



ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ „ПРИСТАНИЩНА ИНФРАСТРУКТУРА”
ГЛАВНО УПРАВЛЕНИЕ – СОФИЯ

София 1574, бул. “Шипченски проход” № 69, e-mail: office@bgports.bg, Тел: (+359 2) 8079999, Факс: (+359 2) 8079966

УТВЪРДИЛ:

На осн. чл. 2, ал. 1 от ЗЗЛД

Ангел Забуртов
Генерален директор на
ДП „Пристанищна инфраструктура”



УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

ЗА

**УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ПО РЕДА НА ГЛАВА XXVI ОТ ЗОП, ЧРЕЗ
СЪБИРАНЕ НА ОФЕРТИ С ОБЯВА С ПРЕДМЕТ:**

**„ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ФИКСИРАНА ТЕЛЕФОННА УСЛУГА ЗА НУЖДИТЕ НА
ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ „ПРИСТАНИЩНА ИНФРАСТРУКТУРА”**

2018 г.

СЪДЪРЖАНИЕ:

Раздел I. Предмет на обществената поръчка

Раздел II. Условия за участие

Раздел III. Срок и място за получаване на офертите

Раздел IV. Изисквания към офертите

Раздел V. Дата, час и място на отваряне на офертите

Раздел VI. Определяне на изпълнител на поръчката

Раздел VII. Сключване на договор

Раздел VIII. Други указания

Приложение № 1 – Обява;

Приложение № 2 – Техническа спецификация;

Приложение № 3 - Образец на Оферта;

Приложение № 4 - Образец на Информационен лист;

Приложение № 5 - Образец на Декларация за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП;

Приложение № 6 - Образец на Декларация за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП;

Приложение № 7 - Образец на Декларация по чл. 66, ал.1 от ЗОП за подизпълнителите;

Приложение № 8 - Образец на Ценово предложение;

Приложение № 9 - Методика за оценка;

Приложение № 10 – Проект на договор;

Приложение № 11 – Споразумение за поверителност.

ДП „Пристианищна инфраструктура“ (ДППИ), гр. София 1574, бул. „Шипченски проход“ № 69, тел. 02/8079999, провежда обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява при условията на чл. 187 по реда на Глава двадесет и шеста от Закона за обществените поръчки (ЗОП), с предмет: **„Предоставяне на фиксирана телефонна услуга за нуждите на Държавно предприятие „Пристианищна инфраструктура“**

I. Предмет на поръчката

Настоящата обществена поръчка е с предмет предоставяне на комуникационни услуги за нуждите на ДППИ, както следва:

1. Предоставяне на фиксирана телефонна услуга чрез обществена съобщителна мрежа:
 - пренос на глас;
 - пренос на факс съобщения;
2. Предоставяне на поддръжка на съществуващите VoIP телефонни апарати и VoIP централи.

Пълното описание на техническите характеристики и изискванията към предоставяните услуги, предмет на поръчката, са посочени в Техническата спецификация – Приложение № 2 към настоящите указания.

Срокът за изпълнение на поръчката е до 18 (осемнадесет) месеца, считано от датата на сключването на договора или до достигане на максимално допустимата прогнозна стойност на поръчката, в зависимост кое от двете събития настъпи по-рано.

Начин на плащане: Плащанията се извършват в български лева чрез превод по банковата сметка на изпълнителя, в съответствие с клаузите на проекта на договор.

Място на изпълнение на услугата: съгласно указаното в Техническата спецификация.

Прогнозна стойност на поръчката: до 70 000 (седемдесет хиляди) лева, без ДДС.

II. Условия за участие

1. Общи изисквания

До участие в поръчката се допуска всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, имащо право да изпълнява услугата, предмет на поръчката, които отговарят на условията, посочени в Закона за обществените поръчки (ЗОП), Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП), относимите към предмета на поръчката нормативни актове и на обявените изисквания на Възложителя в настоящите указания и в обявата.

Всеки участник има право да представи само една оферта за участие в настоящата поръчка.

Възложителят не поставя изискване за създаване на юридическо лице, в случай че избраният за Изпълнител участник е обединение от физически и/или юридически лица.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта за участие на настоящата поръчка.

Едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в настоящата поръчка.

