



Одобрявам:

ИВАЙЛО ИВАНОВ

ДИРЕКТОР

**КЛОН - ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ БУРГАС
ДП „ПРИСТАНИЩНА ИНФРАСТРУКТУРА“**

ДОКУМЕНТАЦИЯ КЪМ ПУБЛИЧНА ПОКАНА
по Глава осма “а”, ЗОП
за възлагане на обществена поръчка по чл. 14, ал.4, т.1 ЗОП
чрез публична покана по чл.101а и сл. ЗОП
с предмет:

**„Въвеждане в експлоатация Модул 2 на Морска
гара, Пристанище Бургас“**

2015 г, град Бургас

СЪДЪРЖАНИЕ:

- 1. ПОКАНА ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**
- 2. ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ И ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ОБЕКТА НА ПОРЪЧКАТА**
- 3. РАЗДЕЛ I УКАЗАНИЯ И ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА, РЕДА И УСЛОВИЯТА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКА ПО РЕДА НА ЧЛ. 14, АЛ. 4 , Т. 1 ОТ ЗОП**
- 4. РАЗДЕЛ II МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ.**
- 5. РАЗДЕЛ III ПРИЛОЖЕНИЯ.**

- ❖ Приложение № 1- Оферта
- ❖ Приложение № 2- Образец на списък
- ❖ Приложение № 3 – Техническо предложение;
- ❖ Приложение № 4 – Предлагана цена
- ❖ Приложение № 5 – Декларация за приемане на клаузите на договора;
- ❖ Приложение № 6 – Декларация за участието на подизпълнители;
- ❖ Приложение № 7 – Декларация за съгласие за участие като подизпълнител;
- ❖ Приложение № 8 – Списък за изпълнено сходно строителство;
- ❖ Приложение № 9 – Справка-декларация за екипа от експерти, отговарящи за изпълнението на поръчката;
- ❖ Приложение № 10– Професионална автобиография;
- ❖ Приложение № 11 – Проект на договор;

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ И ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ОБЕКТА НА ПОРЪЧКАТА

1. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ:

1.1. Възложител:

Клон-териториално поделение Бургас на ДП „Пристанищна инфраструктура“

Адрес на възложителя: гр.Бургас, ул. „Княз Александър Батенберг“ № 1.

Клон-териториално поделение Бургас на ДП „Пристанищна инфраструктура“, на основание Глава 8 „а“, чл.101,,а“ от Закона за обществените поръчки, ще проведе избор на изпълнител на обществена поръчка чрез публична покана, с предмет: „**Въвеждане в експлоатация Модул 2 на Морска гара, Пристанище Бургас**“.

Целта на обществената поръчка е довършване на Модул 2 на Морска гара, представляващо заведение за обществено хранене и въвеждането му в експлоатация.

Място на изпълнението на обществената поръчка е Морска гара, намираща се на Пристанищен терминал Бургас - Изток, УПИ VI с идентификатор 07079.618.1019 в кв.1 по плана на гр. Бургас.

Финансирането на проекта е осигурено със средства, предвидени в инвестиционната програма на ДП „Пристанищна инфраструктура“ за 2015г. Прогнозна стойност на обекта – до 264 000 лв. без ДДС.

Описание на обекта

Строително-монтажните работи, които е необходимо да се извършат от строителя, за да бъде завършен строежа с констативен акт по чл.176 от ЗУТ /образец 15/, са представени от проектантите в проектите и в съответните количествени сметки по съответните части.

• **Част АС** – Заведението за обществено хранене представлява Етап 2 от изпълнението на цялата сграда и се състои от два етажа и междинно ниво със следните технически показатели:

ЗП – 313,58 кв.м.

междинно ниво +2,75 – 78,74 кв.м.

етаж 2 +5,50 – 335,62 кв.м.

РЗП – 733,07 кв.м.

Съгласно одобрения технически проект на първия етаж са разположени ресторант с кухня, на междинно ниво – кота +2,75 е разположен санитарен възел, оразмерен съгласно чл.33 и чл.78 за хора в неравностойно положение и на втория етаж на кота +5.50 мокър бюфет с търговска зала.

За довършването и необходимо да бъдат изпълнени предвидените в проекта зидарии, преградни стени - гипскартон, циментови замазки, облицовъчни работи – фаянс, теракот, санитарен фаянс и всички бояджийски работи.

