



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лере 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация Партида на възложителя: 01158 Поделение: ДП "Пристанищна инфраструктура" Изходящ номер: 05-11-46 от дата 10/11/2014 Коментар на възложителя:

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:		
Възложител		
Държавно предприятие "Пристанищна инфраструктура"		
Адрес		
бул. "Шипченски проход" № 69, ет. 4		
Град	Пощенски код	Страна
София	1574	България
Място/места за контакт	Телефон	
дирекция "Управление на проекти" ГУ на ДППИ и СП "Ръководство на корабния трафик - река Дунав"	02 8079936; 082 818995	
Лице за контакт (може и повече от едно лице)		
Кремена Ганчева - експерт в дирекция "Управление на проекти", Камен Жеков - експерт в Специализирано поделение "Ръководство на корабния трафик - река Дунав"		
E-mail	Факс	
k.gancheva@bgports.bg, k.zhekov@bgports.bg	02 8079966	
Интернет адрес/и (когато е приложимо)		
Адрес на възложителя: www.bgports.bg		
Адрес на профил на купувача (или друг интернет адрес, на който е публикувана поканата): www.bgports.bg		

РАЗДЕЛ II

Обект на поръчката		
☐ Строителство	☐ Доставки	☒ Услуги
Кратко описание		
Предметът на поръчката включва разработване и внедряване на мобилно приложение на RIS услугата Notice to Skippers (Известия до корабоводителите), както и представяне на препоръки и мерки за усъвършенстване на нормативната, организационната и/или техническата среда, в случай на установяването необходимостта им в процеса на внедряване на приложението. Офертата следва да се		

изготви като се има предвид: 1.1. системните и софтуерни възможности на предлаганите персонални мобилни устройства, включително хардуера и софтуерната съвместимост, както и 1.2. избере 2 или повече моб. платформи (Android, IOS, MS Windows, Blackberry, Symbian и др.), осигуряващи стабилност, възможност за ползване на разл. програмни продукти и възможност за създаване на потребит. приложения. Моб. приложение (МПр.) на RIS услугата NtS следва да е съобразено със следните техн. изисквания: 2.1. Потребит. интерфейс да е на бълг. и англ. език и задължителните за приложението NtS езици; 2.2. Потреб. интерфейс на МПр. да бъде хомогенен и еднотипен с този на стандартните приложения с цел бързо усвояване и лесно използване; 2.3. Архитектурата на МПр. да следва логиката и функционалностите на стандартните приложения; 2.4. Разработеното МПр. за RIS NtS трябва да съответства на действащите към момента стандарти за предоставяне на RIS услуги; 2.5. Използването на МПр. е не трябва да налага инсталиране на допълнителни софтуерни компоненти от страна на потребителите му; 2.6. МПр. не трябва да бъде обвързано с програмно въведени от Изпълнителя софтуерни/хардуерни лицензи/ключове; 2.7. Системите да използват до момента натрупаната информация по начин, който няма да навреди на съществуващата подсистема NtS; 2.8. Приложението да може да визуализира на офлайн (онлайн) географска карта зоната на валидност на издадените съобщения; 2.9. Приложението трябва да има възможност за вземане на данни и от другите Европейски системи за NtS на страните предоставящи такива за река Дунав; 2.10. Приложението да може да предоставя детайлна информация за метеорологичната обстановка, водните нива и да може да визуализира графично промяната на дълбочините на фарватера на реката в праговите места (критичните участъци).

