

ДО
Г-Н ИВАЙЛО ИВАНОВ
ДИРЕКТОР НА
КЛОН - ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ „ПРИСТАНИЩЕ БУРГАС“ НА
ДП „ПРИСТАНИЩНА ИНФРАСТРУКТУРА“

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ОТ
“Райт Клийнинг” ООД
за

„Комплексно почистване на работни и сервизни помещения в Клон-териториално
поделение Пристанище Бургас“ на ДП “Пристанищна инфраструктура”

Офисът на Клон-териториално поделение „Пристанище Бургас, ДП „Пристанищна инфраструктура“ се помещава на четвъртия етаж в административна сграда намираща се на ул. "Александър Батенберг" № 1, гр. Бургас

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ДИРЕКТОР,

I. След като се запознахме с обявата, документацията и указанията, вкл. всички образци и условията на договора, предлагаме да организираме и изпълним поръчката при следните условия:

1. Ще изпълняваме качествено и добросъвестно, в пълен обем описаните дейности и ще спазваме зададените времеви граници за изпълнение на услугата, съгласно описанието на на поръчката и изискванията на Възложителя.

2. Срокът за изпълнение на поръчката е 12 (дванадесет) месеца, считано от датата на подписване на договор за възлагането ѝ.

3. Поръчката ще изпълним със следния кадрови ресурс:

За изпълнение на поръчката по почистване е предвиден 1 (един) хигиенист, работещ ежедневно в работните дни, при петдневна работна седмица, на 4 (четири) часов работен ден, като работното време ще бъде организирано така, че до 8:45 часа процеса по почистване ще бъде напълно приключен. Предвиден е и резервен хигиенист да замества при ползване на отпуск и болест.

4. При изпълнението на поръчката ще ползваме следното оборудване - собствено:

а) техника

№	Наименование	марка	характеристика
1	Подопочистваща машина	BR 530 BP PACK KARCHER	Машинно почистване на твърди подови настилки, хранване 230V/50 Hz, Мощност на мотора 1000w; Скорост на въртене 150rpm; тегло 32 кг.



2	Прахосмукачка	Nilfisk VP 300	Машинно прахосмучене на твърди и меки подови настилки, захранване 220V/50 Hz, Мощност на мотора 900W; Смукателна мощност - 200W, Торбата за прах капацитет с вместимост - 10 л.; тегло 5,2 кг.	
3	Прахосмукачка	PLAY 215 YES	Машинно прахо- и водосмучене на твърди и меки подови настилки, захранване 220V/50 Hz, Мощност на мотора 1500w; вместимост - 18 л.; тегло 9 кг.	
4	Екстрактор Двумоторна екстракторна машина	LAVOR SOLARIS IF	Машинно пране на тапицерии, мотори: 2 обезшумени двустепенни мощност мотор: 2 x 1200 W /2400, захранване: 220-240 V~50-60 Hz, обем резервоар/прах/течност: 77 л./34 л./47 л., помпа препарат: 26р.х 48 W – 0.7-1.2 l/min, тегло: 29.5 kg	
5	Екстрактор	Lavor Apolo IR	Машинно почистване и пране на меки подови настилки тапицерии и килими, ; Мощност мотор - 1400 W; захранване: 220-240 V~50-60 Hz, помпа за впръскване на препарат: 3.5 bar, обем на резервоар/прах/течност: 50 л./21 л./35 л. тегло: 19 kg	
6	Подвижно скеле	Скеле - алуминиево, 4 м.	Височинно почистване и измиване на прозорци и дограма	

б/ оборудване и инвентар

№	Наименование	Предназначение
1.	Стъклочистачка с телескопична дръжка	Височинно почистване и измиване на прозорци
2.	Комплект четка и лопата	За ръчно измитане на твърди подови настилки- четка с дълга пластмасова дръжка и лопата с дълга пластмасова дръжка
3.	Кофа с изтисквач	За влажно почистване на твърди подови настилки- овална кофа 12 л. с изтисквач
4.	Моп за под и дръжка	За влажно почистване на твърди подови настилки
5.	Моп за под с дръжка	За сухо почистване на твърди подови настилки
6.	Микрофибърни кърпи	За почистване на прах от офис мебели и техника
7.	Попивателни кърпи - гумирани	За влажно почистване и подсушаване на миещи се повърхности
8.	Домакински гъби	За влажно почистване на твърди миещи се повърхности
9.	Гребло	За почистване на сняг

