

УТВЪРДИЛ:

На осн. чл. 2, ал. 1 от ЗЗЛД

Ангел Забуртов
Генерален директор на
ДП „Пристанищна инфраструктура“



УКАЗАНИЯ

за провеждането на обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява при условията на чл. 187 по реда на Глава двадесет и шеста от Закона за обществените поръчки (ЗОП) с предмет:

„Доставка на оборудване и софтуер за мониторинг на околната среда по проект "Environmental Protection of Areas Surrounding Ports using Innovative Learning Tools for Legislation" - ECOPORTIL № BMP1/2.3./2622/2017, финансиран по Програма за транснационално сътрудничество „Балкани – Средиземно море“ 2014-2020”

2019 г.

Държавно предприятие „Пристанищна инфраструктура”, гр. София, бул. „Шипченски проход“ № 69, тел. 02/8079999, провежда обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява при условията на чл. 187, по реда на Глава двадесет и шеста от Закона за обществените пръчки (ЗОП), с предмет: *„Доставка на оборудване и софтуер за мониторинг на околната среда по проект "Environmental Protection of Areas Surrounding Ports using Innovative Learning Tools for Legislation" - ECOPORTIL № BMP1/2.3./2622/2017, финансиран по Програма за транснационално сътрудничество „Балкани – Средиземно море“ 2014-2020”.*

I. Предмет на поръчката

1. Кратко описание

Настоящата поръчка има за предмет: *„Доставка на оборудване и софтуер за мониторинг на околната среда по проект "Environmental Protection of Areas Surrounding Ports using Innovative Learning Tools for Legislation" - ECOPORTIL № BMP1/2.3./2622/2017, финансиран по Програма за транснационално сътрудничество „Балкани – Средиземно море“ 2014-2020”.*

Основните дейности, заложи в обхвата на поръчката са:

- Доставка и монтиране на оборудване, включващо:
 - уреди за измерване качеството на морската вода и атмосферния въздух;
 - допълнително оборудване за осигуряване мониторинга на данните в реално време;
- Доставка и монтиране на софтуер за екологичен мониторинг;
- Тестване на работоспособността на доставеното оборудване;
- Предоставяне на необходимата документация за доставеното оборудване и обучение на персонала на възложителя;
- Осигуряване на гаранционна поддръжка на доставеното оборудване и софтуер.

Горните дейности и изискванията на възложителя към оборудването са описани в Техническата спецификация (*Приложение № 2*), която е неразделна част от настоящите указания.

2. Срок за изпълнение

Възложителят определя следния максимален срок за изпълнение на поръчката: **до 30 (тридесет) календарни дни**, считано от сключване на договор за възлагане на изпълнението.

Срокът за изпълнение включва дейностите по доставка и монтиране на оборудване и софтуер за екологичен мониторинг, тестване на работоспособността на доставеното оборудване, предоставяне на необходимата документация за оборудването и провеждане на обучение на персонала на възложителя.

Отстранява се от участие в поръчката участник, предложил срок за изпълнение, който не е цяло число, посочен е в друга мерна единица различна от „календарни дни“ или е по-дълъг от максимално определения от възложителя.

3. Гаранционен срок

Предложеният гаранционен срок следва да е не по-малко от 12 месеца, считано от подписване на двустранен приемо-предавателен протокол за приемане изпълнението на

договора без забележки, през който срок се осигурява пълна гаранционна поддръжка на доставеното оборудване и софтуер.

Отстранява се от участие в поръчката участник, предложил гаранционен срок по-кратък от минимално определения от възложителя.

4. Място на изпълнение

Мястото на изпълнение на поръчката е района на пристанище за обществен транспорт с национално значение Бургас, Област Бургас.

5. Прогнозна стойност на поръчката

Прогнозната стойност на поръчката е до **45 473 (четиридесет и пет хиляди четиристотин седемдесет и три лева) лева без ДДС**, която се явява и максималният финансов ресурс, с който възложителят разполага.

Прогнозната стойност е формирана въз основа на фиксираните средства в бюджета по проекта (максимално допустими стойности) за доставка на оборудването, както следва:

- цена на уредите за измерване качеството на морската вода и атмосферния въздух - 21 220.70 лева без ДДС;
- цена на допълнителното оборудване за осигуряване мониторинга на данните в реално време с включени и разходите за тестване и обучение – 19 558.30 лева без ДДС;
- цена на софтуер за екологичен мониторинг с включени разходи по доставка и обучение за предложени софтуер - 4 694 лева без ДДС.