3. МПр. и свързаните с него компоненти трябва да бъдат предоставени на Възложителя със съответната документация (CD/DVD и хартиено копие) за нуждите на тяхното използване, поддържане и администриране, като всички документи следва да са на български и английски език. Документацията включва: 3.1. Ръководство на потребителя; 3.2. Ръководство на администратора; 3.3. Протоколи от проведените тестове. В тях трябва да бъдат приложени резултатите от проведените функционални тестове, като протоколите следва да съдържат следната информация: - Тестван/и/ елемент/и/; - Тестова комбинация; - Очакван резултат (с думи); - Установен резултат (с думи и приложен доказателствен материал);

4. Офертата следва да предлага осигуряване на гаранционна поддръжка за период от 12 м. след приемане програмния модул и да предложи процедура за гаранционно обсл. с описание на обхвата, както и процедура за генериране на отчети и разпространение на информацията. Гаранцията трябва да включва всички необходими дейности за поддръжка на работоспособността на тези модули и системата като цяло. Не се предвиждат допълнителни плащания за дейността през периода на гаранционна поддръжка. 5. Офертата следва да съдържа предложение за провеждане на обучение на служители на ДППИ и организациите участващи в процеса, което да обхваща всички аспекти при създаването на системата. 6. Изисква се офертата да съдържа препоръки относно бъдещо развитие и да предложи мерки за осъвършенстване на норм., организац. и/или техн. среда, в случай на установяването им в процеса на

внедряване на с-та. Изпълнителят е длъжен да направи демонстрация на разработките пред възложителя. Приемането на МПр. ще е базирано на съответствието на разработката с техн. спецификация, визуална оценка и резултатите от предв. тестове. Възложителят става собственик на мобилното приложение.

Общ терминологичен речник (CPV)

Осн. предмет	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
	72212517	

РАЗДЕЛ III

Количество или обем (Когато е приложимо)

Прогнозна стойност
(в цифри): 65000 Валута: BGN

Място на извършване

ДП "Пристанищна инфраструктура" - Главно управление и териториални поделения (клонове) Русе и Лом

код NUTS: BG

Изисквания за изпълнение на поръчката

Участниците в обществената поръчка трябва да подготвят и представят своята оферта в съответствие с изискванията на чл. 101в от ЗОП, документацията и публичната покана, като се изисква да представят към офертата следните документи:

- 1.Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника. При участие на обединение списъкът трябва да е подписан от представляващия обединението.
- 2.Пълномощно в свободен текст, с нотариално удостоверяване на подписа на лицето, представляващо участника – представя се в оригинал, когато офертата (или някой документ от нея) не е подписана от управляващия и представляващ участника, съгласно актуалната му регистрация.
- 3.Данни за участника, който представя оферта – посочване на ЕИК съгл. чл. 23 от ЗТР, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на поръчката – когато участникът е ЮЛ или ЕТ, съответно копие от документа за самоличност, когато участникът е ФЛ.
- 4.При участници обединения, които не са ЮЛ – копие от договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението се представя и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващия.

Договорът за създаване на обединението следва да регламентира разпределението на дейностите между лицата, включени в състава му.

- 5.Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП за липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, букви „а“, „б“, „в“, „г“, „д“ от ЗОП – по образец. Декларацията се подписва от лицата, посочени в чл. 47, ал. 4 от ЗОП. Декларацията се представя и от подизпълнителите, в случай, че участникът предвижда участието на такива при изпълнение на поръчката.
6. В случай че участникът предвижда да ползва подизпълнители – декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП в свободен текст за подизпълнителите, видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената

поръчка. Когато участникът предвижда да използва подизпълнители, в офертата се прилага декларация за тяхното съгласие, подписана от подизпълнителите – свободен текст. 7. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП за приемане на условията в проекта на договор – свободен текст. 8. Декларация за определяне на срок на валидност на офертата не по-кратък от 30 календ. дни, считано от крайния срок за получаване на офертата – свободен текст. 9. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 11 от ЗОП, че са спазени изискванията за закрила на заетостта, включително мин. цена на труда и условията на труд – по образец. 10. За доказване на техническите възможности и квалификацията на участниците: 10.1. Списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнение през последните 3 г., считано от датата на подаване на офертата. Участникът трябва да е изпълнил минимум 2 договора, сходни с предмета на поръчката през последните 3 г., считано от датата на подаване на офертата. „Сходни с предмета на поръчката“ са договори и дейности по проектиране, изграждане и пускане в действие, както и поддръжка на информационни системи; извършване на анализи, както и планиране и провеждане на проучвания и оценки и/или изработване на проекти на нормативни документи. 10.2. Препоръки/референции за добро изпълнение за всеки от договорите в списъка по т. 10.1. За изпълнен се счита договор, работата по който е приключила и приета от страните в рамките на горепосочения период, независимо от датата на сключването му. 10.3. Наличие на техн. капацитет и квалиф. за изпълнение на поръчката:

Критерий за възлагане☐ най-ниска цена☒ икономически най-изгодна оферта**Показатели за оценка на офертите**

Показатели и относителна тежест:

1. Техническо предложение (ТПр) – тежест $K_{t1} = 0.60$
2. Гаранционен срок (Ср) – тежест $K_{t2} = 0.10$
3. Ценова оферта (Ц) – тежест $K_{t3} = 0.30$

Оценката на всяко предложение се извършва и се оценява по следната формула: $K = K_{ТПр} \times K_{t1} + K_{Ср} \times K_{t2} + K_{Ц} \times K_{t3}$,
 Където: – $K_{ТПр}$ – техническа оценка; – $K_{Ср}$ – оценка на предложениния срок за изпълнение на поръчката; – $K_{Ц}$ – оценка на предложената цена за изпълнение на услугите от обхвата на обществената поръчка. $K_{t1}=0.60$, $K_{t2}=0.10$ и $K_{t3}=0.30$ са коефициентите за тежестта на съответния показател. Оценката на техническото предложение ($K_{ТПр}$) се изчислява чрез формулата: $K_{ТПр} = ТПр1 + ТПр2 + ТПр3 + ТПр4$. Максималният брой точки по този показател е 100 точки. Техническата оценка се изчислява след сумиране в табличен вид на оценките по следните показатели и подпоказатели: ТПр1 – Изграждане на система за генериране, обновяване и управление на електронно базирани данни за нуждите на информационните услуги – макс. 70 т.; ТПр2 – Анализ и управление на рисковете по проекта – макс. 10 т.; ТПр3 – Управление качеството на проекта – макс. 10 т.; ТПр4 – Осъществяване на гаранционна поддръжка на изградената система и оборудване – макс. 10 т. Оценката на гаранционния срок ($K_{Ср}$) е произведение от частното на срокът, предложен от конкретния участник и най-дългия срок, предложен от участник в процедурата, умножено по 100. Оценката на ценовата оферта ($K_{Ц}$) е произведение

от частното на най-ниската предложена цена и цената, предложена от конкр. участник, умножена по 100. Класирането на офертите се извършва по възходящ ред на получената комплексна оценка, като на първо място се класира офертата с най-висока оценка. При изчисляване на предложенията на участниците по показателите на методиката, стойностите им се пресмятат с точност до два знака след десетичната запетая. В случай, че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, за икономически най-изгодна оферта се приема тази, в която се предлага най-ниска цена. При условие, че и цените са еднакви, се сравняват оценките по показателя с най-висока относителна тежест и се избира офертата с по-благоприятна стойност по този показател. Ако офертата не може да се оцени по горепосочения начин, комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти. Комисията прилага настоящата методика по отношение на всички допуснати до оценка оферти, без да я променя.