10.	Микрофибърни кърпи за стъкла	За ръчно почистване на стъкла и прозорци
11.	Чували 35 л.	Събиране, съхранение и изхвърляне на отпадъци

в/Работно облекло на персонала

Наименование:	Количество:
Работно облекло персонал	2 пъти годишно

г/ Необходими пособия за почистване на площите:

Пособие:	Количество:
Четка с лопатка комплект с държач	1 бр.
Уред за почистване на под със сменяема бърсалка за под за санитарните помещения	1 бр.
Уред за почистване на под със сменяема бърсалка за под за работните офис помещения	1 бр.
Уред за почистване на под със сменяема бърсалка за под за коридорите	1 бр.
Кофа пластмасова 12 л. с изтисквач	1 бр.

5. За осъществяване на комплексното почистване ще бъдат ползвани консумативи и препарати, осигурени от нас.

II. Работна програма за изпълнение:

Изпълнението на възложената услуга ще бъде извършено, както следва:

Помещеният, които следва да се почистват са:

Офисът на Клон-териториално поделение „Пристанище Бургас, ДП „Пристанищна инфраструктура" се помещава на четвъртия етаж в административна сграда намираща се на ул. "Александър Батенберг " № 1, гр. Бургас с обща площ 727,28 състояща се от 14 работни кабинета в това число и специализиран директорски кабинет, 1 заседателна зала, 1 малка зала, 1 кухненски бокс, 2 санитарни помещения, 1 сървърно помещение, склад - без номер - север, склад - без номер - юг, 2 свързващи коридора, към офиса има прилежащи външни стълби, 2 бр. асансьори и коридор.

Настилка в кабинетите и заседателните зали с ламинат - обща площ 330 м2.

Настилка по коридорите, кухненски бокс, заседателна зала, стълбища с теракотени плочки – обща площ 275.77 м2

Настилка в санитарните помещения с теракотени плочки под и стени - обща площ 60 м2.

Настилка в склад - без номер - север, склад - без номер - юг, Сървър + стая за персонал без номер, 2 бр. асансьор с балатум - обща площ 61.51 м2.

Видове дейности, които ще се извършват и периодичност:

Вид дейност:	Периодичност на извършване:
Почистване на санитарни помещения -почистване и дезинфекциране на под, тоалетна чиния, писоар, мивка и санитарен фаянс, огледала	ежедневно
Осигуряване на консумативи за санитарно хигиенните помещения - текущо зареждане на тоалетна хартия, течен	ежедневно

сапун, хартиени кърпи за ръце, тоалетно блокче	
Почистване и измиване на твърди подови настилки в коридорите, работните офис помещения, заседателна зала, малка зала, кухненски бокс, архив, съвърно помещение, мокро помещение	ежедневно
Почистване на офис помещения - почистване на офис мебели (бюра, шкафове, рафтове), мека мебел, събиране на отпадъци от кошчетата и изхвърлянето им на определеното за това място	ежедневно
Почистване на врати, ключове, стени	при необходимост
Почистване на прилежащи стълбищни площадки, стъпала и коридори	седмично
Почистване на асансьори	един път седмично
Почистване на стъкла, портални врати, первази, комарници, щори, евакуационни стълбища	два пъти годишно
Почистване на настилки с прахосмукачка	при необходимост
Почистване и измиване на первази на прозорци, радиатори, врати	един път месечно
Машинно почистване на подови настилки в офис помещенията, коридори, санитарни помещения, кухненски бокс	два пъти годишно

С оглед нормално започване на работния процес на служителите, в 8:45 часа процеса по почистване ще е напълно приключен.

Ако бъдем избрани за изпълнител на поръчката ще бъде осигурен непрекъснат контакт с отговорник за дейността, който при нужда да може да отреагира своевременно.

