



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лере 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

**ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ОТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ ПО ЧЛ.7, Т.5
ИЛИ 6 от ЗОП**

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

| |
|--|
| <p>Деловодна информация Партида на възложителя: 01158 Поделение: ДП "Пристанищна инфраструктура" Изходящ номер: 05-11-8 от дата 10/03/2014 Коментар на възложителя:</p> |
| |
| |

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

| | | |
|--|-----------------------|----------------------------------|
| I.1) Наименование, адреси и лица за контакт: | | |
| Официално наименование ДП "Пристанищна инфраструктура" | | |
| Адрес бул. "Шипченски проход" No 69 | | |
| Град София | Пощенски код 1574 | Държава Република България |
| За контакти Дирекция "Инфраструктура, акватория и собственост" | Телефон 02 8079937 | |
| Лице за контакти Наташа Ценева - директор на дирекция "ИАС" | | |
| Електронна поща n.ceneva@bgports.bg | Факс 02 8079966 | |
| Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): www.bgports.bg Адрес на профила на купувача (URL): www.bgports.bg | | |
| Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.1 | | |
| Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за динамична система за доставки) може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.П | | |
| Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: <input type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input checked="" type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.Ш | | |
| I.2) Основна/и дейност/и на възложителя, свързана/и с: | | |

| | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на природен газ и топлинна енергия | <input type="checkbox"/> Пощенски услуги |
| <input type="checkbox"/> Електрическа енергия | <input type="checkbox"/> Железопътни услуги |
| <input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт | <input type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги |
| <input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива | <input checked="" type="checkbox"/> Пристанищни дейности |
| <input type="checkbox"/> Вода | <input type="checkbox"/> Летищни дейности |

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**II.1) Описание****II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:**

"Инженеринг за възстановяването на пристанищно съоръжение при нос Шабла – морска естакада с островна площадка".

II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата (Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства на конкретния предмет на вашата поръчка или покупка/и)

| <input checked="" type="checkbox"/> (а) Строителство | <input type="checkbox"/> (б) Доставки | <input type="checkbox"/> (в) Услуги |
|--|--|---|
| <input type="checkbox"/> Изграждане <input checked="" type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите | <input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените | Категория услуга No (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП) |
| Място на изпълнение на строителството нос Шабла, гр. Шабла код NUTS: BG33 | Място на изпълнение на доставката _____ код NUTS: _____ | Място на изпълнение на услугата _____ код NUTS: _____ |

II.1.3) Настоящото обявление е за

| | |
|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Възлагане на обществена поръчка | <input type="checkbox"/> Създаване на динамична система за доставки (ДСД) |
| <input type="checkbox"/> Сключване на рамково споразумение | |

II.1.4) Информация относно рамково споразумение (когато е приложимо)

| | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко изпълнители | <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един изпълнител |
| Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение | |

Срок на рамковото споразумение:

Срок в години: _____ или в месеци: _____

Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):

Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута:

или от: _____ до _____ Валута:

Честота на поръчките, които ще бъдат възложени (ако е известно):

П.1.5) Кратко описание на поръчката:

Пристанищното съоръжение на нос Шабла е предоставено за управление на Държавно предприятие "Пристанищна инфраструктура" с решение на Министерския съвет № 814 от 10 октомври 2012 г. Съгласно Закона за морските пространства, вътрешните водни пътища и пристанищата на Република България /ЗМПВВПРБ/, предметът на дейност на Държавно предприятие "Пристанищна инфраструктура" е изграждане, реконструкция, рехабилитация и поддържане на пристанищата за обществен транспорт с национално значение. В тази връзка и предвид лошото техническо състояние на пристанищното съоръжение е необходимо извършване на спешен ремонт за неговото възстановяване.

За изпълнение на задачата е необходимо да се извърши задълбочено проучване и подробен технически анализ на фактическото състояние на съоръжението, както и обследване на прилежащата акватория и брегова ивица, със съответните геоложки, хидроложки, метеороложки и др. характеристики, въз основа на което да се изготви необходимата проектна документация и се извършат необходимите строително-монтажни работи за неговото пълно възстановяване и въвеждане в експлоатация.

