



УТВЪРДИЛ:



Ангел Забуртов
Генерален директор на
ДП „Пристанищна инфраструктура“

ДОКУМЕНТАЦИЯ

За участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка, с предмет:

**"РЕМОНТ НАСТИЛКИ В ТИЛА НА 17 К. М. / С ПРИБЛИЗИТЕЛНА ПЛОЩ 50 000
КВ.М. / ПРИСТАНИЩЕ ВАРНА ЗАПАД – ПЪРВИ ЕТАП"**

София 1574

Бул. „Шипченски проход“ № 69, ет.1–4

Тел.: 02/807 99 99

Факс: 02/ 807 99 66

mail: office@bgports.bg

www.bgports.bg



СЪДЪРЖАНИЕ:

Раздел I. РЕШЕНИЕ
Раздел II. ОБЯВЛЕНИЕ
Раздел III. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА
Раздел IV. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА
Раздел V. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА
Раздел VI. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ
Раздел VII. МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ
Раздел VIII. УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА
Раздел IX. ПРИЛОЖЕНИЯ
Приложение № 1 – Представяне на участника
Приложение № 2 – Декларация по чл. 47, ал. 9 ЗОП
Приложение № 3 – Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от ЗИФОДРЮПДР
Приложение № 4 – Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 55, ал. 7 ЗОП и чл. 8, ал. 8, т. 2 ЗОП
Приложение № 5 – Декларация - съгласие за участие като подизпълнител (ако е приложима)
Приложение № 6 – Списък – декларация по чл. 51, ал. 1, т. 2 от ЗОП
Приложение № 7 – Справка-декларация за екипа от технически лица и ръководни служители, отговарящи за изпълнението на поръчката
Приложение № 8 – Професионална автобиография и декларация за разположение на експерт
Приложение № 9 – Справка-декларация за техническото оборудване за изпълнение на поръчката
Приложение № 10 – Банкова гаранция за участие
Приложение № 11 – Банкова гаранция за изпълнение
Приложение № 12 – Техническо предложение
Приложение № 13 – Декларация по чл. 33, ал. 4 от ЗОП (ако е приложима)
Приложение № 14 – Количествена сметка
Приложение № 15 – Ценово предложение
Приложение № 16 – Проект на договор



РАЗДЕЛ I РЕШЕНИЕ

София 1574
Бул. „Шипченски проход“ № 69, ет.1–4
Тел.: 02/807 99 99
Факс: 02/ 807 99 66
mail: office@bgports.bg
www.bgports.bg





РАЗДЕЛ II

ОБЯВЛЕНИЕ

София 1574
Бул. „Шипченски проход“ № 69, ет.1–4
Тел.: 02/807 99 99
Факс: 02/ 807 99 66
mail: office@bgports.bg
www.bgports.bg





РАЗДЕЛ III

УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА

1. Участник в настоящата открита процедура за възлагане на обществена поръчка по реда по ЗОП може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, което отговаря на условията, посочени в Закона за обществени поръчки (ЗОП) и обявените изисквания от Възложителя в документацията за участие.

2. Участниците – юридически лица или еднолични търговци в процедурата се представляват от законните си представители или от лица, специално упълномощени за участие в процедурата, което се доказва с изрично писмено пълномощно.

3. В случай, че участникът е обединение (или консорциум) се представя заверено копие на договора за обединение с нотариално удостоверяване на подписите на лицата, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият. Възложителят не изисква обединенията да имат определена правна форма, за да могат да представят оферта. Участник не може да бъде отстранен от процедурата за възлагане на обществената поръчка на основание на неговия статут или правната му форма, когато той или участниците в обединението имат право да предоставят съответната услуга в държавата членка, в която са установени.

4. За участниците – обединения, които не са юридически лица, следва да бъдат спазени изискванията съгласно чл. 56, ал. 3 на ЗОП.

5. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта. Свързани лица или свързани предприятия не може да бъдат самостоятелни участници в настоящата процедура.

6. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от един или повече от участниците в обединението, т.е. само от тези участници в обединението, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т.6 от ЗОП.

7. С офертата си участниците може без ограничения да предлагат ползването на подизпълнители. Участникът е длъжен да заяви дали за изпълнение на поръчката ще ползва подизпълнители. Когато участникът предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката, той следва да заяви видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители.

8. Не се допуска до участие в процедурата и се отстранява участник, за когото е налице някое от следните обстоятелства:

- осъден е с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за:



- а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;
- б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
- в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
- г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
- д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;
- обявен е в несъстоятелност;
 - е в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове;
 - има задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;
 - е в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че участникът е чуждестранно лице - се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или участникът е преустановил дейността си;
 - при който лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП са свързани лица с Възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация по смисъла на § 1, точка 23а от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки;
 - е сключил договор с лице по чл. 21 или чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси;

9. Участник, който е регистриран в юрисдикция с преференциален данъчен режим или е предложил подизпълнител, който е регистриран в юрисдикция с преференциален данъчен режим, или е свързан с лица, регистрирани в юрисдикция с преференциален данъчен режим, освен ако е налице някое от изключенията по чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, ще бъде отстранен от участие. Участник - обединение, което не е юридическо лице, но в което участват лица, регистрирани или свързани с лица, регистрирани в юрисдикция с преференциален данъчен режим, освен ако е налице някое от изключенията по чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, ще бъде отстранен от участие.

10. Външни експерти, участвали при изработването на техническите спецификации и на методиката за оценка не могат да участват в настоящата процедура самостоятелно или в обединение с други лица, като участници, членове на обединения—

София 1574

Бул. „Шипченски проход“ № 69, ет. 1-4

Тел.: 02/807 99 99

Факс: 02/ 807 99 66

mail: office@bgports.bg

www.bgports.bg



участници, подизпълнители, или чрез свързани лица, освен ако документите, в чието изработване са участвали са променени така, че не предоставят на участника информация, която му дава предимство пред останалите участници в процедурата.

11. Участниците следва да са вписани в Централния професионален регистър на строителя на основание чл. 6 от Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя. Регистрацията да отговаря на категорията на обекта на предмета на поръчката – втора група, I-ва категория.

12. Минимални изисквания за техническите възможности и квалификация на участниците:

12.1. Участниците трябва да имат опит в изпълнението на строителство, еднакво или сходно с предмета на настоящата обществена поръчка, изпълнено през последните 5 (пет) години, считано от датата на подаване на офертата;

Под строителство „еднакво или сходно“ с предмета на поръчката следва да се разбира: изграждане и/или реконструкция и/или рехабилитация и/или основен ремонт на настилки (без в това число да са включени договори, имащи характер на осъществяване на текущи ремонти).

12.2. Участниците следва да разполагат с минимум следния екип от технически лица и ръководни служители, отговарящи за изпълнението на поръчката:

Ръководни служители:

– 1 (един) брой **Ръководител на екипа за изпълнение на СМР** – Професионална област /квалификация/: Строителен инженер ССС/ ПГС/ Пътен инженер, „Магистър“ или еквивалент (в случай, че образованието е придобито в друга държава);

Опит: като ръководител на строителни обекти, сходни на предмета на поръчката.

Горепосоченият ръководител следва да ръководи цялостното изпълнение на обекта, ръководи и координира всички дейности по изпълнението на строителството.

– 1 (един) брой **Технически ръководител за изпълнение на СМР** – Професионална област /квалификация/: минимум диплома за средно образование в областта на строителството;

Опит: като технически ръководител на строителни обекти, сходни на предмета на поръчката.

– 1 (един) брой **Отговорник по контрола на качеството** - Професионална област /квалификация/: минимум средно специално техническо образование и да притежава удостоверение или сертификат за система за управление на качеството в строителството или еквивалент;

– 1 (един) брой **Координатор по безопасност и здраве** - Професионална област /квалификация/: минимум средно образование в

София 1574

Бул. „Шипченски проход“ № 69, ет. 1–4

Тел.: 02/807 99 99

Факс: 02/ 807 99 66

mail: office@bgports.bg

www.bgports.bg



областта на строителството и да притежава валидно удостоверение или сертификат за завършен курс за КБЗ в строителството или еквивалент.

Забележка: Оттеглянето, замяната и привличането на експерти, различни от изброените в списъка, представен в офертата на участника е допустимо само с писмено съгласие на Възложителя. В случай на замяна на експерти, участникът трябва да предложи лица с равностойни опит и умения или по-добри специалисти в сравнение със заменените.

12.3. Участниците следва да разполагат със строителни машини и техническо оборудване, необходими за изпълнение на поръчката;

12.4. Участниците да имат разработена и внедрена интегрирана система за управление на качеството ISO 9001:2008 или еквивалент;

12.5. Участниците да имат разработена и внедрена интегрирана система за управление на безопасните условия на труд OHSAS 18001:2007 или еквивалент

12.6. Участниците да имат разработена и внедрена интегрирана система за управление на околна среда ISO 14001:2004 или еквивалент

13. От участие се отстраняват оферти, когато:

- участникът не е представил някой от необходимите документи или информация, изискуеми по чл. 56 от ЗОП и/или документите, предвидени в настоящата документация, след като са били изискани от комисията;

- участникът е представил оферта, която не отговаря на изискванията на чл. 57, ал. 2 от ЗОП;

- по реда на чл. 68, ал. 11 от ЗОП е установено, че участника е представил невярна информация за доказване на съответствието му с обявените от възложителя критерии за подбор.

КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И УЧАСТНИЦИТЕ

14. Комуникацията и действията на Възложителя и на участниците, свързани с настоящата процедура са в писмен вид.

15. Обменът на информация между Възложителя и участника може да се извършва по един от следните начини:

- по пощата - чрез препоръчано писмо с обратна разписка;
- чрез куриерска служба;
- по факс;
- по електронен път – чрез изпращане на посочен от участника електронен адрес;
- чрез комбинация от тези средства.

Възложителят ще съхранява цялата документация по провеждането на настоящата процедура за възлагане на обществената поръчка най-малко 4 години след прекратяване на процедурата или след приключване изпълнението на договор.

София 1574

Бул. „Шипченски проход“ № 69, ет.1-4

Тел.: 02/807 99 99

Факс: 02/ 807 99 66

mail: office@bgports.bg

www.bgports.bg



16. При сключването на договора за обществената поръчка Възложителят може да посочи коя част от информацията, която предоставя, има конфиденциален характер. Участниците нямат право да разкриват тази информация.

17. При подаване на офертата си участникът също може да посочи коя част от нея има конфиденциален характер и да изисква от Възложителя да не я разкрива. Възложителят няма право да разкрива информация, предоставена му от участниците, посочена от тях като конфиденциална по отношение на технически или търговски тайни, с изключение на случаите на изпълнение на задължения на Възложителя, произтичащи от други актове.

18. Решенията на възложителя, за които той е длъжен да уведоми участниците, и документите, които се прилагат към тях се връчват лично срещу подпис или се изпращат с препоръчано писмо с обратна разписка, по факс или на посочен от участника електронен адрес. Възложителят може, по собствена инициатива или по сигнал за нередност, еднократно да направи промени в обявлението и/или документацията на обществената поръчка, свързани с осигуряване законосъобразност на процедурата, отстраняване на пропуски или явна фактическа грешка. Всяко лице може да направи предложение за промени в обявлението и/или документацията в 10-дневен срок от публикуването на обявлението за откриване на процедурата. Промените се извършват чрез решение за промяна до 14 дни от публикуването на обявлението в Регистъра на обществените поръчки. Решението и променените документи се публикуват в Профила на купувача в първия работен ден, следващ деня на изпращането им в агенцията. С решението за промяна възложителят няма право да променя дейностите по обявения предмет на поръчката. В решението възложителят определя и нов срок за получаване на оферти, който не може да бъде по-кратък от първоначално определения. Възложителят може да не определя нов срок, когато промените не засягат критериите за подбор, изискванията към офертата или изпълнението на поръчката. След изтичането на 14-дневния срок от публикуване на обявлението за откриване на процедурата възложителят може да публикува решение за промяна само когато удължава обявените срокове в процедурата. С публикуването на решение за промяна в Регистъра на обществените поръчки се смята, че всички заинтересовани лица са уведомени. Възложителят ще публикува решението за промяна и ще предостави безплатно променената документация на Профила на купувача, на адрес: <http://www.bgports.bg>, в първия работен ден, следващ деня на изпращането им в агенцията.

ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ НА ПОРЪЧКАТА

19. Максималният разполагаем финансов ресурс на Възложителя за изпълнение на предмета на настоящата поръчка е в размер на **1 857 000 лв.** (един милион осемстотин петдесет и седем хиляди лева) без включен ДДС. **Участниците не могат да предлагат по-висока от посочената стойност, в противен случай ще бъдат отстранени.**

София 1574

Бул. „Шипченски проход“ № 69, ет.1–4

Тел.: 02/807 99 99

Факс: 02/ 807 99 66

mail: office@bgports.bg

www.bgports.bg

**ГАРАНЦИИ ЗА УЧАСТИЕ И ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА****20. Условия, размер и начин на плащането на гаранцията за участие:**

Гаранцията за участие е в размер: **18 570 лв.** / осемнадесет хиляди петстотин и седемдесет / лева.

Гаранцията за участие може да се внесе по банков път или да се представи под формата на банкова гаранция.

Участникът избира сам формата на гаранцията за участие.

Когато участникът избере гаранцията за участие да бъде банкова гаранция, тогава това трябва да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция, съгласно примерния образец – Приложение № 10, издадена в полза на Възложителя, със срок на валидност **180 дни, считано от крайния срок за подаване на оферти** и да е изрично посочено, че е за настоящата обществена поръчка.

Когато участникът избере да внесе гаранцията за участие по банков път, това следва да стане с платежно нареждане с изрично посочена настоящата процедура, за която се представя гаранцията, по следната сметка на Възложителя:

Държавно предприятие „Пристанищна инфраструктура”

IBAN BG39 CECB 9790 1043 0528 00,

BIC CECB BGSF,

„Централна кооперативна банка” АД, клон „Химимпорт

Участникът ще бъде отстранен от участие в откритата процедура за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако не представи платежно нареждане за гаранция за участие или банкова гаранция, отговарящи на посочените условия след като такъв документ е бил изискан от него от комисията.

21. Задържане, усвояване и освобождаване на гаранцията за участие:

Задържането, усвояването и освобождаването на гаранцията за участие става по условията и реда на чл. 61 и чл. 62 от ЗОП.

22. Условия, размер и начин на плащане на гаранцията за изпълнение:

Гаранцията за изпълнение на обществената поръчка **5 %** от стойността на договора, без включен ДДС, със срок на валидност най – малко **60 (шестдесет) дни** след срока за изпълнение на договора.

Гаранцията за изпълнение може да се внесе по банков път или да се представи под формата на банкова гаранция.

Участникът избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

Участникът, определен за Изпълнител на обществената поръчка, представя банковата гаранция или платежния документ за внесената по банков път гаранция за изпълнение на договора преди неговото сключване.

София 1574

Бул. „Шипченски проход” № 69, ет.1–4

Тел.: 02/807 99 99

Факс: 02/ 807 99 66

mail: office@bgports.bg

www.bgports.bg



При представяне на гаранцията в платежното нареждане или в банковата гаранция изрично се посочва договорът, за който се представя гаранцията.

23. Задържане и освобождаване на гаранцията за изпълнение:

Условията, при които гаранцията за изпълнение се задържа или освобождава се уреждат с договора за изпълнение на обществената поръчка, сключен между Възложителя и Изпълнителя.

Договорът за изпълнение на обществената поръчка не се сключва преди избраният участник да представи гаранция за изпълнение.

Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

24. Когато участникът или избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията.

ПОЛУЧАВАНЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯ

25. Достъп до документацията за участие:

Не се предвижда закупуването на документацията за участие в настоящата обществена поръчка.

26. Документацията за участие се публикува в цялост и може да бъде свалена в Профила на купувача от деня на публикуването на обявлението и решението, като до нея се осигурява пълен достъп.

27. Разяснения и срокове за даване на разяснения по документацията

Всяко лице може да поиска писмено от Възложителя разяснения по документацията за участие.