Ценово предложение, надвишаващо общата прогнозна стойност на поръчката и/или надвишаващо, която и да е от горепосочените максимално допустими стойности, не се допуска до оценка. Участник с такова ценово предложение се отстранява от участие.

II. Основания за отстраняване

1. Общи изисквания

До участие в поръчката се допуска всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, или техни обединения, както и всяко друго образувание, което отговаря на условията, посочени в ЗОП, ППЗОП, относимите към предмета на поръчката нормативни актове и на обявените изисквания на Възложителя в настоящите указания и в обявата.

Всеки участник има право да представи само една оферта.

Възложителят няма изискване за създаване на юридическо лице, в случай, че избраният за Изпълнител участник е обединение от физически и/или юридически лица.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

Едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в настоящата поръчка.

Всеки участник следва да декларира дали ще ползва подизпълнители при изпълнението на поръчката, както и дали ще ползва капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на определените от Възложителя критерии, свързани с техническите способности и професионалната компетентност.

Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на определените от Възложителя критерии, свързани с техническите способности и професионалната компетентност. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от поръчката.

Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, които ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват, и за тях да не са налице основанията за отстраняване от поръчката.

2. Изисквания към личното състояние на участниците

Не може да участва в поръчката, съответно Възложителят ще отстрани от участие участник, когато:

1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран за престъпление по чл. 108а (тероризъм), чл. 159а – 159г (трафик на хора), чл. 172 (престъпления против трудовите права на гражданите), чл. 192а (приемане на работа на лице, ненавършило 18-годишна възраст), чл. 194 – 217 (престъпления против собствеността), чл. 219 – 252 (общии стопански престъпления, престъпления против кредиторите, престъпления в отделни стопански отрасли, престъпления против митническия режим, престъпления против паричната и кредитната система), чл. 253 – 260 (престъпления против финансовата, данъчната и осигурителната системи), чл. 301 – 307 (подкуп), чл. 321 (организирана престъпна група), 321а (участие в ръководството на организация или група, която чрез използване сила или внушаване на страх сключва сделки или извлича облаги) и чл. 352 – 353е (престъпления против околната среда) от Наказателния кодекс;

2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава-членка на Европейския съюз или трета страна;

3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на Възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечаване на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

6. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

В съответствие с чл. 97, ал. 6 от ППЗОП, основанията по т. 1, 2 и 6 се отнасят за всички лица, които представляват участника.

Изискванията на Възложителя за липсата на горните обстоятелства се прилагат и спрямо:

- подизпълнителите, в случай, че участникът предвижда да ползва такива при изпълнение на поръчката;
- третите лица, на чиито капацитет участникът се е позовал;
- членовете на обединение от физически и/или юридически лица.

Участникът ще бъде отстранен от поръчката, когато обстоятелствата по т. 1-6 са възникнали преди или по време на поръчката, както и когато участникът в поръчката е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване.

Основанията по т. 1-6 за отстраняване се прилагат до изтичане на следните срокове:

1. пет години от влизането в сила на присъдата – по отношение на обстоятелства по т. 1 и т. 2, освен ако в присъдата е посочен друг срок на наказанието;
2. три години от датата на настъпване на обстоятелствата по т. 5, буква „а“, освен ако в акта, с който е установено обстоятелството, е посочен друг срок.

Възложителят може да не отстрани от поръчката участник, за когото са налице посочените основания по т. 1 – 6, ако участникът представи предвидените в чл. 56, ал. 1 от ЗОП доказателства за предприети мерки за доказване на надеждност и същите са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност.

Участник, който с влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии, няма право да използва предвидената в чл. 56, ал. 1 от ЗОП възможност за доказване на предприети мерки за надеждност, за времето, определено с присъдата или акта.

