



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лере 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация

Партида на възложителя: 01158

Поделение: ДП "Пристанищна инфраструктура"

Исходящ номер: 05-11-26 от дата 27/06/2014

Коментар на възложителя:

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:

Възложител

Държавно предприятие "Пристанищна инфраструктура"

Адрес

бул. "Шипченски проход" № 69, ет. 4

Град

София

Пощенски код

1574

Страна

България

Място/места за контакт

Дирекция "Управление на проекти"

Телефон

02 8079954

Лице за контакт (може и повече от едно лице)

Васил Хаджиев - експерт в дирекция "Управление на проекти"

E-mail

v.hadzhiev@bgports.bg

Факс

02 8079966

Интернет адрес/и (когато е приложимо)

Адрес на възложителя:

www.bgports.bg

Адрес на профил на купувача (или друг интернет адрес, на който е публикувана поканата):

www.bgports.bg

РАЗДЕЛ II

Обект на поръчката

☐ Строителство

☒ Доставки

☐ Услуги

Кратко описание

Настоящата поръчка цели избор на изпълнител, който да извърши доставка, монтаж и гаранционно обслужване на техническо оборудване за нуждите на ДП "Пристанищна инфраструктура" в следния обхват: 1. настолни компютърни конфигурации - 17 броя; 2. преносими компютри - 2 броя; 3. широкоформатна лазерна копирна машина - 1 брой; 4. мултифункционално устройство (принтер/копир/скенер) - 1 брой; 5. широкоформатен цветен плотер до формат A0 - 1 брой и 6. комуникационен шкаф - 1 брой. Изискванията и минимални характеристики на техническото оборудване са посочени в Техническата спецификация на възложителя. Участниците предлагат цена за изпълнение на

поръчката, която не може да надвишава прогнозната стойност до 65 000 лв. (шестдесет и пет хиляди лева) без ДДС. Цената, предложена от участника включва всички разходи за изпълнение на поръчката. Участници, чиито оферти съдържат цени, надвишаващи прогнозната стойност на поръчката се отстраняват от участие. Реализирането на доставката е свързано с необходимостта от подобряване на ефективността на работния процес на експертите от предприятието, ангажирани с дейностите за подготовката, координацията, управлението, наблюдението, оценката, контрола, одита, осигуряването на публичност и информация чрез подобряване на технологиите и условията на труд.

Общ терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	30213000	
Доп. предмети	30213100	
	30200000	
	48310000	
	30000000	

РАЗДЕЛ III

Количество или обем

Доставката на техническо оборудване за нуждите на ДП "Пристанищна инфраструктура" включва: 17 броя персонални компютри, 2 броя преносими компютри, 1 брой широкоформатна лазерна копирна машина, 1 брой мултифункционално устройство, 1 брой широкоформатен цветен плотер до формат A0 и 1 брой комуникационен шкаф.

Прогнозна стойност

(в цифри): 65000 Валута: BGN

Място на извършване

ДП "Пристанищна инфраструктура", Главно управление, гр. София
1574, бул. "Шипченски проход" № 69

код NUTS:
BG411

Изисквания за изпълнение на поръчката

1. Изисквания към участника: 1.1. Участниците следва да проучат внимателно и да спазват всички изисквания, които се съдържат в публичната покана, документацията за участие и приложенията към нея. Когато участник в поръчката е обединение, което не е юридическо лице, изискванията се прилагат за обединението като цяло. 1.2. Всеки участник има възможност да представи само една оферта. Представянето на варианти в офертата не се допуска. 1.3. Когато участникът предвижда участие на подизпълнители, изискванията се прилагат съобразно вида и дела на тяхното участие. Не се допуска участник, подал самостоятелна оферта, да бъде подизпълнител на друг участник. 1.4. От участие в обществената поръчка се отстранява: - участник, за когото са налице обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 (без буква „е“) от ЗОП; - участник, който е обявен в несъстоятелност или ликвидация, или който е в открито производство по несъстоятелност или в производство по ликвидация. 1.5. Участниците следва да представят списък с изпълнените основни договори за доставки и услуги, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, включително посочване стойностите, датите и получателите.