За осигуряване достъпа до заведението за обществено хранене, е необходимо да бъде преодоляна денивелацията от южната страна на Модул 2 чрез изграждане стълбище с 3 стъпала- височина на стъпалото 17см. и рампа за достъп на хора в неравностойно положение. В количествената сметка е отразено като т.П.1 – Временна вертикална планировка. Нужно е участникът да направи оглед и по собствена преценка да предложи себестойност. Конструктивни чертежи за тази част ще бъдат предоставени при изпълнението на обекта.

- **Част Електро** - силнотокови и слаботокови инсталации – цялостно изграждане на инсталациите, предвидени за Модул 2 в техническия проект.

Работният проект за слаботокови инсталации обхваща:

- пожароизвестителна система;
- SOS за инвалиди

- **Част ВиК** - цялостно изграждане на сградната инсталация. Оставени са излази за свързване на водопровода и канализацията с водопроводната и канализационна система на пристанището. Проектирана е разклонена водопроводна инсталация за топла и студена вода с горно разпределение. Главната хоризонтална мрежа се изпълнява от тръби PPR с алюминиева вложка над окачения таван на кота 0.00 на укрепители, като се изолира против конденз и топлинни загуби. На отклоненията от главната мрежа има спирателни кранове за изключване на отделни участъци при авария. Отклоненията за санитарните арматури ще бъдат PN10 за студена вода и PN20 за гореща вода, и ще бъдат скрити в стената. Осигуряването на топлата вода става от ел. бойлери.

Противопожарната инсталация, захранваща пожарните касети е предвидена от поцинковани тръби 2". Пожарните касети ще са вградени.

Вертикалните канализационни клонове са предвидени от PVC тръби ф110 и завършват с вакуумни клапи. Отводнителните тръби на всички тоалетни мивки са PVC ф50, подовите сифони са с долно оттиchanе, с воден затвор и клапа против миризми. Тоалетните чинии са конзолни със структура за вграждане, с вградени казанчета. Тоалетните мивки са вградени в плот.

Технически изисквания към изпълнението

Строителните и монтажни работи за горния обект следва да се извършат в съответствие с приетия от Възложителя технически проект и съгласно действащите в Република България нормативни документи.

Влаганите строителни материали трябва да отговарят на БДС и да са придружени със съответните сертификати за качество и производход.

Извозването и осигуряването на депо за строителните отпадъци е за сметка на Изпълнителя на обекта.

Гаранционните срокове съгласно чл.160, ал.4 и ал.5 от ЗУТ не могат да бъдат под минималните, определени в чл.20 и чл.21 на Наредба № 2 от 2003г. на МРРБ.

Преди да започне работа, Изпълнителят е длъжен да съгласува с Възложителя график за изпълнение на строително-монтажните работи.

При изпълнението на строителните работи е необходимо да се опазват от повреди елементите на сградата, които не са обект на този договор, да се възстановяват засегнатите съществуващи съоръжения, съгласувано с ДП „Пристанищна инфраструктура”. Възстановяването им е за сметка на Изпълнителя.

Изпълнителят носи пълна отговорност за щети, които са причинени от него на Възложителя и на други засегнати неспазване на техническите правила и норми.

Да се спазват всички изисквания, съгласно ЗОП, ЗУТ, ЗЗБУТ и наредбите към тях, касаещи строителството на сгради. Възложителят не носи отговорност за производствени аварии и непредвидени нежелателни събития, които принасят вреди на Изпълнителя и други засегнати.

При извършване на дейностите по договора Изпълнителят следва да спазва изискванията за:

- опазване живота и здравето на служителите и трети лица;
- опазване от повреждане на имущество на Възложителя;
- опазване на околната среда.

След приключване на строително-монтажните работи, Изпълнителят е длъжен да възстанови строителната площадка в първоначалния вид – да изтегли цялата си механизация и невложените материали и да остави площадката чиста от отпадъци.

Строежът подлежи на приемане от държавна-приемателна комисия с Протокол обр.16.

1.2. Срок за изпълнение на поръчката

Срокът за изпълнение на поръчката се оферира от участниците, като не може да бъде по-кратък от един месец и по-дълъг от три месеца.