Исканията за разяснения могат да бъдат правени не по-късно от 10 (десет) дни преди изтичане на срока за подаване на офертите.

Възложителят е длъжен да отговори в 4-дневен (четиридневен) срок от датата, на която е постъпило запитването.

Възложителят публикува разясненията в Профил на купувача, на официалната си интернет страница, на която е публикувана документацията за участие – <http://www.bgports.bg>, без да посочва в отговора лицето, направило запитването. Ако лицата са посочили електронен адрес, разясненията се изпращат на него в деня на публикуването им в Профила на купувача. В разясненията не се посочва информация за лицата, които са ги поискали.



Когато от публикуването на разясненията от възложителя до крайния срок за получаване на оферти или заявления остават по-малко от 6 (шест) дни, възложителят е длъжен да удължи срока за получаване на оферти. В този случай решението за промяна се публикува в профила на купувача в деня на изпращането му за публикуване в Регистъра на обществените поръчки. От деня на публикуването в Профила на купувача до крайния срок за подаване на оферти не може да има по-малко от 6 (шест) дни.

ДРУГИ УКАЗАНИЯ

28. Във връзка с провеждането на процедурата и подготовката на офертите от участниците за въпроси, които не са разгледани в настоящите указания, се прилагат ЗОП и документацията за участие в процедурата.

РАЗДЕЛ IV УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА

1. Подготовка на офертата

Участниците трябва да проучат всички указания и условия за участие, дадени в документацията за участие. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към условията, обявени от Възложителя. Отговорността за правилното разучаване на документацията за участие се носи единствено от участниците.

Представянето на оферта задължава участника да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация, при спазване на ЗОП.

Всеки участник в процедурата има право да представи само една оферта.

Варианти на офертите не се допускат.

До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли офертата си.

Офертите следва да бъдат валидни най-малко 180 календарни дни след крайния срок за получаване на оферти, посочен в обявлението за процедурата.

2. Изчисляване на срокове

Сроковете, посочени в тази документация се изчисляват, както следва:

- когато срокът е посочен в дни, той изтича в края на последния ден на посочения период;

- когато последният ден от един срок съвпада с официален празник или почивен ден, на който трябва да се извърши конкретно действие, счита се, че срокът изтича в края на първия работен ден, следващ почивния.

Сроковете в документацията са в календарни дни, освен ако е изрично посочено, че са в работни дни.

София 1574

Бул. „Шипченски проход“ № 69, ет.1–4

Тел.: 02/807 99 99

Факс: 02/ 807 99 66

mail: office@bgports.bg

www.bgports.bg



РАЗДЕЛ V СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА

Всеки участник има възможност да подава само една оферта.

Тя трябва да се състои от три части:

- **ПЛИК 1** – „Документи за подбор”, в който се поставят документите и информацията по чл. 56, ал. 1, т. 1 – 6, 8, 11 – 14 от Закона за обществените поръчки;
- **ПЛИК 2** – „Предложение за изпълнение на поръчката”, в който се поставя техническото предложение за изпълнение на поръчката и ако е приложимо – декларация по чл. 33, ал. 4 от ЗОП;
- **ПЛИК 3** – „Предлагана цена”, в който се поставя ценовото предложение за изпълнение на поръчката.

➤ **ПЛИК 1 трябва да има следното съдържание:**

1. Списък на документите и информацията съдържащи се в офертата, с отбелязана страницата/ите, на която/ито се намират, подписан от представляващия участника, в оригинал.

2.1. Представяне на участника (Приложение № 1), което включва: посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата.

В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, документът се попълва, подписва и подава поотделно за обединението и за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.

Представянето съдържа също и: декларация за приемане условията в проекта на договор; предвидените подизпълнители и видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители, както и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка; срок на валидност на офертата; декларация за спазване на изискванията за закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд, както и декларация за направен предварителен оглед на обекта и за запознаване със специфичните условия за изпълнение на поръчката.

Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани със закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България, са Министерство на труда и социалната политика, интернет адрес: <http://www.mlsp.government.bg>; Агенция по заетостта, интернет адрес: www.az.government.bg и Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“, интернет адрес: www.gli.government.bg.



При обединение, което не е юридическо лице, декларацията за спазване на изискванията за закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд се попълва само за участниците в обединението, които ще изпълняват дейности, свързани със строителство.

2.2. Декларация по чл. 47, ал. 9 ЗОП (за участника) - (Приложение № 2). Декларацията се подписва от лицата съгласно чл. 47, ал. 4 от ЗОП. При подаване на офертата участникът удостоверява липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и 5 ЗОП и посочените в обявлението изисквания по чл. 47, ал. 2, т. 1 ЗОП с декларация, подписана от лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП. В декларацията се включва и информацията относно публичните регистри, в които се съдържат посочените обстоятелства, или компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя.

В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, декларацията се представя за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.

Декларацията се представя и за подизпълнителите, за които се прилагат само изискванията по чл. 47, ал. 1 и 5 ЗОП и което попълват само точки от 1 до 6 в образеца.

Наличието на обстоятелства по чл. 47, ал. 2, т. 1 от ЗОП води до отстраняване от участие в процедурата.

Не може да участва в процедурата за възлагане на обществената поръчка чуждестранно физическо или юридическо лице, за което в държавата, в която е установено, е налице някое от обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 (без буква „е“), т. 2, т. 3 и т. 4 ЗОП или някое от посочените в обявлението за настоящата процедура обстоятелства по чл. 47, ал. 2 ЗОП.

При представяне на офертата участникът удостоверява липсата на обстоятелствата по-горе предходното изречение с декларацията по чл. 47, ал. 9 ЗОП. Когато законодателството на държавата, в която участникът е установен, не предвижда включването на някое от обстоятелствата, посочени по-горе в публичен безплатен регистър или предоставянето им служебно и безплатно на възложителя, при подписване на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи:

1. документи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 (без буква „е“), т. 2, т. 3 и т. 4 ЗОП и на посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2 ЗОП, издадени от компетентен орган, или
2. извлечение от съдебен регистър, или
3. еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която е установен.

Когато в държавата, в която участникът е установен, не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение според закона на държавата, в която е установен. Когато клетвената декларация няма правно

София 1574

Бул. „Шипченски проход“ № 69, ет. 1-4

Тел.: 02/807 99 99

Факс: 02/ 807 99 66

mail: office@bgports.bg

www.bgports.bg



значение според съответния национален закон, участникът представя официално заявление, направено пред съдебен или административен орган, нотариус или компетентен професионален или търговски орган в държавата, в която той е установен.

2.3. Доказателства за упражняване на професионална дейност по чл. 49, ал. 1 от ЗОП, а именно:

Участниците следва да са вписани в Централния професионален регистър на строителя на основание чл. 6 от Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя. Регистрацията да отговаря на категорията на обекта на предмета на поръчката – втора група, I-ва категория. Това обстоятелство се доказва с декларация или удостоверение с валиден талон за наличието на такава регистрация.

За чуждестранните участници трябва да има наличието на съответно право, за което се представя документ, доказващ еквивалентното право и/или декларация, че чуждестранният участник притежава съответното право.

Възложителят няма да сключи договор за обществена поръчка, ако участникът, избран за изпълнител не представи копие от валидно удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя преди подписване на договора.

В случай на обединение изискването се покрива от участникът, който ще извършва дейностите по строителство. Изискването се прилага и за подизпълнителите, които ще извършват дейностите по строителство. Относно чуждестранните лица условието, следва да се съобрази с чл. 49, ал. 1 от ЗОП, а именно: в офертата трябва да се докаже регистрация в еквивалентен професионален регистър на държавата, в която са установени, или да представят декларация или удостоверение за наличието на такава регистрация от компетентните органи, съгласно националните им закони.

Документите по т. 2.1, 2.2 и 2.3, в случай, че са на чужд език, трябва да са придружени с официален превод на български език.

3. При участници обединения – заверено копие на договора за обединение с нотариално удостоверяване на подписите на подписалите го, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението - и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.

Договорът трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че всички членове на обединението/консорциума са отговорни, заедно и поотделно за изпълнението на договора, че представляващият обединението/консорциума е упълномощен да задължава, да получава указания за и от името на всеки член на обединението/консорциума; че всички членове са длъжни да останат в него за целия период на изпълнение на договора.

Не се допускат промени в състава на обединението/консорциума след подаването на офертата.

Когато участникът в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения следва да бъдат спазени изискванията, съгласно чл. 56, ал. 4 на ЗОП.

София 1574

Бул. „Шипченски проход“ № 69, ет.1–4

Тел.: 02/807 99 99

Факс: 02/ 807 99 66

mail: office@bgports.bg

www.bgports.bg



4. Банкова гаранция за участие в обществената поръчка – оригинал или Документ за внесена гаранция за участие под формата на парична сума – заверено копие. В случай, че се представя банкова гаранция, същата трябва да е безусловна и неотменяема, да е издадена в полза на възложителя, в нея да е записан предмета на поръчката и да е със срок на валидност минимум 180 дни, считано от крайния срок за подаване на оферти.

5. Декларация за липса на обстоятелство по чл. 55, ал. 7 ЗОП и чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП по образец (Приложение № 4).

6. Декларация – съгласие за участие като подизпълнител (ако е приложима) – (Приложение № 5). Представяващият и управляващ подизпълнителя попълва и подписва декларация по образца, приложен към настоящата документация.

7. Пълномощно на лицето, подписващо офертата (оригинал) – представя се, когато офертата (или някой документ от нея) не е подписана от представляващия участника, съгласно актуалната му регистрация, а от изрично упълномощен негов представител. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично волеизявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника в процедурата. Когато някой от документите се подписва от пълномощник, в пълномощното следва изрично да се посочи документа, за който се прави упълномощаването. Декларациите в офертата не могат да бъдат подписвани от пълномощник. Тези правила се отнасят и за подизпълнителите.

8. Валиден сертификат за разработена и внедрена интегрирана система за управление на качеството ISO 9001:2008 или еквивалентен сертификат, издаден от орган, установен в друга държава членка или други доказателства за еквиваленти мерки за осигуряване на качеството.

9. Валиден сертификат за разработена и внедрена интегрирана система за управление на околна среда ISO 14001:2004 или еквивалентен сертификат, издаден от орган, установен в друга държава членка или други доказателства за еквиваленти мерки за опазване на околната среда.

10. Валиден сертификат за разработена и внедрена интегрирана система за управление на безопасните условия на труд OHSAS 18001:2007 или еквивалентен сертификат, издаден от орган, установен в друга държава членка или други доказателства за еквиваленти мерки за безопасните условия на труд.

София 1574

Бул. „Шипченски проход“ № 69, ет.1–4

Тел.: 02/807 99 99

Факс: 02/ 807 99 66

mail: office@bgports.bg

www.bgports.bg



11. Списък – декларация по чл. 51, ал.1, т.2 от ЗОП на договорите за строителство, изпълнени през последните 5 (пет) години, считано от датата на подаване на офертата, което е еднакво или сходно с предмета на обществената поръчка по образец (Приложение № 6) и:

- Посочване на публичните регистри, в които се съдържа информация за актовете за въвеждане на строежите в експлоатация, която информация включва данни за компетентните органи, които са издали тези актове, стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото и вида на строителството *или*
- Удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема на строителството, както и дали то е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания; удостоверенията съдържат и дата и подпис на издателя и данни за контакт *или*
- Копия на документи, удостоверяващи изпълнението, вида и обема на изпълнените строителни дейности.

12. Справка-декларация за екипа от технически лица и ръководни служители, отговарящи за изпълнението на поръчката по образец (Приложение № 7), придружена с подписани от всяко от лицата професионални автобиографии с декларации за съгласие за участието на експерт (Приложение № 8), в които са посочени конкретни строителни обекти, при изпълнението на които съответното лице е участвало, с периоди на изпълнението им, както и конкретни данни за придобитата квалификация и опит, посочени по начин, който позволява проверката на данните и установяване съответствието с изискванията на възложителя.

13. Справка-декларация по образец (Приложение № 9) за техническото оборудване, необходимо за изпълнение на поръчката - посочват се по вид и характеристики, съобразно видовете работи, които ще се извършват с тях. Към списъка се прилагат доказателства за собственост, респективно основанието на което участника ще ползва конкретното оборудване. За удостоверяване на основанието за ползване на строителните машини и техническото оборудване приложими документи са декларации, договори, сключени под условие и/или всеки друг документ, удостоверяващ посоченото обстоятелство в случай, че участника бъде определен за изпълнител на обществената поръчка. За изпълнението на поставеното изискване участника в процедурата може да се позовава на ресурсите на други физически или юридически лица, като представи някои от горепосочените документи, доказващи, че ще има на свое разположение тези ресурси.

Участник може да докаже съответствието си с изискванията за технически възможности и/или квалификация с възможностите на едно или повече трети лица. В тези случаи, освен документите, определени от възложителя за доказване на съответните възможности, участникът представя доказателства, че при

София 1574

Бул. „Шипченски проход“ № 69, ет.1-4

Тел.: 02/807 99 99

Факс: 02/ 807 99 66

mail: office@bgports.bg

www.bgports.bg



изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица.

За тези цели трети лица може да бъдат посочените подизпълнители, свързани предприятия и други лица, независимо от правната връзка на участника с тях.

➤ Плик 2 трябва да бъде запечатан, непрозрачен и с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката” и да съдържа следните документи:

- Техническо предложение (оригинал) на участника, което се изготвя в съответствие с Техническата спецификация и приложения проект, изискванията към офертата и условията за изпълнение на поръчката и съгласно образца (Приложение № 12), подписва се и се подпечатва от участника.

Техническото предложение за изпълнение на поръчката трябва ясно да показва разбирането на участника за необходимия структурен състав на всички дейности, свързани с изпълнение на поръчката, техния обхват и съдържание, както и компетентността на участника в решенията за изпълнението им.

За целта е необходимо да бъде представено подробно описание на организацията на строителния процес, възприетата технология на изпълнение на СМР и линеен график, което ясно да показва какъв подход ще бъде предприет, за да се гарантира, че всички елементи от обхвата на поръчката и свързани рискове ще бъдат решавани навреме и изпълнени в рамките на предложената обща стойност и срок за изпълнение.

Техническото предложение на участника трябва да включва:

➤ **Технология и организация за изпълнение на поръчката**

Технологията и организацията за изпълнение на поръчката трябва да включват, но без да се ограничават до минимум следните организационни схеми за основните етапи и групи работи:

а) Организационна схема в етапа на строителство, в която Участникът трябва да опише технологията за изпълнение на строителството с основните технологични етапи, начина на организация и управление на строителния процес, предвижданите технически и човешки ресурси, разпределението на механизацията и персонала в етапите на изпълнение и доказателства за тяхното съответствие с изпълняваните работи, схемите за работа и мероприятия за недопускане или минимизиране на прекъсванията на транспортните и други комуникационни връзки и причиняване на неудобство на пристанищния оператор и други ползватели в района по време на изпълнение на строително-монтажните работи;

б) Организационна схема в етапа на доставка на строителните материали и конструктивни елементи, в която Участникът трябва да опише последователността и разпределението във времето на доставките на материали и конструктивни елементи, методите за контрол, които ще приложи за спазване на срока и гарантиране на качеството на доставките;

в) Организационна схема за управление на строителните отпадъци.

В подробното описание на организацията на строителния процес и



технологията на изпълнение на СМР следва да бъдат разработени също и:

а) Системите за управление на качеството и начините на прилагането им с цел гарантиране на съответстващ продукт;

б) възможностите на участника за гаранционно отстраняване на появили се неизправности в деклариения срок, с посочени данни и доказателства;

в) виждането на участника за възможните рискови фактори, които биха повлияли за успешното реализиране на поръчката, като ги идентифицира и оцени вероятността и въздействието им. Участникът трябва да представи конкретни мерки за управление на посочените фактори. В анализа на рисковите фактори следва да бъдат разгледани, като не се ограничава само до:

- Забава в срока и неспазване графика за доставка на строителни материали и конструктивни елементи.

- Сериозно изоставане в изпълнението на СМР.