Списъкът трябва да е придружен с препоръки за добро изпълнение на договорите.1.6.Изпълнени минимум 3 (три) договора, сходни с предмета на поръчката през последните три години (2011 г., 2012 г. и 2013 г.). Към списъка се прилагат препоръки за добро изпълнение, включващи начална и крайна дата на изпълнения договор, неговия точен предмет, стойност без ДДС и лице за контакт (име, позиция и телефон за връзка) на подписалия референцията за изпълнение на съответната доставка. Под „сходен предмет“ на поръчката се разбира: доставка на компютърно и офис оборудване.1.7.Участникът следва да разполага поне с една сертифицирана сервизна база на територията на България, собствена или на др. оторизирана фирма, или да представи декларация, че сервизното обслужване ще се извършва от производителя в срока посочен в техническото предложение, като всички разходи за транспорт на техниката от и до сервиза на производителя са за сметка на участника.1.8.Заверени копия на сертификати за разработена и внедрена система за управление на качеството – ISO 9001:200x или еквивалентни – актуални към крайния срок за подаване на оферта.1.9.Заверени копия на сертификати по ISO 9001:200x или еквивалентен документ на производителите на предложената техника.1.10.Заверени копия от сертификати за произход на техниката и компонентите, както и за принадлежностите, или декларации от участника за произход на техниката и компонентите.1.11.Каталог и описание на стоките, които ще се доставят.1.12.Документ удостоверяващ, че техниката е нова, неупотребявана, неретикулирана и е в актуалната производствена листа на производителя към крайния срок за подаване на оферти.1.13.Документ за удостоверяване оторизацията на участника от производителя да представлява и да разпространява предлаганото от него оборудване.1.14.Документ за удостоверяване, че фирмата доставчик е оторизиран сервиз на производителя на предлаганото оборудване и списък на сертифицираните сервизни бази на доставчика.1.15. Декларация, че при възникване на проблем с доставената техника, участникът ще го отстрани в срока, посочен в техн.предложение.1.16. Заверено копие на счетоводния баланс и отчет за приходите и разходите за 2013 г.1.17. Справка за общия оборот и за оборота от дейности, сходни с предмета на договора.

Към офертата трябва да бъдат приложени следните документи: 1. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника.2. Попълнена и подписана оферта по образец.3. Попълнен и подписан документ Административни сведения за участника.

Критерий за възлагане☐ най-ниска цена☒ икономически най-изгодна оферта**Показатели за оценка на офертите**

Относителна тежест на показателите за комплексна оценка на офертите с тяхната относителна тежест: предлагана цена – 70 точки, гаранционно обслужване – 30 точки.

Срок за получаване на офертите

Дата: 07/07/2014 дд/мм/гггг

Час: 17:30

Европейско финансиранеДа ☒ Не ☐**Допълнителна информация**

Допълнителна информация и документи, свързани с поръчката, могат да бъдат получени на посочения интернет адрес или друго:

към т. 2. Изисквания към офертата на раздел "Изисквания за изпълнение на поръчката": 2.4. Документ за регистрация на участника (заверено от участника копие) или единен идентификационен код съгласно чл. 23 от ЗТР, когато участникът е българско търговско дружество или ЕТ, или друг еквивалентен документ на чуждестранно лице съобразно националното му законодателство; копие от документа за самоличност, когато участникът е ФЛ. Когато не е представен ЕИК, участникът е длъжен да представи удостоверение за актуално състояние (заверено копие). 2.5. Доказателства за техническите възможности и квалификация на участника: представят се указаните в т. 1.5. - 1.15. документи. 2.6. Доказателства за финансово състояние: представят се указаните документи в т. 1.16. и 1.17. 2.7. Попълнени и подписани от представляващите участника декларации по чл. 47, ал. 1, т. 1 (без буква „е“) и ал. 5 от ЗОП и по чл. 47, ал. 1, т. 2 и т. 3 от ЗОП. 2.8. Декларация за конфиденциалност на информацията, подписана от представляващия и управляващ участника - свободен текст. 2.9. Списък с имената на подизпълнителите, които ще участват при изпълнението на поръчката, дела и вида на тяхното участие, ако участникът предвижда подизпълнители. Подизпълнителите следва да представят посочените по-горе документи по т. 2.3., 2.4., 2.5., 2.6., 2.7. и 2.8, като изискванията на възложителя се прилагат съобразно вида и дела на участие на подизпълнителите при изпълнение на поръчката. 2.11. Техническо предложение за изпълнение на поръчката - съгласно техническата спецификация на Възложителя, по образец. 2.12. Ценово предложение - попълнено по образец. Участниците предлагат цена за изпълнение на поръчката, която не може да надвишава прогнозната стойност. Цената, предложена от участника включва всички разходи за изпълнение на поръчката. Участници, чиито оферти съдържат цени, надвишаващи прогнозната стойност на поръчката се отстраняват от участие. 2.13. Пълномощно в свободен текст с нотариално удостоверяване на подписа на лицето, подписало офертата (в оригинал) - представя се, когато офертата (или друг документ от нея) не е подписана от управляващия и представляващ участника съгласно актуалната му регистрация, а от изрично упълномощен представител. Пълномощното следва да съдържа изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника. 2.14. При участници обединения - документ за създаване на обединението, подписан от лицата, участващи в него със задължително посочване на представляващия обединението и разпределението на дейностите между участниците в обединението.

Документацията за участие в поръчката ще бъде публично достъпна и на официалната интернет страница на ДП "Пристанищна инфраструктура" в съответствие с чл. 101б, ал. 2 от ЗОП.

РАЗДЕЛ IV

Срок на валидност на публичната покана (включително)

Дата: 07/07/2014 дд/мм/гггг