

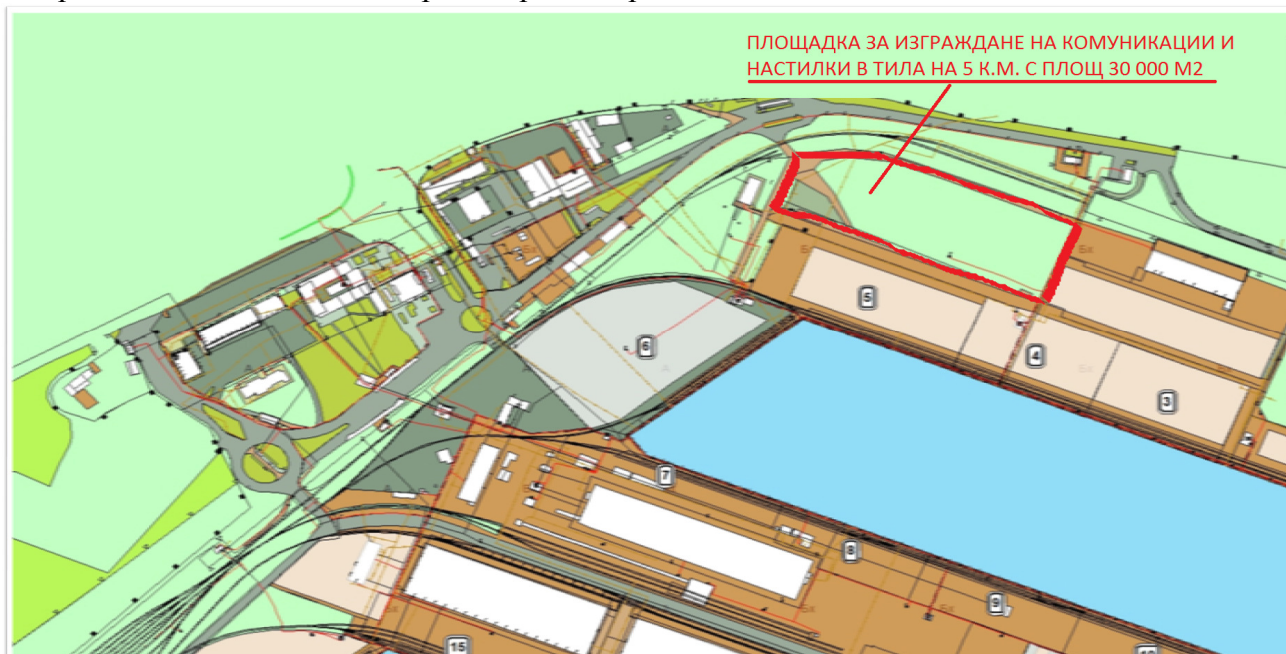
ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

ЗА

ОБЕКТ : „ПРОЕКТИРАНЕ И ИЗГРАЖДАНЕ НА КОМУНИКАЦИИ И НАСТИЛКИ В ТИЛА НА 5 К.М., ПРИСТАНИЩЕ ВАРНА –ЗАПАД – ПЪРВИ ЕТАП”

I. СЪЩЕСТВУВАЩО ПОЛОЖЕНИЕ

Площадката се намира на територията на Пристанище Варна Запад, в тила на 5 к.м., ограничена от ЗС, тиловия път, кабелния канал над ТП4 и южният подкранов път за НИОМ. Приблизителни размери 250x120 м или около 30 000 м². В миналото е използвана за складиране на въглища в насипно състояние. Площадката е равна, оградена е с дъждовни галерии, канализацията е компрометирана и трябва да се възстанови.