**УКАЗАНИЯ И ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ ЗА ПОДГОТОВКА НА
ОФЕРТАТА, РЕДА И УСЛОВИЯТА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКА ПО РЕДА НА
ЧЛ. 14, АЛ. 4 , Т. 1 ОТ ЗАКОН ЗА ОБЩЕСТВЕНИТЕ ПОРЪЧКИ (ЗОП)**

УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ

1. Участник в настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка по реда на чл. 14, ал. 4, т. 1 от ЗОП може да бъде всяко българско и/или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения. Всеки от участниците в процедурата на настоящата поръчка се представлява от управителя /управителите си или от специално упълномощени с нотариално заверено пълномощно лица.

2. Преди сключване на договор за изпълнение на поръчката участника определен за изпълнител предоставя на Възложителя документи издадени от компетентни органи, които да удостоверяват липсата на обстоятелствата по чл.47, ал.1, т.1 от ЗОП, освен когато законодателството на държавата в която е е установен предвижда включването на някое от тези обстоятелства в публичен регистър или предоставянето им е възможно служебно на Възложителя.

Преди сключване на договор за изпълнение на поръчката участника определен за изпълнител предоставя на Възложителя и декларации за липса на обстоятелствата по чл.47, ал.5 от ЗОП.

**Документацията за участие в процедурата за избор на изпълнител по реда на
чл. 14, ал. 4, т. 1 от ЗОП съдържа:**

- Публична покана по реда на чл. 14, ал. 4, т. 2 от ЗОП;
- Техническо задание и пълно описание на обекта на обществената поръчка;
- Указания и изисквания към участника за подготовка на офертата;
- Методика за оценка на оферти

**Прогнозна стойност на обществената поръчка е до 264 000 лв. (двеста шестдесет
и четири хиляди лева) без ДДС.**

ПОДГОТОВКА И ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИ

На основание чл. 101г., ал. 1, от ЗОП получаването, разглеждането и оценката на оферти се извършва по ред определен от настоящата документация, публикуваната публична покана и одобрените вътрешни правила на Възложителя, които са публикувани на интернет сайта на Възложителя. Възложителя ще назначи комисия за разглеждане и оценка на оферти, която ще включва най-малко едно лице притежаващо професионална компетентност свързана с предмета на поръчката.

Всеки участник има право да представи само една оферта.

При подготовката на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към условията, обявени от Възложителя.

Всички документи, които не са представени в оригинал и за които не се изисква нотариална заверка, трябва да са:

- Заверени (когато са фотокопия) с гриф „Вярно с оригинала”, подпись и свеж печат.
- Всички документи, свързани с предложението, трябва да бъдат на български език или в превод на български език.
- Ако в предложението са включени документи, референции или сертификати на чужд език, същите трябва да са придружени от официален превод на български език.

-Офертата следва да отговаря на изискванията, посочени в настоящите указания и да бъде оформена по приложените към документацията образци. Условията в образците от документацията за участие са задължителни за участниците и не могат да бъдат променяни от тях.

Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик. Върху плика участникът посочва наименованието на поръчката, за която подава оферта, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес.

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ДОКУМЕНТИТЕ, СЪДЪРЖАЩИ СЕ В ОФЕРТАТА

- Списък на представените документи, попълнен, подписан и подпечатан от участника – по Приложение № 2;
- Оferта по образец (Приложение № 1);
- Декларация за приемане на клаузите на договора – изготвена в съответствие с образца от настоящата документация, подписана от участника (Приложение № 5);
- Посочен ЕИК или Удостоверение за *актуално състояние на участника* (само в случаите, когато участникът не е вписан в Търговския регистър и не разполага с ЕИК), издадено от компетентен орган, когато той е българско юридическо лице, или друг еквивалентен документ на чуждестранно лице съобразно националното му законодателство. Удостоверието за *актуално състояние* се представя в *оригинал или заверено от участника копие* и следва да отразява актуалното състояние към момента на подаване на офертата; когато участникът е физическо лице – копие от документ за самоличност – *заверено от участника копие*. Когато участникът в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице указаните документи трябва да са издадени от компетентния орган в страната, в която участникът е установен и да се представят в официален превод на български език.

Изисквания и доказателства за техническите възможности и/или квалификация:

Участникът, самостоятелно или съвместно, трябва да е изпълнил поне 1 (едно) строителство, с предмет, сходен с предмета на поръчката, за последните 5 години, считано от крайния срок за подаване на офертата посочен в публичната покана.