Ако бъдем избрани за изпълнител на поръчката в срок до 7 работни дни, ще се извърши машинно почистване на коридорите, санитарните помещения в офиса на Клон-териториално поделение „Пристанище Бургас“, ДП „Пристанищна инфраструктура“.

Дейността по годишното почистване ще се извършва от мобилната група, след предварително съгласуване с Възложителя.

Извънредно почистване ще се извършва след писмена заявка от страна на Възложителя и включва почистване, изхвърляне на отпадъци при ремонтни дейности или друг вид мероприятия.

Зареждането с необходимите препарати, приспособления и подмяна на дефектирали машини ще се извършва след направена заявка от отговорника и това няма да влияе на изпълнението на дейностите, тъй като имаме постоянно в резерв изправни машини.

При излизане от строя на техника и оборудване, същото веднага се изпраща за ремонт и се изпращат на тяхно място други отремонтирани. Поддържаме оборотни изправни машини за подмяна.

За не нарушаване на нормалната дейността ще бъдат осигурени и резервни количества от препарати, консумативи и оборудване.

При изпълнение на дейностите хигиенистите ще ползват лични предпазни средства. Използваните препарати притежават необходимите сертификати и информационни листове за употреба и са безвредни за човека и околната среда.

Всеки хигиенист ще има средства за почистване (моп за почистване с дръжка, кърпи, гъби, кофи с цедка, комплект метла и лопата с дръжка, попивателни кърпи, ръчен абразив, микрофибърни кърпи, чували за смет и машините споменати в техническото оборудване) и препарати – съгласно списъка, ще има осигурено фирмено облекло и лични предпазни средства – ръкавици.

Дейностите по изпълнение на договора ще се контролират от назначен отговорник със задача:

- да провежда инструктаж на хигиенистите;



- да следи за правилното използване на почистващите препарати;
- да следи за използването на предпазни средства и фирмено работно облекло;
- да следи за наличностите от почистващи материали, пособия и консумативи и своевременно да се зареждат;
- да заявява, получава и разпределя необходимите количества материали между хигиенистите;
- да проверява за попълването на чек – листовите.
- да предприема действия по отстраняване на слабостите констатирани от представител на Възложителя.

Начина на почистване ще бъде комбинирано – мокро и сухо почистване.

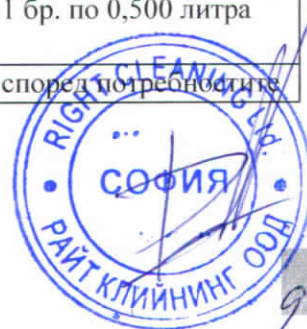
Ежедневното почистване ще се осъществява чрез комбинирано почистване, посредством: метла, лопата, мопове за измиване на под, кофа с цедка, попивателни кърпи, микрофибърни кърпи, домакински гъби, ръчен абразив и пулверизатор.

Седмичното почистване ще се осъществява чрез комбинирано почистване, посредством: метла, лопата, мопове за измиване на под, кофа с цедка, попивателни кърпи, микрофибърни кърпи, домакински гъби, ръчен абразив и пулверизатор, прахосмукачка и приспособление за почистване на паяжини.

Годишното почистване ще се осъществява чрез комбинирано почистване с използване на специализирана техника и приспособления.

ОСИГУРЯВАНЕ НА КОНСУМАТИВИ ЗА САНИТАРНО-ХИГИЕННИТЕ ПОМЕЩЕНИЯ - ТЕКУЩО ЗАРЕЖДАНЕ НА МЕСЕЦ:

Консумативи:	Количества:
Тоалетна хартия - двупластова/трипластова, нерещеклирана	100 бр.
Хартиени кърпи за диспенсър	10 бр. по 250 бр.
Чували за отпадъци 35 л.	5 бр. ролки
Препарат за измиване на съдове	3 бр. по 1 литър
Течен сапун - пълнител за сервизните помещения с високо съдържание на глицерин	3 бр. по 1 литър
Течен сапун помпа с високо съдържание на глицерин	4 бр. по 0,500 литър
Течно тоалетно блокче	15 бр.
Тоалетно блокче за писоар	5 бр.
Домакински гъби	15 бр.
Гумирани попиващи кърпи	3 пакета по 3 бр. в пакет
Кърпи предназначени за почистване на прах на офис мебели	3 бр.
Обезмаслител	1 литър
Бърсалка за под	3 броя
Препарат за почистване на под за ламинат	3 литра
Препарат за почистване на под за теракот	2 литра
Универсален препарат за почистване на офис мебели, стъкло, врати	2 бр. по 1 литра
Препарат за почистване на меки подови настилки	1 бр. по 0,500 литра
Препарат за почистване и дезинфекция на санитарен фаянс в сервизните помещения	1 бр. по 0,500 литра
Препарат против заледряване- Магнезиев хлорид/ сол	според потребностите



Кои подови настилки и облицовки с каква техника ще се почистват:

-Всички видове твърди подови настилки:

- метла, лопата, кофа с цедка, mop с дръжка /при ежедневно почистване/
- Еднодискова машина, подопочистващ автомат, прахосмукачка/при годишно почистване/

-Почистване на мебели:

- микрофибърна кърпа, пулверизатор

-Почистване на сервизни и санитарни помещения

- микрофибърна кърпа, гъба, кофа с цедка, mop с дръжка, метла, лопата, пулверизатор /при ежедневно почистване/
- Еднодискова машина, прахосмукачка /при годишно почистване/

-Измиване на портални врати, стъкла и междуетажни врати

- Пулверизатор, микрофибърна кърпа, стъклочистачка с телескопична дръжка

- Измитане и измиване на асансьорните кабинни

- Метла, лопата, кофа с цедка, mop с дръжка, пулверизатор, микрофибърна кърпа

- Машинно почистване на тапицерията на меката мебел, мокети, килими, пътеки и велтер

- Екстрактор

- Измиване на всички външни прозорци

- Стъклочистачка с телескопична дръжка, мултифункционална стълба, подвижно метално скеле.

- Измиване и почистване на щорите и стъклените преградни стени

- Мултифункционална стълба, Микрофибърна кърпа.

- Почистване и измиване на первази на прозорци, радиатори, комарници и др

- Мултифункционална стълба, Микрофибърна кърпа, Стъклочистачка с телескопична дръжка.

- Машинно измиване и полиране на твърдите настилки на коридори и фойета.

- Еднодискова машина, полиращи падове, прахосмукачка.

- Измиване на вратите на работните и сервизни помещения, ключове, стени.

- Пулверизатор, микрофибърна кърпа, гъба.



- Измитане и измиване на стълбищни площадки и стъпала, коридори и евакуационни стълбища

- метла, лопата, кофа с цедка, mop с дръжка /при ежедневно почистване/

- Почистване по време на снеговалеж

- Гребло за сняг

- Прахосмукиране на меки настилки

- Прахосмукачка, микрофибърна кърпа, гъба

•

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ

по заместване и ремонт на оборудване

Дружество "Райт Клийнинг" ООД извършва дейности по хигиенизиране и почистване в над 8 обекти в района на гр. Варна и Бургас, а това са градовете Добрич, Разград, Русе, Търговище, Шумен, Силистра, Бургас, Нови пазар, Провадия, Айтос, Сливен, Ямбол, Поморие, Несебър, Средец, Царево и др. Поради тази причина има изградена филиална база и има регионален отговорник за гр. Варна и Черноморския региона и към него са включени и обектите в гореизброените градове и други населени места. Дружеството има складова база за съхранение на почистваща техника, оборудване, препарати и консумативи. Имаме сключени договори за абонаментно и сервизно обслужване на почистваща техника. Абонаментното обслужване се извършва по мястонахождение на техниката, без това да нарушава графика и на използване. Периодичността на абонаментното обслужване на техниката е такава, че при констатиране на отклонения от нормалната работа, същите се отстраняват на място и това спомага за намаляване на вероятността от дефектиране и се гарантира тяхната продължителна и безаварийна работа.