Всеки участник следва да декларира дали ще ползва подизпълнители при изпълнението на поръчката, както и дали ще ползва капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на определените от Възложителя критерии, свързани с техническите способности и професионална компетентност.

Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на определените от Възложителя критерии, свързани с техническите способности и професионалната компетентност. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване на поръчката.

Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основанията за отстраняване от поръчката.

2. Изисквания към личното състояние на участниците

Не може да участва в поръчката, съответно възложителят ще отстрани от участие участник, когато:

2.1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

2.2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 2.1, в друга държава-членка на Европейския съюз или трета страна;

2.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на Възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

2.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

2.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

2.6. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

В съответствие с чл. 97, ал. 6 от ППЗОП, основанията по т. 2.1., т.2.2. и т. 2.6. се отнасят за всички лица, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

Изискванията на Възложителя за липсата на горните обстоятелства се прилагат и спрямо:

- подизпълнителите, в случай че участникът предвижда да ползва такива при изпълнение на поръчката;

- третите лица, на чийто капацитет участникът се е позовал;

- членовете на обединение от физически и/или юридически лица.

Горепосоченото се прилага и когато участникът в поръчката е обединение от физически и/или юридически лица и за член от обединението е налице някое от основанията за отстраняване.

Участникът ще бъде отстранен от поръчката, когато обстоятелствата по т.2.1. – т.2.6. са възникнали преди или по време на поръчката, както и когато участникът в поръчката е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване.

Основанията по в. 2.1. – т. 2.6. за отстраняване се прилагат до изтичане на следните срокове:

- пет години от влизането в сила на присъдата – по отношение на обстоятелствата по чл. 2.1. и т. 2.2., освен ако в присъдата е посочен друг срок;

- три години от датата на настъпване на обстоятелствата по т. 2.5, буква „а“, освен ако в акта, с който е установено обстоятелството, е посочен друг срок.

Възложителят може да не отстрани от поръчката участник, за когото са налице посочените основания по т. 2.1. – т. 2.6., ако участникът представи предвидените в чл. 56, ал. 1 от ЗОП доказателства за предприети мерки за доказване на надеждност и същите са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност.

Участник, който с влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии, няма право да използва предвидената в чл. 56, ал. 1

от ЗОП възможност за доказване на предприети мерки за надеждност, за времето, определено с присъдата или акта.

3. Други основания за отстраняване

Освен при наличието на посочените по-горе основания, Възложителят отстранява:

3.1. участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявата или в документацията за поръчката (указанията и приложенията към тях);

3.2. участник, който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на поръчката;

3.3. участник, който не е представил техническо предложение, за което е налице поне едно от следните условия: липсва задължителна част от посочените като минимум задължителни части на техническото предложение; липсва някой от елементите на предложението за изпълнение на поръчката или някой от основните акценти в организацията и технологията за изпълнение на дейностите; предложението, негова част, елемент или основен акцент от него не отговаря на изискванията на Възложителя или на действащото законодателство; предложението, негова част, елемент или основен акцент от него не кореспондира със спецификата на съответните дейности, предвидени в техническата спецификация; изложението е вътрешно противоречиво;

3.4. участник, който е предложил цена за изпълнение на услугата, предмет на поръчката, по-висока от обявената от Възложителя прогнозна стойност.

4. Критерии за подбор:

4.1. Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност

Участникът трябва да притежава валидна индивидуална лицензия (разрешение), издадена от Комисията за регулиране на съобщенията за територията на Република България, съгласно Закона за електронните съобщения, за ползване на индивидуално определен ограничен ресурс – номера, за осъществяване на обществени електронни съобщения чрез обществена електронна съобщителна мрежа и предоставяне на фиксирана телефонна услуга. Доказва се с представяне на заверено от участника копие на разрешението от КРС.

Ако документът е на разположение в електронен формат, участникът трябва да посочи: уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа. При позоваване на документа, участникът трябва да го индивидуализира точно чрез посочване на номер, издател, валидност, ако е приложимо.

4.2. Икономическо и финансово състояние – Възложителят не поставя такива изисквания.

4.3. Технически и професионални способности

4.3.1. Участникът трябва да е внедрил Система за управление на качеството спрямо изискванията на стандарта БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалент, с обхват, отговарящ на предмета на поръчката.