II. ПРЕДМЕТ НА РАЗРАБОТКАТА

Предметът на настоящата обществена поръчка е избор на изпълнител на СМР за „Проектиране и изграждане на комуникации и настилки в тила на 5 к.м., Пристанище Варна – Запад – първи етап „

За изготвянето на проектното решение да се вземат предвид следните действия:

1. Да се разработи инвестиционен проект за изграждане на площадка и комуникации в съответствие с действащите нормативни документи и по-специално: Наредба № 4 за съдържанието на инвестиционните проекти, Наредба № 9 за изискванията за експлоатационна годност на пристанищата.

2. Инженерно-геоложките условия да се определят на база собствени предпроектни проучвания.

Най-общо строителните работи се състоят от следните дейности:

- Възстановяване на дъждовните галерии;
- Заустване на галериите;

- Изгтаждане на кабелни трасета;
- Изграждане на шахти;
- Изграждане на прожекторно осветление на площадката;
- Изкопни работи;
- Полагане на подосновни пластове;
- Полагане на стоманобетонна настилка за тежко натоварване.
- Други дейности съгласно изготвения проект.
-

III. ОБЕМ И СЪДЪРЖАНИЕ НА РАБОТНИЯ ПРОЕКТ

Проектът трябва да протече еднофазно - във Работен инвестиционен проект за цялата площадка.

Преди започване на строителството, Изпълнителя е длъжен да изготви и съгласува работен проект, съгласно Наредба № 4 от 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, ЗУТ и подзаконовите нормативни актове по прилагането му.

Проектът следва да съдържа следните части:

- Изготвяне на работен проект по част Геология;
- Изготвяне на работен проект по част Геодезия и вертикална планировка;
- Изготвяне на работен проект по част Конструктивна;
- Изготвяне на работен проект по част ЕЛ;
- Изготвяне на работен проект по част ВиК;
- Изготвяне на работен проект по част План за безопасност и здраве;
- Изготвяне на План за управление на отпадъците;
- Изготвяне на подробна проектно – сметна документация.

✚ ЧАСТ ИНЖЕНЕРНА ГЕОЛОГИЯ И ХИДРОГЕОЛОГИЯ

Тази част трябва да съдържа чертежи, вкл. разрези и характерни детайли на земното легло, обяснителна записка и изчисления. За целите на настоящия проект да се изготви доклад, който да включва всички необходими инженерно-геоложки и хидрогеоложки данни, във връзка с проектирането на обекта.

✚ ЧАСТ ГЕОДЕЗИЯ И ВЕРТИКАЛНА ПЛАНИРОВКА

Част геодезическа е необходимо да съдържа:

1. Чертежи - карти и планове на обекта, схеми, скици и чертежи, профили, разрези на терена; характерни напречни и надлъжни профили и разрези по основните оси; приетата схема за отводняване и отвеждане на повърхностните води с пояснение за наклоните на прилежащите им терени; план за вертикално планиране, изработен върху генерален план или кадастрална основа

2. Обяснителна записка - данни за приетите принципи на геодезическото осигуряване и на вертикалното планиране на обекта; данни за проектираните локални геодезически мрежи: вид, описание на решението, разположение на точките, инструменти, измерване, координатна система, обработка, резултати, точност; характеристика на избраните и координираните точки; данни за вертикалното планиране;

✚ ЧАСТ КОНСТРУКТИВНА

Към част конструктивна на работния проект да се представят: строителната система, изчислителните схеми, конструктивните решения, отделните състояния на натоварванията и строително-технологичните решения; начина на фундиране и мероприятията за заздравяване на земната основа; конкретните размери на конструктивните елементи, съгласувано с архитектурните решения за стоманобетонната настилка, оразмерена за натоварване 20 t/m².

Да се представи описание на характерни елементи и детайли на конструкцията; данни за техническите характеристики на използваните материали; техническа спецификация;

Да се представят кофражни и армировъчни планове. Конструктивни детайли на оразмерената настилка за тежко натоварване;

✚ ЧАСТ ЕЛ

Да се проектират и изградят ЖР – кули с необходимата височина и площадки за монтаж на осветителни тела. Осветителите да се изберат с „оптимална” за случая светлоразпределение, с висок к.п.д., с добра степен на защита IP – кулите.