При излизане от строя на някоя от почистващите машини, същата се заменя от съхраняваните в резерв машини в гр. Варна. Отговорника съобщава по телефона за излязлата от строя машина в базата в гр. Варна и заявява да се достави изправна такава. В базата имаме на съхранение изправни оборотни машини и по куриер се изпращат до съответния обект. Дефектиралата машина се изпраща по куриер в базата за ремонт.

АНАЛИЗ НА РИСК

/реакция при отказ или инцидент/

"Райт Клийнинг" ООД има внедрена система за управление на качеството ISO 9001:2008, използвайки активно възможностите на системата, има описани процедури и корективни мерки.

1. Капацитет на човешки ресурси – временен недостиг

А. При ползване на отпуск и болест

Риск - Временен недостиг на човешки ресурси. Ползване на платен отпуск или отпуск по болест. Вероятността за настъпване на това събитие е много малка. Този риск е управляем и не оказва влияние върху изпълнението на услугата.

Мерки за недопускане - Изготвяне на графици за ползване на платената се отпуска. Всеки отговорник и хигиенист ще разполага със служебен телефон за спешна връзка с ограничен лимит, за уведомяване при внезапно заболяване или възникване на необходимост от

отсъствие от работа.

Мерки за преодоляване - Имаме обекти в района на гр. бургас и поради това във всеки един момент имаме на разположение постоянен резерв от хигиенисти за изпълнение на дейностите. Извършване на прецизният подбор на персонала.

Б. Текучество на кадри

Риск - Вероятността за настъпване на риска е ниска. Рискът може да бъде пренебрегнат и не оказва влияние на услугата. Вътрешната организация е гъвкава и позволява рискът да се избегне.

Намалява се влиянието чрез:

- достатъчно образование, квалификация и опит на мениджърския екип придобит при изпълнение на подобни услуги;
- наемане на допълнителен персонал,
- преназначаване на персонал от непълен към пълен работен ден.

В. Закъснение за започване на работа

Риск

Закъснение за започване на работа и изоставане от графика за текущо изпълнение. Вероятността за настъпване на това събитие е непредвидима и риска може да бъде пренебрегнат.

Мерки за недопускане

Осъществяване на обмен на информация между хигиенистите и отговорника. Ежедневен контрол за начало на работния ден. Назначаваните служителите да са с подходящо местоживее и удобен транспорт, което намалява риска от закъснения за работа.

Мерки за преодоляване

В случай на закъснение за работа са предвидени два варианта: - изпълнение на задълженията от отговорника: - пренасочване на хигиенист от друг обект за своевременно изпълнение на графика за деня.

2. Капацитет на техническите ресурси - временен недостиг

А. Излизане от строя на машина или приспособление

Риск - Временен недостиг на технически ресурси. Повреда на машина или приспособление. Вероятността от настъпването на тези събития е в границите на допустимото.

Мерки за недопускане - Всички хигиенисти преминават курс по техника на безопасност и работа с машините и правилното използване на приспособленията за почистване. Ежемесечно се изготвят заявки за необходимите почистващи материали и консумативи за всеки обект. Периодично се извършва абонаментно обслужване на машините на място от фирми с които имаме сключени договори.

Мерки за преодоляване - При повреда на дадена машина, същата се заменя с резервна такава, а неизправната се изпраща в базата в гр. Варна. Имаме сключени договори за абонаментно обслужване и ремонт на машини и ремонтите се извършват приоритетно. Това позволява да имаме винаги в резерв изправни машини. При повреда на приспособленията за почистване, същите се подменят с нови от резерва, които имаме в гр. Варна. Отговорника веднага изпраща заявка до базата в гр. София за попълване на резерва. Осъществява се контрол на изразходваните материали и консумативи и на начина на използване на оборудването и на тази база се осигуряват необходимия резерв.

Б. Недостиг на почистващи материали и консумативи

Риск - Временен недостиг на почистващи материали и консумативи. Вероятността от настъпването на тези събития е твърде ограничено и приемливо. Риска подлежи на постоянен анализ и зависи от мениджърския опит на отговорника.