Под „договори, сходни с предмета на настоящата поръчка“ следва да се разбират строителство, свързано със строително монтажни работи на сгради за обществено ползване с обем не по-малък от предвиждания с настоящата техническа спецификация.

Документи, с които се доказва:

- Списък за изпълнено строителство с предмет, сходен на предмета на поръчката за последните 5 (пет) години, считано от крайния срок за подаване на офертата – Приложение № 8.
- Участника посочва публични регистри, в които се съдържа информация за актовете за въвеждане на строежите в експлоатация, която информация трябва да включва данни за компетентните органи, които са издали тези актове, стойността, датата на която е приключило изпълнението, мястото и вида на строителството, или
- Удостоверения за добро изпълнение, които да съдържат стойността, датата на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема на строителството, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания. Удостоверенията следва да съдържат дата и подпись на издателя и данни за контакт или
- Копия на документи, удостоверяващи изпълнението, вида и обема на изпълнените строителни дейности.

Изисквания към екипа за изпълнение на поръчката

Минималният брой лица в екипа е 2 (два) – технически ръководител на обекта и експерт по безопасност и здраве.

Технически ръководител:

-Да притежава завършена образователна степен Магистър по специалност „ПГС“ и еквивалент.

-Да притежава най-малко пет години професионален опит като „технически ръководител“ на строителни обекти.

Експерт по безопасност и здраве:

-Да притежава най-малко една година професионален опит като „Експерт по безопасност и здраве“ в строителството.

Експерт Част-Електро:

-Да притежава най-малко една година професионален опит като „Експерт по част Електро“ в строителството.

Документи, с които се доказва:

Участникът трябва да представи обща справка–декларация, която съдържа информация за образоването, професионалния опит и квалификация на експертите, отговарящи за изпълнението на поръчката съгласно Приложение №9 и Приложение № 10.

Декларация за използване/не използване на подизпълнители и списък с имената на подизпълнителите – съгласно образец (Приложение № 6);

Декларация от подизпълнителя (в случай че участникът е заявил участие на такъв) – съгласно образец (Приложение № 7);

Лице, което е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в оферта на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

Оферта се подписва от представляващия дружеството на участника или от надлежно упълномощено/и – с нотариално заверено пълномощно – лице или лица, като в оферта се прилага оригинал или копие на пълномощното (заверено от участника) от представляващия дружеството.

Техническо предложение по образец – Приложение № 3;

Ценово предложение се подготвя по образец – Приложение № 4.

Цените следва да бъдат представени в лева без ДДС и с ДДС.

Отговорност за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложените цени носи единствено участникът в процедурата.

Всички разходи по подготовката и представянето на оферта са за сметка на участниците.

СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТАТА

Предложението следва да бъде валидно със срок минимум 90 (деветдесет) календарни дни от крайния срок за получаване на оферти, посочен в поканата за представяне на оферта. Предложение с по-кратък срок на валидност ще бъде отхвърлено от Възложителя като несъответстващо на изискванията. Възложителят може да поиска

писмено (чрез писмо или по факс) от участниците да удължат срока на валидност на оферата до момента на сключване на договора.

КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И УЧАСТНИЦИТЕ

Комуникацията и действията на възложителя и на участниците свързани с настоящата процедура са в писмен вид.

Участникът може да представя своите писма и уведомления чрез препоръчано писмо с обратна разписка, по факс или по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпись, като същите следва да бъдат адресирани до Директора на ДППИ-Клон Бургас.

Обменът на информация между Възложителя и участника може да се извършва по един от следните начини:

- а) лично – срещу подпись;
- б) по пощата - чрез препоръчано писмо с обратна разписка, изпратено на посочения от участника адрес;
- в) чрез куриерска служба;
- г) по факс;
- д) по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпись;
- е) чрез комбинация от тези средства.

Уведомленията на възложителя, за които той е длъжен да уведоми участниците, се връчват лично срещу подпись или се изпращат с препоръчано писмо с обратна разписка, по факс или по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпись.

СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА

Съгласно чл. 101д от ЗОП: „Възложителят може да възложи изпълнението на поръчката и в случаите, когато е подадена само една оферта“, ако същата съответства на техническите спецификации.

Ако е посочен Единен идентификационен код /ЕИК/, не се изисква доказването на обстоятелства, вписани в търговския регистър, и представянето на актове, обявени в търговския регистър.

