



ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ „ПРИСТАНИЩНА ИНФРАСТРУКТУРА“

ГЛАВНО УПРАВЛЕНИЕ – СОФИЯ

София 1574, бул. "Шипченски проход" № 69, e-mail: office@bgports.bg, Тел: (+359 2) 8079999, Факс: (+359 2) 8079966

УТВЪРДИЛ:



Ангел Забуртов

Генерален директор на

ДП „Пристанищна инфраструктура“

ДОКУМЕНТАЦИЯ

за

участие в обществена поръчка за избор на изпълнител по чл. 14, ал. 4, т. 1 от ЗОП, обявена при условията и реда на глава VIII „а“ от ЗОП, с предмет: „Възстановяване на проектните параметри на дъното на подходните канали и на акваторията на Лимана в пристанищен терминал Лом“

ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ „ПРИСТАНИЩНА ИНФРАСТРУКТУРА“ кани всички заинтересовани лица, отговарящи на долупосочените изисквания, да участват в поръчката за избор на изпълнител с предмет: „Възстановяване на проектните параметри на дъното на подходните канали и на акваторията на Лимана в пристанищен терминал Лом“

I. Правно основание: чл. 14, ал. 4, т. 1 от ЗОП във връзка с глава VIII „а“ от ЗОП.

1. Прогнозна стойност на поръчката: 250 000 лв. (двеста и петдесет хиляди лева), без ДДС.

Поръчката се финансира със собствени средства на ДП „Пристанищна инфраструктура“ и е включена в Годишната програма за 2015 г. за изграждане, реконструкция, рехабилитация и поддържане на пристанищата за обществен транспорт с национално значение на ДП „Пристанищна инфраструктура“.

2. Предлагащата цена не може да надхвърля прогнозната стойност.

3. Място за изпълнение – гр. Лом, Пристанищен терминал Лом, част от Пристанище за обществен транспорт с национално значение Лом.

4. Срок за изпълнение – срокът за изпълнение на поръчката ще се определи съобразно офертата на участника, класиран на първо място в поръчката. Срокът за изпълнение не може да надвишава 90 (деветдесет) календарни дни.

5. Срок на валидност на офертите – представените от участниците в поръчката оферти трябва да бъдат със срок на валидност най-малко 90 (деветдесет) календарни дни от датата на подаване на офертите. Участниците могат да предложат и по-дълъг срок на валидност.

6. Начин на плащане – плащанията ще се извършват по посочена от изпълнителя банкова сметка, както следва:

6.1. междинно плащане след приемане на поне 50 % (петдесет процента) от общия обем работи и подписване на приемо-предавателен/ констативен протокол за междинно приемане на действително извършените драгажни работи – съставен на база промери, извършени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, и представяне на оригинална фактура. Стойността на междинното плащане е не повече от 60 % (шестдесет процента) от общата стойност на договора;

6.2. окончателно плащане в размер на останалата част от общата стойност на договора след приспадане на междинното плащане - въз основа на подписан окончателен двустранен приемо-предавателен протокол за цялостното изпълнение на договора със заключение, удостоверяващо качеството и обема на действително извършените драгажни работи и представена оригинална фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

6.3. Всички плащания се извършват в български лева, по банков път, в срок до десет работни дни след представяне на съответните документи.

II. Описание на обекта на поръчката

Съгласно Закона за морските пространства, вътрешните водни пътища и пристанищата на Република България, ДП „Пристанищна инфраструктура“ поддържа съществуващите пристанищни акватории и обезпечава достъпа до пристанищата за обществен транспорт с национално значение.

Дейностите по поддържане на проектните дълбочини в акваториите на пристанищата за обществен транспорт до границата на оперативната акватория са от съществено значение за осигуряване безопасността на корабоплаването.

Целта на настоящата поръчка е възстановяването до проектните параметри на подходите и зоните за маневриране в акваторията на Пристанищен терминал Лом, до кота 21,25 БС, равняваща се на проектната кота на терминал „Бял кей“.

Зоната за подходане на плавателните съдове към 1-во до 13-то корабно място се локализира източно от източния вълнолом на Лимана. По протежение на най-оптималната траектория за подход към пристанището, понастоящем са се отложили значителни количества наносни материали, които затрудняват плавателните съдове и се явяват, като предпоставка за сблъсък и засядане. От направените многократни огледи на насипните равнища, при ниски водни стоежи на реката и от извършените хидрографски промери се установи, че наносите представляват съвкупност от инертни материали (едра дунавска баластра) примесени с глина.

