



ПРОТОКОЛ № 2

по чл. 67, ал. 2 - 4 от ППЗОП от проведени преговори в процедура на пряко договаряне по чл. 182, ал. 1, т. 2 от ЗОП за възлагане на обществена с предмет: „Застраховане на имущество на Държавно предприятие „Пристанищна инфраструктура“ по обособени позиции”

Днес, 05.01.2017 г., от 11:00 ч., в изпълнение на Заповед № РД-12-1/ 05.01.2017 г. на Генералния директор на ДП „Пристанищна инфраструктура“, след проведен жребий, отразен в Протокол № 1, назначената комисия за избор на изпълнител на обществена поръчка, открита с Решение № РД-10-25/ 23.12.2016 г. на Генералния директор на Държавно предприятие „Пристанищна инфраструктура“, с предмет: „Застраховане на имущество на Държавно предприятие „Пристанищна инфраструктура“ по обособени позиции”:

Позиция 1 – Застраховка „Пожар и природни бедствия“ и „Щети на имущество“

Позиция 2 – Застраховка „Обща гражданска отговорност“

Позиция 3 – Групова застраховка „Злополука“ за персонала на предприятието“;

в състав:

Председател: Надежда Терзийска - ръководител отдел „Финансов“, дирекция „АФИО“, Главно управление (ГУ) на ДП „Пристанищна инфраструктура“;

членове:

1. Стела Атанасова – старши юрисконсулт в дирекция „Правна“, ГУ на ДП „Пристанищна инфраструктура“;

2. Радослава Александрова – експерт в отдел „Човешки ресурси“, ГУ на ДП „Пристанищна инфраструктура“;

3. Хатидже Исмаилова – счетоводител в отдел „Финансов“, дирекция „АФИО“, Главно управление (ГУ) на ДП „Пристанищна инфраструктура“;

4. Борислав Харалампиев – специалист в отдел „Административен“, дирекция „АФИО“, ГУ на ДП „Пристанищна инфраструктура“;

проведе заседание в заседателната зала на ет. 4, Главно управление на Държавно предприятие „Пристанищна инфраструктура“ на адрес: гр. София, бул. „Шипченски проход“ № 69 за провеждане на преговори с участник ЗК „Надежда“ АД в процедура на пряко договаряне по чл. 182, ал. 1, т. 2 от ЗОП за възлагане на обществена поръчка с горепосочения предмет.

На преговорите се явява г-жа Снежана Налджиева – упълномощен представител на ЗК „Надежда“ АД. Участникът подава оферта за обособена позиция № 1 и № 3.

Председателят на комисията откри заседанието и обяви, че се пристъпва към преговарянето. Въпросите, които следва да бъдат обсъдени в настоящите преговори са предварително обявени от възложителя, съгласно Приложение № 7 към поканата за участие.

На представителя на участника беше зададен Въпрос № 1: „Кои са най-честите причини за отказване изплащане на застрахователно обезщетение?“

Най-честата причина за отказ е липса на необходимите документи, доказващи застрахователното събитие – дата, място на настъпване, какво се е случило. За имуществени застраховки, освен оценка от вещо лице, се приемат доказателства (снимков материал или други)

от застрахованото лице. За застраховка „Трудова злополука“ следва да се приложат всички необходими документи, при временна неработоспособност – болничен лист, епикриза, история на заболяване, лична амбулаторна карта, а за трайна загуба на неработоспособност – включително решение на ТЕЛК, заверено в РКМЕ, т.к. има 14-дневен срок за обжалване; и други нормативно изискуеми документи.

Комисията пристъпи към обсъждане на въпрос № 2: „Какъв е начинът на изплащане на застрахователно обезщетение?“

Представителят на участника обясни следното: По отношение на застраховка за имуществото – прилага се количествено-стойностна сметка, изготвена от вещото лице, а по отношение на застраховка „Трудова злополука“ – съгласно Наредбата за задължително застраховане на работниците и служителите за риска „Трудова злополука“ (Обн. ДВ. бр.15 от 2006 г.). В Наредбата са посочени минимално изискуемите документи, доказващи настъпване на застрахователно събитие, застрахователят изисква документите, посочени съгласно отговора на Въпрос № 1.

На поставения въпрос № 3: „В какъв срок се изплащат застрахователните обезщетения?“, представителят на участника отговори по следния начин:

В рамките на един ден след представяне на всички изискуеми документи, доказващи застрахователното обезщетение по основание и размер, по посочена банкова сметка. В случай, че денят е неработен, изплаща се в първия работен ден.

По въпрос № 4: „Покриват ли се съответните рискове на територията на цялата страна?“

Представителят на участника отговори, както следва: Да.

По въпрос № 5: „При настъпване на застрахователно събитие в какъв срок застрахования трябва да уведоми застрахователя?“, на Комисията беше обяснено:

При настъпване на трудова злополука -- до 7 дни от узнаване на събитието; за имуществени застраховки – до 3 дни от узнаване на събитието; при кражба и грабеж – до 24 часа от узнаване на събитието. Застрахователят може да бъде уведомен, по телефон, чрез ел. поща или с писмо с обратна разписка. При уведомяването по някой от гореописаните начини не отпада задължението за подаване документ за уведомление за щета и другите изискуеми документи в Централно управление на застрахователя, като в уведомлението следва да се посочи начинът, по който застрахованото лице е информирало за настъпване на застрахователното събитие.

Посочените срокове не са задължителни, а инструктивни, но за по-голяма оперативност следва да бъдат спазвани.

Представеното от участника ценово предложение по обособена позиция № 1 е, както следва:

Стойност на предложената застрахователна премия за целия срок на изпълнение на поръчката:

76 098.61 (седемдесет и шест хиляди деветдесет и осем лева и шестдесет и един) лв. без ДЗП;

77 620.58 (седемдесет и седем хиляди шестстотин и двадесет лева и петдесет и осем стотинки) лв. с ДЗП;

Представеното от участника ценово предложение по обособена позиция № 3 е, както следва:

Стойност на предложената застрахователна премия за целия срок на изпълнение на поръчката:

6 524.19 (шест хиляди петстотин двадесет и четири лева и деветнадесет стотинки) лв. без ДЗП;

6 654.67 (шест хиляди шестстотин петдесет и четири хиляди и шестдесет и седем стотинки) лв. с ДЗП.

След извършване на горните действия председателят на комисията обяви заседанието за провеждане на преговори с участник ЗК „Надежда“ АД за приключено.

Приложение: 1 бр. оферта

Настоящият протокол се състави в един екземпляр, който се подписа от членовете на комисията и от представителя на участника.

Дата на приключване съставянето на настоящия протокол: 05.01.2017 г.

Час на приключване на преговорите: 11.30 часа.

Председател на Комисията: / Надежда Терзийска /

и членове:

1. / Стела Атанасова /
2. / Радослава Александрова /
3. / Хатидже Исмаилова /
4. / Борислав Харалампиев /

Представител на участник ЗК „Надежда“ АД:

..... Снежана Налджиева