Да се направи проучване за наличните свободни мощности на най-близките трафопостове, от където е възможно да се запазят ЖР-кулите.

Да се проектира и изгради нова канално тръбна мрежа между трафопостовете и ЖР кулите. Новите трасета да бъдат изградени с PVC тръби и армиран бетонов кожух. Където е необходимо да се проектират и изградят кабелни шахти. Да се представят конструктивни детайли на кабелните трасета и кабелните шахти.

Осветителните тела на всяка мачта да се запазват от собствени табла. Баластите и кондензаторните батерии за осветителите да се монтират в отделно табло.

Да се проектира и изгради заземителна уредба за ЖР-кулите и ел.табла.

✚ ЧАСТ ВИК

Обяснителната записка трябва да съдържа изходни данни, приложени към заданието за проектиране, данни за местоположението, климатичните условия, теренните условия и др.; обосновка на проектните решения, в т. ч. вида и избрания начин на изпълнение на отводняването

Чертежите на външните площадкови водопроводни и канализационни мрежи да включват: ситуационен план в подходящ мащаб с характерни данни от вертикалната планировка, на който са нанесени трасетата на съществуващите и проектираните водопроводни и канализационни мрежи с означени дължини, наклони, коти на тръбите, местоположение на ревизионни и други шахти, водни количества, напори и съоръжения; детайли на шахтите и тяхното местоположение.

✚ ЧАСТ ПЛАН ЗА БЕЗОПАСНОСТ И ЗДРАВЕ

Да се разработи част “ПБЗ”, съгласно изискванията на Наредба №2/22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;

✚ ЧАСТ ПЛАН ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ОТПАДЪЦИТЕ

Да се разработи План за управление на отпадъците.

IV. ОФОРМЯНЕ И ПРЕДСТАВЯНЕ НА ПРОЕКТНИТЕ МАТЕРИАЛИ

Обяснителни записки с подробни изчисления на предвидените укрепителни елементи. Разработката да е комплектована в съответствие с Наредба № 4/21.05.2001 г. за обхвата и

съдържанието на инвестиционните проекти; Технически изчисления обосноваващи проектните решения; Графични приложения (чертежи) – ситуация, напречни профили, кофражни и армировъчни планове, спецификация на материалите и др; Решения за технологично и/или етапно изпълнение, съобразно планирания график за изпълнение;

Към всяка част от работния проект да се представят подробни количествено – стойностни сметки за видовете СМР;

Проектът да бъде представен на хартиен носител в 5 (пет) екземпляра и цифров носител (диск) в 2 (два) екземпляра.

V. СЪГЛАСУВАТЕЛНИ ПРОЦЕДУРИ

Съгласуването и одобряването и фазата на инвестиционното проектиране ще се извърши въз основа на оценка на съответствието на проектната документация със съществените изисквания към строежа, изготвена от Консултанта (Изпълнителя на поръчката за строителния надзор).

Разрешението за строеж ще се издаде въз основа на одобрен работен инвестиционен проект в съответствие с чл. 148 от ЗУТ.

Когато е издадено строително разрешение въз основа на проект във фаза „Работен проект“ подлежи на съгласуване и одобряване (вкл. на оценка за съответствието) преди тяхното изпълнение. Работният проект трябва да е разработен съобразно етапите на Плана за организация и изпълнение на строителството (ПОИС). Работните чертежи и детайли се съгласуват и одобряват от Консултанта преди изпълнението им.

Строителните работи ще се изпълняват в съответствие с работния проект (работни чертежи и детайли). С него ще:

- се изясняват конкретните проектни решения в степен, осигуряваща възможност за цялостно изпълнение на всички видове СМР на обекта;

- се осигурява съответствието на проектните решения с изискванията към строежите по чл. 169 ЗУТ.