- Причиняване на неудобство на пристанищния оператор и други ползватели в района по време на изпълнение на строително-монтажните работи, вследствие прекъсване на транспортните и други инженерни мрежи.

- Неспазване нормативните изисквания за БЗУТ и опазване на околната среда, което води до временно спиране работата на обекта.

➤ **Линеен график** - подробен линеен график, който ясно да посочва предвидената продължителност и последователност на изпълнение на отделните етапи, групи и видове работи, до цялостното завършване на обекта, предмет на настоящата поръчка.

➤ **Срок за изпълнение на СМР, предмет на поръчката** – в календарни дни;

Срокът за изпълнение на СМР започва да тече от датата на подписване на Протокола за откриване на строителната площадка и определяне на строителната линия и ниво на строежа – Приложение № 2 към чл. 7, ал. 3, т. 2 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, приключва с подписването на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа – Приложение № 15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от цитираната Наредба и не може да бъде по-дълъг от 240 (двеста и четиридесет) календарни дни.

От участие в поръчката ще се отстранява участник, чието предложение за срок за изпълнение на СМР е в друга мерна единица, надвишава 240 дни или е констатирано несъответствие между предложения срок и този по линейния график.

➤ **Гаранционен срок** – в години, не по-кратък от срока по чл. 20, ал. 4, т. 12 от Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнените строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

Участник, чието предложение за гаранционен срок е в друга мерна единица или под предвидения в чл. 20, ал. 4, т. 12 от Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в

София 1574

Бул. „Шипченски проход“ № 69, ет.1–4

Тел.: 02/807 99 99

Факс: 02/ 807 99 66

mail: office@bgports.bg

www.bgports.bg



експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнените строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, ще бъде отстранен от участие.

От участие в поръчката ще се отстранява участник, чието Техническо предложение за изпълнение на поръчката не съдържа описание на технологията и организацията за изпълнение на поръчката или линеен график, предложение за срок за изпълнение или за гаранционен срок, както и участникът, в чието техническо предложение не се съдържат информация или данни по всички позиции от описание на Технология и организация за изпълнение на строителството, посочени по-горе.

- Декларация по чл. 33, ал. 4 от ЗОП – по образец Приложение № 13 (оригинал), ако е приложимо.

➤ Плик 3 трябва да бъде запечатан, непрозрачен и с надпис „Предлагана цена” и да съдържа следните документи:

• **Ценово предложение**, изготвено по образец (Приложение № 17), представено в оригинал.

Предлаганата обща цена следва да включва всички разходи по изпълнение на работите, дейностите, услугите, и др., нужни за качественото изпълнение на предмета на обществената поръчка, включително възнаграждения на екипа от технически лица /ръководни технически служители, работници/ и др., свързани с изпълнението на поръчката, както и такси, печалби, застраховки и всички други присъщи разходи за осъществяване на дейностите, включени в предмета на поръчката.

Общата крайна цена следва да е формирана при пълно съответствие с условията от документацията по процедурата, въз основа на разходите за труд, материали и механизация, необходими изпитвания, оборудване, машини и съоръжения, необходими за достигане на завършеност на дейностите, съгласно приложената от участника остойностена КС, на база Техническата спецификация, Техническото предложение за изпълнение на участника и да включва стойност на допълнително възникнали и непредвидени видове работи, които ще се доказват в процеса на строителството, в размер до 10 % от цената на строително – монтажните работи, изчислени по посочени от участника в ценовото му предложение показатели за ценообразуване на единичните цени в приложената остойностена количествена сметка, при които е формирана стойността за изпълнение на СМР, както следва:

- Часова ставка
- Доставно - складови разходи;
- Допълнителни разходи:
 - Върху труд;
 - Върху механизация;
- Печалба.

София 1574

Бул. „Шипченски проход” № 69, ет.1–4

Тел.: 02/807 99 99

Факс: 02/ 807 99 66

mail: office@bgports.bg

www.bgports.bg



- Остойностена количествена сметка – оригинал, по образца (Приложение № 14) с единични цени за отделните видове СМР;
- Анализи на единичните цени на всички видове строително – монтажните работи по количествената сметка.

При несъответствие между предложените ед. цени в остойностената КС и посочените анализни цени, участниците ще бъдат отстранени.

Всички дробни числа, които могат да се получат при изчисляване на сумата, се закръгляват към втория знак след десетичната запетая.

Извън плика с надпис „Предлагана цена” не трябва да е посочена никаква информация относно цената, предложена от Участника. Участници, които по какъвто и да е начин са включили някъде в офертата си извън плика „Предлагана цена” елементи, свързани с предлаганата цена (или части от нея), ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

Отговорност за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложената цена носи единствено участникът в поръчката.

Участник, чието ценово предложение надхвърля финансовия ресурс на Възложителя (прогнозната стойност на поръчката) ще бъде отстранен от участие в настоящата процедура.

Запечатване на офертата:

Офертите, систематизирани съобразно посочените по-горе изисквания, се запечатват в три непрозрачни плика, които се подписват, както следва:

- Плик № 1 с надпис „Документи за подбор”;
- Плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката”;
- Плик № 3 с надпис „Предлагана цена”;

Трите плика се запечатват в един общ непрозрачен плик (кашон) с надпис:

**ДП „ПРИСТАНИЩНА ИНФРАСТРУКТУРА“
гр. София, бул. "Шипченски проход" № 69**

О Ф Е Р Т А

за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
**"РЕМОНТ НАСТИЛКИ В ТИЛА НА 17 К. М. / С ПРИБЛИЗИТЕЛНА ПЛОЩ 50 000
КВ. М. / ПРИСТАНИЩЕ ВАРНА ЗАПАД – ПЪРВИ ЕТАП"**

име на участника

пълен адрес за кореспонденция

лице за контакт, телефон, факс и електронен адрес

София 1574
Бул. „Шипченски проход” № 69, ет.1–4
Тел.: 02/807 99 99
Факс: 02/ 807 99 66
mail: office@bgports.bg
www.bgports.bg



МЯСТО И СРОК ЗА ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИ

С подаването на офертата участниците да приемат напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация, при спазване на Закона за обществените поръчки и другите нормативни актове, свързани с изпълнението на предмета на поръчката. Поставянето на различни от тези условия и изисквания от страна на участника може да доведе до отстраняването му.

Желаещите да участват в процедурата за възлагане на обществената поръчка подават офертите си лично, чрез упълномощено лице или чрез куриер, или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка на адрес: ДП „Пристанищна инфраструктура“, гр. София - 1574, бул. "Шипченски проход" № 69.

Крайният срок за подаване на офертите е съгласно обявлението и/или решението/решенията за промяна, когато има такова/такива решение/решения за обществената поръчка.

Всеки участник следва да осигури своевременното получаване на офертата от Възложителя.

При подаване на оферта по пощата за дата на получаване на офертата се счита датата на получаването ѝ от ДП „Пристанищна инфраструктура“. Отговорността за пристигането на офертите в определения в обявлението срок е на Участниците.

При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатан или с нарушена цялост плик. Тези обстоятелства се отбелязват във входящия регистър.

ПРОМЯНА, ДОПЪЛВАНЕ И ОТТЕГЛЯНЕ НА ОФЕРТИ

До изтичане на срока за получаване на оферти, всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си.

Оттеглянето на офертата прекратява по-нататъшното участие на участника в процедурата.

Допълнението и промяната на офертата трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху плика бъде отбелязан и текст “Допълнение/Промяна на оферта (с входящ номер)”.

ВЪЗМОЖНОСТ ЗА УДЪЛЖАВАНЕ НА СРОКА ЗА ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИ

Срокът за подаване на оферти може да се удължи при условията и реда на чл. 27а и 29 от ЗОП.

**МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И СРОКОВЕ**

1. Място на изпълнение: Община Девня, Пристанищен терминал „Варна- Запад”, част от пристанище за обществен транспорт с национално значение Варна.

2. Срок за изпълнение:

Срокът за изпълнение на всички дейности, предмет на настоящата обществена поръчка е не - повече от **240 календарни дни**, считано от датата на подписване на Протокола за откриване на строителната площадка и определяне на строителната линия и ниво на строежа – Приложение № 2 към чл. 7, ал. 3, т. 2 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и приключва с подписването на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа – Приложение № 15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от цитираната Наредба.

3. Официални езици – Официалният език на документацията, офертите на участниците и езикът на комуникация е българският.

ПЛАЩАНИЯ:

При изготвяне на своята оферта всеки участник следва да се съобрази с условията на финансиране.

Плащанията по настоящия договор ще се извършват в български лева, по посочената от Изпълнителя банкова сметка.

1. Междинно плащане в размер на 30 % (тридесет процента) от общата стойност на договора - след изпълнение на съответстващия по остойностената количествена сметка обем работи, въз основа на съставен и подписан двустранен приемо-предавателен протокол и представяне на оригинална фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

2. Междинно плащане в размер на 30 % (тридесет процента) от общата стойност на договора - след изпълнение на съответстващия по остойностената количествена сметка обем работи, въз основа на съставен и подписан двустранен приемо-предавателен протокол и представяне на оригинална фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

3. Междинно плащане в размер на 30 % (тридесет процента) от общата стойност на договора - след . Констативен протокол за установяване годността за приемане на строеж - акт обр. 15 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството без забележки, респ. след подписването на двустранен протокол, от който видно, че забележките са отстранени и представяне на оригинална фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

4. Окончателно плащане в размер на остатъка от договорената стойност, след приспадане на платените суми – на база издадено от компетентните органи Разрешение за ползване и представена фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

София 1574

Бул. „Шипченски проход” № 69, ет.1–4

Тел.: 02/807 99 99

Факс: 02/ 807 99 66

mail: office@bgports.bg

www.bgports.bg



РАЗДЕЛ VI

ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ И ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

Описание на предмета на поръчката:

Предмет на строителството е *„Ремонт настилки в тила на 17 к.м. /с приблизителна площ 50 000 кв.м./ Пристанище Варна Запад – първи етап“*. С направата на ремонта ще се разшири работната площадка на Пристанищен терминал „Варна Запад“.

Поради голямата площ на територията/51 536 м.кв./, подлежаща на бетониране, тя е разделена на 4 зони / зона I, зона II, зона III, зона IV/, които ще се изпълняват поетапно. Обект на настоящата поръчка е зона I с площ 13 604 м.кв.

Разглежданата територия се намира в тила на 17 к.м. на пристанище Варна Запад. Пристанището е разположено в западната част на Белославското езеро в землището на община Девня. Площадката, обект на ремонтно-възстановителните дейности, е равна със слабо изразен наклон на запад. На терена към настоящия момент няма констатирани пукантини и деформации от опасни физико-геоложки явления и процеси (свлачища и срутища) и няма предпоставки за тяхното развитие. Инженерно-геоложките условия за разглежданата територия /51 536 м.кв./ са различни, което налага тяхното зонироване. Зона I, попада в Геоazona, която изисква извършване на предварителна инженерна подготовка на естествената земна основа, преди изпълнение на пристанищната настилка с цел намаляване на деформациите и заздравяване.

Най-подходящо мероприятие за заздравяване на земната основа е изпълнение на пясъчни „пилоти“. Пясъчните „пилоти“ следва да се изпълнят с машина за направа на сондажно изливни пилоти, като вместо с бетон изкопът се запълва с пясък. Сондирането да се извърши с обсадни тръби.

След извършване на мероприятията по заздравяване на земната основа се пристъпва към полагане на пристанищната настилка. Конструкцията на настилка представлява: стоманобетонова плоча от бетон C25/30 (клас минимум B30) сулфатостойчив – 260мм; Изравнителен слой от пясък среднозърнест – 40мм; Трошен камък – 260 мм (с мосул на еластичност съгласно БДС 15130 не по-малък от 150 МПа); Допълнителен мразоустойчив пласт от среднозърнест пясък – 450 мм (ориентирувочна стойност на $E_0=46$ МПа при $e=0,41-0,50$). Стоманобетонната настилка се изпълнява на отделни плочи.

Към предмета на поръчката влиза и отводняването на територията. Отводняването ще се извърши с линейни отводнителни елементи през 20 м, водата от които ще постъпва в подземен събирателен колектор. Отводнителните елементи са готови модули от полимерни материали.

С ремонта се предвижда изграждане на тръбна канална мрежа, за изтегляне на кабели, състояща се от PVC тръби $\Phi 140$ мм и $\Phi 75$ мм; каналната мрежа е от съществуващ



трафопост /ТП/ №13 до път 7-7. В тръбната канална мрежа се изтегля кабел, захранващ шкаф за управление на осветление, разположен до съществуваща прожекторна мачта № 13. Окомплектоването на прожекторната мачта с осветителни тела не е обект на настоящата поръчка.

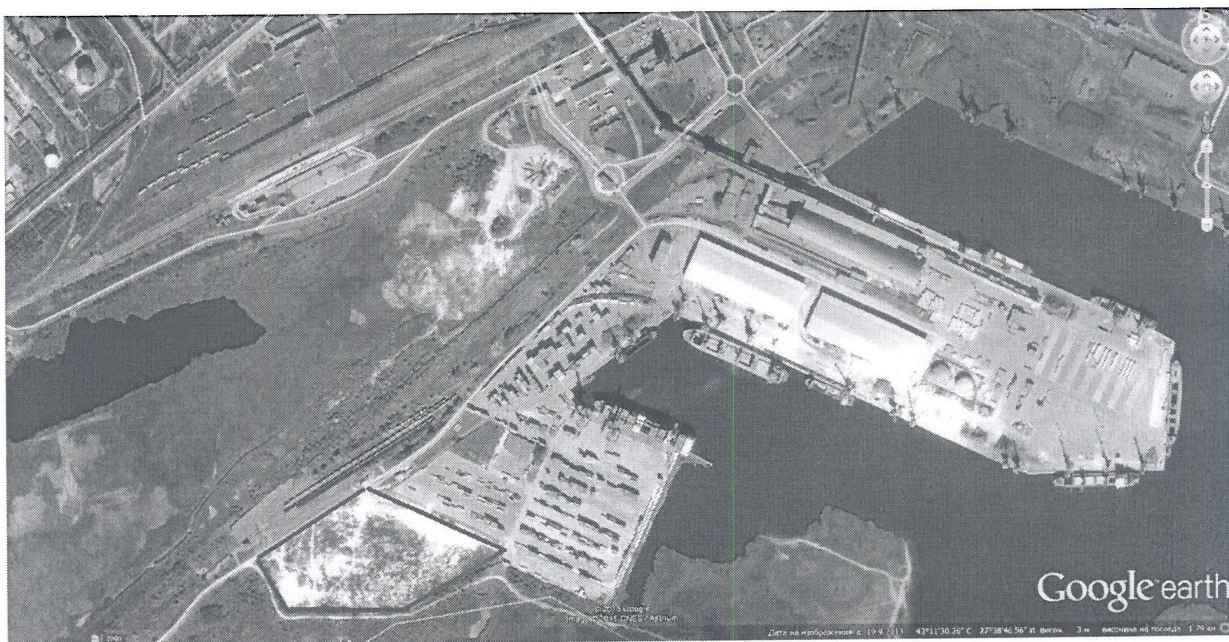
Всички влагани материали трябва да имат декларация на производителя в съответствие със Закона за техническите изисквания към продуктите и Наредба № РД-02-20-1 от 05.02.2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България.

Изпълнителят следва да изпълнява стриктно задълженията си по Закона за здравословни и безопасни условия на труд, също да предвиди всички мерки за предотвратяване на замърсяването със строителни отпадъци.

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

I. МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ НА ОБЕКТА

Обекта се намира в тила на 17 к.м. на пристанище Варна Запад. Пристанището е разположено в западната част на Белославското езеро в землището на община Девня. Територията не попада в „зона А” и „зона Б“ на Черноморското крайбрежие.



II. ОПИСАНИЕ НА НАСТОЯЩОТО СЪСТОЯНИЕ НА ОБЕКТА

Площадката е равна със слабо изразен наклон на запад. Естествените коти на терена са около 0,75-1,5 m. На терена към настоящия момент няма констатирани пукнатини и деформации от опасни физикогеоложки явления и процеси (свлачища и срутища) и няма предпоставки за тяхното развитие.