3. Други основания за отстраняване:

Освен при наличието на основанията в по-горе, възложителят отстранява:

- участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявата или в документацията за поръчката (указанията и приложенията към тях);
- участник, който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на поръчката;
- участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3-5 ЗОП;
- участници, които са свързани лица;
- участник, който предложи срок за изпълнение, който не е цяло число, посочен е в друга единица, различна от „календарни дни” или е по-дълъг от максимално определения от възложителя;
- участник, който предложи гаранционен срок, който е по-кратък от минимално определения от възложителя;
- участник, предложил цена за изпълнение, надвишаваща общата прогнозна стойност на поръчката и/или надвишаваща която и да е от посочените от възложителя максимално допустими стойности.

5. Критерии за подбор

5.1. Изисквания към техническите и професионални способности на участника

Участникът да е изпълнил дейности с предмет и обем, идентични или сходни с тези на настоящата поръчка, най-много за последните три години от датата на подаване на офертата.

Под „дейности с предмет и обем сходни с тези на настоящата поръчка“ следва да се разбира: доставка на оборудване (хардуер и софтуер) за получаване, натрупване и обработване на данни за състоянието на околната среда и/или за управление и контрол на мониторингови системи.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението - участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

III. Изисквания към изпълнението на поръчката

Изискванията на Възложителя към изпълнението на поръчката са подробно описани в Техническата спецификация (*Приложение № 2*).

IV. Изисквания към офертите

1. Общи изисквания

Участниците в обществената поръчка трябва да подготвят и представят своята оферта в съответствие с изискванията на настоящите указания.

Не се допуска представянето на различни варианти на оферти.

Всеки документ, приложен в офертата трябва да бъде представен в оригинал и изготвен на български език. Документите на чужд език се представят с превод на български език.

Участниците могат да посочват в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

Документите, които не са представени в оригинал, следва да бъдат заверени от участника с гриф „Вярно с оригинала“, подписан от законния представител/и или изрично упълномощено за целта лице (с пълномощно с нотариално удостоверяване на подписа на упълномощителя) и печат на участника.

Документите, свързани с участието в обществената поръчка се представят в **запечатана непрозрачна опаковка**, надписана съгласно посоченото в настоящите указания.

2. Изисквания към съдържанието и оформянето на офертите

За участие в поръчката, се изисква Участникът да представи оферта, съдържаща следните документи:

2.1. Оферта за участие, подписана от представляващия участника, съгласно актуалната му регистрация, документа за създаването му (*за обединения, които не са юридически лица*) или пълномощник, упълномощен с изрично пълномощно с нотариално удостоверяване на подписа - по образец на Възложителя (*Приложение № 3*), оригинал.

2.2. Документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка: правата и задълженията на участниците в обединението (включително задължение на членовете на обединението да не извършват промени в състава му след подаването на офертата, освен ако това не е с цел да се докаже съответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, както и задължение на членовете на обединението в него да не го прекратяват до приключване изпълнението на поръчката); разпределението на отговорността между членовете на обединението; дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението; определеният партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка (*когато участникът в поръчката е обединение, което не юридическо лице*) - заверено копие.

В документа за създаване на обединението съдружниците следва да са уговорили солидарна отговорност за изпълнението на настоящата обществена поръчка (*или да е посочено изрично правно основание за това от приложимото законодателство*).

2.3. Декларация/и за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП, подписана/и от всички лица, които представляват участника, съгласно чл. 97, ал. 6, във връзка с чл. 40, ал. 1, т. 1 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП) – по образец (*Приложение № 6*), оригинал.

2.4. Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 – 5 от ЗОП, подписана от лице, което може самостоятелно да представлява участника, съгласно чл. 97, ал. 6, изр. второ – по образец (*Приложение № 7*), оригинал.

Пълномощник не може да подписва декларациите по т. 2.4 и т. 2.5, които се подписват лично от указаните в настоящите указания лица.

В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, декларациите по т. 2.4 и т. 2.5 се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.

Декларациите по т. 2.4 и т. 2.5 се представят и от подизпълнителите, в случай че участникът предвижда участието на такива при изпълнението на поръчката, както и от третите лица, чиито капацитет участникът използва.

Декларациите следва да бъдат придружени с доказателства за поетите от подизпълнителите и/или третите лица задължения.

2.5. Декларация за липса на свързаност между участниците в поръчката съгласно чл. 101, ал. 11 от ЗОП, подписана от лице, което може самостоятелно да представлява участника - по образец (*Приложение № 8*), оригинал.