- се осигурява възможност за ползването му като пълна и подробна документация за количествен и качествен контрол на изпълнението на строителството;

- На Изпълнителя не се позволява да прави съществени изменения от одобрения проект, без предварително одобрение.

Изпълнителят изготвя ексекутивни чертежи съгласно ЗУТ. Те трябва да включват цялата регистрирана информация за всички промени, настъпили по време на строителството.

VI. ИЗИСКВАНИЯ ОТНОСНО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРОИТЕЛНО – МОНТАЖНИТЕ РАБОТИ

1. Начин на измерване и доказване на количеството изпълнени СМР.

От Възложителя се одобряват само работи и/или част от работи в специфична площ, изцяло завършени от Изпълнителя и изпълнени съобразно спецификацията, размерите указани на чертежите и одобрените материали, отговарящи на качествените изисквания и стандартите. Някои от работите може да изискват междинно одобрение, в случай, че те се покриват или се вграждат в следващи операции /покрытие от следващи слоеве/. В такива случаи изпълнителят следва да поиска междинно одобрение. Само изцяло завършена и одобрена работа може да се актува за плащане. Когато Изпълнителят е завършил изцяло достатъчно количество от специфична позиция, той иска от Възложителя инспекция за одобрение. Възложителят следва да одобри или да издаде инструкции за отстраняване на дефекти или отклонения. Такива инструкции следва да се изпълнят веднага и работата няма да бъде сертифицирана за плащане, докато всички дефекти не бъдат отстранени, съобразно изискванията на Възложителя. Одобренията от Възложителя се считат за междинни и не

освобождават Изпълнителя от договорните му задължения до края на гаранционния период, указан в условията на договора.

2. Застраховки, осигурени от Изпълнителя.

Застраховка на изпълнителя и подизпълнителите му (ако има такива) по чл.171, ал.1 от ЗУТ.

Изпълнителят и неговите подизпълнители трябва да притежават валидни застрахователни полици по чл.171, ал.1 от ЗУТ за проектиране и строителство. Минималните застрахователни суми по застрахователните полици на Участникът и неговите подизпълнители за дейността, която извършват трябва да бъдат съгласно Наредба за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството, ДВ, бр. 17 от 2.03.2004 г.

Към момента на сключване на договор изпълнителят следва да представи заверено копие на валидна застрахователна полица по чл.171, ал.1 от ЗУТ за проектиране и заверено копие на валидна застрахователна полица по чл.171, ал.1 от ЗУТ за строителство.

3. Гаранционен срок.

Изисквания относно отстраняването на дефекти, проявили се при нормалната експлоатация на строежа в течение на гаранционния срок.

Гаранционните срокове на изпълнените строително – монтажни работи са не по – малки от посочените в чл.20, ал.4, т.1,3,4,5 и 7 от Наредба № 2 от 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

Отстраняване на дефекти, появили се при експлоатация на строежа

Всички дефекти, възникнали преди края на гаранционния срок се констатира с протокол, съставен и подписан от представители на Възложителя. Този протокол незабавно се изпраща на Изпълнителя с указан срок за отстраняване на дефекта. При проявени дефекти преди края на гаранционния срок, в резултат на вложени некачествени материали или оборудване или некачествено извършени работи от Изпълнителя, същият ще ги отстрани за собствена сметка в срок, определен от Възложителя. Гаранционният срок не тече и се удължава с времето, през което строежът е имал проявен дефект, до неговото отстраняване.

4. Упражняване на авторски надзор.

Проектантът трябва да упражнява авторски надзор, в съгласие с Възложителя, по време на строителството по всички части на проекта съгласно чл.162 от ЗУТ. Проектантът по съответната част трябва да присъства при съставянето на всички актове и протоколи, изискващи участие на проектант, задължителни съобразно категорията на строежа съгласно изискванията на Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

5. Изисквания към техническите характеристики на строителните продукти, които ще бъдат вложени в строежа.