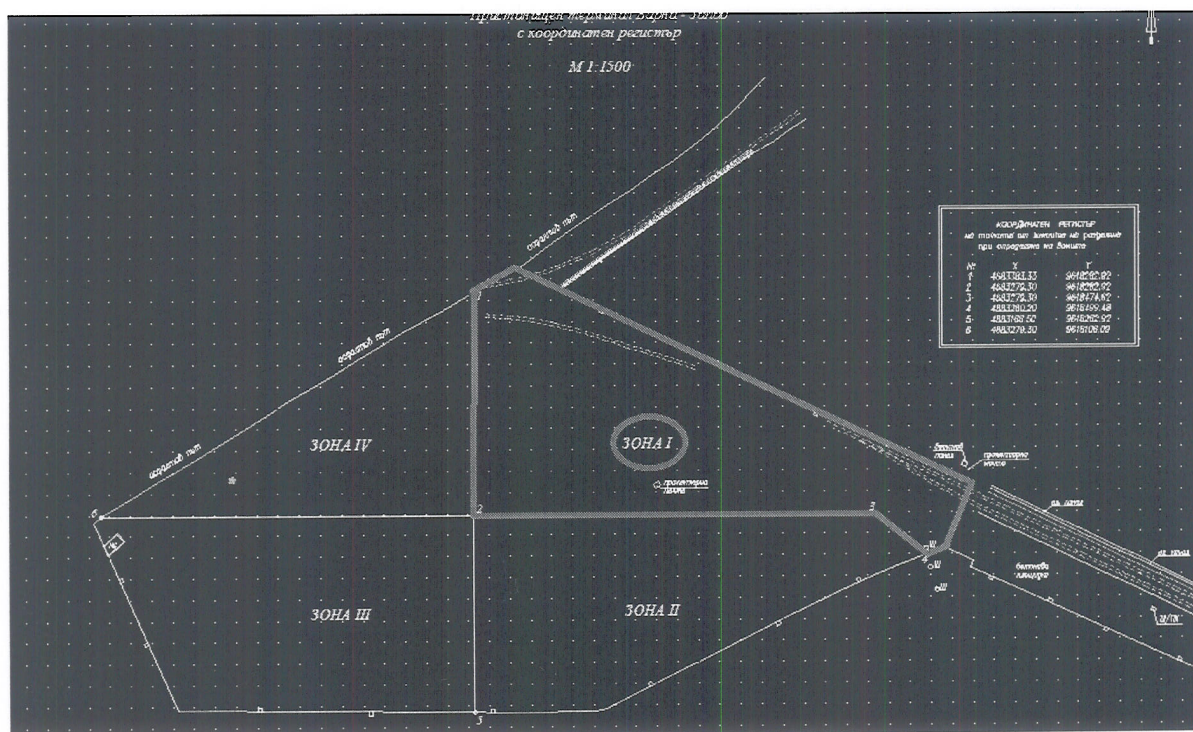
София 1574
Бул. „Шипченски проход” № 69, ет.1-4
Тел.: 02/807 99 99
Факс: 02/ 807 99 66
mail: office@bgports.bg
www.bgports.bg



Поради голямата площ територията, подлежаща на бетониране, е разделена на 4 зони, които ще се изпълняват поетапно. Разглежданата площадка има обща площ 51 536 m² и е разделена на 4 зони (схема на зоните с координатен регистър на точките от линиите на разделяне са дадени в част: Геодезия):

- Зона 1 с площ 13 604 m²;
- Зона 2 с площ 13 876,6 m²;
- Зона 3 с площ 14 855 m²;
- Зона 4 с площ 9 200,5 m².

Предмет на настоящата обществена поръчка е зона 1.



III. ХАРАКТЕРИСТИКА НА ЗЕМНАТА ОСНОВА

Геоложките условия в района са изяснени чрез множество инженерно-геоложки проучвания. Те са разгледани подробно в „Геотехническа експертиза на носещата способност на територии в обсега на пристанище Варна-Запад“.

Установено е, че в геоложкия строеж на терена вземат участие комплекс от основни седименти с долнокредна възраст, припокрити от мощен комплекс кватернерни седименти с алувиален произход и съвременни образувания, както следва:

- Комплекс от съвременни образувания - Q_к с мощност от 0,5 до 3,0 м – пълно плотно разпределение на площадката.
- Комплекс от алувиални отложения - Q_{ал} - изгражда проучваният терен до дълбочина средно 10,80 - 18,20 м. Представени са от дребнозърнести водонаситени пясъци; алувиални прахово-песъчливи глини с прослойки от пясъци и торф, алувиални глини; пясъци и глинести пясъци с баластра.



- Мергели (хотривски), сиви с пачки от мергелни глини – започват от дълбочина над 10,80 – 18,20 с голяма мощност.

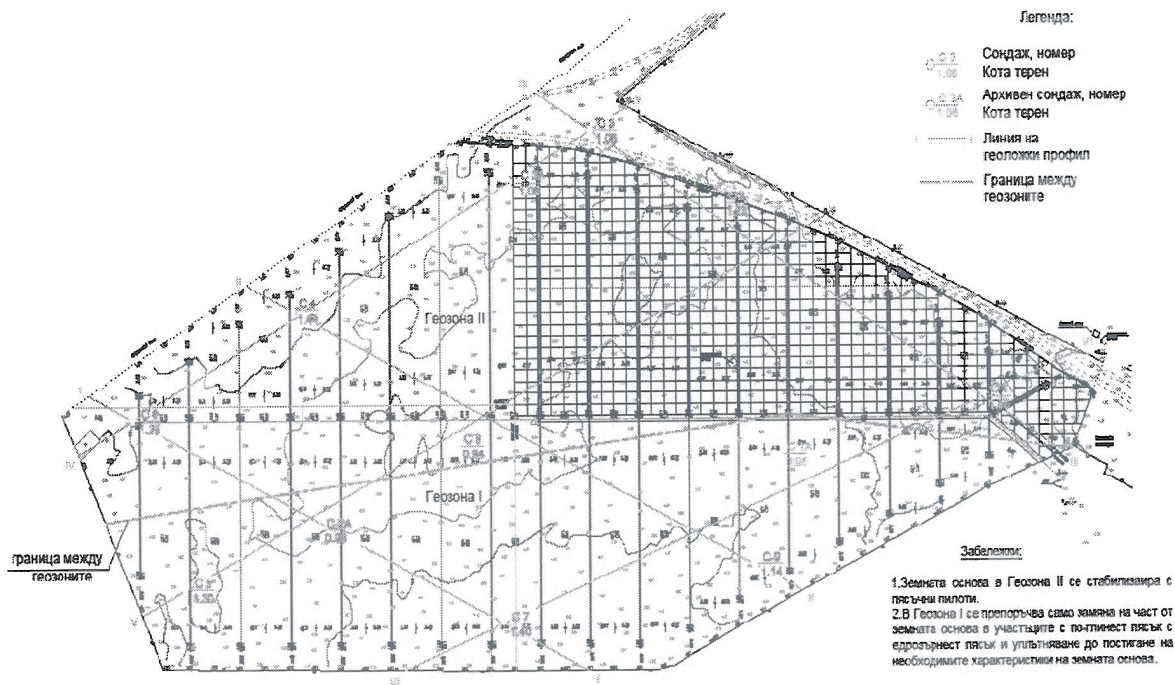
Подземните води са на дълбочина 0,60 - 0,80 - 1,0 – 1,10 - 1,20 – 1,30 - 1,40 - 1,50 м от повърхността на естественият терен. Водите са в пряка хидравлична връзка с водите на Белославското езеро. Изследваните водни проби показват сулфатна и хлорна агресия спрямо изделията, изготвени от обикновен цимент.

След анализ на резултатите от инженерно-геоложките проучвания е прието геотехническо зонироване на територията в зависимост от мероприятията, които следва да се предприемат по отношение на нейната предварителна подготовка. Зонироването е представено на приложен чертеж. Обособени са две зони:

- **геозона I** – тази зона е разположена в южната част на площадката в близост до к.м. 17. Тя се характеризира с малка мощност на най-неблагоприятния пласт (литоложка разновидност 3), с по-голяма мощност на пласт 2, който до известна степен изпълнява функциите на пясъчна възглавница.

- **геозона II** – тази зона е разположена в северната част на площадката. Тя се характеризира с голяма мощност на най-слабия пласт 3, особено в западния си край.

Предмет на настоящата обществена поръчка Зона 1 попада в геозона II, намираща се в северната част на площадката. Обособените геозони са представени със следващата схема.



III. ОПИСАНИЕ НА ВИДОВЕТЕ РАБОТИ, ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Както е известно при направа на пристанищни територии върху слаби почви са възможни продължителни слягания и дори загуба на обща устойчивост. Това налага в такива случаи да се изпълнят инженерни мероприятия за предварителна стабилизация на земната основа или т.н. инженерна подготовка на основата.

В съответствие с направеното зонироване:



- геозона I – В тази зона се препоръчва само замяна на част от земната основа в участъците с по-глинест пясък с едрозърнест пясък и уплътняване до постигане на необходимите характеристики на земната основа – геозона I не е предмет на настоящата обществена поръчка;

- геозона II – За тази зона се изисква извършване на предварителна инженерна подготовка на естествената земна основа преди изпълнение на пристанищната настилка с цел намаляване на деформацията и заздравяване – Геозона II е предмет на настоящата обществена поръчка.

1. Предварителна подготовка на земната основа

В връзка с направеното зонироване в геозона II се изисква извършване на предварителна инженерна подготовка на естествената земна основа преди изпълнение на пристанищната настилка с цел намаляване на деформацията и заздравяване. Като най-подходящо мероприятие за геозона II ще се изпълнят пясъчни дренажи, но модифицирани като пясъчни „пилоти“, съчетано с уплътняване до постигане на модул на еластичност, определен по БДС 15130, не по-малък от 30 МПа. При невъзможност от достигане на тази стойност се преминава към замяна на горните 0,25 или 0,50 m от земната основа с качествен материал, стабилизиране на земната основа и/или армиране на бетоновата настилка.

Изборът на този тип стабилизиране на земната основа се дължи на следното:

- земна основа, укрепена с пясъчни пилоти може веднага да се натовари с проектното натоварване;
- не се изисква „претоварващ“ насип;
- пясъчните пилоти освен дрениращо действие имат и определено „армиращо“, слабата земна основа, действие, водещо до увеличаване на общото съпротивление на срязване и на носещата ѝ способност;
- сляганията след уплътняването са незначителни и се стабилизират в кратък период.

Пясъчните пилоти да се изпълнят с машина за направа на сондажно-изливни пилоти като вместо с бетон изкопът се запълва с пясък. Сондирането да се извърши с обсадни тръби. Полаганият пясък да се уплътни с дълбочинни вибратори или трамбовки.

Допуска се и изпълнението на пясъчните пилоти да се извърши със сонетка (аналогично на изпълнението на забивни пилоти, ударно) или с вибратор (вибронабиване, система „Композер“).

За зона 1 броят на пясъчните пилоти е 257. Те са с диаметър Ø800 mm, средна дължина 16,5 m, разположени по квадратна схема на осово разстояние един от друг 6,0 m в 20-метровата ивица покрай северната граница на зона 1 и на 8,0 m един от друг в останалата част. Изпълняват се от работна площадка от баластра (трошен камък и трошен пясък - минералбетон) с дебелина минимум 0,30 m под нивото на вертикалната планировка на площадката.

В зависимост от степента на уплътняване на пясъка е възможно разходът му да се увеличи. Поради това се препоръчва да се извърши експериментална направа на няколко пилота на опитен участък, избран от изпълнителя и съгласуван с проектанта, строителния надзор и представителите на Възложителя, на който да се уточнят технологията за направа на „пилотите“ и разходът на материал.

София 1574

Бул. „Шипченски проход“ № 69, ет.1–4

Тел.: 02/807 99 99

Факс: 02/ 807 99 66

mail: office@bgports.bg

www.bgports.bg



1. Конструкция на настилка

- Стоманобетонена плоча- бетон C25/30 (клас минимум B30) сулфатоустойчив (пътно покритие) – 260 мм;
- Изравнителен слой от пясък среднозърнест – 40 мм;
- Трошен камък, положен по метода на заклиняването (пътна основа) – 260 мм (с модул на еластичност съгласно БДС 15130 не по-малък от 150 МПа);
- Допълнителен мразоустойчив пласт от среднозърнест пясък (дренажен подосновен пласт) - 450 мм (ориентировъчна стойност на $E_0=46$ Мра при $e=0,41-0,50$).

Конструкцията на настилка се класифицира като твърда, защото може да поема значителни опънни напрежения.

Среднозърнестият пясък се поставя върху предварително подготвената (уплътнена) земна основа, включваща литоложки разновидности 1 и 2 баластрената подложка на работната площадка за изпълнение на пясъчните пилоти. Среднозърнест пясък е когато съдържанието по маса на фракции с $d \geq 0,5$ mm е над 50%. Среднозърнестият пясък е сбит когато коефициентът на порите е $< 0,60$.

По северната граница на площадката се изпълнява ограничителна подпорна стеничка с различна височина в зависимост от вертикалната планировка на площадката. Покрай тази стеничка се разполагат и шахтите за електрическата инсталация. Шахтите се изпълняват върху трамбован трошен камък фракция 20-40 mm. Между трoшения камък и земната основа се полага изкуствен композитен материал, включващ геотекстил (за филтрация) и геомрежа (за якост и поемане на опънни напрежения). Изборът на композитния материал се извършва от изпълнителя, но подлежи на одобрение от проектанта.

Стоманобетоневата настилка се изпълнява на отделни плочи. Фугите са температурни с ширина 2 cm. Запълват се с циментопясъчен разтвор и битум. Допускат се и други решения за направа на фугите включително и частичната им замяна в зависимост от начина на изпълнение с фуги за завъртане и фуги за свиване. Уточняването на решението за фугите се извършва в зависимост от технологията за изпълнение на бетоновите плочи и конкретната механизация на строителя и дадените указания от проектанта, съгласувано със строителния надзор и представителите на Възложителя.

2. Отводняване на територията

Отводняването на площадката е предмет на част ВиК. Предвидени са линейни отводнителни елементи през 20 м, водата от които ще постъпва в подземен събирателен колектор от предварително напрегнати стоманобетонени тръби. Отводнителните елементи са готови модули от полимерни материали със закладни части от неръждаема стомана и чугун.

Ревизионните шахти са правоъгълни с вътрешни размери 150/100 cm, монолитни, двойно армирани стоманобетонни. Една от шахтите (РШ2) е цилиндрична. Шахтите са с плавно променяща се дълбочина. Шахтите се изграждат върху трамбован трошен камък фракция 20-40 mm. Между трoшения камък и земната основа се полага изкуствен композитен материал, включващ геотекстил (за филтрация) и геомрежа (за якост и

София 1574

Бул. „Шипченски проход“ № 69, ет.1–4

Тел.: 02/807 99 99

Факс: 02/ 807 99 66

mail: office@bgports.bg

www.bgports.bg



поемане на опънни напрежения). Изборът на композитния материал се извършва от изпълнителя, но подлежи на одобрение от проектанта. Аналогично решение се прилага под отводнителните канали.

Конструктивните чертежи на съпътстващите стоманобетонни фундаменти и блокове са дадени в техническият проект. Те се изпълняват от бетон C25/30 БДС EN 206-1 сулфатоустойчив (клас В30 по БДС 2768-83) и армировка В500В с $f_{yd} = 500 \text{ mPa}$ - БДС EN 1992-1-1.

3. Изграждане на тръбна канална мрежа за изтегляне на кабели.

От трафопост (ТП) №13 до път 7-7, в западна посока, се предвижда изграждане на тръбна мрежа за бъдещо изтегляне на кабели. Тръбната мрежа се състои от 8 бр. PVC тръби $\Phi 140 \text{ mm}$ и 4 бр. PVC тръби $\Phi 75 \text{ mm}$. На места, където трасето променя посоката си са предвидени ъглови шахти, като между тях равномерно са разположени помощни шахти. Всички шахти са предвидени за изграждане със стоманобетонни стени, под и таван, тежък тип с метален капак по БДС EN 124.

