



ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ „ПРИСТАНИЩНА ИНФРАСТРУКТУРА”

КЛОН – ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ ПРИСТАНИЩЕ РУСЕ

Русе 7000, ул. „Пристанищна” № 22, e-mail: office.rousse@bgports.bg, Тел: (+359 82) 818 989, Факс: (+359 82) 821 862

УТВЪРДИЛ:

Заличени данни, съгласно ЗЗЛД

инж. Стоян Христов

Директор на

Клон – Териториално отделение Пристанище Русе

ПРОТОКОЛ № 1

по чл. 181, ал. 4 от ЗОП за провеждане на публично състезание по чл. 54, ал. 1-6 от ППЗОП и разглеждане на документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, в процедура по ЗОП с предмет: „Инженеринг - рехабилитация на подкранови релсови пътища на източен и западен кей в пристанищен терминал Русе-изток“

1. Днес, 21.06.2018 г. от 11.00 часа, в изпълнение на Заповед № РД-01-35/21.06.2018 г. на Директора на Клон - ТП Пристанище Русе, комисията за разглеждане, оценяване и класиране на получените оферти за изпълнение на обществена поръчка, възлагана чрез процедура по чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП – публично състезание, по реда на чл. 178 и следващите от ЗОП с предмет: „Инженеринг - рехабилитация на подкранови релсови пътища на източен и западен кей в пристанищен терминал Русе-изток“, в състав:

Председател: инж. Пс [REDACTED] – заместник директор на Клон – ТП Пристанище Русе

и членове:

1. инж. Мар [REDACTED] - експерт в Клон – ТП Пристанище Русе
2. инж. Ад [REDACTED] - експерт в Клон - ТП Пристанище Русе
3. М [REDACTED] – юриконсулт в Клон - ТП Пристанище Русе
4. Ма [REDACTED] – счетоводител в Клон - ТП Пристанище Русе,

проведе заседание в Клон – ТП Пристанище Русе на Държавно предприятие „Пристанищна инфраструктура“ на адрес: гр. Русе, ул. „Пристанищна“ № 22б, ет. 2 за отваряне, разглеждане, оценяване и класиране на постъпилите оферти на участниците.

Процедурата е открита с решение № РД-10-2/21.05.2018 г. на Директора на клон-ТП Пристанище Русе на ДП „Пристанищна инфраструктура“, публикувано в Портала за обществени поръчки под № 847851/21.05.2018 г. и обявление публикувано в Регистъра на обществените поръчки под № 847853/21.05.2018 г.

Председателят инж. [REDACTED] откри заседанието на комисията с прочитане на Заповед № РД-01-35/21.06.2018 г. на Директора на Клон - ТП Пристанище Русе.

Председателят и членовете на комисията попълниха и подписаха декларации по чл. 103, ал. 2 от ЗОП и чл. 51, ал. 9 и ал. 13 от ППЗОП.

Видно от присмо-предавателния протокол от 21.06.2018 г. в деловодството на възложителя в определения срок е постъпила 1 (една) оферта в запечатан, непрозрачен плик, както следва:

1. Оферта № 1 с регистрационен номер 10-05-4-8/20.06.2018 г. от „ЕВРО СТРОИТЕЛ 1“ ЕООД, получена в 13:24 ч.

На заседанието на Комисията не присъстват представители на участниците. В съответствие с нормата на чл. 54, ал. 2 от ППЗОП комисията пристъпи към отваряне на получените оферти по реда на тяхното постъпване, както следва :

Отваряне на офертата на участника „ЕВРО СТРОИТЕЛ 1“ ЕООД

Офертата е подадена в запечатана, непрозрачна опаковка с ненарушена цялост, с посочени данни за участника, адрес за кореспонденция, телефон, факс и електронен адрес. Комисията отвори опаковката и констатира, че същата съдържа папка с документи с опис и отделен запечатан плик „Предлагани ценови параметри“.

Председателят на комисията оповести съдържащите се в папката документи. Участникът е представил изискуемите документи.

Съгласно изискванията на чл. 54, ал. 4 от ППЗОП, всички членове на комисията, подписаха Техническото предложение и пликът с надпис „Предлагани ценови параметри“ на участника.

След извършване на тези действия, председателят на комисията инж. Петков обяви публичната част от заседанието за приключила.

II. Комисията продължи работата си на закрито заседание с разглеждане на документите, съдържащи се в офертите и проверка за съответствието им с изискванията на Възложителя за личното състояние и критериите за подбор.

Съгласно одобрените указания за участие в обществената поръчка, офертите следва да съдържат:

1. Опис на документите, съдържащи се в офертата.

2. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо – ЕЕДОП за всеки от членовете в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката - по образец подписан с електронен подпис;

3. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо;

4. В случай, че участникът е обединение - договор или друг сквивалентен документ (в оригинал или в заверен препис), от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и изпълнението на следните изисквания:

- да е определено лице, което да представлява обединението пред възложителя за целите на обществената поръчка;

- да е уговорена солидарна отговорност между партньорите в обединението за изпълнението на обществената поръчка;

- да са описани правата и задълженията на участниците в обединението;

- да са разпределени отговорностите по изпълнение на поръчката между членовете на обединението;

- да бъдат описани дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението;

- да е определено наименование на обединението.

5. Документи за постите от третите лица и подизпълнителите задължения (когато е приложимо).

6. „Техническо предложение“, съдържащо :

6.1. Нотариално заверено пълномощно на лицето, което представлява участника в процедурата (оригинал), в случаите когато офертата не е подписана от представляващия

участника съгласно актуалната му регистрация или от представляващия обединението-участник, съгласно документа за създаването му;

6.2. Предложение за изпълнение на поръчката (по образец);

Предложението се представя при съблюдаване на изискванията на: Техническата спецификация и условията за изпълнение на поръчката, в оригинал. Ако е приложимо, се прилага декларация (свободен текст) относно това коя част от офертата има конфиденциален характер и изискване възложителят да не я разкрива.

Предложението трябва да съдържа:

Технологията и организацията за изпълнение на поръчката – следва ясно да показва необходимия структурен състав на всички дейности, свързани с изпълнение на поръчката, техния обхват и съдържание, както и да обосновава начина на тяхното изпълнение и съответствието им с изискванията на техническата спецификация и проекта на договор, действащото законодателство и техническите норми и стандарти.

Линесн график за видовете СМР – по етапност на изпълнението и разпределение на ресурсите и работната сила.

6.3. Деклариране на съгласие с клаузите на приложения проект на договор.

6.4. Деклариране за срока на валидност на офертата.

6.5. Деклариране, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

6.6. Деклариране на извършен оглед на обекта.

7. „Ценово предложение“ – попълнено съгласно образца (Приложение № 3), приложено в отделен запечатан непрозрачен плик, поставен в опаковката, с надпис „Предлагани ценови параметри“. Към ценовото предложение се прилагат попълнена Количествено-стойностна сметка, придружена с единични цени и анализи.

Съобразявайки горното, комисията извърши проверка за наличието на изискваните от възложителя документи и информация в представените от участниците оферти, като бе установено следното:

Участник № 1 „ЕВРО СТРОИТЕЛ 1“ ЕООД е подал оферта за участие, представена в запечатана непрозрачна опаковка, с приложени следните документи:

1. Опис на документите, съдържащи се в офертата.

2. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, подписан с валиден електронен подпис на лицето представляващо участника;

3. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката, подписан с валиден електронен подпис на представляващия трето лице;

4. Рамков договор за поетите от трети лица задължения за предоставяне на необходимата техника.

5. Техническо предложение.

Участникът е предложил да изпълни поръчката в срок от 170 (сто и седемдесет) календарни дни.

Предложен е гаранционен срок от 8 (осем) години.

Програма за организация на строителния процес.

Линеен график.

6. Отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

След подробната проверка на документите, Комисията установи, че:

- декларираните в приложения от участника ЕЕДОП обстоятелства съответстват на изискванията на Възложителя за личното състояние и на критериите за подбор;

- обстоятелствата, декларирани в приложеният от участника ЕЕДОП за трето лице – „Темпо транс“ ЕООД, съответстват на изискванията на Възложителя за личното състояние и на критериите за подбор.

Комисията, след извършената проверка на документите на участника за съответствието им с изискванията на Възложителя за лично състояние и подбор, единодушно реши:

От прегледа на техническото предложение на участника **„ЕВРО СТРОИТЕЛ 1“ ЕООД** се констатира, че то отговаря на поставените от Възложителя изисквания, както към съдържанието и изискуемите реквизити на самото предложение, така и предложението за изпълнение на участника съответства на поставените изисквания в техническата спецификация. С оглед на което, офертата на участника се допуска до етап оценка на предложението, съгласно методиката за оценка в процедурата.

III. Комисията пристъпи към оценка на офертата на допуснатият участник по показателите – „Програма за организация на строителния процес“ и „Срок за изпълнение на поръчката“.

Съгласно обявлението и указанията на възложителя, постъпилите оферти се оценяват и класират въз основа на „икономически най-изгодната оферта“, определена по **критерия „оптимално съотношение качество/цена“**.

Методиката за комплексна оценка на офертите предвижда оценяването да бъде извършено по следните показатели при прилагане на формулата:

$$КО = ОЦП + ПОСП + ОС,$$

където:

ОЦП е оценката по показателя **„Ценово предложение“**, с тежест в комплексната оценка 50%, максималният брой точки, които може да получи една оферта по този показател е **50 точки**.

