение на Договор между страните № от2013 г., същите се съгласяват, че това може да е свързано с необходимост от обмен на поверителна информация /ПИ/, който те приемат да извършват помежду си в съответствие с дефинициите и условията, изложени по-долу, както следва:

1. **Поверителна информация /ПИ/** ще представляват всякакви документи, спецификации, дизайни, планове, схеми, софтуер, данни, примери, прототипи, финансова, маркетингова или друга бизнес и/или техническа информация, без значение дали е написана, изказана устно или в електронен вид, която може да се предоставя от едната Страна (по-долу наричана разкриваща Страна) на другата (по-долу наричана получаваща Страна) във връзка с по-горе упоменатите контакти и преговори, и която е собствена или поверителна информация на разкриващата Страна, обозначена е като поверителна/поверителна или собствена информация, или е предоставена при условия на поверителност от разкриващата Страна.

2. Получаващата Страна се задължава за срока на горепосочения договор между страните и за период от **2 години** от датата на прекратяването му:

а) да опазва ПИ при условия на поверителност и да се отнася към нея поне със същата грижа, с каквато се отнася към собствената си информация с подобен характер;

б) да използва ПИ само за добросъвестната подготовка и преговори за евентуални бъдещи бизнес отношения между Страните /Цел на използване/;

в) да ограничи предоставянето на ПИ, получена от разкриващата Страна, до кръга на своите служители и наети лица, които са ангажирани в контактите и преговорите между Страните, и до степента, в която това е необходимо за реализация на техните непосредствени задачи свързани с Целта на използване, както и да доведе до знанието на тези лица изискванията на това Споразумение.

г) да ограничи копирането, възпроизвеждането или препредаването по какъвто и да е друг начин на ПИ сред лицата по горната подточка само до степента, в която това е необходимо за Целта на използване.

д) да не предоставя никаква част от получената ПИ на трета страна без предварителното писмено съгласие на разкриващата Страна.

3. Разкриваната ПИ ще остане изцяло собствена и поверителна информация на разкриващата Страна. При поискване от разкриващата Страна и по нейните указания, ПИ ще бъде изцяло унищожена или върната на разкриващата Страна, включително всички копия, фотографии, твърди дискове или други носители за съхраняване на информация и всякакви дубликати, направени от получаващата Страна.

4. Ограниченията за използване или разкриване на ПИ по Споразумението няма да се прилагат за информация, която:

а) след сключване на Споразумението е станала обществено известна или достъпна без това да е свързано с нарушение на Споразумението от получаващата Страна; или

б) към момента на разкриването ѝ вече е била известна на получаващата Страна, без това да е свързано с нарушение на настоящото Споразумение или на закона;

в) която е независимо открита от получаващата Страна, или бъде получена законно от друг източник, имащ право да дава такава информация; или

г) която разкриващата Страна се съгласява писмено да освободи от такива ограничения; или

е) която подлежи на разкриване на основание на нормативен акт или друг задължителен акт на компетентен държавен или надлежно оторизиран орган, вкл. на съд или арбитраж със съответната компетентност.

5. Нищо в това Споразумение не задължава която и да е от Страните да води преговори, да предоставя определена информация или да установи обсъжданите бизнес отношения с другата Страна.

6. Публикуването на новини, официални изявления, реклами или обяви от която и да е от Страните, засягащи това Споразумение, трябва да бъдат предварително съгласувани между Страните и одобрени в писмен вид.

7. Изменения и допълнения на това Споразумение ще бъдат валидни само ако са направени писмено и са подписани от всяка от Страните чрез техните законни или упълномощени представители.

8. Това Споразумение се сключва за срок от **2 години** след изтичане на горепосочения договор между страните и влиза в сила от датата, на която е подписано от двете Страни. То може да бъде прекратено и преди изтичането на 2-годишния срок по взаимно писмено съгласие между Страните.

9. За всички права и задължения по това Споразумение, както и за неуредените в него въпроси, се прилагат разпоредбите на действащото българско право.

10. Всякакви спорове, несъгласия или оплаквания, възникнали по повод на това Споразумение, които не са били разрешени между Страните в дух на разбирателство за период от 30 дни, ще бъдат отнесени към компетентния български съд.

Споразумението се подписва в два екземпляра, по един за всяка от Страните.

ДП ПИ

.....

.....

Дата

.....

Дата

.....

Подпис

.....

Подпис

.....

Генерален директор

.....