Трасето на тръбната мрежа пресича вътрешно-пристанищни ж.п. коловози. Въпреки, че линията не се използва е предвидено пресичане на участъка със сондажи и полагане на стоманени тръби.

Предвидена е връзка от каналната мрежа за I-ви етап към зоната на II-ри етап.

От шахта по трасето на тръбната мрежа до фундамента на съществуващата прожекторна мачта са предвидени PVC тръби в бетонов кожух – 4 бр. $\Phi 140 \text{ mm}$ и 2 бр. $\Phi 75 \text{ mm}$. Непосредствено до фундамента на мачтата е предвидена шахта, от която кабели излизат на повърхността и достигат до шкафа за управление на осветлението (ШКО-13). Прожекторната мачта представлява стомано-решетъчен стълб със стомано-бетонен фундамент, предназначен за монтаж на прожектори. Стълбът е с височина 30 м.

Предвидена е кабелна линия н.н. от трафопост №13 до ШКО-13 при фундамента на съществуващата мачта. Кабелът е тип NAYY 3x95+50 mm².

Към съществуващата мачта се предвижда табло за управление на прожекторите.

Окомплектоването на прожекторната мачта с осветителни тела не е обект на настоящата поръчка.

IV. ТЕХНОЛОГИЯ НА ИЗГРАЖДАНЕ

1. Предварителни работи

Първо се извършват предварителни работи включващи устройване на приобектова строителна база, разчистване на площадката, проучване на подземния кадастър и трасиране на подземните проводни, ревизия на съществуващата отводнителна система, премахване на препятствия, определяне на места за домуване на техниката, за депониране на изкопаните земни маси, хумусно депо, места за складиране на пясък и трошен камък и др.

Площадката трябва да бъде почистена от дървета, храсти, пълнове, корени, трева, друга растителност, както и от всички други предмети и отпадъци. Корените на дърветата и храстите трябва да бъдат премахнати на дълбочина по-голяма от 60 cm под нивото на земната основа при насипите или под нивото на земното легло при изкопите. В площите

София 1574

Бул. „Шипченски проход“ № 69, ет.1–4

Тел.: 02/807 99 99

Факс: 02/ 807 99 66

mail: office@bgports.bg

www.bgports.bg



извън зоните на пътните изкопи и насипи корените на растителността трябва да бъдат премахнати на дълбочина по-голяма от 30 cm под нивото на прилежащия терен.

Горният хумусен пласт на земната повърхност на почистената строителна площадка трябва да бъде изкопан и отстранен по цялата му дълбочина. Изкопаният материал трябва да бъде превозен и складиран на депо на подходящо място или вложен по предназначение.

Изпълнителят трябва да използва за извършване на земните работи такива земекопни, разстилачни и уплътняващи машини (багери, скрепери, булдозери, товарачни машини, грейдери, валяци и др.), оборудване и методи на работа, които да отговарят на изискванията за материалите, подлежащи на изкопаване и влагане в земните съоръжения.

Земните работи трябва да бъдат изпълнени точно по профилите и размерите на проектните чертежи и нивото им не трябва да надвишава котите на земното легло на пътната настилка.

2. Подготовка на естествената земната основа под настилката

След планиране на площадката се извършва предварителна подготовка на земната основа. Пясъчните пилоти се изпълняват с машина за направа на сондажно-изливни пилоти като вместо с бетон изкопът се запълва с пясък. Сондирането се извършва с обсадни тръби. Необходимо е полаганият пясък да се уплътни с дълбочинни вибратори или трамбовки. Технологиите на изпълнение се уточнява на опитен участък.

Допуска се и изпълнението на пясъчните пилоти да се извърши със сонетка (аналогично на изпълнението на забивни пилоти, ударно) или с вибратор (вибронабиване, система „Композер“).

3. Насипни и уплътнителни работи

Уплътняването на почвите и насипите по принцип може да се извърши с уплътнителни машини по различни начини:

- чрез статично въздействие – с валяци /прикачни и самоходни/ с гладки и шиповидни барабани и с пневматични колела;
- чрез трамбоване /ударно въздействие/ – с трамбоващи машини, трамбоващи плочи, експлозивни и пневматични трамбовки;
- чрез вибриране – с вибрационни валяци, виброплочи, вибрационни машини;
- чрез машини с комбинирано въздействие.

Уплътняването с гладки и шиповидни валяци се прилага за свързани почви. Пневматичните валяци са подходящи за слабосвързани почви. Уплътняването чрез вибриране е най-ефективно за несвързани почви. Трамбоването се прилага за насипи от свързани почви и на почви с ненарушена структура.

Ефектът от работата на машините за уплътняване на почвите зависи от дебелината на уплътнявания пласт и от влажността му. При голяма дебелина на слоя не се достига необходимата плътност, а при малка дебелина производителността на машините намалява. Теоретически и експериментално е доказано, че деформацията при уплътняването се разпростира равномерно в дълбочина, която се нарича дълбочина на активната зона. Тя зависи от напречните размери на уплътнителния орган, от големината на налягането, от скоростта на изменението на напрегнатото състояние и от влажността на уплътнявания слой.

София 1574

Бул. „Шипченски проход“ № 69, ет.1–4

Тел.: 02/807 99 99

Факс: 02/ 807 99 66

mail: office@bgports.bg

www.bgports.bg



Уплътняваният слой трябва да е с дебелина по-малка от активната зона. За вибрационни валежи тази дебелина е между 30 и 40 cm. Конкретната дебелина на уплътнявания пласт се избира окончателно след уточняване на уплътняващата машина

4. Контрол при изпълнение на насипни работи

Контролът при изпълнение на насипните работи включва:

- предписаната дебелина на уплътняваните слоеве полаган почвен материал се проверява на всеки 100 m². Допустимото отклонение е 5%;
- максималната обемна плътност при оптимална влажност се проверява на всеки 250 m² насипани и уплътнени материали. За определяне на обемната плътност на скелета и водното съдържание се взема проба посредством изкопаване на ямка с дълбочина равна на дебелината на уплътнения пласт и диаметър 0,35-0,40 m. Изкопаната почва, която трябва да бъде около 25-30 dm³ се претегля, а обемът на ямката се определя чрез запълване със сух пясък, предварително промит и фракциониран между 2 и 5 mm. На половината от изгребания материал от ямките се определя водното съдържание, а с другата половина се извършва опит за стандартно уплътняване /т.е. определя се d_s и W_{opt} /. Мястото на всяка проба са заснема геодезично;
- на всеки 500 m³ положен уплътнен почвен насип се взема по една ненарушена проба /монолит/ с размери 15x15x15 cm. Монолитите се изпращат за пълни изследвания в акредитирана земномеханична лаборатория. Местата на монолитите се определят от строителния надзор.

Допустими отклонения от проектната стойност на всеки разглеждан показател са:

- Широчина - ± 5 cm;
- Напечен наклон $\pm 0,5$ %;
- Коти на нивелетата - ± 4 cm;
- Равност – просвет под 3 m лата – 15 mm;
- Дебелина - ± 10 %;
- Коефициент на уплътняване - 0,02.

Средноаритметичната стойност от най-малко 3 измервания на дебелината и степента на уплътняване, не трябва да е по-ниска от проектната стойност.

При невъзможност за постигане на необходимите характеристики на земната основа се уведомяват възложителя, консултантът (строителния надзор) и проектантът и се преминава към армиране на бетонните плочи.

На обекта следва да се извършва и визуален контрол, включващ:

- проверка на доставяните насипни материали. Не се допуска в насипа да се влагат преовложнени или замръзнали почви, корени, дървета, чимове, лед и едри камъни;
- контрол на избраната технология за изпълнение на насипа – подравняване на насипа, дебелина на пластове, брой преминавания на валежа;

Не се допуска работа на площадката при интензивни валежи. Изпълнителят следва да предвиди мерки за временно водоотвеждане на водите от площадката през строителния период.

Преди изпълнение на изкопните работи следва да се преместят съществуващите съоръжения, създаващи пречки за изпълнение на строителните работи.

София 1574

Бул. „Шипченски проход“ № 69, ет.1–4

Тел.: 02/807 99 99

Факс: 02/ 807 99 66

mail: office@bgports.bg

www.bgports.bg



При извършване на строителните работи следва да се спазват:

- Техническа спецификация 2014 на Агенция „Пътна Инфраструктура” - комплект от инструкции за строителство на нови пътища и пътни съоръжения и съдържаща съответните утвърдени технически изисквания и условия за материалите и строително-монтажните работи;
- БДС EN 206-1/NA:2007.

Безтраншейното преминаване под ж.п. коловозите се извършва в съответствие с БДС EN 12889 Безтраншейно изграждане и изпитване на тръбопроводи и канали за отпадъчни води и БДС EN 14457. Общи изисквания за елементи, проектирани специално за използване при безтраншейно изграждане на канализационни мрежи.

5. Бетонови работи

Транспортирането на бетоновата смес до обекта да се извършва с автобетоновози. Те трябва да са от ротационен тип с барабан, водоустойчиви и с конструкция, която позволява равномерно разпределение на всички материали в готовата смес. Автобетоносмесителите трябва да имат резервоар за водата за направа на бетона. В резервоара, с изключение когато има дозиращо устройство за вода, трябва да има само необходимото количество вода. Направната вода може да бъде вложена директно в барабана. Автобетоносмесителите може да са оборудвани с таймери, които да бъдат проверявани.

Максималният обем на количеството бетон за едно забъркване в автобетоносмесителя не трябва да надвишава номиналната му производителност, определена от производителя и означена на смесителя. Забъркването трябва да продължи толкова време, че да се извършат 50 завъртания след влагането на съставките в барабана, вкл. и водата. Честотата на въртене трябва да бъде по-малка от 4 оборота за минута. Размесването трябва да започне до 20 min след влагането на водата към цимента и добавъчните материали или влагането на цимента към добавъчните материали. Когато циментът се поставя в смесителен барабан съдържащ вода или влажен инертен материал и когато температурата е по-висока от 35°C или се употребява бързосвързващ портланд цимент, това време се намалява на 15 min.

Както на обекта, така и в бетоновия възел, вода трябва да се добавя само под контрол, както е съгласувано, но при никакви обстоятелства няма да се добавя през време на превозването.

Когато автобетоносмесителите се използват за транспортиране, времето за смесване в бетоновия център може да бъде намалено до 30 s, тъй като смесването се завършва в автобетоносмесителите. Във всеки случай времето за смесване в бетоновоза трябва да бъде включено във времето за забъркване. Бетонът, превозван от автосмесители или от бетоновози, трябва да бъде положен на площадката в рамките на 90 min след прибавянето на водата към цимента и добавъчните материали или на цимента към добавъчните материали. През горещо време или други условия ускоряващи свързването и втвърдяването на бетона, разрешеното време може да бъде намалено. При всички случаи времето за транспортиране на бетона трябва да се установи опитно от строителна лаборатория, съобразно конкретните условия на работа.

Организацията за доставяне на бетона трябва да предвиди необходимата мощност на бетоновия център и капацитет на превозните средства, за да се осигури съответното



количество бетон на площадката. Времето за доставяне трябва да осигурява правилно полагане и обработване на бетона. Времето между две последователни доставяния не трябва да надвишава 20 min. Методът на доставяне трябва да способства бързо разтоварване без увреждане на готовата бетонна конструкция и кофража.

Окончателно оформената основа трябва да бъде приета преди полагането на бетонната смес. Изпълнителят трябва своевременно да представи програма на операциите за бетонни работи, уточнявайки времето и последователността на полагането на бетона. Бетонът трябва да се полага така, че да се избегне разслояване на материалите и изместване на армировката и кофража. При полагане бетонът не трябва да пада от височина по-голяма от 1,5 m. В такива случаи за подаване на бетон ще се използват тръби. Подаващите бетон тръби трябва да са запълнени с бетон и долните им краища да са положени под повърхността на прясно положения бетон. Бетонът трябва да бъде напълно уплътнен по време и след полагане и преди началото на свързване на цимента. Уплътняването трябва да се извършва чрез механично уплътняващо устройство.

Вибрирането на шахтите е дълбочинно, а на плочите – повърхностно.

Дълбочинните вибратори трябва бавно да се вкарват и изваждат от бетона. Вибрирането на бетона трябва да продължи до тогава, докато от него престанат да излизат въздушни мехурчета. Вибрирането трябва да се извършва толкова дълго и с такава интензивност, че да се получи уплътняване на бетона без причиняване на разслояване на места. Вибрирането не трябва да се прилага в една точка. Когато се налага, вибрирането на бетона трябва да се съпровожда с ръчно уплътняване, за да се получи плътен бетон в ъглите и местата недостъпни за вибраторите. Това се отнася за шахтите. Ръчното уплътняване е разрешено само за малки количества бетон.

Бетонът на плочите се полага на един пласт без прекъсване за една плоча. Изпълнителят е отговорен и трябва да вземе всички необходими мерки, за да осигури качество на бетонните работи, и на произведените бетонни конструкции и елементи, като отчита вредното влияние на ниски (не по-високи от +5°C) и високи (не по-ниски от +35°C) температури на въздуха през деня и нощта, както и такива от студ, сняг и лед.

Мерките, които трябва да бъдат взети за предпазване на бетона от вредното влияние на ниските и високи температури, трябва да са специфицирани в програмата за изпълнение на бетонните работи, и да бъдат одобрени.

Работа в студено време

Когато температурата на въздуха е по-ниска от +5°C не трябва да се бетонира, без да са изпълнени изискванията, дадени по-долу и без дадено писмено съгласие от лицата за контрол.

- Не трябва да има сняг, лед и замръзвания по инертните материали и водата;
- Температурата на повърхността на бетона по време на полагане трябва да бъде не по-малко от +5°C, (или +10°C, ако циментовото съдържание в бетона е по-малко от 240 kg/m³, или когато се използва нискотермичен цимент) и не трябва да надвишава +30°C;
- Температурата на повърхността на бетона трябва да бъде поддържана не по-малко от +5°C (или +10°C, ако циментовото съдържание в бетона е по-малко от 240 kg/m³, или когато се използва нискотермичен цимент), докато бетонът не достигне достатъчна критична якост, предписана изрично от Проектанта според конкретните условия и материали и одобрена. Критичната якост трябва да бъде определена от

София 1574

Бул. „Шипченски проход“ № 69, ет.1–4

Тел.: 02/807 99 99

Факс: 02/ 807 99 66

mail: office@bgports.bg

www.bgports.bg



изпитвания на пробни тела, отлежали при същите условия, при които отлежава и конструктивният бетон.

- Преди бетониране кофражът, обикновената и напрегнатата армировка и всяка повърхност, с която бетонът ще бъде в допир трябва да се почистят от сняг, лед и замръзвания;
- Не се допуска контакт на цимента с вода при температура по- висока от + 60°C.

Всички добавъчни материали и направната вода трябва да бъдат загрети от +20°C до +60°C. Ако има съгласие за загряване с горелка на смесения добавъчен материал, материалите трябва да се загреят равномерно и трябва да се избягва прегряване на отделни участъци.

Изпълнителят трябва да осигури всички средства (защитни, изолационни покривала и т.н.) да предпази бетона от замръзване. Когато се използват химически добавки за тази цел трябва да се спазват изискванията на т. 6202.5 от Техническата спецификация на АПИ.

Работа в горещо време

Когато бетонът трябва да се произвежда, вози и полага в горещо време (температура на въздуха по-висока от +35°C на сянка), трябва да се вземат следните предпазни мерки:

- Температурата на бетона при полагане не трябва да надвишава +30°C.
- Покриване на купчините инертни материали, циментовите силози, водните резервоар и бетоновия възел;
- Покриване с брезент на всички транспортни средства и пръскането им с вода, за да се предпази от изсъхване бетонната смес по време на транспортиране;
- Пръскане с вода на едрия добавъчен материал, за да се намали изпарението и защити материала от влиянието на слънчевите лъчи;
- Кофражът и положеният бетон трябва да бъдат защитени от слънчево нагряване и сух вятър;
- Времето за транспортиране да бъде намалено до минимално;
- Работа през нощта, ако изброените мероприятия имат незадоволителен ефект и няма основателни причини за недопускане на работа през нощта;
- Мярката на слягане да бъде проверявана през равни интервали от време.

