



УТВЪРДИЛ:

Ангел Забуртов
Генерален директор
ДП „Пристанищна инфраструктура”



ДОКУМЕНТАЦИЯ

за

За участие в избор на изпълнител на обществена поръчка за услуга при условията на Глава 8 „а” от Закона за обществените поръчки

ДП „Пристанищна инфраструктура” (ДППИ), гр. София, бул. „Шипченски проход” № 69, тел. 02/ 807 99 99, на основание Глава 8^а от Закона за обществените поръчки (ЗОП) ще проведе избор на изпълнител на обществена поръчка чрез публична покана, с предмет: „Осигуряване на комуникационна свързаност (интернет и IP VPN) за нуждите на ДП „Пристанищна инфраструктура”.

I. Описание на предмета на поръчката.

Предмет на настоящата поръчка е осигуряване на виртуална частна мрежа (VPN) с интегрирано предаване на данни и интернет трафик и на междуградска свързаност (MAN) за нуждите на ДП „Пристанищна инфраструктура.

II. Срок за изпълнение на поръчката.

Срокът за изпълнение на поръчката е 12 (дванадесет) месеца от сключване на договора или до достигане на 66 000 лв. (шестдесет и шест хиляди лева) без ДДС.

III. Изисквания към участника.

1. Участникът трябва да разполага с Удостоверение, издадено от Комисия за регулиране на съобщенията за регистрация по Обща лицензия № 217 за осъществяване на далекосъобщения чрез обществена далекосъобщителна мрежа за пренос на данни без използване на ограничен ресурс и предоставяне на обществени далекосъобщителни услуги чрез нея на територията на Република България. Представя се заверено копие на удостоверението.

2. Участникът трябва да притежава внедрена система за управление на услугите в ИТ сектора и внедрена система за управление на информационната сигурност. Представят се заверени копия на съответните сертификати ISO 27001:2005 и 20000-1:2011 или еквивалентни.

3. Участниците следва да представят списък с изпълнените основни договори за последните три години, считано от датата на подаване на офертата, с предмет, сходен на предмета на поръчката, придружен с препоръки за добро изпълнение. Под „сходен предмет” се разбира: Услуги по осигуряване на IP VPN комуникационна свързаност за пренос на данни. Минимално изискване: Участникът следва да е изпълнил в последните три години, считано от датата на подаване на офертата, поне 1 (един) договор с предмет, сходен с предмета на поръчката. За доказване на това обстоятелство се представя препоръка за добро изпълнение, от която да е видно: периода на изпълнение, възложител и предмета на договора.

4. Участникът трябва да спазва срок за осигуряване на услугите, предмет на възлагане с настоящата обществена поръчка, който е до 30 (тридесет) календарни дни, считано от датата на подписване на договор по настоящата обществена поръчка.

5. Участникът следва да спазва срок за осигуряване на услуги по добавяне или преместване на точка или услуга до 14 (четирнадесет) календарни дни, считано от подаване на писмена заявка от страна на Възложителя.

До участие в поръчката се допуска всяко българско и чуждестранно физическо и юридическо лице, както и техни обединения, което отговаря на условията, посочени в ЗОП и обявените изисквания на възложителя в документацията за участие и в публичната покана.

Когато участник в поръчката е обединение, което не е юридическо лице се представя копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващия.

Не може да участва в поръчката, съответно възложителят ще отстрани от участие всеки участник, който:

1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран за:
 - а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпирание на пари, по чл. 253-260 от Наказателния кодекс;
 - б) подкуп по чл. 301 – 307 от Наказателния кодекс;
 - в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
 - г) престъпление против собствеността по чл. 194-217 от Наказателния кодекс;
 - д) престъпление против стопанството по чл. 219-252 от Наказателния кодекс;Изискванията по чл. 47, ал. 1, т. 1 (буква „а” – „д”) от ЗОП се прилагат, както следва:
 - а) при събирателно дружество – за лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от ТЗ;
 - б) при командитно дружество – за лицата по чл. 105 от ТЗ, без ограничено отговорните съдружници;
 - в) при дружество с ограничена отговорност – за лицата по чл. 141, ал. 2 от ТЗ, а при еднолично дружество с ограничена отговорност – за лицата по чл. 147, ал. 1 от ТЗ;
 - г) при акционерно дружество – за овластените лица по чл. 235, ал. 2 от ТЗ, а при липса на овластяване – за лицата по чл. 235, ал. 1 от ТЗ;
 - д) при командитно дружество с акции – за лицата по чл. 244, ал. 4 от ТЗ;
 - е) при едноличен търговец – за физическото лице – търговец;
 - ж) във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица – за лицата, които представляват участника;
 - з) в случаите по буква „а” – „ж” – и за прокуристите, когато има такива; когато чуждестранно лице има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България.