Мерки за недопускане - Всички хигиенисти преминават курс по техника на безопасност и работа с почистващи материали и консумативи и правилното им използване и разходни норми. Ежемесечно се изготвят заявки за необходимите почистващи материали и консумативи

за всеки обект в гр. Бургас. Създава се резерв от почистващи материали и консумативи, които се използват за потребностите на Черноморския район, който резерв при вероятност от нарушаване, отговорника изпраща заявка до базата в гр. София за попълване на резерва.

Мерки за преодоляване - Използват се почистващи материали и консумативи с доказани качества. Осъществява се контрол на изразходваните материали и консумативи и на тази база се осигурява необходимия резерв. Провеждане на мероприятия по повишаване мотивацията на хигиенистите за качествено изпълнение на услугата и опазване на материалните средства.

3. Капацитет на финансови ресурси

А. Недостиг на финансов ресурс за изпълнение на своевременни плащания за текущи и оперативни разходи.

Риск

Недостиг на финансов ресурс за изпълнение на своевременни плащания за текущи и оперативни разходи. Вероятността за настъпване на това събитие е ниска.

Мерки за недопускане

Избягва се чрез точна експертна оценка на ресурсите, цената и времето за тяхното използване.

Точен разчет и анализ на разходите за консумативи, материали и приспособления. Запознаване на хигиенистите с разходните норми на използваните консумативите и контрол на правилното им съхранение и употреба. Инструктаж за работата на машините и приспособленията за почистване и тяхното опазване.

Мерки за преодоляване

Провеждане на превантивни мероприятия по опазване и правилно използване на материалите, приспособленията и консумативите. Сключени са дългосрочни договори за профилактика и ремонт на машините.

Б. Влизане в сила на нови разпоредби и промени в законодателството

Риск

Влизане в сила на нови разпоредби и промени в законодателството по време на изпълнение на поръчката, които ще рефлектират върху изпълнението. Приемаме риска да изпълним услугата съгласно изискванията на Възложителя. Риска подлежи на управление.

Мерки за недопускане

Промените в законодателството по време на изпълнение на поръчката ще окажат незначително влияние на финансовата ни стабилност. Ограничаване на влиянието чрез приемливи алтернативни решения и свеждане до минимум на неговото влияние.

Мерки за преодоляване

Извършване на постоянен анализ на изразходваните ресурси при изпълнение на услугата и осигуряване на необходим обем собствен капитал. Използване на нови техники за почистване и прилагане на иновативни препарати.

4. Климатичен риск

А. Промени в климатичните условия

Риск

Резки промени в климатичните условия. Този риск може да окаже въздействие при изпълнение на дейностите по основното почистване, най – вече при почистване на прозорците външно. Риска подлежи на прогнозиране, анализ и управление.

Мерки за недопускане

Предварително запознаване с дългосрочната и средносрочна прогноза за времето през което ще се извършва основното почистване - почистване на прозорците външно.

Мерки за преодоляване



Проявяна в последователността на дейностите по почистване съобразявайки се с климатичните условия – тихо и слънчево време.

Б. Почистване при зимни условия.

Риск

Почистване при зимни условия – снеговалеж и навявания. Риска подлежи на прогнозиране и управление.

Мерки за недопускане

Постоянно следене информацията за прогноза на времето. Предварително оборудване на обектите с необходимите снегочистващи инструменти и материали. Провеждане на инструктаж за действие при снеговалеж и навявания. Своевременно почистване на падналия сняг и третиране с препарат против обледеняване.

Мерки за преодоляване

Осъществяване на постоянен контрол по снегочистването и при необходимост привличане на допълнителни хора. Попълване на изразходваните материали.

ОРГАНИЗАЦИОННИ МЕРОПРИЯТИЯ

които ще доведат до повишаване на качеството на услугата

Дружеството има изградена функционираща структура на управление и контрол на дейностите по извършване на хигиенизирането на обекти не само на територията на гр. София, Варна и бургас но и в цялата страна и са следните:

Дружеството разполага с персонал които отговоря за трудовите взаимоотношения и водене присъствен отчет на служителите по обекти. Информацията за присъствието на даден обект се подава ежедневно от отговорниците на същите. Имайки предвид наличието на голям брой обекти за почистване, дружеството е извършило райониране на страната според разположението на обектите, като за всеки район има назначени отговорници на групи обекти. При всеки отговорник за района за които отговаря има изработен график за ползване на платените годишни отпуски на служителите, същият е съобразен с натовареността на даден обект (съгласно графика за извършване на основното/периодичното почистване). Дружеството има група от хигиенисти които изпълняват поръчки по заявка на клиенти и същите се използват да заместват служители ползващи годишната си отпускат или са в болничен.