Грижи за бетона

Незабавно след уплътняването на бетона и за достатъчно дълъг срок от време след това, той трябва да бъде предпазен от вредното влияние на атмосферните условия (включително от дъжд, рязка промяна на температурата, залежаване, съсъхване и т.н.). Методите на предпазване и продължителността му трябва да са такива, че бетонът да има задоволителна дълготрайност и якост, а бетоновият елемент да е подложен на минимални деформации и да не получи нежелано напукване, вследствие на съсъхване.

Бетонни повърхности, изложени на условия, причиняващи изпарение на водата, съсъхване и напукване, трябва да бъдат защитени с брезент, зебло, пясък или друг материал, който ще ги запази влажни. Покриването трябва да се извърши веднага, след като бетонът се е втвърдил достатъчно, за да не се повреди повърхността. Видът на покритието трябва да бъде одобрен и зависи от обстоятелствата. Ако се реши, че тези

София 1574

Бул. „Шипченски проход“ № 69, ет.1-4

Тел.: 02/807 99 99

Факс: 02/ 807 99 66

mail: office@bgports.bg

www.bgports.bg



покривания не са нужни, бетонната повърхност може да се поддържа влажна чрез пръскане и поливане с вода.

Покритията трябва да съответстват на изискванията на БДС 14707.

Ако се реши, че бетонът изисква грижи по време на втвърдяването, Изпълнителят трябва да достави необходимите помпи, тръби и пръскачки, така че откритата бетонна повърхност и дървеният кофраж да са постоянно и изцяло напръскани с вода.

През целия период на отлежаване на бетона трябва да бъдат полагани грижи от Изпълнителя, докато се постигне кубовата якост на натиск на бетона на 28 ден, оценена според БДС EN 206-1.

Повърхности, които няма да са постоянно открити след завършване на работата, трябва да бъдат равномерно подравнени и шаблонирани до получаването на равна повърхност. Повърхности, които постоянно са открити след завършване на работата трябва да бъдат обработени. Бетонът трябва да бъде загладен до равна повърхност. Когато бетонът се втвърди достатъчно, за да не излиза циментово мляко на повърхността, трябва да бъде загладен така, че да се получи равна повърхност без следи от шаблон и открити добавъчни материали.

Изпълнителят трябва да вземе всички мерки за предотвратяване на замърсяването с кал и други отпадъци на пътищата, намиращи се в съседство със строителната площадка и използвани за движение на автомобили и техника, свързани с изграждането на обекта. Той следва да приложи ефективен контрол върху движението на използваните от него автомобили и техника, както и върху складирането на материали, отпадъци и други.

V. ИЗИСКВАНИЯ ЗА КАЧЕСТВОТО НА МАТЕРИАЛИТЕ И ТЯХНОТО ВЛАГАНЕ НА ОБЕКТА

Всички материали влагани, съгласно изискванията на този проект трябва да имат декларация на производителя в съответствие със *Закона за техническите изисквания към продуктите и Наредба № РД-02-20-1 от 5.02.2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България.*

Настилката е стоманобетонова с характеристики на бетона C25/30 БДС EN 206-1 сулфатоустойчив (клас В30 по БДС 2768-83) и армировка B500B с $f_{yd} = 500 \text{ mPa}$ - БДС EN 1992-1-1. Особено внимание следва да се обърне на показателя якост на огъване.

Класът на бетона по водонепропускливост е Вw0.6 (БДС EN 206-1/NA). Контролирането и определянето на водонепропускливост трябва да бъде съгласно БДС EN 206-1/NA.

Методите на изпитване трябва да отговарят на БДС EN 206-1/NA.

Класът по мразоустойчивост на бетона е Вm 150. Класът се изразява с число, съответстващо на минималния брой цикли замръзване–размразяване, които пробните кубчета могат да издържат. Контролирането и определянето на мразоустойчивостта на бетона трябва да бъдат извършвани съгласно БДС EN 206-1/NA. Методът на изпитване отговаря на БДС EN 206-1/NA.

Отводнителната система трябва да отговаря на БДС EN 124. Покрития за водоприемници и ревизионни шахти за транспортни и пешеходни зони. Съставът на бетона трябва да бъде определен от Изпълнителя на базата на предварително изпитване и трябва да се одобри.

Изпълнителят може да използва само бетонни смеси, които са произведени по одобрени рецепти и изпитани – с протоколи доказващи качеството на бетона от

София 1574

Бул. „Шипченски проход“ № 69, ет.1–4

Тел.: 02/807 99 99

Факс: 02/ 807 99 66

mail: office@bgports.bg

www.bgports.bg



лицензирана лаборатория. Предписанието за изготвяне на рецепта за бетон, която трябва да бъде одобрена, включва:

- Класове на бетона на якост, водонепропускливост, мразоустойчивост и т.н.;
- Клас на проектна консистенция;
- Максимален размер на зърното на едрия добавъчен материал;
- Вид на химическата добавка;
- Изисквания към добавъчния материал и цимента, вкл. минимални количества;
- Условия на приготвяне, транспортиране и уплътняване на сместа;
- Други условия и свойства на бетона.

Рецептата трябва да бъде актуализирана след всяка промяна на условията, при които е била изготвена. Актуализирането трябва да бъде одобрено.

При определяне на състава на бетона и проектирането на бетоновите работи следва да се спазват следните стандарти:

- БДС EN 206 – 1 “Част 1: Спецификация, свойства, производство и съответствие;
- БДС EN 206 – 1/НА “Част 1: Спецификация, свойства, производство и съответствие – Национално приложение (НА) на БДС EN 206 – 1;
- БДС EN 1504-1. Продукти и системи за предпазване и възстановяване на бетонни конструкции. Определения, изисквания, управление на качеството и оценяване на съответствието. Част 1: Определения;
- БДС EN 1504-2. Продукти и системи за предпазване и възстановяване на бетонни конструкции. Определения, изисквания, управление на качеството и оценяване на съответствието. Част 2: Системи за предпазване на повърхността на бетона;
- БДС EN 1504-3. Продукти и системи за предпазване и възстановяване на бетонни конструкции. Определения, изисквания, управление на качеството и оценяване на съответствието. Част 3: Възстановяване на конструктивни и неконструктивни елементи;
- БДС EN 1504-4. Продукти и системи за предпазване и възстановяване на бетонни конструкции. Определения, изисквания, управление на качеството и оценяване на съответствието. Част 4: Конструктивно залепване;
- БДС EN 1504-5. Продукти и системи за предпазване и възстановяване на бетонни конструкции. Определения, изисквания, управление на качеството и оценяване на съответствието. Част 5: Бетон за инжектиране;
- БДС EN 1504-6. Продукти и системи за предпазване и възстановяване на бетонни конструкции. Определения, изисквания, управление на качеството и оценяване на съответствието. Част 6: Закотвяне на стоманени армировъчни пръти;
- БДС EN 1504-7. Продукти и системи за предпазване и възстановяване на бетонни конструкции. Определения, изисквания, управление на качеството и оценяване на съответствието. Част 7: Предпазване на армировката от корозия;
- БДС EN 1504-9. Продукти и системи за предпазване и възстановяване на бетонни конструкции. Определения, изисквания, управление на качеството и оценяване на съответствието. Част 9: Общи принципи за употребата на продукти и системи.

Контролирането и определянето на якостта на бетона трябва да бъде направено на базата на якостта на натиск на 28-ия ден и съгласно БДС EN 206-1 чрез статистически метод, позволяващ сравнения между действителната бетонна якост и стандартната (контролирана) якост за съответен клас бетон, който трябва да се постигне. Якостта на натиск бетона трябва да бъде определена чрез пробни кубчета, които са приготвени и отлежавали според изискванията на БДС EN12390-2, изпитани на натиск съгласно

София 1574

Бул. „Шилченски проход“ № 69, ет. 1–4

Тел.: 02/807 99 99

Факс: 02/ 807 99 66

mail: office@bgports.bg

www.bgports.bg



изискванията на БДС EN 12390-3 в заготовъчни форми, отговарящи на формите съгласно БДС EN 12390-1. Пробите за изпитване на бетонната якост трябва да бъдат взети от мястото на приготвяне на бетона и/или от мястото на полагане. Якостта на натиск на кубчета и цилиндри може да се изпита в съответствие с ISO 4012. Устойчивостта на циклите замразяване/размразяване и солите за размразяване трябва да бъде определена съгласно Приложение В (основно) на БДС EN 1433:2003.

Контролирането и определянето на якостта на натиск чрез безразрушително изпитване според БДС EN 12504-2, БДС EN 13791, БДС EN 13791/NA, или взимането на ядки от бетонната конструкция според БДС EN 12504-1, трябва да се извършат от акредитирана лаборатория само с писмено разрешение.

Циментът за направата на бетонната смес, трябва да отговарят на изискванията на БДС EN 197-1.

Сулфатоустойчивият портландцимент трябва да отговаря на изискванията на БДС 7267. Проби от цимента, който ще се използва в работите трябва да бъдат изпитани съгласно методите на следните стандарти, както и където се налага:

- ☐ БДС EN 196-2 - химически анализ на клинкера за портланд цимент
- ☐ БДС EN 196-1,2,5,6 БДС EN 196-3+A1 - физико- механични свойства
- ☐ БДС 7747 съдържание на добавки в цимента

Взимането и приготвянето на проби от цимента трябва да отговарят на изискванията на БДС EN 196-7.

Водата, употребявана за направа на бетон и строителни разтвори, водата за поливане при свързване на бетона и за промиване на едрия добавъчен материал и пясъка трябва да отговаря на изискванията на БДС EN 1008. Анализът на качествата на водата трябва да бъде направен по времето на организацията на производството на бетон и при всяка промяна на водния източник или на състава на примесите й. На вода с доказано питейно качество няма да се прави анализ. Методите за определяне съдържанието на примеси отговарят на БДС EN 1008.

При необходимост в бетонната смес могат да се влагат пластификатори. Химическите добавки, прибавени към бетона в малки контролирани количества, за да подобрят свойствата на бетонната смес или бетона, трябва да отговарят по класификация на изискванията на БДС EN 934-2 БДС EN 934- 2/NA. Този стандарт предписва и общите технически изисквания към добавките. Употребата на добавки не трябва да влияе отрицателно на втвърдяването на цимента, якостта, дълготрайността на бетона или на антикорозионната защита на армировката.

Препоръчва се използването на стоманени или пласмасови влакна за дисперсно армиране на бетона. Това трябва да е в съответствие с БДС EN 14889 част 1 и 2. Каменните фракции трябва да бъдат с максимален размер на зърното не по-голям от 20 mm и да отговарят на изискванията на БДС EN 12620/НА.

Пясъкът влаган в бетонната смес, трябва да отговаря на изискванията на БДС EN 12620/НА.

Стоманата за армиране на стоманобетонни конструкции трябва да отговаря на изискванията на БДС EN 10080 Стомани за армиране на стоманобетонни конструкции заваряема армировъчна стомана.

Също така се използват:

- БДС 4758 – Стомана за армиране на стоманобетонни конструкции. Заваряема армировъчна стомана В235 и В420;



- БДС EN 10060 – Горещовалцувани кръгли стоманени пръти с общо предназначение. Размери и допустими отклонения от формата и размерите; БДС EN ISO 377 – Стомана и стоманени изделия. Разположение и подготовка на проби и пробни тела за механично изпитване;
- БДС EN 10021; БДС EN 10204; БДС EN 10168 – маркиране, опаковане и съпровождане;
- БДС 9252 – Стомана за армиране на стоманобетонни конструкции. Заваряема армировъчна стомана B500;
- БДС 5267 – Стомана студеноприщипната за армиране на стоманобетонни конструкции.

Армировка от гладка кръгла стомана не се използва в конструкции проектирани по система Еврокод. Армировка от гладка кръгла стомана, означена с B235, съгласно БДС 4758 замества досега използваната с означение клас А-I. Армировката от стомана B235 за армиране на бетонни конструкции се доставя на гладки кръгли стоманени пръти или кангали. Армировката от стомана с периодичен профил трябва да отговаря на БДС 4758 за клас B420 и БДС 9252 за B500. Армировка от стомана с периодичен профил, означена с B420, съгласно БДС 4758 замества досега използваната с означение клас А-III.

Армировката от стомана с периодичен профил за армиране на бетонни конструкции се доставя на пръти или кангали. При изправяне на стоманата от кангали трябва да се провери съгласно т.8.1.3. на БДС 4785 и т.7.1.2. на БДС 9252, че изправената стомана отговаря на изискванията на посочените стандарти.

Употребата на фиксатори (дистанциатори) е задължителна при изпълнението на всички видове стоманобетонни конструкции и елементи. Фиксаторите (дистанциатори), осигуряващи необходимото бетонно покритие на армировката трябва да бъдат здраво закрепени за армировката. Не се допускат за употреба фиксатори от парчета армировка. Пясъкът и трошеният камък трябва да отговарят на изискванията за пътнo строителство, в т.ч. Техническа спецификация 2014 на Агенция „Пътна Инфраструктура” - комплект от инструкции за строителство на нови пътища и пътни съоръжения и съдържаща съответните утвърдени технически изисквания и условия за материалите и строително-монтажните работи. Допуска се прилагане на БДС EN 13383-1 +AC Скални материали за хидротехническо строителство. Изпитването на земната основа се извършва в съответствие с БДС EN 1997-2. Геотехническо проектиране. Част 2: Изследване и изпитване на земната основа.

За направа на подосновен пласт трябва да се използват пясък, чакъл, баластра, трошен камък и други материали, съответстващи на БДС EN 13242 +A1/NA, които имат здрави и мразоустойчиви зърна и отговарят на техническите изисквания, дадени в таблица 4102.1 и на зърнометрията, дадена в таблица 4102.2 на Техническа спецификация на АПИ, 2014 г. (стр. 75).

Използваните материали за изграждане на основни пластове, необработени със свързващи вещества трябва да съответстват на изискванията на БДС EN 13242 +A1/NA и могат да бъдат: скален материал с подбрана зърнометрия, нефракциониран скален материал и изкуствен и рециклиран скален материал. Общите технически изисквания към материалите за основни пластове, необработени със свързващи вещества са дадени в таблици 4202.1.1, 4202.1.2 и 4202.1.3 на Техническата спецификация на АПИ (2014 г.).

Изпълнителят трябва да уведоми предварително за източниците на материали, които възнамерява да ползва и да предостави представителни проби за изпитване, за да може да увери, че същите са подходящи.

Отводнителната система трябва да отговаря на БДС EN 124. Покрития за водоприемници и ревизионни шахти за транспортни и пешеходни зони, БДС EN 1433

София 1574

Бул. „Шипченски проход” № 69, ет.1–4

Тел.: 02/807 99 99

Факс: 02/ 807 99 66

mail: office@bgports.bg

www.bgports.bg



Отводнителни канали за транспортни и пешеходни зони Класификация, изисквания за проектиране, маркировка и оценяване на съответствието и БДС EN 1433:2003+AC:2005+A1:2007 Поправка 1 Отводнителни канали за транспортни и пешеходни зони. Класификация, изисквания за проектиране, маркировка и оценяване на съответствието Поправка 1.

Ревизионните шахти трябва да отговарят на изискванията на БДС EN 1917 Ревизионни шахти и ревизионни отвори от неармиран бетон, бетон със стоманени нишки и армиран бетон.

Краткосрочната якост на опън и относителното удължение при скъсване на геосинтетичния материал трябва да бъдат определени съгласно БДС EN ISO 10319. Трябва да се използват геосинтетични материали с възможно по-голяма якост на опън ($> 50 \text{ kN/m}$) и възможно по-малко относително удължение при скъсване – до 10 %, в краен случай до 15 %, определени съгласно БДС EN ISO 10319. Стандарт БДС EN ISO 10319 може да се окаже неподходящ за някои видове геомрежи. В тези случаи трябва да се използват по-подходящи методи, като тези в БДС EN ISO 13934-1 или ASTM D 6637.