Възложителят не сключва договор за изпълнение с участник, при който лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП са свързани лица по смисъла на § 1, т. 23а от Допълнителната разпоредба на ЗОП с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация, както и участници, които са сключили договор с лице по чл. 21 или чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Изискванията на възложителя за липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП се прилагат и спрямо подизпълнителите, в случай, че участникът предвижда да ползва такива при изпълнение на поръчката.

IV. Изисквания към офертата. Изискуеми документи и информация.

Участниците в обществената поръчка трябва да подготвят и представят своята оферта в съответствие с **изискванията на чл. 101в от ЗОП** и настоящата документация.

Офертата трябва да бъде съставена на български език и подписана от законния представител/и или изрично упълномощено за целта лице.

В случай, че приложените към офертата документи са на чужд език, същите следва да бъдат представени и в превод на български език, с изключение на документите указани в настоящата документация, които се представят в официален превод.

Документите, които не са представени в оригинал, следва да бъдат заверени от участника с гриф „Вярно с оригинала”, подпис на лицето, подписало офертата и печат.

Всички страници от офертата и приложенията към нея трябва да носят обща непрекъсната последователна номерация.

Офертата се поставя в непрозрачен плик с надпис „Оферта”, върху който са посочени наименованието, адреса, телефоните и факса за контакти на депозиращия го участник, както и обозначение за коя поръчка се изпраща / представя офертата.

За участие в поръчката, се изисква Участникът да представи с офертата следните документи:

1. Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника. При участие на обединение списъкът трябва да е подписан от представляващия обединението.

2. Пълномощно в свободен текст с нотариално удостоверяване на подписа на лицето, подписващо офертата (оригинал) – представя се, когато офертата (или някой документ от нея) не е подписана от управляващия и представляващ Участника, съгласно актуалната му регистрация, а от изрично упълномощен негов представител. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява Участника в конкретната поръчка.

Пълномощникът не може да подписва декларациите, които се подписват лично от указаните в документацията лица.

3. Данни за лицето, което прави предложението – посочване на единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на поръчката - когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец, съответно копие от документа за самоличност, когато участникът е физическо лице.

4. При участници обединения – копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващия. Договорът за създаване на обединението следва да регламентира разпределението на дейностите между участващите лица в него.

5. Подписана от лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП за липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. "а", "б", "в", "г", "д" от ЗОП - по образец (Приложение № 4). Декларацията се представя и от подизпълнителите, в случай че участникът предвижда участието на такива при изпълнение на поръчката.

6. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП (свободен текст) за обстоятелството дали участникът ще ползва подизпълнители. Ако участникът предвижда използването на подизпълнители при изпълнение на поръчката, в декларацията се посочват видовете работи, които подизпълнителят/ите ще извършват, съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на поръчката и предвидените подизпълнители. Когато участникът ще използва подизпълнители, в офертата се прилага декларация за тяхното съгласие, подписана от подизпълнителите (свободен текст).

7. Декларация, в която участникът заявява, че приема условията в проекта – договора (свободен текст).

8. Декларация в свободен текст с посочен срок на валидност на офертата - 30 (тридесет) календарни дни, считано от крайния срок за получаване на офертата.

9. Декларация в свободен текст, че участникът ще спазва срок за осигуряване на услугите, предмет на възлагане с настоящата обществена поръчка, който е до 30 (тридесет) календарни дни, считано от датата на подписване на договор по настоящата обществена поръчка.

10. Декларация в свободен текст, че участникаът ще спазва срок за осигуряване на услуги по добавяне или преместване на точка или услуга до 14 (четирнадесет) календарни дни, считано от подаване на писмена заявка от страна на Възложителя.