Доставката на всички материали, необходими за изпълнение на строително – монтажните работи е задължение на Изпълнителя. В строежа трябва да бъдат вложени материали и оборудване, определени в проекта, отговарящи на изискванията в българските и/или европейските стандарти. Изпълнителят предварително трябва да съгласува с Възложителя всички влагани в строителството материали, елементи, изделия, конструкции и др. подобни. Всяка промяна в одобрения проект да бъде съгласувана и приета от Възложителя. Всички материали, които ще бъдат вложени в строежа трябва да са придружени със съответните сертификати за произход и качество и декларация, удостоверяваща съответствието на всеки един от вложените строителни продукти със съществените изисквания към строежите, съгласно изискванията на Закона за техническите

изисквания към продуктите и подзаконовите нормативни актове към него. Всички продукти подлежат на одобрение от Възложителя. За одобрение се представят мостри от най-малко 3 /три/ различни производителя, а ако това не е възможно—представят се каталози с подробно описание и спецификация, за информация и одобрение от Възложителя. Не се допуска влагането на неодобренни материали и съоръжения и такива ще бъдат отстранявани от строежа и заменяни с материали одобрени по нареждане на възложителя. Възложителят или всяко лице, упълномощено от него, ще има пълен достъп до обекта, работилниците и всички места за заготовка или доставка на материали и до строителните машини, както и до складови помещения, по всяко време, като Изпълнителят ще осигури всички необходими условия и ще окаже съдействие за получаване на правото за такъв достъп.

6. Изисквания относно изпълнение на строително – монтажните работи.

Преди започване на строително– монтажните работи, Изпълнителят трябва да предостави на Възложителя подробен план за изпълнението на СМР за одобрение, който да съдържа: Общ план за СМР на строежа, График за изпълнение на СМР и съгласуванията, Работен проект за организация и изпълнение на строителството във всяка фаза на СМР; Количествата и реда на изпълнение на СМР, План за необходимостта от материали, конструкции и заготовки, График за използването на строителни машини, съоръжения и превозни средства, План за необходимостта от работна ръка за изпълнение на СМР, Финансов план, съобразени с техническото предложение. Изпълнителят може да започне строително – монтажни работи след получаване на Разрешение за строеж. Необходимите за цялостното изграждане на строежа механизация, ръчни инструменти и помощни материали са задължение на Изпълнителя. Всички строително – монтажни работи трябва да се изпълняват съобразно изискванията за качество и фирмените технологии на фирмите доставчици. Изпълнителят е длъжен да изпълни всички СМР по проекта със собствени сили и средства в съответствие с инвестиционния проект, одобрен от Възложителя, и с издаденото Разрешение за строеж. Изпълнителят отговаря за изпълнението на СМР в съответствие с проектната документация /одобрена от Възложителя/, основните изисквания за този тип строежи, нормите за извършване на СМР и с мерките за безопасност на работниците на строителната площадка. Изпълнителят носи отговорността за точното и надлежно изпълнение на всички геодезически работи и ще проверява всички нивелачни репери и марки, като контролира и сверява изпълнените замервания. Изпълнителят трябва да вземе всички мерки, за да осигури безопасността на строителната площадка според законодателството, и да носи пълната отговорност за всякакви злополуки, които се случват там. Изпълнителят е задължен да изпълни възложените работи и да осигури работна ръка, материали, строителни съоръжения, заготовки, изделия и всичко друго необходимо за изпълнение на строежа. Изпълнителят точно и надлежно да изпълни договорените работи според одобрения от Възложителя работен проект и качество, съответстващо на БДС. Да се съблюдават и спазват всички норми за предаване и приемане на СМР и всички други нормативни изисквания. При възникнали грешки от страна на Изпълнителя, същият да ги отстранява за своя сметка до задоволяване исканията на възложителя и до приемане на работите от негова страна и от съответните държавни институции. Всяка промяна в обемите, посочени в договора, ще се обявява писмено и съгласува преди каквато и да е промяна в проекта и по-нататъшното изпълнение на поръчката и строителството.