П.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

| | Осн. код | Доп. код (когато е приложимо) |
|---------------|----------|-------------------------------|
| Осн. предмет | 45240000 | |
| Доп. предмети | 71322000 | |

П.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация Да Не

П.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции) Да Не

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

само за една обособена позиция за една или повече обособени позиции за всички обособени позиции

П.1.9) Ще бъдат приемани варианти Да Не

П.2) Количество или обем на поръчката**П.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)**

Изпълнението на обществената поръчка обхваща следните дейности:
 1. Извършване на проучвателни работи: проучване за наличието на предишни проекти, заснемания, геоложки проучвания и други архивни данни; подробно геодезическо заснемане на съществуващото състояние с изработване на дефектационна карта на съоръжението, съчетано с фотоснимки за визуализиране на характерните дефекти; батиметрично заснемане на 2 x 100 x 520м симетрично на оста на съоръжението, с изчертаване на хидрографска карта на дъното в подходящ мащаб и изработване на 3 надлъжни профила с единична дължина 520 м. Геодезическото заснемане да се извърши в балтийска височинна система (б.с.) и координатна система 1970г.; геоложко проучване с изработване на инженерно-геоложки доклад и надлъжен инженерно-геоложки профил в подходящ мащаб по данни от проведени 4 сондажни изработки от вода в непосредствена близост до съоръжението, с дълбочина на изработките както следва: 3 броя сондажи с дълбочина 10 м и

един сондаж в главата на съоръжението с дълбочина 15 м. Вземане и физикомеханично опробване на три проби от всеки сондаж; подбор и анализ на хидроложки и метеороложки данни, сведения за вълновия и ледовия режим; биологични данни – сведения за наличие на вредни микроорганизми и степен на тяхната агресивност; провеждане на водолазен оглед на съоръжението, съчетано с визуална дефектация на подводната част на съоръжението, подводни снимки и видео при оценена необходимост и доклад от огледа; доклад за конструктивното състояние на отделните елементи и възли, с протокол за извършена дефектация за степента на корозия и ерозия и изводи и препоръки за технически решения за възстановяване на конструкцията на пристанищното съоръжение; натоварвания – съгласно бъдещото предназначение на обекта от приставашите плавателни съдове и обслужващата подемно-транспортна техника; сеизмика на района. 2. На база анализ на резултатите от проучвателните работи и в изпълнение на техническите изисквания в документацията да се изготви необходимата проектна документация за изпълнение на строително-монтажните работи свързани с реализиране на горния обект. Проектната разработка по обхват и съдържание трябва да се представи в съответствие с изискванията на ЗУТ и Наредба № 4/21.05.2001г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти за фаза Технически проект, както и частите по действащата нормативна уредба, които се изискват за изготвянето му. Изискване на възложителя е да се запазят оста и дължината на съоръжението, широчината и котите на съоръжението, както и типа на конструкцията. Основните изисквания към отделните части на проекта са следните: Изготвяне на геодезическа ситуация на обекта в система „1970“; Изследване на рефракция с определяне на оразмерителни параметри на вълнението и оценка на необходимата височина на пътното платно над средно морско ниво; Статическо оразмеряване на новите и/или цялата конструкция на възстановяваното пристанищно съоръжение, в съответствие с техническите норми за натоварване на хидротехническите съоръжения, с прилагане на полезен технологичен товар Н 30; Пътното платно да се оразмери за полезен технологичен товар Н 30; При цялостното подновяване на пристанищното съоръжение, да се запази съществуващата конфигурация, функционалност, котата, оста на съоръжението и пр.; п-т по ч-т ПБЗ, ч-т Пожарна безопасност ч-т Анतिकорозионна защита, ч-т П-н за управление на СО.