Декларацията по т. 2.6. се представя и от подизпълнителите, в случай че участникът предвижда участието на такива при изпълнението на поръчката, както и от третите лица, чиито капацитет участникът използва.

2.6. Декларация по чл. 65, ал. 1 и чл. 66, ал. 1 от ЗОП за третите лица (ако участникът ще ползва капацитета на такива) и/или подизпълнителите (ако участникът ще ползва такива) и дела от поръчката, който ще им бъде възложен, подписана от лице, което може самостоятелно да представлява участника - по образец (*Приложение № 9*), оригинал.

В случай, че участниците ще ползват капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на определените от Възложителя критерии, свързани с техническите способности и професионалната компетентност, в декларацията

участниците следва да посочат третите лица и по отношение на кои критерии се позовават на техния капацитет. Участникът трябва да докаже, че ще разполага с ресурсите на третите лица, като представи към декларацията документи за поетите от третите лица задължения, заедно с предвидените в настоящите указания доказателства, че третите лица отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях не са налице основанията за отстраняване от поръчката.

Участниците трябва да посочат подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основанията за отстраняване от поръчката, както и да представят предвидените в настоящите указания доказателства за това.

2.7. Доказателства за технически и професионални способности на участника:

Участниците представят **Списък на изпълнените доставки**, идентични или сходни с предмета на поръчката с посочване на вида и кратко описание на доставките, стойностите, датите и получателите - по образец (*Приложение № 10*), оригинал.

Преди сключване на договора, в съответствие на чл.67, ал.6 от ЗОП, участникът, избран за изпълнител, представя доказателства (заверени копия) за извършените доставки съобразно посоченото в Списъка на изпълнените доставки, представен с офертата.

В случай, че участникът предвижда участието на подизпълнители, за тях се представят доказателства за съответствието им с критерии за подбор по т. 2.7., съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват.

В случай, че участниците ще ползват капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на определените от Възложителя критерии, свързани с техническите способности и професионалната компетентност, се представят доказателства за съответствието на третите лица с тези критерии за подбор по т. 2.7., за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет.

2.8. Техническо предложение за изпълнението на поръчката – по образец (*Приложение № 4*), оригинал, съдържащо задължително най-малко следното:

а) Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с Техническата спецификация и изискванията на Възложителя, което следва да включва следните елементи:

а.1.) Предлаганото оборудване с технически параметри и технически характеристики на внедрения софтуер, отговарящи на изискванията на възложителя;

а.2.) Предложен от участника срок за изпълнение на дейностите по доставка, монтиране, тестване на оборудването и софтуера, предоставяне на необходимата документация за оборудването и провеждане на обучение на персонала на възложителя, но не повече от 30 (тридесет) календарни дни, считано от сключване на договор за възлагане на изпълнението;

а.3.) Доказателства, че участникът е оторизиран от производителя на офертираното оборудване (или от официален негов представител) с право да го разпространява на територията на Република България.

а.4.) Приложена инструкция на производителя за експлоатация на предложеното оборудване (в оригинал и в превод на български език);

а.5.) Предложение за обучение на персонала на възложителя, който ще оперира с доставеното оборудване (в рамките от един до три дни).

б) Предложен от участника гаранционен срок за гаранционно поддържане, не по-кратък от 12 (дванадесет) месеца, считано от подписване на двустранен приемо-предавателен протокол за приемане изпълнението на договора без забележки с приложен:

б.1.) План за действие при гаранционно обслужване на оборудването - с предвидена честота за диагностика през 12-те месеца, процедури по отстраняване на възникнали и установени повреди при експлоатацията на оборудването и софтуера с посочено време за отремонтиране на дефектирали компоненти от уведомяването от възложителя за възникнал проблем.

в) деклариране на съгласие с клаузите на приложения към указанията проект на договор;

г) деклариране на срока на валидност на офертата (до 23.03.2019 г., 24:00 ч.);

д) документ за упълномощаване (*ако е приложимо*), когато лицето, което е подписало офертата или някоя част от нея, не е законният представител на участника съгласно актуалната му регистрация или съгласно документа за създаването му (*при обединения*) – с нотариално удостоверяване на подписа на упълномощителя/лите (*при обединения, които не са юридически лица, пълномощното следва да бъде подписано от надлежните представители на всички участващи в обединението лица*), оригинал.