IV. Изисквания към участника

До участие в поръчката се допускат всички български или чуждестранни физически или юридически лица, както и техни обединения, които отговарят на условията, посочени в ЗОП и изискванията, обявени от Възложителя в документацията за участие и в публичната покана.

1. Участникът следва да има актуална регистрация в Централния професионален регистър към Камарата на строителите.

2. Участникът трябва да има опит в извършването на еднакви или сходни с предмета на поръчката работи, а именно – драгиране (почистване/ рехабилитация) от наноси и отлагания по дъното на водни пространства към пристанищни или други речни хидротехнически съоръжения за осигуряване на проектните дълбочини за корабоплаването.

3. Участникът следва да разполага с екип от технически лица, отговорни за изпълнението на драгажните работи, с професионална квалификация и професионален опит в извършването на еднакви или сходни с предмета на поръчката работи. Участникът трябва да разполага с Ръководител на екипа за драгиране с професионален опит минимум 6 (шест) години.

4. Участникът следва да разполага със собствено, наето или ползвано на друго основание оборудване - драгажна техника и механизация с необходимите за изпълнение на поръчката технически характеристики, за което да са приложени документи, съдържащи техническите характеристики на оборудването, както и доказателства, че плаващата техника отговаря на условията на чл. 6 от Кодекса на търговското корабоплаване.

Участниците в обществената поръчка трябва да подготвят и представят своята оферта, в съответствие с изискванията на чл. 101в от ЗОП, публичната покана (*Приложение № 1*), настоящата документация и представляващите неразделна част от документацията Техническа спецификация (*Приложение № 2*) и Количествената сметка към нея (*Приложение № 2.4*).

Офертата трябва да бъде съставена на български език, приложените към нея документи да са изготвени по образците към настоящата документация, да са попълнени ясно и четливо и да са подписани от законния представител/и или изрично упълномощено за целта лице и да бъдат подпечатани. В случай, че приложените към офертата документи са на чужд език, същите следва да бъдат представени и в превод на български език, с изключение на документа за регистрация, декларацията по чл. 47, ал. 9 от ЗОП и документа за регистрация в професионалния регистър на строителите, които се представят в официален превод. Документите, които не са представени в оригинал, следва да бъдат представени в заверено от участника копие с гриф „Вярно с оригинала”, подпис на лицето подписало офертата и печат.

Всички страници от офертата трябва да носят обща непрекъсната последователна номерация.

Офертата се поставя в непрозрачен плик с надпис “Оферта”, върху който са посочени наименованието, адреса, телефоните и факса за контакти на депозирания го участник, както и обозначение за коя поръчка се изпраща/представя офертата.

Не може да участва в поръчката, съответно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще отстрани от участие всеки участник, който:

1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран за:
 - а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253-260 от Наказателния кодекс;
 - б) подкуп по чл. 301 – 307 от Наказателния кодекс;
 - в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
 - г) престъпление против собствеността по чл. 194-217 от Наказателния кодекс;
 - д) престъпление против стопанството по чл. 219-252 от Наказателния кодекс;
- Изискванията по чл. 47, ал. 1, т. 1 (буква „а” – „д”) от ЗОП се прилагат, както следва:
- а) при събирателно дружество – за лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от ТЗ;
 - б) при командитно дружество – за лицата по чл. 105 от ТЗ, без ограничено отговорните съдружници;
 - в) при дружество с ограничена отговорност – за лицата по чл. 141, ал. 2 от ТЗ, а при еднолично дружество с ограничена отговорност – за лицата по чл. 147, ал. 1 от ТЗ;
 - г) при акционерно дружество – за овластените лица по чл. 235, ал. 2 от ТЗ, а при липса на овластяване – за лицата по чл. 235, ал. 1 от ТЗ;
 - д) при командитно дружество с акции – за лицата по чл. 244, ал. 4 от ТЗ;
 - е) при едноличен търговец – за физическото лице – търговец;
 - ж) във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица – за лицата, които представляват участника;
 - з) в случаите по буква „а” – „ж” – и за прокуристите, когато има такива; когато чуждестранно лице има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България.

Изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП се прилагат и спрямо подизпълнителите, в случай, че участникът предвижда да ползва такива при изпълнение на поръчката.

От участие в поръчката ще се отстранява участник, чието предложение за срока надвишава 90 (деветдесет) дни.

IV. Изискуеми документи и информация

За участие в поръчката, се изисква Участникът да представи към офертата следните документи:

1. Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника. При участие на обединение списъкът трябва да е подписан от представляващия обединението.

2. Пълномощно в свободен текст с нотариално удостоверяване на подписа на лицето, подписващо офертата (оригинал) – представя се, когато офертата (или някой документ от нея) не е подписана от управляващия и представляващ Участника, съгласно актуалната му регистрация, а от изрично упълномощен негов представител. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява Участника в конкретната поръчка.

Пълномощникът не може да подписва декларациите, които се подписват лично от указаните в документацията лица.

3. Представяне на участника, който прави предложението – по образец (*Приложение № 3*) с посочване на единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на поръчката - когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец, съответно копие от документа за самоличност, когато участникът е физическо лице.

Представянето съдържа и декларация за спазване на изискванията за закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд.

Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани със закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България, където трябва да се извършат строително-монтажните работи, са Агенция по заетостта и Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“.

4. При участници обединения – копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващия.

Договорът за създаване на обединението следва да регламентира разпределението на дейностите между участващите лица в него.

5. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП за липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. "а", "б", "в", "г", "д" от ЗОП - по образец (*Приложение № 6.1*).

Декларацията се представя и от подизпълнителите, в случай че участникът предвижда участието на такива при изпълнение на поръчката.

6. Когато участникът ще използва подизпълнители, в офертата се прилага декларация за тяхното съгласие, подписана от подизпълнителите - по образец (*Приложение № 6.8*)

7. Декларация по чл. 55, ал. 7, както и за липса на обстоятелството по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП - по образец (*Приложение № 6.2*).

8. За доказване техническите си възможности и квалификацията на участниците се представят следните документи:

8.1. Списък на строителството – по образец (*Приложение № 6.3*), изпълнено през последните 5 г., считано от датата на подаване на офертата, което е еднакво или сходно с

предмета на поръчката, а именно: драгиране (почистване/рехабилитация) от наноси и отлагания по дъното на водни пространства към пристанищни или други речни хидротехнически съоръжения за осигуряване на проектните дълбочини за корабоплаването, и:

- удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема на строителството, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания; удостоверенията съдържат и дата и подпис на издателя и данни за контакт, или

- копия на документи, удостоверяващи изпълнението, вида и обема на изпълнените строителни дейности.

8.2. Декларация-списък на техническите лица, които участникът ще използва при изпълнението на поръчката – по образец (*Приложение № 6.4*)

За предложените в списъка лица се представят: подписани автобиографии по образец (*Приложение № 6.5*) с посочена професионална квалификация и конкретни строителни обекти, в изпълнението на които тези лица са участвали на съответните позиции, заедно с копия от документи, удостоверяващи професионалната квалификация и професионалния опит и необходимата правоспособност за изпълнение на дейността, както и декларации, че участникът има съответното лице на свое разположение за изпълнение на поръчката.

8.3. Списък-декларация за собствено, наето или ползвано на друго основание оборудване - драгажна техника и механизация, с необходимите за изпълнение на поръчката технически характеристики, заедно с приложени документи, съдържащи техническите характеристики на оборудването, доказателства, че плаващата техника отговаря на условията на чл. 6 от Кодекса на търговското корабоплаване, сертификати, издадени от акредитирани лица за оборудването и др. - (*Приложение № 6.6*)

8.4. Заверено копие на документ (удостоверение и талон) за регистрация в Централния професионален регистър на строителя съгласно Закона за камарата на строителите или удостоверение за наличието на такава регистрация от компетентните органи, съгласно съответния национален закон, когато наличието на регистрацията е определено със закон като условие за осъществяване на строителна дейност или еквивалентен документ, издаден от държава членка на ЕС.