7. Изисквания относно осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд. План за безопасност и здраве.

Задължение на Изпълнителя е изработването на част “План за безопасност и здраве”, която следва да бъде съгласувана с Възложителя, Консултанта и компетентните органи. По време на изпълнение на строително – монтажните работи Изпълнителят трябва да спазва изискванията на Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, както и по

всички други действащи нормативни актове и стандарти относно безопасността и хигиената на труда, техническата и пожарната безопасност при строителство и експлоатацията на подобни обекти, а също и да се грижи за сигурността на всички лица, които се намират на строителната площадка. Изпълнителят е длъжен да спазва изискванията на нормативните документи в страната по безопасност и хигиена на труда, пожарна безопасност, екологични изисквания и други, свързани със строителството по действащите в страната стандарти и технически нормативни документи за строителство. Изпълнителят е длъжен да спазва одобрения от Възложителя План за безопасност и здраве за строежа.

8. Изисквания относно опазване на околната среда.

От Изпълнителя се изисква по никакъв начин да не уврежда околната среда, като за целта представи изчерпателно описание на мероприятията за изпълнение на горното изискване и на разпоредбите на Закона за управление на отпадъците, Обн., ДВ, бр. 53 от 13.07.2012 г., в сила от 13.07.2012 г., изм., бр. 66 от 26.07.2013 г., в сила от 26.07.2013 г.

От Изпълнителя се изисква спазването на екологичните изисквания по време на строителството, както да спазва инструкциите на възложителя и другите компетентни органи съобразно действащата нормативна уредба за околна среда.

От Изпълнителя се изисква да спазва Наредба за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали /ДВ, бр. 89 от 13.11.2012 г./

Наредбата за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали, която е подзаконен нормативен акт към Закона за управление на отпадъците, регламентира създаването на екологосъобразна система за управление и контрол на дейностите по събиране, транспортиране и третиране на строителни отпадъци /СО/, изискванията за влагане на рециклирани строителни материали в строителството, както и изискванията за управление на СО в процеса на строителство и премахване на строежи.

Изпълнителят се задължава да спазва изискванията за изпълнение на целите за рециклиране и оползотворяване на СО и за влагане на рециклирани строителни материали и/или оползотворяване на СО в обратни насипи.

9. Системи за проверка и контрол на работите в процеса на тяхното изпълнение.

Изработеният инвестиционен проект се оценява за съответствието му със съществените изисквания към строежите съгласно чл. 142, ал. 5 от ЗУТ от избран от Възложителя консултант. Възложителят и/или консултантът могат по всяко време да инспектират работите, да контролират технологията на изпълнението и да издават инструкции за отстраняване на дефекти, съобразно изискванията на специфицираната технология и начин на изпълнение. В случай на констатирани сериозни дефекти, отклонения и нискокачествено изпълнение, работите се спират и Възложителят уведомява Изпълнителя за нарушения в договора. Всички дефектни материали се отстраняват от строежа, а дефектните работи се разрушават за сметка на Изпълнителя. В случай на оспорване се прилагат съответните стандарти и правилници и се извършват съответните изпитания.

10. Проверки и изпитвания.

Изпълнителят е длъжен да осигурява винаги достъп до строителната площадка на упълномощени представители на Възложителя и консултанта. Изпитванията и измерванията на извършените строително – монтажни работи следва да се изпълняват от сертифицирани лаборатории и да се удостоверяват с протоколи. Текущият контрол от Изпълнителя на строително-монтажните работи следва да се извършва по начин осигуряващ необходимото качество на изпълнение и да бъде осъществяван съобразно предложените от Изпълнителя в Техническото му предложение от офертата - Методи и организация на текущия контрол. Изпълнителят е длъжен да извърши приемни изпитвания съгласно действащите правила и нормативи и да състави необходимите протоколи, съгласно разпоредбите на Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

11. Изпълнителна и ексекутивна документация.