Сертификатът трябва да е издаден от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на схемите по акредитация на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието.

Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави-членки на Европейския съюз.

Възложителят приема и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството или за опазване на околната среда, когато кандидат или участник не е имал достъп до такива сертификати или е нямал възможност да ги получи в съответните срокове по независещи от него причини.

4.3.2. Участникът трябва да е предоставял електронни фиксирани съобщителни услуги като лицензиран оператор. Представя се списък на изпълнените услуги, в който се посочват стойностите, датите и получателите, като се прилагат доказателства за извършената услуга.

Участниците следва да са изпълнили през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, най-малко 1 (една) дейност, която е идентична или сходна с предмета и обема на обществената поръчка.

Под „дейност, която е идентична или сходна с предмета и обема на обществената поръчка“, се разбира: предоставянето на фиксирана телефонна услуга, предоставена чрез обикновен телефонен пост и/или ISDN BRA/PRA свързаност или еквивалент за корпоративна група.

III. Срок и място за получаване на офертите

Срокът на валидност на обявата е до **10.12.2018 г.** (включително).

Офертата трябва да бъде подадена в запечатана непрозрачна опаковка до **17.30 ч. на 10.12.2018 г.**, в деловодството на Главно управление (ГУ) на ДП „Пристанищна инфраструктура“. Документите, свързани с участието в обществената поръчка се представят от участника или от упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адрес: гр. София 1574, бул. „Шипченски проход“ № 69, ет. 4. Върху опаковката се посочва информацията съгласно Раздел IV „Изисквания към офертата“.

Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра, воден от ДППИ.

Не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка. Получените оферти се предават на председателя на комисията, за което се съставя протокол. Протоколът се подписва от предаващото лице и от председателя на комисията. До изтичане на срока за подаване на оферти, всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.

Оттеглянето на офертата прекратява по-нататъшното участие на участника в поръчката.

Допълнението и промяната на офертата трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху плика бъде отбелязан и текст „Допълнение/Промяна на оферта“.

При писмено искане за разяснения, направено до три дни преди изтичането на срока за получаване на оферти, възложителят е длъжен най-късно на следващия работен ден да публикува в профила на купувача писмени разяснения по условията на обществената поръчка.

IV. Изисквания към офертите

Участниците в обществената поръчка трябва да подготвят и представят своята оферта в съответствие с изискванията на настоящите указания.

Всички документи, приложени в офертата трябва да бъдат изготвени на български език. Документите, които не са представени в оригинал, следва да бъдат заверени от участника с гриф „Вярно с оригинала“, подписани от законния представител/и или изрично упълномощено за целта лице и с печат на участника.

Документите, свързани с участието в обществената поръчка се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват: наименованието на участника, включително участниците на обединението, когато е приложимо; адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес; наименованието на поръчката.

Срок на валидност на офертата: **60 (шестдесет) календарни дни**, считано от крайния срок за получаване на офертите.

Възложителят не предвижда възможност за представяне на варианти в офертите.

За участие в поръчката, се изисква Участникът да представи с офертата следните документи:

1. Оферта, попълнена по образца на Възложителя (Приложение № 3), подписана от представляващия участника, съгласно актуалната му регистрация, документа за създаването му (за обединения, които не са юридически лица) или пълномощник, упълномощен с изрично пълномощно

с нотариално удостоверяване на подписа. При участие на обединение, офертата се подписва от представляващия обединението.

2. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника – изисква се представяне на изрично пълномощно с нотариално удостоверяване на подписа на законния представител на участника.

Пълномощникът не може да подписва декларациите, които се подписват лично от посочените в настоящите указания лица.

3. Информационен лист, съдържащ данни за участника, изготвен по образец на възложителя (Приложение № 4).

4. Когато участник в поръчката е обединение, което не е юридическо лице се представя заверено копие на документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка: правата и задълженията на участниците в обединението (*включително задължение на членовете на обединението да не извършват промени в състава му след подаването на офертата, освен ако това не е с цел да се докаже съответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, както и задължение на членовете на обединението в него да не го прекратяват до приключване изпълнението на поръчката*); разпределението на отговорността между членовете на обединението; дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението; определеният партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка (*когато участникът в поръчката е обединение, което не е юридическо лице*).