Преди сключване на договора за обществената поръчка, избрания **ИЗПЪЛНИТЕЛ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** документи, издадени от компетентен орган, за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 и декларации за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5.

Всички представени оферти остават в архива на Възложителя.

По неуредените въпроси от настоящата документация ще се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и приложимите разпоредби на действащото законодателство в Република България.

При противоречие в записите на отделните документи от документацията валидни са записите в документа с по-висок приоритет, като приоритетите на документите са в следната последователност:

1. Публичната покана;
2. Техническа спецификация;
3. Указания за подготовката на оферта;
4. Методика за определяне на комплексна оценка на оферта;
5. Проект на договор за изпълнение на поръчката;
6. Техническо предложение

7. Образците за участие в процедурата.

РАЗДЕЛ II

КРИТЕРИЙ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

Оценяването и класирането на оферти предствани от участниците се извършва по критерия за оценка „икономически най-изгодна оферта“.

Класирането на допуснатите до оценка оферти се извършва на база получената от всяка оферта „Комплексна оценка“ (КО). Максималния брой точки, които участникът може да получи е 100 точки.

„Комплексната оценка“ се определя на база следните показатели:

Показатели (наименование)	Относителна тежест в КО
1. Срок за изпълнение /в календарни месеца/ – K1	30 %
2. Гаранционен срок – /в години/ - K2	20 %
3. Предлагана цена - K3	50 %

Комплексната оценка на всяка оферта ще се определя съгласно следната формула:

$KO_i = K1 + K2 + K3$, където:

KO_i – е комплексната оценка на съответната оферта;

Показател за оценка - срок за изпълнение /в календарни месеца/ K1:

Оценява се предложението срок за изпълнение на поръчката в календарни месеци. Ще бъдат отстранени предложения, в които срокът за изпълнение е предложен в различна мерна единица и/или е констатирано разминаване между предложението срок за изпълнение и линейния график извън математически допустимото закръгляване при изчисление.

Оценката на участниците по показателя K1, се оценява по формулата:

$$K1 = \frac{A_{min}}{A_i} \times 30, \text{ където:}$$

A_{min} – е най-краткият предложен срок за изпълнение на поръчката от участник в процедурата;

A_i – е срокът за изпълнение на поръчката, предложен от съответния участник.

Участниците в процедурата трябва да предлагат срок за изпълнение на поръчката не по-малък от един месец и не по-дълъг от три месеца.

В случай, че участник предложи по-кратък или по-дълъг срок за изпълнение предмета на поръчката от горепосочения, то офертата на участника ще бъде отстранена от участие в процедурата.

Показател за оценка - Гаранционен срок /в години/ K2:

Оценява се предложението гаранционен срок в години. Предложението по показател гаранционен срок се представят като цяло число или десетична дроб в години с точност до втория знак след десетичната запетая.

Оценката на участниците по показателя К2, се оценява по формулата:

$$K2 = \frac{B_i}{B_{max}} \times 20, \text{ където:}$$

B_{max} – е най-дългият предложен гаранционен срок от участник в процедурата;

B_i – е гаранционният срок, предложен от съответния участник.

Гаранционният срок е по предложение на участниците, но трябва да бъде съобразен с изискванията на Наредба № 2/2003 г. на МРРБ за въвеждане в експлоатация на строежите и минималните гаранционни срокове.

Показател за оценка - предлагана цена К3:

Оценката на участниците по показателя К3, се оценява по формулата:

$$K3 = \frac{C_{min}}{C_i} \times 50, \text{ където:}$$

C_{min} – е най-ниската предложена цена за изпълнение на поръчката от участник в процедурата;

C_i – е цената за изпълнение на поръчката, предложена от съответния участник;

На първо място ще бъде класиран участник, чиято оферта е получила най-голяма стойност при определяне на комплексната оценка.

Класирането на офертите ще се извършва в низходящ ред.

В случай че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, за икономически най-изгодна ще се приеме тази оферта, в която се предлага най-ниска цена. При условие, че и цените са еднакви се сравняват оценките по показател „Срок за изпълнение“ и се избира офертата с по-благоприятна стойност по този показател. При еднакви предложения и по двата показателя се провежда публичен жребий по реда на чл.71, ал.5 от ЗОП.