VI. ОРГАНИЗАЦИЯ НА СТРОИТЕЛСТВОТО

Изпълнителят следва да изпълнява стриктно задълженията си по Закона за здравословни и безопасни условия на труд /обн.ДВ.бр.124/1997 г./ и подзаконовите нормативни актове, регламентиращи тези обществени отношения и по специално Наредба № 2 на Министерството на труда и социалната политика и Министерството на регионалното развитие от 22.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР /обн.ДВ. бр.37 от 04.05.2004 г./.

В процеса на строителството, представителите на Възложителя и Строителния надзор, са отговорни и изискват от Изпълнителя, а съответните контролни органи контролират спазването на правилата и нормите за здравословни и безопасни условия на труд от изпълнителя. Всички разходи, свързани с осигуряването на здравословни и безопасни условия на труд на работниците са изцяло за сметка на работодателя.

Преди началото на строителството, Изпълнителят следва да предложи схема за временна организация на движението по време на строителството, която да бъде съгласувана и одобрена от Възложителя.

VII. ИЗИСКВАНИЯ ЗА ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА

Изпълнителят трябва да предвиди всички мерки за предотвратяване на замърсяването със строителни отпадъци на улиците и пътищата, намиращи се до строителната площадка и използвани за движение на автомобили и техника, свързани с изграждането на обекта. Той следва да приложи ефективен контрол върху движението на използваните от него автомобили и техника, както и върху складирането на материали, отпадъци и други по пътищата, свързани с обслужването на строителството. Изпълнителят е длъжен да отстрани за своя сметка всички складирани по тези пътища отпадъци и да почисти платното за движение на всички участъци, замърсени с отпадъци по негова вина, включително и измиването му с вода.

По време на изпълнение на обекта, строителят следва да спазва разпоредбите на нормативните актове, действащи в Република България, относно опазването на околната

София 1574

Бул. „Шипченски проход“ № 69, ет.1–4

Тел.: 02/807 99 99

Факс: 02/ 807 99 66

mail: office@bgports.bg

www.bgports.bg



среда и произтичащите от тях задължения за него. Всички разходи за възстановяване на качествата на околната среда се възстановяват от него. Лицата, при чиято дейност се образуват строителни отпадъци, следва да предприемат мерки за предотвратяване или намаляване на количеството им, а при възникване на замърсяване тези лица са длъжни да предприемат незабавно действия за ограничаване на последиците от него върху здравето на хората и околната среда.

VIII. ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИТЕ РАБОТИ ОТ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Проверката на обекта от представителя на Възложителя във връзка с текущо или окончателно приемане на завършени видове работи трябва да стане в присъствието на Изпълнителя. Завършен вид работа не може да бъде приет, докато не се извършат необходимите измервания и проби /съгласно техническата спецификация/ за сметка на Изпълнителя, като последният е длъжен да уведоми представителя на Възложителя за датата, на която такива проверки и проби могат да се извършат.

При измерване на количествата по видове работи ще се спазва следното:

Количествата на завършените видове работи се определят от Изпълнителя чрез измерване в присъствие на представители на Възложителя и Строителния надзор. Когато представителят на Възложителя поиска някои видове работи на обекта да бъдат измерени, той трябва да извести Изпълнителя като му даде подходящ срок, за да може той да присъства или да изпрати квалифициран специалист, който да го представлява. Изпълнителят или неговият специалист трябва да помагат на представителя на Възложителя при извършването на такива измервания и трябва да предоставят всички подробности, изисквани от него. Ако Изпълнителят не присъства или пропусне да изпрати специалист, измерването, направено от представителя на Възложителя, ще бъде задължително за Изпълнителя.

Предаването и приемането на извършените строителни и монтажни работи - предмет на договора ще се извършва с приемо-предавателни протоколи, удостоверяващи вида, обема и качеството на действително изпълнените работи, подписан от упълномощени представители на страните по Договора. Всеки протокол се придружава от необходимите сертификати за качество на доставените и вложени материали, декларации за съответствие на вложените материали със съществения изисквания към строителните продукти и изискуемите актове и протоколи, съгласно Наредба № 3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. Гореизброените документи, се изготвят в три еднообразни екземпляра и се представят на определените от Възложителя за осъществяването на инвеститорския контрол лица и Строителния надзор.

Определените от Възложителя за осъществяването на инвеститорски контрол лица и Строителния надзор проверяват всички представени документи и след като се уверят в съответствието им с действително извършеното на място, представителите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ подписват приемо - предавателния протокол, който се приподписва от представителите на строителния надзор.

София 1574

Бул. „Шипченски проход“ № 69, ет.1-4

Тел.: 02/807 99 99

Факс: 02/ 807 99 66

mail: office@bgports.bg

www.bgports.bg



РАЗДЕЛ VII МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

КРИТЕРИЙ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ: „ИКОНОМИЧЕСКИ НАЙ-ИЗГОДНА ОФЕРТА”

МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

Офертите на участниците ще се оценяват и класират според критерия „икономически най-изгодна оферта” при пълно съответствие на офертите с изискванията, посочени в настоящата документация за избор на изпълнител.

Целта на критериите за подбор и оценка е да се избере изпълнител, който в най-висока степен ще удовлетвори комплекса от изисквания: качество на изпълнените СМР, действащото законодателство и стандарти, гарантиране на конструктивната стабилност и надеждност на съоръженията и минимизиране времетраенето на затрудненията на пристанищния оператор и другите ползватели с осигурен достъп.

Настоящата методика представлява съвкупност от правила, които имат за цел да се определи начина, по който ще се извърши класирането на офертите и ще се определи изпълнител на обществената поръчка.

Методиката за оценка на предложенията се основава на оценка по обективни критерии, като по този начин се гарантира на Възложителя, както точна оценка, така и успешно изпълнение на поръчката от страна на потенциалния изпълнител.

Оценката се извършва по посочените показатели и съответната им относителна тежест в комплексната оценка на офертите, по следната формула:

$$КО = ОТП + ОЦП,$$

където:

КО – комплексна оценка на офертата, максимален брой точки 100;

ОТП – „Оценка на техническото предложение”, с максимален брой точки 50,

ОЦП – „Оценка на ценовото предложение”, с максимален брой точки 50.

1. Показател „Оценка на Техническото предложение” (ОТП) - максимален брой - 50 т.



До оценка по техническите показатели се допускат само оферти, които съответстват на условията за изпълнение на обществената поръчка.

Оценката по този показател **ОТП** се формира като сума от оценките на два подпоказатели:

$$\text{ОТП} = \text{ТОИ} + \text{ОС},$$

където:

ТОИ - оценка на подпоказател „Технология и организация за изпълнение на работите”, с макс. брой точки 40.

ОС – оценка на подпоказател „Срок за изпълнение”, с макс. брой точки 10.

1.1. Технология и организация за изпълнение на работите – „ТОИ”- максимално възможна оценка - 40 т.

Оценката по този показател е експертна и ще се основава на следните обстоятелства:

- **40 точки** получава участник, в техническото предложение на който е в сила всяко едно от следните обстоятелства:

- подробно и задълбочено описва технологията и организацията, която ще създаде за изпълнение на поръчката;
- пълнота и обхват на предложения подход, инструменти, дейности и методи за изпълнение на договора, яснота и виждане по основните въпроси и ключовите моменти, свързани с постигането на целите на договора и очакваните резултати;
- дадено е пълно описание на конкретните ресурси, които ще използва участникът за всеки вид работа от изпълнението на поръчката, в т.ч. човешки ресурси, професионална техника и оборудване – описани са необходимите параметри на използваната техника и оборудване и обезпечаването им за всеки етап и видове работи от изпълнението на договора;
- дадено е пълно и задълбочено описание на работната програма – реалистичност на графика, последователност и продължителност на предлаганите дейности, отчитайки времето за подготвителните дейности, идентифициране и определяне на времето за важните задачи, които са от особено значение за изпълнението на договора;
- дадено е пълно и изчерпателно описание на ключовите доставки на строителните продукти и конструктивни елементи и обвързаността им с необходимите строително-монтажни работи, организацията на доставките и контрол на качеството, демонстриращо пълно разбиране на процеса;
- дадено е пълно и изчерпателно описание на организацията за контрол на качеството, техническо обезпечаване, инструменти, оперативен човешки ресурс, мерки за предотвратяване на отклонения, система за съобщения и комуникации;

София 1574

Бул. „Шипченски проход” № 69, ет.1–4

Тел.: 02/807 99 99

Факс: 02/ 807 99 66

mail: office@bgports.bg

www.bgports.bg



- налице е пълно съответствие между предложените организация и технология на изпълнение на поръчката и представения линеен график и предвидените човешки ресурси и строителна техника;

- извършено е ясно идентифициране на рисковете и предпоставките, които могат да окажат влияние върху изпълнението на договора и адекватност на предложените мерки за тяхното управление.

- **20 точки** получава участник, в техническото предложение на който е обърнато внимание на всеки един от факторите, но е в сила поне едно от следните обстоятелства:

- недостатъчно и незадълбочено се описва технологията и организацията, която ще се създаде на обекта;

- предложеният подход, инструменти, дейности и методи за изпълнение на договора не са пълни;

- описанието на конкретните ресурси (човешки ресурси и техника), които ще се използват за всеки вид работа от изпълнението на договора, недостатъчно подробно - липсват данни за преценяване степента на тяхното съответствие с извършваната работа;

- работната програма е непълна, непоследователна и/или не обхваща всички дейности за изпълнение на поръчката;

- даденото описание на ключовите доставки на строителните продукти и конструктивни елементи и обвързаността им с необходимите строително-монтажни работи, организацията на доставките и контрол на качеството, е недостатъчно пълно;

- даденото описание на организацията за контрол на качеството е непълно и/или недостатъчно ясно по отношение на техническо обезпечаване, инструменти, оперативен човешки ресурс, мерки за предотвратяване на отклонения, система за съобщения и комуникации;

- не са идентифицирани достатъчно ясно рисковете и предпоставките, които могат да окажат влияние върху изпълнението на договора, предложените мерки за тяхното управление не са достатъчно адекватни.

- **5 точки** получава участник, в техническото предложение на който е в сила поне едно от следните обстоятелства:

- повърхностно описание на технологията и организацията за изпълнение на поръчката;

- предложеният подход, инструменти, дейности и методи за изпълнение на договора са повърхностни и непълни;

- частично и непоследователно описание на работната програма, като не са обхванати основни дейности за изпълнение на поръчката;

- представено е само изброяване на ключовите доставки на строителните продукти и конструктивни елементи, от което не става ясно обвързаността им с



необходимите строително-монтажни работи, организацията на доставките и контрола на качеството.

- Даденото описание на организацията за контрол на качеството е непълно и в него липсват данни за техническо обезпечаване и/или оперативен човешки ресурс, мерки за предотвратяване на отклонения, система за съобщения и комуникации;
- ресурсите (човешки ресурси и техника) за доказване на навременното и качествено изпълнение на договора са описани много повърхностно, като за основни видове работи те не са описани;
- идентифицирането на рисковете и предпоставките, които могат да окажат влияние върху изпълнението на договора е представено формално, без да са предложени мерки за тяхното управление.

За целите на настоящата методика, използваните в нея определения следва да се тълкуват, както следва:

„Пълно и задълбочено” – следва да се разбира описание, което недвусмислено и еднозначно посочва конкретните етап, група и вид дейност по начин, по който същия да бъде индивидуализиран сред останалите предвидени етапи/съответно останалите предвидени групи и видове дейности/, не се ограничава единствено до тяхното просто изброяване, а са добавени подробни допълнителни поясняващи текстове, свързани с обясняване на последователността, технологията или други факти, имащи отношение към повишаване качеството на изпълнение на поръчката и надграждане над предвидените технически спецификации и изисквания.

„Недостатъчно и незадълбочено” – описание, което не удовлетворява в пълна степен и във всички свои компоненти съдържанието на понятието **„Пълно и задълбочено”**.

„Повърхностно” – описание, което е общо и преповтаря изискванията в Техническото задание, въпреки че формално отговаря на изискванията, изложението е схематично.

Комисията представя крайна обща оценка на офертите по показателя «Техническо предложение (ТП)», с единодушие, като попълва обща таблица с оценката, придружена от обосновка.

1.2. Срок за изпълнение на поръчката (ОС) – максимално възможна оценка 10 точки

Максималният брой точки по този подпоказател получава офертата с предложен най-кратък срок за изпълнение на поръчката – **10 точки**.

Точките на останалите участници се определят в съотношение към най-кратък предложен срок по следната формула:



Ср мин

ОС = ----- x 10

Ср оферта

Ср оферта е срока в календарни дни, съгласно техническото предложение за изпълнение на поръчката на съответния участник.

Ср мин. е срока от техническото предложение за изпълнение на поръчката на участника, предложил най-краткия срок за изпълнение на поръчката.

Оценките по показателя Срок за изпълнение на поръчката /ОС/ се представят в числово изражение с точност до втория знак след десетичната запетая.

2.2 Предложена цена за изпълнение на поръчка (ОЦП) - максимално възможна оценка - 50 точки

Максималният брой точки по този показател получава офертата с предложена най-ниска цена за изпълнение на поръчката – 50 точки.

Точките на останалите участници се определят в съотношение към най-ниската цена по следната формула:

Ц мин.

ОЦП = ----- x 50

Ц оферта

Ц мин. е най-ниската предложена цена;

Ц оферта е предложената от съответния участник цена.

Оценките по показателя предложена цена за изпълнение на поръчка /ОЦ/ се представят в числово изражение с точност до втория знак след десетичната запетая.

ВАЖНО:

Комисията прилага настоящата методика по отношение на всички допуснати до оценка оферти, без да я променя.

Максималната комплексна оценка, която може да получи една оферта, е 100 точки.

Оценките по отделните показатели се представят в числово изражение с точност до втория знак след десетичната запетая.

Оценките на офертите по подпоказателя „Технология и организация за изпълнение на работите“ се определят чрез консенсус от членовете на комисия. Ако не може да се постигне консенсус за оценката по този подпоказател, всеки от членовете на комисията, попълва таблица с индивидуални оценки на офертите по показателя „Технология и организация за изпълнение на работите“. В този случай всяка оферта получава оценка по

София 1574

Бул. „Шипченски проход“ № 69, ет.1–4

Тел.: 02/807 99 99

Факс: 02/ 807 99 66

mail: office@bgports.bg

www.bgports.bg



този показател, представляваща средноаритметичната стойност от получените индивидуални оценки по този подпоказател.

В случай, че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, за икономически най-изгодна се приема тази оферта, в която се предлага най-ниска цена.

При условие че и цените са еднакви и икономически най-изгодната оферта не може да се определи по този ред, Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.

РАЗДЕЛ VIII

УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

1. Разглеждане на постъпилите оферти

1.1. Разглеждането, оценката и класирането на предложенията се организира и провежда от комисия. Комисията се назначава от Възложителя с писмена заповед, след изтичане на срока за приемане на офертите. Комисията, назначена от възложителя за разглеждане, оценка и класиране на офертите, започва работа след получаване на списъка с участниците и представените оферти. При промяна на датата и часа на отваряне на офертите участниците се уведомяват писмено.

1.2. Комисията отваря офертите в посочения в обявлението/решението за промяна ден, по реда на тяхното постъпване и проверява за наличието на три отделни запечатани плика, след което най-малко трима от членовете ѝ подписват плик № 3. Комисията предлага по един представител от присъстващите участници да подпише плик № 3 на останалите участници. Комисията отваря плик № 2 и най-малко трима от членовете ѝ подписват всички документи, съдържащи се в него. Комисията предлага по един представител от присъстващите участници да подпише документите в плик № 2 на останалите участници. След това комисията отваря плик № 1, оповестява документите и информацията, които той съдържа, и проверява съответствието със списъка по чл. 56, ал. 1, т. 14 от ЗОП.