11. За доказване техническите си възможности и квалификацията на участниците се представят следните документи:

11.1. Заверено копие на Удостоверение, издадено от Комисия за регулиране на съобщенията за регистрация по Обща лицензия № 217 за осъществяване на далекосъобщения чрез обществена далекосъобщителна мрежа за пренос на данни без използване на ограничен ресурс и предоставяне на обществени далекосъобщителни услуги чрез нея на територията на Република България .

11.2. Заверено копие на сертификати ISO 27001:2005 и 20000-1:2011 или еквивалентни.

11.3. Списък на изпълнените основни договори за последните три години, считано от датата на подаване на офертата, с предмет, сходен на предмета на поръчката, придружен с препоръки за добро изпълнение.

12. Техническо предложение за изпълнение на поръчката с описание на конкретното предложение на дейностите, които участникът предвижда да изпълни в съответствие с

техническата спецификация на възложителя. Участниците в случай на необходимост могат да заявят писмено в свободен текст оглед на обектите, на които ще бъдат предоставени услугите, предмет на техническата спецификация.

13. Ценово предложение – по образец (Приложение № 3).

Забележка: *Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, съответствието с критериите за подбор се доказва от един или повече от участниците в обединението. Изискването по т. 9.1 и 9.2 се доказва от участника в обединението, който ще изпълнява осигуряването на комуникационна свързаност. При участие на обединение, което не е юридическо лице документите по т. 3 и т. 5 се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението, документите по т. 9.3 се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с изискването на възложителя.*

Когато участникът в поръчката е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, офертата се подава на български език, документите по т. 3, т. 5 и т. 9.1 и 9.2 се представят в официален превод.

Всеки участник може да докаже съответствието си с изискванията за технически възможности и/или квалификация с възможностите на едно или повече трети лица. В тези случаи, освен документи, определени от възложителя за доказване на съответните възможности, участникът представя и доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица. За тази цел, трети лица могат да бъдат посочените подизпълнители, свързани предприятия и други лица, независимо от правната връзка на участника с тях.

V. Определяне на изпълнител на поръчката.

Офертите на участниците ще се оценяват и класират по критерия „най-ниска цена“.

VI. Срок за получаване и отваряне на офертите.

Срокът за получаване на офертите е до 17:30 часа на 18.02.2015 г. в ГУ на ДП „Пристанищна инфраструктура“, гр. София 1574, бул. „Шипченски проход“ № 69, ет. 4, деловодство.

Срок на валидност на публичната покана (включително) – **18.02.2015 г.**

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата на възложителя.

Офертите ще бъдат отворени от назначена от възложителя комисия в ГУ на ДП „Пристанищна инфраструктура“, гр. София 1574, бул. „Шипченски проход“ № 69, ет. 4, заседателна зала, на 19.02.2015г., 11:00 часа.

VII. Сключване на договор за изпълнение.

Възложителят сключва писмен договор за обществена поръчка с участника, класиран на първо място и определен за изпълнител на поръчката. Договорът трябва да съответства на приложения в документацията проект, допълнен с всички предложения от офертата на участника, въз основа на които е определен за изпълнител.

При сключване на договор определеният изпълнител представя:

- документи, издадени от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП, освен когато законодателството на държавата, в която е установен, предвижда включването на някое от тези обстоятелства в публичен регистър или предоставянето им служебно на възложителя, и
- декларации за липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от ЗОП;
- документите по чл. 49 от Правилника за прилагане на ЗОП, когато избраният за изпълнител участник е обединение, което не е юридическо лице.

VIII. Други указания.

Във връзка с провеждането на поръчката и подготовката на офертите от участниците, за въпроси, които не са разгледани в настоящите указания, се прилага ЗОП.

Документацията за провеждане на настоящата поръчка се състои от отделни документи, които взаимно се допълват и доизясняват, предвид което всички документи от настоящата документация следва да се тълкуват кумулативно.

Възложителят може последователно да предложи сключване на договор с участника, класиран на второ и на следващо място при условията на чл. 101е, ал. 3 от ЗОП.

Възложителят публикува в профила на купувача договора и допълнителните споразумения към него.

За допълнителна информация: Антон Миков – технически сътрудник в отдел „Административен“, тел.: 02/ 807 99 41, факс: 02/ 807 99 66.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Публична покана;
2. Техническа спецификация;
3. Образец на ценово предложение;
4. Образец на декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 (без б. „е“) от ЗОП;
5. Проект на договор;
6. Споразумение за поверителност.