5. Подписана декларация от лицата по чл. 40 от ППЗОП за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП - по образец (Приложение № 5).

6. Декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП - по образец (Приложение № 6), подписана от лицето, което може самостоятелно да представлява участника, съгласно чл. 40 от ППЗОП.

Декларацията по т. 5 и т. 6 се представя и от подизпълнителите, в случай че участникът предвижда участието на такива при изпълнение на поръчката, както и от третите лица, чиито капацитет участникът използва (в приложимите случаи).

7. Декларация по чл. 66, ал.1 от ЗОП за подизпълнителите (*ако участникът ще ползва такива*) и дела от поръчката, който ще им бъде възложен – по образец (Приложение № 7). Декларацията се подава от лицето, което може самостоятелно да представлява участника, съгласно чл. 40 от ППЗОП.

Представят се и доказателства за поетите от подизпълнителите задължения.

8. Валидна индивидуална лицензия (разрешение), издадена от Комисията за регулиране на съобщенията за територията на Република България съгласно Закона за електронните съобщения, за ползване на индивидуално определен ограничен ресурс – номера, за осъществяване на обществени електронни съобщения чрез обществена електронна съобщителна мрежа и предоставяне на фиксирана телефонна услуга. Представя се копие, заверено с гриф „Вярно с оригинала“, подпис и печат на участника.

9. Документ за внедрена Система за управление на качеството спрямо изискванията на стандарта БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалент, с обхват, отговарящ на предмета на поръчката. Представя се копие, заверено с гриф „Вярно с оригинала“, подпис и печат на участника.

10. Списък с изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, електронни фиксирани съобщителни услуги като лицензиран оператор. В списъка се посочват стойностите, датите и получателите, като се прилагат доказателства за извършената услуга.

11. Техническо предложение за изпълнение на поръчката, изготвено в съответствие с изискванията на Техническата спецификация на възложителя, с посочени:

- Съотношение между броя на повредите на абонатната линия и средния брой на абонатните линии в проценти съгласно Параметрите на качеството на обслужване на фиксираната телефонна услуга;

- Времето, за отстранени повреди по абонатните линии в часове съгласно Параметрите на качеството на обслужване.

Към техническото предложение, участникът трябва да представи декларация, че ще осигури:

- възможност за запазване на географските номера, ползвани от Възложителя при промяна на доставчика на фиксираната телефонна услуга и/или при промяна на адреса си в рамките на един географски национален код за направление;
- непрекъснатост на услугата с изискваното качество, в случай, че се налага да бъде осъществен плавен преход при прехвърляне на предоставянето на комуникационните услуги от съществуващия доставчик към нова комуникационна среда.

12. Ценово предложение – попълнено по образец (Приложение № 8).

Участникът носи отговорност за грешки или пропуски в изчисляването на предлаганите от него цени. При различие между сумите, посочени с цифри и с думи, за вярно се приема словесно изписаната сума.

Забележка:

Техническото и ценовото предложение се подписват само от лица, които имат право да представляват участника и могат надлежно да удостоверят пред Възложителя представителните си функции.

Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на определените от възложителя критерии, свързани с техническите способности и професионалната компетентност. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване.

Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основанията за отстраняване.

V. Дата, час и място на отваряне на офертите

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците или техни упълномощени представители.

Офертите ще бъдат отворени от назначена от възложителя комисия в ГУ на ДП „Пристанищна инфраструктура“, гр. София 1574, бул. „Шипченски проход“ № 69, ет. 4, заседателна зала, на **11.12.2018 г., 14.00 часа**.

Възложителят ще удължи срока за получаване на оферти с най-малко три дни, когато в първоначално определения срок са получени по-малко от три оферти за участие. След изтичане и на този срок възложителят разглежда и оценява получените оферти независимо от техния брой.

VI. Определяне на изпълнител на поръчката

Офертите на участниците ще се оценяват и класират въз основа на „икономически най-изгодната оферта“, определена по критерия - „**оптимално съотношение качество/цена**“, съгласно разпоредбата на чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП, при прилагане на Методиката за определяне на комплексна оценка – Приложение № 9.