Срок за получаване на офертите

Дата: 19/11/2014 дд/мм/гггг

Час: 17:30

Европейско финансиранеДа ☒ Не ☐**Допълнителна информация**

Допълнителна информация и документи, свързани с поръчката, могат да бъдат получени на посочения интернет адрес или друго:

към "Изисквания за изпълнение на поръчката": 10.3.1. Опит по проектиране, изграждане и пускане в действие, както и поддръжка на ИС; извършване на анализи, както и планиране и провеждане на проучвания и оценки и/или изработване на проекти на нормативни документи. Опитът се доказва с декларация – списък на договори, изпълнявани през посл. 3 г., считано от датата на подаване на офертата с посочени: предмет на договора и кратко описание на извършените дейности, период на изпълнение, възложител с посочени контакти, стойност на договора; 10.3.2. Внедрена СУК, сертифицирана, съгл. ISO 9001:2008 или еквивалентен с обхват проектиране, разработка, внедряване и поддръжка на приложни програмни продукти, системна интеграция на ИТ проекти и управление на ИТ проекти; 10.3.3. Внедрена система за управление на сигурността на информацията, сертифицирана съгласно ISO 27001 или еквивалентен с обхват проектиране, разработка, внедряване и поддръжка на приложни програмни продукти, системна интеграция на ИТ проекти и управление на ИТ проекти; 10.3.4. Внедрена СУК при предоставяне на информ. услуги в ИТ, сертифицирана по стандарт ISO 20000:2005 или еквивалент за управление на ИТ проекти, като обхвата на сертификата да включва като минимум: управление на ИТ системи, инсталация и поддръжка на програмни продукти или еквивалент. 10.3.5. Екип с подходяща квалификация и опит с посочени образование, проф. квалификация и проф. опит на ключовите експерти – мин. 4. Участникът представя списък на екипа, съдържащ: А. Ръководител на проекта – отговаря за цялостното техническо изпълнение на проекта, висше образование – "магистър" в областта на ИТ и/или, икономика и/или математика; общ проф. опит – мин. 5 г. опит в управлението на проекти. В СУ се посочват ръководените проекти. Специфичен професионален опит (СПО): в проекти в областта на ИТ; познаване на съвременни методи и технологии за развой и внедряване на сложни ИС; участие в мин. 1 проект в посочените по-горе области като Ръководител на

проект. Да познава съвременните методи за управление на проекти – доказва се с копие на валидни сертификати като РМР или еквивалентен.Б. Експерт „Системен архитект“: висше образование – магистър – в областта на ИТ, инженерни науки или еквивалент.Общ проф. опит: Мин. 5 г. опит в областта на системната архитектура, проектиране и конфигуриране на комп. мрежи и комуникации; Мин. 5 г. опит като Ръководител на ИТ екип (екипи по системна архитектура/интеграция, мрежи и комуникации); СПО:Опит в управление и поддръжка на процеси по инсталиране и поддръжка на софтуерно и комуникационно оборудване; Опит в VPN / VLAN на платформи Linux и Windows;Опит в осигуряване на мрежова сигурност. Практически опит и професионална техническа сертификация в платформата, избрана за реализация от участника.В. Експерт софтуерен разработчик: висше обр. – бакалавър/магистър – в областта на ИТ, инженерни науки или еквивалент.Общ проф. опит: мин. 5 г. опит в проектиране и реализация, внедряване и поддръжане на информационни системи;Г. Експерт по управление на качеството: висше образование – бакалавър/магистър – областта на ИТ, икономика, бизнес администрация или еквивалентно. Общ професионален опит – мин. 3 години в областта на разработка и внедряване на ИС. Притежаване на опит по прилагане на стандартите ISO 9001, ISO 27001 или еквивалентни.12. Техническо предложение за изпълнение на поръчката с описание на конкретните дейности, които участникът предвижда да изпълни в съответствие с техническата спецификация на възложителя.13. Ценово предложение – по образец. Офертите ще бъдат отворени на 20.11.2014 г. от 11.00 ч. в ГУ на ДП "Пристанищна инфраструктура", гр. София 1574, бул. "Шипченски проход" № 69, ет. 4, заседателна зала. Отварянето на офертите са извършва при условията на чл. 68, ал. 3 от ЗОП.

РАЗДЕЛ IV

Срок на валидност на публичната покана (включително)

Дата: 19/11/2014 дд/мм/гггг