



ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ „ПРИСТАНИЩНА ИНФРАСТРУКТУРА“

КЛОН – ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ ПРИСТАНИЩЕ РУСЕ

Русе 7000, ул. „Пристанищна“ № 22, e-mail: office.rousse@bports.bg, Тел: (+359 82) 818 989, Факс: (+359 82) 821 862

УТВЪРДИЛ:

Заличени данни, съгласно ЗЗЛД

инж. Стоян Христов
Директор на
Клон – Териториално поделение Пристанище Русе

ПРОТОКОЛ

I. Днес, 23.11.2018 г. от 11.00 часа, в изпълнение на Заповед № РД-01-86/23.11.2018 г. на Директора на Клон - ТП Пристанище Русе, комисията за избор на изпълнител на обществена поръчка, провеждана чрез събиране на оферти с обява по реда на Глава двадесет и шеста – „Събиране на оферти с обява. Покана до определени лица“ от ЗОП, с предмет: „Инженеринг – проектиране и изпълнение на благоустрояване на част от пристанищен терминал Русе – център“, в състав:

Председател: инж. Пенчо Петков – заместник директор на Клон – ТП Пристанище Русе

и членове:

1. инж. Адриан Данаилов – експерт в Клон - ТП Пристанище Русе
2. инж. Евгений Денев – експерт в Клон - ТП Пристанище Русе
3. Милен Божинов – юрисконсулт в Клон - ТП Пристанище Русе
4. Мария Тихолова – счетоводител в Клон - ТП Пристанище Русе,

проведе заседание в Клон – ТП Пристанище Русе на Държавно предприятие „Пристанищна инфраструктура“ на адрес: гр. Русе, ул. „Пристанищна“ № 22 б, ет. 2 за отваряне, разглеждане, оценяване и класиране на постъпилите оферти на участниците.

Събирането на оферти е извършено с обява рег. № 10-05-23-6/29.10.2018 г., за която е публикувана информация в Портала за обществени поръчки под № 9082479/29.10.2018 г. и информация за удължаване срока за събиране на оферти под № 9083215/19.11.2018 г.

Председателят откри заседанието на комисията. На публичното заседание по отваряне на постъпилите оферти не присъстват представители на кандидатите.

Председателят и членовете на комисията попълниха и подписаха декларации по чл. 103, ал. 2 от ЗОП и чл. 51, ал. 9 и ал. 13 от ППЗОП.

Видно от присъмо-предавателния протокол от 23.11.2018 г. в деловодството на възложителя в определения срок е постъпила 1 (една) оферта в запечатан, непрозрачен плик, както следва:

1. Оферта № 1 с регистрационен номер 10-05-23-8/15.11.2018 г. от „БКС – Горна Оряховица“ АД, получена в 11:11 ч.

В съответствие с нормата на чл. 97, ал. 3 от ППЗОП комисията пристъпи към отваряне на получената оферта. Председателят на комисията обяви ценовото предложение, съдържащо се в нея, както следва:

1. Участник № 1 „БКС – Горна Оряховица“ АД е представил ценово предложение за изпълнение на поръчката, попълнено по образца към документацията за участие, с посочени:

- обща крайна цена в размер на **129 448,50 лв. без ДДС и**
- обща крайна цена в размер **155 338,20 лв. с ДДС.**

След извършване на тези действия, председателят на комисията обяви публичната част от заседанието за приключила.

II. Комисията продължи работата си на закрито заседание с разглеждане на документите, съдържащи се в офертата и съответствието им с поставените от възложителя изисквания.

Съгласно одобрените указания за участие в обществената поръчка, офертите следва да съдържат:

1. Оферта, попълнена по образца на възложителя (Приложение № 3), подписана от участника. При участие на обединение офертата се подписва от представляващия обединението.

2. Документ за упълномощаване – изрично нотариално заверено пълномощно, когато лицето, което подписва офертата, не е законният представител на участника.

Пълномощникът не може да подписва декларациите, които се подписват лично от указаните в документацията лица.

3. Информационен лист, съдържащ данни за участника, изготвен по образец на възложителя (Приложение № 4).

4. Когато участник в поръчката е обединение, което не е юридическо лице се представя копие на документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка: правата и задълженията на участниците в обединението; разпределението на отговорността между членовете на обединението; дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението; определеният партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка.

5. Подписана от лицата, които представляват участника декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП - по образец (Приложение № 5).

6. Декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП - по образец (Приложение № 6), подписана от лице, което може самостоятелно да представлява участника.