Всеки участник може да предложи за изпълнение и други, допълнителни дейности, които са полезни с оглед осигуряване точно и качествено изпълнение и постигане на целите на поръчката.

2.9. Ценово предложение – по образец (*Приложение № 5*), оригинал, съдържащо предложението на участника за предлаганите цени по посочените в образеца компоненти и обща крайна цена за изпълнение на поръчката, изготвено в съответствие с изискванията на Възложителя.

Предложената обща крайна цена следва да включва всички разходи на изпълнителя, необходими за точното и качествено изпълнение на поръчката, вкл. разходи за изпитвания, труд, оборудване, транспорт, разходи за командировки, такси, данъци, осигуровки, други разходи, в т.ч. такива във връзка с провеждане на различни действия и процедури, необходими за изпълнение предмета на поръчката, както и печалбата на изпълнителя.

3. Подаване и връщане на офертите. Валидност на офертите.

Офертата трябва да бъде подадена в запечатана непрозрачна опаковка **до 17.30 ч. на 23.01.2019 г.**, в деловодството на Главно управление (ГУ) на ДП „Пристанищна инфраструктура“.

Документите, свързани с участието в обществената поръчка се представят от участника или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адрес: гр. София - 1574, бул. „Шипченски проход“ № 69, ет. 4. Опаковката трябва да бъде маркирана, както следва:

Адрес: гр. София 1574, бул. „Шипченски проход” № 69, ет. 4, деловодство
Възложител: Държавно предприятие „Пристанищна инфраструктура“
Обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява при условията на чл. 187 по реда на Глава двадесет и шеста от Закона за обществените поръчки (ЗОП) с предмет: *„Доставка на оборудване и софтуер за мониторинг на околната среда по проект "Environmental Protection of Areas Surrounding Ports using Innovative Learning Tools for Legislation" - ECOPORTIL № ВМР1/2.3./2622/2017, финансиран по Програма за транснационално сътрудничество „Балкани – Средиземно море“ 2014-2020“.*
Наименованието на участника (при обединения се посочват и членовете на обединението), адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес.

Възложителят ще удължи срока за получаване на оферти с най-малко три дни, когато в първоначално определения срок са получени по-малко от три оферти за участие.

Възложителят **не приема за участие в поръчката и връща незабавно оферта**, която е:

- представена в незапечатана или прозрачна опаковка;
- представена в опаковка с нарушена цялост;
- представена след изтичане на крайния срок за получаване.

Срокът на валидност на офертите е до 23.03.2019 г., 24:00 ч.

V. Разглеждане и класиране на постъпилите оферти. Сключване на договор.

1. Отваряне на офертите

Офертите ще бъдат отворени от назначена от Възложителя комисия в Главното управление на ДП „Пристанищна инфраструктура“, на адрес: гр. София - 1574, район „Слатина“, бул. „Шипченски проход“ № 69, ет. 4, заседателна зала **на 24.01.2019 г. в 11:00 часа.**

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците или техни упълномощени представители. На публичното заседание комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и обявява ценовите предложения. След извършване на посочените действия, комисията продължава работа в закрито заседание за проверка на съответствието на участниците с изискванията за лично състояние, с поставените критерии за подбор и с предварително обявените условия. Резултатите от работата си комисията отразява в протокол, който представя на генералния директор за утвърждаване.

2. Критерии за възлагане на поръчката

Офертите на участниците ще се оценяват и класират въз основа на „икономически най-изгодната оферта“, определена въз основа на критерия „най-ниска цена“.

3. Сключване на договор

Възложителя сключва писмен договор с изпълнителя в 30-дневен срок от датата на определянето на изпълнител. Възложителят може да сключи договор със следващия в класирането, когато избраният за изпълнител откаже да сключи договор или не се яви за сключването му в определения от възложителя срок, без да посочи обективни причини.

Договорът трябва да съответства на проекта на договор (*Приложение № 11*), допълнен с всички предложения от офертата на участника, въз основа на които последният е избран за изпълнител на поръчката.