1.3. Действията на Комисията по горната точка 1.2 са публични и по време на заседанията имат право да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица, при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето. Присъствието на тези лица се допуска след удостоверяване на тяхната самоличност и представяне на съответните пълномощни или други документи, удостоверяващи горните качества и законното им право да присъстват.

1.4. Неприсъствието на някой или всички участници при отваряне на пликите не е основание за отлагане на процедурата.

1.5. След извършването на горните публични действия комисията продължава работата си в закрито заседание. Комисията разглежда документите в плик № 1 за

София 1574

Бул. „Шипченски проход“ № 69, ет.1–4

Тел.: 02/807 99 99

Факс: 02/ 807 99 66

mail: office@bgports.bg

www.bgports.bg



съответствие с критериите за подбор, поставени от Възложителя, и съставя протокол. Когато установи липса на документи и/или несъответствия с критериите за подбор, и/или друга нередовност, включително фактическа грешка, комисията ги посочва в протокола и изпраща протокола по чл. 68, ал. 7 от ЗОП до всички участници в деня на публикуването му в профила на купувача. Участниците представят на комисията съответните документи в срок 5 работни дни от получаването на протокола по чл. 68, ал. 7 от ЗОП. Когато е установена липса на документи и/или несъответствие с критериите за подбор, участникът може в съответствие с изискванията на възложителя, посочени в обявлението, да замени представени документи или да представи нови, с които смята, че ще удовлетвори поставените от възложителя критерии за подбор.

След изтичането на срока по чл. 68, ал. 9 от ЗОП комисията пристъпва към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участниците с критериите за подбор, поставени от Възложителя. Комисията не разглежда документите в плик № 2 на участниците, които не отговарят на критериите за подбор.

Комисията при необходимост може по всяко време:

1. да проверява заявените от участниците данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица;
2. да изисква от участниците:
 - а) разяснения за заявени от тях данни;
 - б) допълнителни доказателства за данни от документите, съдържащи се в плик № 2 и № 3, като тази възможност не може да се използва за промяна на техническото и ценовото предложение на участниците.

Комисията уведомява Възложителя, когато в хода на нейната работа възникнат основателни съмнения за споразумения, решения или съгласувани практики между участници по смисъла на чл. 15 от Закона за защита на конкуренцията. В горепосочените случаи Възложителят уведомява Комисията за защита на конкуренцията. Уведомяването не спира провеждането и приключването на процедурата.

2. Отстраняване от участие

Комисията предлага за отстраняване участник, който:

- 2.1. не е представил някой от необходимите документи или информация по чл. 56 от ЗОП;
- 2.2. не може да участва в процедурата за възлагане на обществена поръчка поради наличие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 или ал. 5 от ЗОП или посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2 ЗОП;

Участниците са длъжни в процеса на провеждане на процедурата да уведомяват възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и 5 ЗОП, и посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2 ЗОП в 7-дневен срок от настъпването им.

2.3. е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на Възложителя;



2.4. е представил оферта, която не отговаря на изискванията на чл. 57, ал. 2 от ЗОП.

2.5. за когото по реда на чл. 68, ал. 11 от ЗОП е установено, че е представил невярна информация за доказване на съответствието му с обявените от Възложителя критерии за подбор.

Възложителят прекратява процедурата с мотивирано решение, когато са налице обстоятелствата по чл. 39 ал. 1 от ЗОП. Възложителят може да прекрати процедурата при наличие на условията по чл. 39, ал. 2 от ЗОП. В тридневен срок от вземане на решението за прекратяване на процедурата възложителят в един и същи ден изпраща решението до всички участници, публикува го в Профила на купувача и изпраща копие от решението до изпълнителния директор на Агенция по обществени поръчки.

3. Оценяване на предложенията

След като разгледа представените документи в плик № 1 и провери съответствието на представеното с изискванията на ЗОП и посочените в документацията за участие, Комисията пристъпва към оценяване на предложенията на участниците, които не са предложени за отстраняване. Оценяването се извършва по показателите, критериите и методиката, посочени в настоящата документация. На този етап от процедурата се оценяват всички други показатели, различни от цената.

Когато офертата на участник съдържа предложение с числово изражение, което подлежи на оценяване и е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, комисията трябва да изиска от него подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване. Комисията определя разумен срок за представяне на обосновката, който не може да бъде по-кратък от 3 (три) работни дни от получаване на искането за това.

Комисията може да приеме писмената обосновка, представена от участника и да не предложи за отстраняване офертата, когато са посочени обективни обстоятелства, свързани с:

1. оригинално решение за изпълнение на обществената поръчка;
2. предложеното техническо решение;
3. наличието на изключително благоприятни условия за участника;
4. икономичност при изпълнение на обществената поръчка;
5. получаване на държавна помощ.

Когато участникът не представи в срок писмената обосновка или комисията прецени, че посочените обстоятелства не са обективни, Комисията предлага участника за отстраняване от процедурата.

4. Отваряне на ценовите предложения.

След като разгледа офертите и извърши оценка, Комисията пристъпва към отваряне пликите с предлагана цена само на допуснатите участници, чиито технически предложения съответстват на изискванията. Пликът с предлаганата цена на участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на Възложителя и е отстранен от участие, не се отваря.

София 1574

Бул. „Шилченски проход“ № 69, ет. 1–4

Тел.: 02/807 99 99

Факс: 02/ 807 99 66

mail: office@bgports.bg

www.bgports.bg



Не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите оферти комисията обявява най-малко чрез съобщение в Профила на купувача датата, часа и мястото на отварянето. Когато критерият е икономически най-изгодна оферта, съобщението съдържа и резултатите от оценяването на офертите по другите показатели за оценка. Отварянето на пликите с ценовите предложения е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето. Присъствието на тези лица се допуска след удостоверяване на тяхната самоличност и представяне на съответните пълномощни или други документи, удостоверяващи горните качества и законното им право да присъстват. Неприсъствието на някой участник или на всички при отваряне на пликите с ценовата оферта не е основание за отлагане на процедурата.

Тъй като критерият за оценка е „икономически най-изгодна оферта“, преди да отваряне на ценовите оферти Комисията съобщава на присъстващите лица резултатите от оценяването на офертите по другите показатели. След това пристъпва към публично отваряне и оповестяване на ценовите предложения на оценените оферти. Комисията предлага по един представител от присъстващите участници да подпише ценовите предложения в плик № 3 на останалите участници. След това продължава своята работа в закрито заседание.

Ако някой участник е предложил цена, която е по-ниска с повече от 20 на сто от средната цена на останалите оферти, комисията изисква от него подробна писмена обосновка за предложената цена, като определя разумен срок за представяне на обосновката, който не може да бъде по-кратък от 3 (три) работни дни след получаване на искането за това.

Комисията може да приеме писмената обосновка представена от участника и да не предложи за отстраняване офертата, когато са посочени обективни обстоятелства, свързани с:

1. оригинално решение за изпълнение на обществената поръчка;
2. предложеното техническо решение;
3. наличието на изключително благоприятни условия за участника;
4. икономичност при изпълнение на обществената поръчка;
5. получаване на държавна помощ.

Когато участникът не представи в срок писмената обосновка или комисията прецени, че посочените обстоятелства не са обективни, комисията предлага участника за отстраняване от процедурата.

Когато комисията установи, че офертата на участник е с необичайно ниска цена поради получена държавна помощ, чието законово основание е невъзможно да бъде доказано в определения срок, тя може да предложи офертата да се отхвърли и участникът да се отстрани.



5. Окончателна оценка и класиране на офертите

Комисията разглежда допуснатите оферти като ги оценява и класира в съответствие с методиката от настоящата документация. На първо място се класира участникът, чието предложение е получило най-голям брой точки при оценяването му.

Възложителят обявява с мотивирано решение класирането на участниците и участника, определен за изпълнител на обществената поръчка, в срок от 5 (пет) работни дни след приключване работата на комисията. В решението се посочват и отстранените от участие в процедурата участници и оферти, както и мотивите за отстраняването им. Възложителят публикува в Профила на купувача решението заедно с протокола на комисията при условията на чл. 22б, ал. 3 от ЗОП и в същия ден изпраща решението на участниците.

6. Сключване на договор за обществена поръчка

6.1. Процедура

Възложителят сключва договор за изпълнение на обществената поръчка с класирания на първо място и определен за Изпълнител участник.

Възложителят може с решение да определи за Изпълнител и да сключи договор с втория класиран участник в случаите, когато участникът класиран на първо място:

- Откаже да сключи договор;
- Не изпълни някое от изискванията на чл. 42, ал.1 от ЗОП;
- Не отговаря на изискванията на чл. 47 от ЗОП.

Договорът за изпълнение на обществена поръчка включва задължително всички предложения от офертата на участника, въз основа на които е определен за Изпълнител.

Преди подписване на договора за изпълнение на обществена поръчка участникът определен за Изпълнител, е длъжен да представи документи от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1-4 ЗОП и на посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2, т. 1 ЗОП, освен когато законодателството на държавата, в която е установен, предвижда включването на някое от тези обстоятелства в публичен безплатен регистър или предоставянето им безплатно на възложителя, а така също и оригинал на гаранция за изпълнение на договора или копие на платежен документ за внесена гаранция за изпълнение под формата на парична сума.

Договорът не се сключва с участник, който преди подписване на договора:

- Не изпълни задължението по чл. 47, ал. 10 от ЗОП;
- Не представи документ за внесена гаранция за изпълнение на договора;
- Не представи заверено копие от валидна застрахователна полица за сключена застраховка „Професионална отговорност“ по чл. 171 от ЗУТ за дейност строителство, с лимит на отговорността, покриващ този за обекти първа категория, съгласно Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството;

За участник, установен/регистриран извън Република България застраховката за професионална отговорност следва да бъде еквивалента на тази по чл. 171 от ЗУТ, но

София 1574

Бул. „Шипченски проход“ № 69, ет.1-4

Тел.: 02/807 99 99

Факс: 02/ 807 99 66

mail: office@bgports.bg

www.bgports.bg



изготвена съгласно законодателството на държавата, където е установен/ регистриран участника.

- Не представи заверено копие от валидна застрахователна полица за сключена застраховка „СМР“ за конкретния обект, покриваща всички материални вреди, настъпили през срока на изпълнение на строително - монтажните работи, както и вредите, причинени на трети лица, с лимит на застрахованата отговорност не по-малък от стойността на работите, предмет на настоящата поръчка;

- Не представи съгласуван с пристанищния оператор актуализиран линеен график за изпълнение на СМР;

- Не представи документите по чл. 49 от Правилника за прилагане на ЗОП, когато избрания за изпълнител участник е обединение, което не е юридическо лице;

- Не представи други документи или не изпълни друго изискване, което е необходимо за изпълнение на поръчката съгласно нормативен или административен акт и е поставено от Възложителя при откриване на процедурата.

6.2. Договор за подизпълнение

Изпълнителите сключват договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата. Сключването на договор за подизпълнение не освобождава изпълнителя от отговорността му за изпълнение на договора за обществена поръчка.

Изпълнителите нямат право да:

1. сключват договор за подизпълнение с лице, за което е налице обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5 ЗОП;

2. възлагат изпълнението на една или повече от дейностите, включени в предмета на настоящата обществена поръчка, на лица, които не са подизпълнители;

3. заменят посочен в офертата подизпълнител, освен когато:

- а) за предложения подизпълнител е налице или възникне обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5 ЗОП;

- б) предложеният подизпълнител престане да отговаря на нормативно изискване за изпълнение на една или повече от дейностите, включени в предмета на договора за подизпълнение;

- в) договорът за подизпълнение е прекратен по вина на подизпълнителя, включително в случаите ако по време на изпълнението му възникне обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5 ЗОП, както и при нарушаване на забраната подизпълнителите да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

В срок до три дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение към него, или на договор, с който се заменя посочен в офертата подизпълнител, изпълнителят изпраща оригинален екземпляр от договора или допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че не е нарушена някоя от забраните, посочена по-горе в т. 1, 2 или 3.

София 1574

Бул. „Шипченски проход“ № 69, ет.1-4

Тел.: 02/807 99 99

Факс: 02/ 807 99 66

mail: office@bgports.bg

www.bgports.bg



Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

Не е нарушение на забраната по т. 2, посочена по-горе и на забраната, че подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение, доставката на стоки, материали или оборудване, необходими за изпълнението на обществената поръчка, когато такава доставка не включва монтаж и сключването на договори за услуги, които не са част от договора за обществената поръчка, съответно - от договора за подизпълнение.

Изпълнителят е длъжен да прекрати договор за подизпълнение, ако по време на изпълнението му възникне обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5 ЗОП, както и при нарушаване на забраната, че подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение в 14-дневен срок от узнаването. В тези случаи изпълнителят сключва нов договор за подизпълнение при спазване на условията и изискванията на чл. 45а., ал. 1 – 5 ЗОП.

Възложителят приема изпълнението на дейност по договора за настоящата обществена поръчка, за която изпълнителят е сключил договор за подизпълнение, когато е приложимо в присъствието на изпълнителя и на подизпълнителя.

При приемането на работата изпълнителят може да представи на възложителя доказателства, че договорът за подизпълнение е прекратен, или работата или част от нея не е извършена от подизпълнителя.

Възложителят извършва окончателното плащане по договор за настоящата обществена поръчка, за който има сключени договори за подизпълнение, когато е приложимо, след като получи от изпълнителя доказателства, че е заплатил на подизпълнителите всички приети от възложителя работи в присъствието на изпълнителя и на подизпълнителя. В случаите, когато при приемането на работата изпълнителят представи на възложителя доказателства, че договорът за подизпълнение е прекратен, или работата или част от нея не е извършена от подизпълнителя, възложителят извършва окончателното плащане по договор за настоящата обществена поръчка, за който има сключени договори за подизпълнение, без да получи от изпълнителя, посочените в предходното изречение доказателства.

6.3. Срокове за сключване на договора

Договорът се сключва в едномесечен срок след влизане в сила на решението за определяне на изпълнител или на определението, с което е допуснато предварително изпълнение на това решение, но не преди изтичането на 14-дневен срок от уведомяването на заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнител освен в изрично предвидените в закона случаи.

Възложителят няма право да сключи договор с избрания изпълнител преди влизането в сила на всички решения по процедурата.

6.4. Обжалване, срокове и процедура



Решенията на Възложителя в процедурата за възлагане на обществената поръчка подлежат на обжалване по реда на Част четвърта, глава единадесета от ЗОП. Решенията се обжалват пред КЗК, съгласно чл. 120, ал. 5, т. 1 от Закона за обществените поръчки.

РАЗДЕЛ IX

ПРИЛОЖЕНИЯ

ДОПЪЛНИТЕЛНИ ИНСТРУКЦИИ ОТНОСНО ПРИЛОЖЕНИТЕ ФОРМИ И ОБРАЗЦИ

1. Участниците в откритата процедура следва да отговорят на всички въпроси, съдържащи се в приложените форми.
2. В случаите, когато е наложително, могат да се добавят допълнителни листове.
3. В случай, че някой от въпросите в приложените форми и/или някоя форма не е приложима за Участника, той записва “Неприложимо”.
4. Всяка страница във всеки плик (№ 1, 2 и 3) следва да бъде номерирана с последователна номерация.
5. Приложените документи и сертификати от чуждестранен участник/ в обединение следва да бъдат или на български език или придружавани от превод на български език съгласно изискванията на ЗОП, а в изрично посочените случаи – и с официален превод на български език.
6. Подписването на документите от изисквания списък гарантира верността и достоверността на всички декларации и представени данни.
7. Изчерпателното и коректно попълване на данните в приложените форми в списъка ще помогне при оценяването на предложението. Обръща се внимание на участниците, че непопълването или непредставянето на някои данни може доведе до отстраняването им от откритата процедура като недопустими участници.
8. Когато Участникът в откритата процедура е обединение, което не се е регистрирало като юридическо лице преди подаването на предложението, то всяко физическо или юридическо лице, включено в това обединение, представят изискуемите документи съгласно Указанията към участниците.