Декларацията по т. 5 и т. 6 се представя и от подизпълнителите, в случай че участникът предвижда участието на такива при изпълнение на поръчката, както и от третите лица, чиито капацитет участникът използва (в приложимите случаи).

7. Декларация по чл. 66, ал.1 от ЗОП за подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива – по образец (Приложение № 7). Декларацията се подава от лицето, което може самостоятелно да представлява участника.

Представят се и доказателства за поетите от подизпълнителите задължения.

8. Доказателства за техническите възможности и квалификация на участника:

8.1. Списък на изпълненото през последните пет години, считано от датата на подаване на офертата, строителство, идентично или сходно с предмета на поръчката, придружен от удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания.

8.2. Списък на техническите лица, които ще изпълняват поръчката, с посочена професионална компетентност на лицата – по образец (Приложение № 8).

За предложените лица се представят подписани от всяко от тях професионални автобиографии (Приложение № 9), с посочени конкретни обекти, в ръководството/изпълнението на които съответното лице е участвало, периоди на изпълнението им, данни за професионалната квалификация и опит, както и придобитата правоспособност да извършват съответната дейност в съответствие с поставеното от възложителя изискване.

8.3. Декларация - списък на техническо оборудване (строителна техника и механизация), които ще бъдат ползвани за изпълнение на ремонтните работи, предмет на поръчката (свободна форма).

9. Заверено копие на документ (удостоверение и талон) за регистрация в Централния професионален регистър на строителя, съгласно Закона за камарата на строителите или декларация /удостоверение/ за наличието на такава регистрация в аналогичен регистър съгласно законодателството на държавата-членка, в която участникът е установен.

10. Заверени копия на сертификати: за внедрена система за управление на качеството, сертифицирана по международен стандарт за качество ISO 9001:2008, издаден от акредитирано лице или еквивалент; ISO 14001 за внедрена система за управление на околната среда, издаден от акредитирано лице или еквивалент; OHSAS 18001 за внедрена система за здравословни и безопасни условия на труд, издаден от акредитирано лице или еквивалент.

11. Техническо предложение за изпълнение на поръчката, съдържащо предложен срок за изпълнение на поръчката (в календарни дни), гаранционен срок и изброените по-долу предложения за действия и компоненти, необходими за изпълнението съобразно изискванията на техническата спецификация, описани в „Програма за организация на строителния процес“.

Предложения за действия и компоненти:

- описание на технологичния процес на изпълнение на СМР предмет на поръчката;
- доставка на материалите и мобилизацията на техниката и оборудването;
- идентифициране на рисковете и предпоставките, които могат да окажат влияние върху изпълнението на поръчката и са показани мерките за предотвратяване и намаляване тяхното въздействие;

- прогнозни линеен график и диаграма на работната ръка;

- мерки за опазване на околната среда.

12. Ценово предложение – попълнено по образец.

Съобразявайки горното, комисията извърши проверка за наличието на изисканите от възложителя документи и информация в представената от участника оферта, като бе установено следното:

Участник № 1 „БКС – Горна Оряховица“ АД е подал оферта за участие, представена в запечатана непрозрачна опаковка, с приложени следните документи:

1. Оферта, попълнена по образца на възложителя, подписана от представляващия участника.

2. Информационен лист, съдържащ данни за участника, изготвен по образец на възложителя.

3. Подписани от лицата, които представляват участника декларации за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП - 3 бр.

4. Декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП, подписана от лице, което може самостоятелно да представлява участника – 1 бр.

5. Декларация по чл. 66, ал.1 от ЗОП за подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. Участникът е декларира, че няма да ползва подизпълнител.

6. Доказателства за техническите възможности и квалификация на участника:

6.1. Списък на изпълненото през последните пет години, считано от датата на подаване на офертата, строителство, идентично или сходно с предмета на поръчката, придружен от 1 бр. удостоверение за добро изпълнение, което съдържа стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания.

6.2. Декларация - списък на техническите лица, които ще изпълняват поръчката, с посочени експерти, които ще изпълняват функциите на: експерт геодезия и вертикална планировка, експерт по безопасност и здраве, експерт по план за управление на строителните отпадъци, инженер озеленяване (ландшафтен архитект). За посочените лица са представени подписани от тях професионални автобиографии.

6.3. Декларация - списък на техническо оборудване (строителна техника и механизация), които ще бъдат ползвани за изпълнение на строително-ремонтните работи, предмет на поръчката.