При внезапно заболяване на даден служител или възникване на необходимост от отсъствие от работа, същият уведомява веднага отговорника на обекта, който от своя страна предприема действия по осигуряване на заместващ персонал, от групата за изпълнение на поръчки по заявка да се включи в изпълнение на услугата.

За недопускане на внезапно отсъствие на служители, дружеството има политика, която спазва при наемане на служители и от тях се изисква да представят референции от предишни местоработи, които се проверяват за достоверност и по този начин се намалява вероятността от подобни действия на служители.

За правилната употреба на консумативите и препаратите се осъществява контролират по следния начин:

Всеки отговорник ще има подробен опис на количествата и видовете препарати и консумативи, с който дружеството предлага да извършва почистването в рамките на един месец за всеки обект. Отговорникът е длъжен съгласно задълженията си да изпраща до склада и координатора по договора, заявката за необходимите материали за всеки обект по електронен път и на хартиен носител за всеки следващ месец до 20 число. В интервала от пет до десето

число на месеца по график се доставят материалите до съответния обект. Отговорника има за задача да контролира заяките си до самото пристигане на обекта.

За да се осъществява превантивен контрол на всяка заявка за консумативи и препарати, координатора по договора получава потвърждение, че заявката е изпълнена и доставена на дадения обект в заявените количества и видове. При възникнали нередности, се извършва доставка на материали по спешност.

От страна на склада също се изпраща ежедневна справка за извършените доставки в обектите, който има подробен опис на количеството препарати и консумативи за извършване на ежедневното почистване в рамките на един месец за един обект.

На всеки служител преди да започне работа в даден обект се извършва инструктаж за обема от дейности, реда за извършване на ежедневното почистване, начина на използване на приспособленията за почистване, ползваните препарати, консумативи тяхния начин на употреба и дозировка, като по този начин се постига максимална чистота и ефективност на използваните материали.

Два пъти в годината се провеждат опреснителни курсове за контрол на използваните материали и консумативи, както и за запознаване с новостите в бранша.

Видове почистващи препарати и за кои настилки и облицовки се използват:

Наименование на препаратите	Настилка или облицовка	Производител/ вносител
Препарат за почистване на подови настилки "Перлин"	подови настилки- теракод, мрамор, гранитогрес, балатум	Хим Комерс 2009 ЕООД
Препарат за почистване на меки подови настилки /шампоан/- „Перлин“	Почистване на мека мебел и мокети	Хим Комерс 2009 ЕООД
Препарат за почистване на паркет и ламинат "Перлин"	паркет и ламинат	Хим Комерс 2009 ЕООД
Препарат за почистване на санитарен фаянс в сервизните помещения - WC гел - „Перлин“	санитарен фаянс	Хим Комерс 2009 ЕООД
Препарат за почистване на стъкло, огледало и прозорци "Перлин"	Стъкло, огледало и прозорци	Хим Комерс 2009 ЕООД
Обезмаслител „Перлин“	Обезмаслител за силно замърсени повърхности	Хим Комерс 2009 ЕООД
Препарат против замръзване- Магнезиев хлорид/ сол	Заледени външни площи	Кварцови пясъци София ООД

27.01.2017 г.
(дата (dd/mm/yyyy))
гр. София

.....
(Радослав Цивлов, управител)
.....
подпис на законния представител или на упълномощено лице, което подава офертата (с печат)



ДО
Г-Н ИВАЙЛО ИВАНОВ
ДИРЕКТОР НА
КЛОН - ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ „ПРИСТАНИЩЕ БУРГАС“ НА
ДП „ПРИСТАНИЩНА ИНФРАСТРУКТУРА“

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ
ОТ

“Райт Клийнинг” ООД

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ДИРЕКТОР,

I. Представям Ви, ценово - предложение за „Комплексно почистване на работни и сервизни помещения в Клон-териториално поделение Пристанище Бургас“ на ДП “Пристанищна инфраструктура” в съответствие с предварително обявените от Възложителя условия на настоящата поръчка, при следните финансови условия:

1. Обща стойност на поръчката: **7 056,00** лв. (седем хиляди и петдесет и шест лева) без ДДС, **8 467,20** лв. (осем хиляди четиристотин шестдесет и седем лева и двадесет стотинки) с ДДС.