3. СМР по изпълнение на горния обект ще се извършат в съответствие с одобрения техническия проект и съгласно действащите в Република България нормативни документи. Влаганите материали при изпълнение на строително-монтажните работи да отговарят на БДС и да са придружени със съответните сертификати за качество и произход. Изпълнението на строително-монтажните работи трябва да бъде съобразено с конкретните условия на района с отчитане на мястото на изграждане на съоръжението, природните и метеорологични условия, морски вълнения, хидрологични, климатични, сезонни, биологични и други условия.

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): 6200000 Валута: BGN

Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП?

Да Не

| |
|--|
| от: _____ до _____ Валута: |
| П.2.2) Опции (когато е приложимо) Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> Ако да, описание на тези опции: _____ |
| Опции се предвижда да се използват: след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно) |
| Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____ |
| В случай на повторение прогнозен график (ако е известно): след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора |

П.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

| |
|--|
| Срок на изпълнение в месеци: 14 или дни _____ (от сключване на договора) или начална дата _____ дд/мм/гггг крайна дата на изпълнението _____ дд/мм/гггг |
|--|

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ**III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката**

| |
|---|
| <p>III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:</p> <p>1. Гаранция за участие е 60 000 (шестдесет хиляди) лв. Гаранцията за участие може да се внесе по банков път или може да се представи под формата на банкова гаранция. Участникът избира сам формата на гаранцията за участие. Когато участникът избере гаранцията за участие да бъде банкова гаранция, тогава тя трябва да бъде безусловна и неотменима банкова гаранция със срок на валидност не по-малко от 120 дни, считано от датата, определена за краен срок за получаване на офертите, съгласно обявлението за поръчката. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в обединението може да бъде наредител на Банковата гаранция за участие. Примерен образец е приложен към документацията или текстът на представената банкова гаранция да съдържа условията, описани в приложения образец. Когато участникът избере да внесе гаранцията за участие по банков път то тя следва да се внесе по сметка на Възложителя: IBAN: BG39 CECB 9790 1043 0528 00; BIC: CECBBS33 в БАНКА „ЦКБ“ АД, клон „Химимпорт“ . При представяне на гаранцията в платежното нареждане или в банковата гаранция изрично се посочва процедурата, за която се представя гаранцията. Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако в представената банкова гаранция не е изрично посочено, че тя е безусловна и неотменима, че е в полза на ДП „Пристанищна инфраструктура“ , че е със срок на валидност не по-малко от 120 дни считано от датата, определена за краен срок за получаване на офертите, съгласно обявлението за поръчката и, че е за настоящата обществена поръчка. Задържането и освобождаването на гаранцията за участие става по условията и реда на чл. 61 и чл. 62 от ЗОП.</p> <p>2. Гаранция за изпълнение е в размер на 3 % от цената на договора. Гаранцията за изпълнение може да се внесе по банков път или може да се представи под формата на банкова гаранция. Участникът, определен за изпълнител на обществената поръчка,</p> |
|---|

представя банковата гаранция или платежния документ за внесената по банков път гаранция за изпълнение на договора при неговото сключване. Когато участникът избере да внесе гаранцията за изпълнение по банков път, то тя следва да се внесе по сметка на възложителя: IBAN: BG39 CECB 9790 1043 0528 00; BIC: CECVBGSF в БАНКА ЦКБ" АД, клон „Химимпорт“.

Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава в нея трябва да бъде изрично записано, че тя е безусловна и неотменима, че е в полза на ДП „Пристанищна инфраструктура“ и че е със срок на валидност съгласно клаузите в проекта на договор. Договорът за възлагане на обществената поръчка не се сключва преди спечелилият участник да представи гаранция за изпълнение. При представяне на гаранция в платежното нареждане или в банковата гаранция изрично се посочва договора за изпълнение, за който се представя гаранцията. Условието, при които гаранцията за изпълнение се задържа или освобождава се уреждат с договора за възлагане на обществената поръчка между Възложителя и изпълнителя.