7. Заверени копия на валидни удостоверения и талони за регистрация в Централния професионален регистър на строителя съгласно Закона за камарата на строителите.

8. Заверени копия на валидни сертификати: за внедрена система за управление на качеството, сертифицирана по международен стандарт за качество ISO 9001, издаден от акредитирано лице или еквивалент; ISO 14001 за внедрена система за управление на

околната среда, издаден от акредитирано лице или еквивалент; OHSAS 18001 за внедрена система за здравословни и безопасни условия на труд.

9. Техническо предложение за изпълнение на поръчката със следното съдържание:

Участникът е предложил изпълнението на обекта да се извърши за 87 календарни дни, като предлага гаранционен срок на извършените СМР – 8 години.

Участникът е разработил и представил следните компоненти към техническото предложение:

- Програма за организация на строителния процес;
- Прогнозни линеен график и диаграма на работната ръка.

10. Ценово предложение – попълнено по образец, с приложена прогнозна количествена сметка.

Комисията установи, че всички документи от офертата са представени на български език. Документите, които не са представени в оригинал са заверени от упълномощено лице с гриф „вярно с оригинала“, подпис и печат.

Комисията констатира, че участникът е представил всички изискуеми документи, предвид което допуска офертата подадена от него до оценяване и класиране.

Председателят на комисията обяви заседанието за приключило и обяви, че следващото заседание на Комисията ще е на 04.12.2018 г.

III. Днес, 04.12.2018 г., комисията продължи работата си.

Комисията пристъпи към оценка на офертата на допуснатият участник. Съгласно обявата и указанията на възложителя, постъпилите оферти се оценяват и класират въз основа на „икономически най-изгодната оферта“, определена по **критерия „оптимално съотношение качество/цена“**.

Методиката за комплексна оценка на офертите предвижда оценяването да бъде извършено по следните показатели при прилагане на формулата:

$$КО = ОЦП + ПОСП + ОС,$$

където:

ОЦП е оценката по показателя „**Ценово предложение**“, с тежест в комплексната оценка 50%, максималният брой точки, които може да получи една оферта по този показател е **50 точки**.

ПОСП е оценката по показателя „**Програма за организация на строителния процес**“, с тежест в комплексната оценка 40%, максималният брой точки, които може да получи една оферта по този показател е **40 точки**,

ОС е оценката по показателя „**Срок за изпълнение на поръчката**“, с тежест в комплексната оценка 10%, максималният брой точки, които може да получи една оферта по този показател е **10 точки**.

Максималният брой точки, които може да получи една оферта при определяне на комплексната ѝ оценка е 100 точки.

Комплексната оценка се закръгля до втория знак след десетичната запетая.

На първо място се класира участникът, получил най-голям брой точки. Останалите оферти заемат места в класирането по низходящ ред на комплексната оценка.

След извършения обстоен преглед на техническите предложения, отразен в р. I от настоящия протокол и констатиране на съответствието на представените технически предложения на допуснатите участници с изискванията на възложителя, комисията извърши оценка на офертите по показателя „**Програма за организация на строителния процес**“ (**ПОСП**). Мотивите, обосноваващи поставените точки са изложени в Оценителна таблица – неразделна част от протокола. Получените точки са както следва:

Участник № 1 „БКС – Горна Оряховица“ АД – 25 точки

Оценката на показателя „**Срок за изпълнение на поръчката**“ (**ОС**) се определя при прилагане на следната формула:

$$OC = \frac{\text{Най-кратък срок на изпълнение на поръчката, предложен в офертите}}{\text{Срок на изпълнение на поръчката, предложен от участника}} \times 10$$

В поръчката участва и е допуснат до оценяване само един участник - „БКС – Горна Оряховица“ АД, с предложен срок за изпълнение от 87 календарни дни, който получава – 10 точки.

Точките по показателя „Ценово предложение“ (ОЦП) на допуснатите оферти се определят по следната формула:

$$ОЦП = \frac{\text{Най-ниска цена, предложена в офертите}}{\text{Цена, предложена от участника}} \times 50$$

Оценява се предложената обща крайна цена на поръчката, в лева, без ДДС.

В поръчката участва и е допуснат до оценяване само един участник - „БКС – Горна Оряховица“ АД, с предложена обща цена за изпълнение на поръчката от 129 448,50 лв. без ДДС, който получава – 50 точки.