2. Цена на месец за изпълнение на услугата: **588,00** лв. (петстотин осемдесет и осем лева) без ДДС, **705,60** лв. (седемстотин и пет лева и шестдесет стотинки) с ДДС.

Цената за изпълнение на договора е окончателна и не подлежи на увеличение.

Предложената от нас обща стойност е окончателна и включва всички разходи за изпълнение на поръчката – ежедневни, седмични и годишно почиствания, възнаграждение на персонала, стойност на консумативите, транспорт, контрол на качеството и др.

Посочената цена е формирана правилно и точно. Известно ни е, че при допусната техническа грешка, ще се спазва правилото, че ако има несъответствие между сумите, посочени цифром и словом, водеща е сумата, изписана словом;

II. Плащането на Цената за изпълнение на договора се извършва при условията, описани в проекта на договор.

Съгласни сме, в случай че бъдем избрани за изпълнител на обществената поръчка, да представим гаранция за изпълнение на договора в размер на 5% от стойността му.

Съгласни сме валидността на нашето предложение да бъде 90 дни от крайния срок за получаване на офертите и ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

До подготвяне на официалния договор, тази оферта заедно с писменото потвърждение от Ваше страна и покана за сключване на договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Дата: 10.02.2017 г.

УЧАСТНИК:.....



ГРАФИК

за извършване на ежегодно почистване на Клон – териториално поделение

„Пристанище Бургас“ на ДП „Пристанищна инфраструктура“

съгласно чл. 8, ал.2, т.10, раздел VI „Права и задължения на изпълнителя“

от договор № Д - 6/21.03.2017 г.

Ако бъдем избрани за изпълнител на поръчката в срок до 7 работни дни, ще се извърши машинно почистване на коридорите, санитарните помещения в офиса на Клон-териториално поделение „Пристанище Бургас“, ДП „Пристанищна инфраструктура“.

Вид дейност:	Периодичност на извършване:
Машинно почистване на коридорите, санитарните помещения	м. април
Почистване на стъкла, портални врати, первази, комарници, щори, евакуационни стълбища	два пъти годишно – април и октомври
Машинно почистване на подови настилки в офис помещенията, коридори, санитарни помещения, кухненски бокс	два пъти годишно– април и октомври

Забележка:

1. Почистванията ще се извършват след предварителна уговорка с Възложителя, като към наличния персонал се привличат допълнително още хигиенисти от мобилните екипи на фирмата.

2. Графикът е с валидността на договора. За всяка промяна ще бъде уведомяван Възложителя своевременно.

Съгласувал:

Ивайло Иванов

Директор на Клон – териториално поделение
„Пристанище Бургас“
на ДП „Пристанищна инфраструктура“

Подпис:

Радослав Павлов

Управител на „Райт Клининг“ ООД

СПИСЪК

на служителите, които пряко ще бъдат заети в изпълнение на договора
съгласно чл. 8, ал.2, т.5, раздел VI „Права и задължения на изпълнителя“
от договор № Д - 6/21.03.2017 г.

1. Станислав Валентинов Иванов – отговорник – тел. 0789632003
2. Тонка Янева Ганева - хигиенист

Забележка: За всяка смяна на гореизброените хигиенисти ще бъдете своевременно уведомявани.

Съгласувал:



Ивайло Иванов

Директор на Клон – териториално подразделение
„Пристанище Бургас“
на ДП „Пристанищна инфраструктура“



Подпис:



Радослав Павлов

Управител на „Райт Клининг“ ООД