ПОСП е оценката по показателя **„Програма за организация на строителния процес“**, с тежест в комплексната оценка 40 %, максималният брой точки, които може да получи една оферта по този показател е **40 точки**,

ОС е оценката по показателя **„Срок за изпълнение на поръчката“**, с тежест в комплексната оценка 10%, максималният брой точки, които може да получи една оферта по този показател е **10 точки**.

Максималният брой точки, които може да получи една оферта при определяне на комплексната ѝ оценка е 100 точки.

Комплексната оценка се закръгля до втория знак след десетичната запетая.

На първо място се класира участникът, получил най-голям брой точки. Останалите оферти заемат места в класирането по низходящ ред на комплексната оценка.

След извършения обстоен преглед на техническото предложение и констатиране на съответствието на представеното техническо предложение на допуснатия участник с изискванията на възложителя, комисията извърши оценка на офертата по показателя **„Програма за организация на строителния процес“ (ПОСП)**. Мотивите, обосноваващи поставените точки са изложени в Оценителна таблица – неразделна част от протокола. Получените точки са както следва:

Участник № 1 „ЕВРО СТРОИТЕЛ 1“ ЕООД – 40 точки

Оценката на показателя **„Срок за изпълнение на поръчката“ (ОС)** се определя при прилагане на следната формула:

$$ОС = \frac{\text{Най-кратък срок на изпълнение на поръчката, предложен в офертите}}{\text{Срок на изпълнение на поръчката, предложен от участника}} \times 10$$

В поръчката участва и е допуснат до оценяване само един участник - **„ЕВРО СТРОИТЕЛ 1“ ЕООД**, с предложен срок за изпълнение от 170 календарни дни, който получава – **10 точки**.

В съответствие с чл. 57, ал. 3 от ППЗОП отварянето на ценовото предложение ще се извърши на 27.06.2018 г. от 11:00 часа в Клон-ТП Пристанище Русе на адрес гр. Русе, ул. „Пристанищна“ № 22 б, ет. 2.

Настоящия протокол е съставен на 21.06.2018 г.

Председател на Комисията:
/ инж. [Redacted] /

и членове: 1.
/ инж. М. [Redacted] ев /

2.
[Redacted] ов /

3.
/ инж. [Redacted] ов /

4.
[Redacted] а /

ОЦЕНИТЕЛНА ТАБЛИЦА

ОЦЕНКА НА ПРОГРАМА ЗА ОРГАНИЗАЦИЯ НА СТРОИТЕЛНИЯ ПРОЦЕС НА УЧАСТНИЦИТЕ

в обществена поръчка възлагана чрез процедура по чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП – публично състезание, по реда на чл. 178 и следващите от ЗОП с предмет: „Инженеринг - рехабилитация на подкранови релсови пътища на източен и западен кей в пристанищен терминал Русе-изток“

Показател – „Програма за организация на строителния процес“ (ПОСП), – максимален брой точки – 40 т.

Показателят „Програма за организация на строителния процес“ за всяка оферта се оценява от Комисията с 20, 30 или 40 точки, чрез експертна оценка. По този качествен показател Комисията оценява предложенията на участника относно покриване на минималните изисквания и/или надпраздане на същите, поставени в Техническата спецификация на възложителя, а именно: организация на строителството и строителната площадка, план за работа с разпределение на техническите ресурсите (механизация и оборудване) и работната сила, координация между звената, последователност на дейностите, етапност и срокове за започване и приключване на отделните етапи и тяхното съответствие с представения Линеен график и Диаграма на работната ръка. Координация на дейностите, взаимодействие с различните участници в процеса. Предложени мерки за опазване на околната среда. Анализ на рисковете, възможни да възникнат при изпълнение на поръчката, в т.ч. мерки за предотвратяването им, мерки за преодоляването им, вероятност за настъпване и въздействие при настъпване, нива на контрол при управление на риска, процеси по управление на риска по време на изпълнението на договора.

Комисията поставя с единодушие крайна обща оценка на офертите по показателя „Програма за организация на строителния процес“, като попълва и подписва обща таблица с оценката по този показател, придружена от обосновка.

Участник	Брой точки	Обосновка
1	2	3
„ЕВРО СТРОИТЕЛ 1“ ЕООД	40	Участникът е представил Техническо предложение, което отговаря на указанията за разработване на техническата спецификация и изискванията на Възложителя. Линейния график е съобразен с технологичните норми за предвидените ремонтни работи. Предложените мерки за опазване на околната среда са съобразени със спецификата на обекта. Описана е организацията на гаранционното поддържане, като е посочено време за реакция до 24 часа от постъпване на писмено уведомление от страна на възложителя. Участникът е посочил, че ще създаде аварийни екипи, за реакция при необходимост. Участникът е идентифицирал

		основните рискове, които биха оказали въздействие върху изпълнението на договора и е набелязал мерки за предотвратяването им.
--	--	---

Председател на комисията:.....
/ инж.

и членове:

1.

/ инж.

2.

/ М

3.

/ инж.

4.

/ М