III. Комплексната оценка, формирана от сбора на получените точки по показателите „Програма за организация на строителния процес“ (ПОСП), „Срок за изпълнение на поръчката“ (ОС) и „Ценово предложение“ (ОЦП) е следната:

Участник № 1 „БКС – Горна Оряховица“ АД – 85 точки.

Във връзка с горното и като взе предвид резултатите, получени при оценяването на отделните показатели и относителната им тежест, съгласно методиката за определяне на комплексна оценка на офертите, комисията

РЕШИ:

1. Предлага на Възложителя следното класиране на допуснатите участници:

На първо място Участник № 1 „БКС – Горна Оряховица“ АД с получен общ брой точки 85 точки.

2. Предлага участникът Участник № 1 „БКС – Горна Оряховица“ АД, класиран на първо място въз основа на „икономически най-изгодната оферта“, определена по критерия „оптимално съотношение качество/цена“, да бъде определен от Възложителя за изпълнител на обществената поръчка с предмет: „Инженеринг – проектиране и изпълнение на благоустрояване на част от пристанищен терминал Русе – център“.

Протоколът и приложенията към него се предават на Възложителя.

Приложения: Оценителна таблица за оценка на програма за организация на строителния процес на допуснатите участници.

Дата на приключване работата на комисията: 04.12.2018 г.

Дата на утвърждаване на протокола от възложителя: 04.12.2018 г.

Председател на Комисията:

/инж. Пенчо Петков/

и членове: 1.

/инж. Адриан Данаилов/

2.

/инж. Евгений Денев/

3.

/Милен Божинов/

4.

/Мария Тихолова/

ОЦЕНИТЕЛНА ТАБЛИЦА

ОЦЕНКА НА ПРОГРАМА ЗА ОРГАНИЗАЦИЯ НА СТРОИТЕЛНИЯ ПРОЦЕС НА УЧАСТНИЦИТЕ

в обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява при условията на чл. 187 по реда на Глава двадесет и шеста от Закона за обществените поръчки (ЗОП), с предмет: „Инженеринг – проектиране и изпълнение на благоустрояване на част от пристанищен терминал Русе – център“

Показател – „Програма за организация на строителния процес“ (ПОСП), – максимален брой точки – 40 т.

Показателят „Програма за организация на строителния процес“ за всяка оферта се оценява от Комисията с 15, 25 или 40 точки, чрез експертна оценка. По този качествен показател Комисията оценява предложенията на участника относно покриване на минималните изисквания и/или надграждане на същите, поставени в Техническата спецификация на възложителя, а именно: организация на строителството и строителната площадка, план за работа с разпределение на техническите ресурси (механизация и оборудване) и работната сила, координация между звената, последователност на дейностите, етапност и срокове за започване и приключване на отделните етапи и тяхното съответствие с представения Линеен график и Диаграма на работната ръка. Координация на дейностите, взаимодействие с различните участници в процеса. Предложени мерки за опазване на околната среда. Анализ на рисковете, възможни да възникнат при изпълнение на поръчката, в т.ч. мерки за предотвратяването им, мерки за преодоляването им, вероятност за настъпване и въздействие при настъпване, нива на контрол при управление на риска, процеси по управление на риска по време на изпълнението на договора.

Комисията поставя с единодушие крайна обща оценка на офертите по показателя „Програма за организация на строителния процес“, като попълва и подписва обща таблица с оценката по този показател, придружена от обосновка.

Участник	Брой точки	Обосновка
1	2	3
„БКС – Горна Оряховица“ АД	25	Участникът е представил Техническо предложение, което отговаря на указанията за разработване на техническата спецификация и изискванията на Възложителя. Прогнозния линеен график е съобразен с технологичните норми за предвидените ремонтни работи. Описанието на взаимодействие с различните участници в процеса не обхваща всички участници, не е описано взаимодействието с пристанищния оператор. Предложените мерки за опазване на околната среда са съобразени със спецификата на обекта. Описана е организацията на гаранционното поддържане, като е посочено време за реакция до 3 дни от получаване на писмено уведомление от страна на възложителя. Не е определено време за отстраняване на отделните дефекти

		и не е посочено разпределение на аварийните екипи. Участникът е идентифицирал основните рискове, които биха оказали въздействие върху изпълнението на договора и е набелязал мерки за предотвратяването им.
--	--	---

Председател на комисията:.....
/ инж. Пепчо Петков /

и членове:

1.
/инж. Адриан Дапаилов/

2.
/инж. Евгений Денев/

3.
/Милен Божинов/

4.
/Мария Тихолова/