В процеса на изпълнение на строително – монтажните работи трябва да бъдат съставени всички необходими актове и протоколи, предвидени в Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. След завършване на строежа Изпълнителят трябва да изработи ексекутивна документация съгласно изискванията на чл.175 от ЗУТ. Тя трябва да се представи в 4 (четири) екземпляра на хартиен и в 2 (два) екземпляра на електронен носител.

Изпълнителят следва да извърши предвидените СМР по предмета на поръчката въз основа на изготвените в рамките на тази процедура, съгласувани и одобрени технически инвестиционни проекти.

За успешната реализация на предвидените СМР следва да се спазят следните условия:

1. Участниците да са направили предварителен оглед на обекта и да са се запознали със специфичните условия за изпълнение на поръчката.

2. Да се извършат предвидените в одобрения проект строително-монтажни работи след откриване на строителна площадка /чл. 157, ал. 2 от ЗУТ/.

3. По време на строителството да се спазват изискванията на чл. 74 от ЗУТ.

4. Да се изготвят временни постройки във връзка с организацията и механизацията по време на строителството /чл. 54 от ЗУТ/, съгласно ПБЗ.

5. Да се опазват съществуващите геодезични знаци /осови камъни, репери и др./. Ако е неизбежно премахването на геодезичен знак да се извърши прецизен репераж. Преди премахването на знака да се уведоми техническата служба на Общината за проверка на репеража и определяне на начина и срока за възстановяване на геодезичния знак.

6. Изисквания за качество при изпълнение на предмета на поръчката: Извършените СМР да бъдат в съответствие с БДС, при спазване на действащите нормативни актове и заданието за СМР.

7. Качеството на влаганите материали ще се доказва с декларации за съответствието на строителните продукти от производителя или от неговия упълномощен представител (съгласно Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти).

8. Влаганите строителни материали трябва да бъдат придружени с декларация за съответствие с указания за прилагане на български език, съставени от производителя или от неговия упълномощен представител и да отговарят на БДС.

9. Изпълнителят е длъжен сам и за своя сметка за срока на времетраене на договора да осигурява изискванията на Закона за здравословни и безопасни условия на труд /ЗЗБУТ/ и Наредба №2/2004 г. на МРРБ и МТСП за МИЗБУТИСМР при извършване на строително ремонтните работи.

10. Да бъде осигурена максимална безопасност за живота и здравето на преминаващи в района на строителната площадка. Да не се допуска замърсяване в района със строителни материали и отпадъци.

11. Гаранционните срокове не могат да бъдат по-кратки от нормативно определените по чл. 160, ал. 3, ал. 4 и ал. 5 от ЗУТ и чл. 20, ал. 4, т. 9 на Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, издадена от Министерството на регионалното развитие и благоустройството.

12. Некачествено извършените работи и некачествените материали и изделия ще се коригират и заменят за сметка на Изпълнителя, като гаранционните срокове трябва да бъдат не по-малки от предвидените в Закона за устройство на територията, определени от датата на приемане на обекта с протокол.

13. Извършените СМР се приемат от упълномощени представители на Възложителя-изпълняващи длъжността „Инвеститорски контрол“ на обекта. Изготвят се необходимите актове и протоколи съгласно Наредба № 3/2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, за действително извършените СМР.

14. Действително изпълнените СМР, включени в общата стойност на обекта, се актуват съгласно остойностената количествена сметка на изпълнителя.

15. Възложителят, чрез свои представители, ще осъществява непрекъснат контрол по време на изпълнението на видовете СМР и ще прави рекламации за некачествено свършените работи.

СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ: Не повече от 180 календарни дни.