9. Техническо предложение за изпълнение на поръчката с посочен срок за изпълнение на предмета на поръчката – по образец (*Приложение № 4*), съдържащо:

- Обяснителна записка за изпълнение на драгажните работи, в която трябва да са описани: технологията и организацията на изпълнение на драгажните работи, начина на изпълнение и последователността, в която ще извършват отделните операции и дейности, предвидената драгажна и спомагателна техника, нейната производителност и взаимна обвързаност между изпълнение на отделните операции; организационната структура на екипа от технически лица за управление изпълнението на поръчката - разпределение на отговорностите и задълженията на членовете на екипа; оборудване за контрол и измерване на дълбочините; мерките за опазване на околната среда; мерки за предотвратяване на рискове и др.

- Примерен линеен график за изпълнение на поръчката, съответстващ на технологията и организацията за изпълнение на поръчката.

- По преценка на участника и при наличие на основание за това – декларация по чл. 33, ал.4 от ЗОП – по образец (*Приложение № 6.7*)

10. Ценово предложение – по образец (*Приложение № 5*), към което се прилага изготвена от участника остойностена количествено-стойностна сметка, съобразно Техническата спецификация (*Приложение № 2*) и Количествената сметка (*Приложение № 2.4*).

Участникът трябва да представи към ценовото си предложение и анализи на ед. цени за:

- Цена за мобилизация на техника;
- Цена за издрагирана и депонирана драгажна маса;
- Цена за издрагирана и депонирана драгажна маса от прекопки до 0,30 м. от проектната дълбочина;

- Цена за демобилизация на техника.

Забележка: Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, съответствието с критериите за подбор се доказва от един или повече от участниците в обединението. Изискването за регистрация в ЦПР на строителите се доказва от участника в обединението, който ще изпълнява строителна дейност. При участие на обединение, което не е юридическо лице документите по т. 3 и т. 5 се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението, документите по т.8.1- 8.3 се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с изискванията на възложителя, а документа по т. 8.4 се представя само за участниците в обединението, които ще изпълняват съответната дейност.

Когато участникът в поръчката е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, офертата се подава на български език, документите по т. 3, т. 5 и т. 8.4 се представят в официален превод.

Всеки участник може да докаже съответствието си с изискванията за технически възможности и/или квалификация с възможностите на едно или повече трети лица. В тези случаи, освен документи, определени от възложителя за доказване на съответните възможности, участникът представя и доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица. За тази цел, трети лица могат да бъдат посочените подизпълнители, свързани предприятия и други лица, независимо от правната връзка на участника с тях.

V. Показатели, относителна тежест и методика за определяне на комплексната оценка на офертите

Офертите на участниците ще се оценяват и класират според критерия „икономически най-изгодна оферта” при пълно съответствие на офертите с изискванията, посочени в публичната покана и настоящата документация за избор на изпълнител.

Офертите на участниците ще се оценяват по следната методика:

1. Показатели за оценка и относителната им тежест

Избраният комплексен критерий за оценка на постъпилите от участниците оферти е „икономически най-изгодна оферта”.

Комплексната оценка (КО) се изчислява по следната формула:

$$КО = ОТП + ОЦП,$$

където

ОТП – „Оценка на техническо предложение”, с макс. брой точки 40;

ОЦП – „Оценка на ценовото предложение”, с макс. брой точки 60.

ОТП се оформя на база две оценки:

$$ОТП = ОС + ТОИ,$$

където

ОС – оценка на показател „Срок за изпълнение” – максимум 10 т.

ТОИ – оценка на показател „Технология и организация на изпълнението” – максимум 30 т.

2. Методика за определяне на комплексната оценка

2.1. ОС - оценка на показателя „Срок за изпълнение” – максимум 10 т.

Максималният брой точки по този показател получава офертата с предложен най-кратък срок за изпълнение на поръчката.

Точките на останалите участници се определят по следната формула:

$$ОС = \frac{\text{Най-кратък срок предложен в офертите}}{\text{Срок, предложен от участника}} \times 10$$

2.2. ТОИ-оценка на показател „Технология и организация на изпълнение” – максимум 30т.

- Обяснителна записка, която включва подробно и задълбочено описание на предложената от участника технология и организация на изпълнение на драгажните работи, предмет на поръчката – 30 т.

30 точки получава участник, който е разписал подробно и задълбочено предложената технология и организация на изпълнението на драгажните работи. Подробно е описана последователността на отделните дейности, предвидената драгажна и спомагателна техника за изпълнението на поръчката, нейната производителност и взаимна обвързаност при изпълнението на отделните операции. Представен е реалистичен линеен график за изпълнение на поръчката, който е в пълно съответствие с технологията и организацията на драгажните работи и заложените срокове са изпълними.