Възложителят сключва договора с определения изпълнител, при условие, че при подписването му бъдат представени следните документи:

3.1. Гаранция за изпълнението на договора в размер на 5 (пет) на сто от стойността на договора, представен в една от следните форми:

- Оригинал на безусловна, неотменяема и непрехвърляема банкова гаранция, учредена в полза на Възложителя, съдържаща задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от възложителя при наличие на неизпълнение на задължение на изпълнителя или друго основание за задържане на гаранцията за изпълнение по договора, независимо от направените възражения и защита, възникващи във връзка с основните задължения, със срок на валидност не по-кратък от 30 дни след изтичане на предложения от изпълнителя срок за изпълнение на договора;

- Парична сума, внесена по следната банкова сметка на Възложителя:

IBAN: BG39 CECB 9790 1043 0528 00

BIC: CECBBSF

БАНКА: „ЦКБ“ АД, клон „Химимпорт“

- Оригинал на валидна застрахователна полица/застрахователен сертификат за застраховка, обезпечаваща изпълнението на договора чрез покритие на отговорността на изпълнителя, със срок на валидност не по-кратък от 30 дни след изтичане на предложението от изпълнителя срок за изпълнение на договора. Възложителят следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка. Застраховката следва да покрива отговорността на Изпълнителя при пълно или частично неизпълнение на Договора и не може да бъде използвана за обезпечение на неговата отговорност по друг договор.

Изпълнителят е длъжен да поддържа валидността на гаранцията за целия период на изпълнение на договора, съобразно предвиденото в проекта на договор.

Сроковете и условията, при които Възложителят освобождава или задържа и се удовлетворява от гаранцията/съответната част от нея са уговорени в проекта на договор.

3.2. Актуални документи, удостоверяващи липсата на основания за отстраняване от поръчката:

- Свидетелства за съдимост за лицата, които представляват участника, във връзка с чл. 40, ал. 1, т. 1 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП);

- Удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и по седалището на участника относно задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски;

- Декларация/и за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 4, 5 и 7 от ЗОП (*ако е настъпила промяна във вече декларираните обстоятелства*);

- Декларация/и по чл. 101, ал. 11 от ЗОП (*ако е настъпила промяна във вече декларираните обстоятелства*).

3.3. Актуални документи, удостоверяващи съответствието с поставените критерии за подбор, съобразно посоченото в т. 2.7. от раздел IV. Изисквания към офертите, подраздел 2. Изисквания към съдържанието и оформянето на офертите.

3.4. Документите по чл. 70 от ППЗОП (доказателства за регистрация в регистър БУЛСТАТ и по ЗДДС), когато избраният за изпълнител участник е обединение, което не е юридическо лице.

VI. Други указания

Плащанията се извършват в български лева чрез превод по банкова сметка на изпълнителя, в съответствие с клаузите на проекто-договора.

Във връзка с провеждането на поръчката и подготовката на офертите от участниците, за въпроси, които не са разгледани в настоящите указания, се прилагат разпоредбите на ЗОП и ППЗОП.

Документацията за настоящата поръчка се състои от отделни документи, които взаимно се допълват и доизясняват, предвид което същите следва да се тълкуват кумулативно.

Възложителят публикува в профила на купувача договора и допълнителните споразумения към него.

Лице за контакти по настоящата поръчка: Венцислав Кръстев – и.д. директор на дирекция „Стратегическо развитие, пристанищни услуги и екология”, тел: 02 / 807 99 49, факс: 02 / 807 99 66.

Приложения:

Приложение № 1 – Обява

Приложение № 2 – Техническа спецификация

Приложение № 3 – Образец на Оферта за участие

Приложение № 4 – Образец на Техническо предложение

Приложение № 5 – Образец на Ценово предложение

Приложение № 6 – Образец на Декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т.т. 1, 2 и 7 от ЗОП

Приложение № 7 – Образец на Декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т.т. 3 – 5 от ЗОП

Приложение № 8 – Образец на Декларация по чл. 101, ал. 11 от ЗОП

Приложение № 9 – Образец на Декларация по чл. 65, ал. 1 и чл. 66, ал. 1 от ЗОП

Приложение № 10 - Образец на Списък на изпълнените доставки, с предмет и обем, идентични или сходни с тези на настоящата поръчка

Приложение № 11 – Проект на договор и Споразумение за поверителност