VII. Сключване на договор

Възложителят сключва писмен договор с изпълнителя в 30-дневен срок от датата на определянето на изпълнителя. Възложителят може да сключи договор със следващия класиран, когато избраният за изпълнител участник откаже да сключи договор или не се яви за сключването му в определения от възложителя срок, без да посочи обективни причини.

Договорът трябва да съответства на проекта на договор (Приложение № 10), допълнен с всички предложения от офертата на участника, въз основа на които последният е избран за изпълнител на поръчката.

Възложителят сключва договора с определения изпълнител, при условие, че при подписването му бъдат представени следните документи:

1. Документ за гаранция за изпълнение на договора в размер на 5 (пет) на сто от стойността на договора, представен в една от следните форми:

- неотменяема и безусловна банкова гаранция, учредена в полза на Възложителя, със срок на валидност не по-кратък от 30 (тридесет) дни след изтичане на предложения срок за изпълнение на договора;

- парична сума, внесена по следната банкова сметка на възложителя:

IBAN: BG39 CECB 9790 1043 0528 00

BIG: CECVBGSF

БАНКА: „Централна кооперативна банка” АД, гр. София, клон „Химимпорт”;

- оригинал на валидна застрахователна полица за сключена застраховка, сключена в полза на Възложителя, обезпечаваща изпълнението на договора чрез покритие на отговорността на изпълнителя, със срок на валидност не по-кратък от 30 (тридесет) дни след изтичане на предложения срок за изпълнение на договора.

Изпълнителят е длъжен да поддържа валидността на гаранцията за изпълнение на договора за целия период на изпълнението му, съобразно предвиденото в проекта на договор за възлагане на поръчката. Гаранцията се задържа изцяло или частично при пълно или частично неизпълнение на договора. Освобождаването ѝ става в съответствие с клаузите на проекта на договор.

2. Актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата:

- свидетелство за съдимост за лицата по чл. 54, ал. 2 от ЗОП – съгласно чл. 40, ал. 1 от ППЗОП;

- удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на Възложителя и на участника относно задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски;

- Декларация/и за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 4, 5 и 7 от ЗОП (*ако е настъпила промяна във вече декларираните обстоятелства*);

- Декларация/и по чл. 101, ал. 11 от ЗОП (*ако е настъпила промяна във вече декларираните обстоятелства*).

3. Актуални документи, удостоверяващи съответствието с поставените критерии за подбор, съобразно посоченото в т. 8 и т. 9 от раздел IV. Изисквания към офертите;

Документите по т. 2. и т. 3, посочени по-горе се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива. Възложителят няма право да изисква представянето на документите по т. 2., когато обстоятелствата в тях са достъпни чрез публичен безплатен регистър или информацията или достъпът до нея се предоставя от компетентния орган на възложителя по служебен път.

Възложителят няма право да изисква документи, които вече са му били предоставени или са му служебно известни.

4. Документите по чл. 70 от ППЗОП (доказателства за регистрация в регистър БУЛСТАТ и по ЗДДС), когато избраният за изпълнител участник е обединение, което не е юридическо лице.

VIII. Други указания

Във връзка с провеждането на поръчката и подготовката на офертите от участниците, за въпроси, които не са разгледани в настоящите указания, се прилага ЗОП и ППЗОП.

Документацията за настоящата поръчка е безплатна и достъпна за всички заинтересовани лица на официалната интернет страница на Държавно предприятие „Пристанищна инфраструктура“, на адрес: www.bgports.bg, „Профил на купувача“, „Събиране на оферти с обява“.

Документацията за провеждане на настоящата поръчка се състои от отделни документи, които взаимно се допълват и доизясняват, предвид което всички документи от настоящата документация следва да се тълкуват кумулативно.

Възложителят публикува в профила на купувача договора и допълнителните споразумения към него.

За допълнителна информация: инж. Васил Михайлов - експерт „Информационно обслужване”

в отдел „Административен“ тел: 02 807 99 41; 0879 193 874, e-mail: v.mihaylov@bgports.bg

По неуредените въпроси от настоящата документация ще се прилагат разпоредбите на ЗОП, ППЗОП и приложимите разпоредби на действащото законодателство в Република България.