- Обяснителна записка, в която недостатъчно подробно и задълбочено се описва предложената от участника технология и организация на изпълнение на драгажните работи, предмет на поръчката – 20 т.

20 точки получава участник, който е разписал недостатъчно подробно и задълбочено организацията на драгажните работи, с пропуски в описанието и последователността на съответните стъпки, които ще бъдат извършени. Предложената технология, описание на техн. оборудване, дейности и методи за изпълнение на поръчката не са пълни. Допуснати са несъответствия между производителността и техническите възможности на предложената драгажна и спомагателна техника и оборудване, недостатъчна обвързаност между изпълнението на отделните операции. Представен е линеен график за изпълнение на поръчката, който недостатъчно съответства на технологията и организация на драгажните работи или е недостатъчно реалистичен.

- Обяснителна записка, в която повърхностно се описва предложената от участника технология и организация на изпълнение на драгажните работи, предмет на поръчката – 10 т.

10 точки получава участник, който е представил повърхностно описание на организацията на драгажния процес, предложеният подход, дейностите и методите за изпълнение на поръчката са повърхностно описани и непълни. Има несъответствие между производителността и техническите възможности на предложената драгажна и спомагателна техника и оборудване, необвързаност между изпълнението на отделните операции. Участникът е представил обобщен линеен график за изпълнение на поръчката или график, който само повърхностно съответства на организацията и технологията на драгажните работи и/или заложените срокове са нереалистични.

За нуждите на настоящата методика – разбирането на възложителя за визираните понятия се изразява в следното:

- „подробно и задълбочено описание” - описанието на предложената организация на изпълнението обхваща всички стъпки на драгажния процес, с разбираема и еднозначна информация за изпълнението на всяка една от предвидените дейности, която не се ограничава единствено на изброяване на отделните стъпки и дейности, а съдържа и допълнителни пояснителни и описателни текстове, които имат за цел да посочат предимствата на конкретното предложение за качествено изпълнение на поръчката;

- „реалистичен линеен график/реалистични срокове” – линеен график, който съдържа изпълнението на всички етапи и видове работи, необходими за качествено изпълнение в съответствие с изискванията за изпълнение на драгажни работи; предвидените етапи/работи са в пълно съответствие с разписаната организация на изпълнение, времетраенето на всяка една от

включените дейности е обективно преценено и изцяло съобразено с технологията и параметрите на предложената техника и човешки ресурси.

- „недостатъчен/чно/чна” – не удовлетворява в пълна степен и във всички свои компоненти съдържанието на съответното дефинирано по-горе понятие.

- „повърхностен/тно/тна” – удовлетворява съдържанието на съответното дефинирано по-горе понятие само от формална гледна точка, като изложението е схематично.

Комисията представя крайна обща оценка на офертите по подпоказателя «ТОИ/Технология и организация на изпълнението» с единодушие.

2.3. ОЦП - „Оценка ценовото предложение” – максимум 60 т.

Максималният брой точки по този показател получава офертата с предложена най-ниска цена за изпълнение на поръчката.

Точките, получени по този показател за оценка на предложението се изчисляват по следния начин:

$$\text{ОЦП} = \frac{\text{Най-ниска цена предложена в офертите}}{\text{Цена предложена от участника}} \times 60$$

Максималният брой точки, които може да получи даден участник е 100 точки.

При изчисление на оценките, получените резултати се закръглят до втория десетичен знак след запетаята.

На първо място се класира участникът получил най-голям брой точки.

В случай, че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, за икономически най-изгодна се приема тази оферта, в която се предлага най-ниска цена. При условие, че цените са еднакви и икономически най-изгодната оферта не може да се определи по реда, посочен по-горе, Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.

Комисията предлага настоящата методика по отношение на всички допуснати до оценка оферти, без да я променя.

VI. Срок за получаване и отваряне на офертите.

Срокът за получаване на офертите е до 17:30 часа на 20.11.2015 г. в ГУ на ДП „Пристанищна инфраструктура“, гр. София 1574, бул. „Шипченски проход“ № 69, ет. 4, деловодство.

Срок на валидност на публичната покана (включително) – 20.11.2015 г.

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата на възложителя.

Офертите ще бъдат отворени от назначена от възложителя комисия в ГУ на ДП „Пристанищна инфраструктура“, гр. София 1574, бул. „Шипченски проход“ № 69, ет. 4, заседателна зала, на 23.11.2015 г., от 11. 00 часа.

VII. Сключване на договор за изпълнение.

1. Възложителят сключва писмен договор за обществена поръчка с участника, класиран на първо място и определен за изпълнител на поръчката. Договорът трябва да съответства на приложения в документацията проект, допълнен с всички предложения от офертата на участника, въз основа на които е определен за изпълнител.

2. Възложителят не сключва договор за изпълнение с участник, при който лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП са свързани лица по смисъла на § 1, т. 23а от Допълнителната разпоредба на ЗОП с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация, както и

участници, които са сключили договор с лице по чл. 21 или чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

3. При сключване на договор определеният изпълнител представя:

- документи, издадени от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП, освен когато законодателството на държавата, в която е установен, предвижда включването на някое от тези обстоятелства в публичен регистър или предоставянето им служебно на възложителя;

- декларации за липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от ЗОП, подписани от представящите изпълнителя;

- документ за внесена гаранция за изпълнение на договора във вид на парична сума в размер на 5 % (пет процента) от стойността на договора без ДДС, внесена по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или оригинал на безусловна, неотменяема банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, за сума в размер на 5 % (пет процента) от стойността на договора без ДДС, със срок на валидност – не по-малко от 30 (тридесет) дни след изтичане на срока от последното плащане по договора;

- валидна застрахователна полица за сключена застраховка „Професионална отговорност” за дейност строителство, покриваща стойността на обекта и целият срок за изпълнение на договора;

- валидна застрахователна полица за сключена застраховка „Строително - монтажни работи“, сключена в полза на Възложителя за конкретния обект, покриваща всички материални вреди, настъпили през срока на изпълнение на строително - монтажните работи, както и вредите, причинени на трети лица с лимит на застрахованата отговорност не по-малък от стойността на работите, предмет на настоящата поръчка;

- документите по чл. 49 от Правилника за прилагане на ЗОП, когато избраният за изпълнител участник е обединение, което не е юридическо лице.

VIII. Други указания.

Във връзка с провеждането на поръчката и подготовката на офертите от участниците, за въпроси, които не са разгледани в настоящите указания, се прилага ЗОП.

Настоящата документация е на разположение за заинтересованите лица на интернет страницата на ДП „Пристанищна инфраструктура”, профил на купувача - <http://www.bgports.bg>.

Документацията за провеждане на настоящата поръчка се състои от отделни документи, които взаимно се допълват и доизясняват, предвид което всички документи от настоящата документация следва да се тълкуват кумулативно.

Възложителят може последователно да предложи сключване на договор с участника, класиран на второ и на следващо място при условията на чл. 101е, ал. 3 от ЗОП.

Възложителят публикува в профила на купувача договора и допълнителните споразумения към него.

За допълнителна информация и оглед на място: инж. Иван Иванов – главен експерт в Клон ТП Лом, тел. 0971 68384, факс 0971 66972

ПРИЛОЖЕНИЯ:

Приложение № 1	- Публична покана
Приложение № 2	- Техническа спецификация с приложени схеми и количествена сметка
Приложение № 3	- Образец на Представяне на участника
Приложение № 4	- Образец на Техническо предложение за изпълнение на поръчката
Приложение № 5	- Образец на Ценово предложение за изпълнение на поръчката
Приложение № 6.1	- Образец на декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП

- Приложение № 6.2 - Образец на декларация за липса на свързаност почл.55, ал.7 от ЗОП
- Приложение № 6.3 - Образец на списък по чл. 51, ал.1, т.2 от ЗОП
- Приложение № 6.4 - Образец на декларация-списък на техническите лица, които участникът ще използва при изпълнението на поръчката
- Приложение № 6.5 - Образец на автобиография
- Приложение № 6.6 - Образец на списък-декларация за собствено, наето или ползвано на друго основание оборудване драгажна техника и механизация, с технически характеристики, необходими за изпълнение на поръчката
- Приложение № 6.7 - Образец на декларация за конфиденциалност по чл. 33, ал.4 от ЗОП
- Приложение № 6.8 - Образец на декларация за съгласие за участие като подизпълнител
- Приложение № 7 - Проект на договор
- Приложение № 8 - Споразумение за поверителност