3. Банкови гаранции, покриващи стойността на предвидените авансови плащания, съгласно проекта на договор. Изпълнителят, представя гаранция за авансово плащане заедно с фактурата за авансово плащане. В банковата гаранция трябва да бъде изрично записано, че тя е безусловна и неотменима и че е в полза на ДП „Пристанищна инфраструктура“. Срокът на валидност на гаранцията за авансово плащане се урежда с договора за възлагане на обществената поръчка между Възложителя и Изпълнителя. Условието, при които гаранцията за авансово плащане се задържа или освобождава се уреждат с договора за възлагане на обществената поръчка между Възложителя и Изпълнителя.

При участие на обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковите гаранции, съответно вносител на сумите по предвидените гаранции.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Възложителят извършва заплащане на всеки етап от изпълнението на поръчката по следната схема:

1. За проучвателните и проектните работи:

- авансово плащане в размер на 30% от общата стойност на проучвателните и проектните работи след представяне от страна на изпълнителя на оригинал на банковата гаранция, покриваща авансовото плащане и фактура;
- окончателно плащане за тази част, след приемането на техническия проект от техническия съвет на възложителя и фактура.

2. За строително – монтажни работи:

- авансово плащане в размер на 30% от цената на строително-монтажните работи, платимо при влязло в сила разрешение за строеж, издадено от компетентните органи и представяне от страна на изпълнителя на оригинал на банковата гаранция, покриваща авансовото плащане и фактура;
- междинни плащания – след завършване на отделни видове работи, съгласно техническия проект и графика за организация и изпълнение на възложените работи, срещу констативни протоколи за текущото изпълнение на договора издадени по реда на проекта на

договор и представена от изпълнителя фактура. Междинните плащания за СМР се намаляват с 30 % (тридесет процента) за покриване на авансовото плащане за строително-монтажните работи до възстановяването му. Възложителят задържа 10 % (десет процента) от всяко междинно плащане. Тези удържки се изплащат след издаване на разрешение за ползване, като те имат характера на окончателно плащане.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

Възложителят няма изискване за създаване на юридическо лице. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, към офертата се представя и оригинал или нотариално заверено копие на документа, с който е създадено обединението, подписан от лицата/участниците в обединението, в който задължително се посочва представляващият. Договорът за създаване на обединението следва да предвижда разпределението на участието на лицата при изпълнението на дейностите в поръчката в съответствие с чл. 25, ал. 8 ЗОП.

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)

Да Не

Ако да, опишете ги:

Изисквания към екипа: Всеки участник трябва да разполага с квалифициран персонал за изпълнение на поръчката. Минимални изисквания за професионална квалификация и опит на ключовите експерти и специалисти за извършване на проучвателните и проектни работи са следните:
Магистър хидроинженер (пристанищно строителство, транспортно строителство) с професионален опит не по-малък от 10 г., валидна поименна застраховка „Професионална отговорност в проектирането и строителството“.
Магистър инженер – геодезист с професионален опит не по-малък от 8 години, включително хидрографски, притежаващ пълна проектатска правоспособност и свидетелство за правоспособност да извършва дейности по кадастъра съгласно ЗКИР, член на КИГ, притежаващ и валидна поименна застраховка „Професионална отговорност в проектирането и строителството“.
Магистър инженер-геолог с професионален опит не по-малък от 8 години, с опит в морската геология и валидно удостоверение за ППП, притежаващ валидна поименна застраховка „Професионална отговорност в проектирането и строителството“ и пълна проектантска правоспособност.
Електроинженер – висше образование магистърска степен, валидно удостоверение за ППП; валидна поименна застраховка „Професионална отговорност в проектирането и строителството“; минимум 5 г. професионален опит по специалността; Правоспособен водолазен екип – водолазите да бъдат сертифицирани от компетентната институция да извършват водолазна дейност и поне един от екипа да има професионален опит не по-малко от 8 години. Минимални изисквания за професионална квалификация и опит на ключовите експерти и специалисти за извършване на строително-монтажните работи са следните: Технически ръководител – Магистър строителен инженер (пристанищно строителство, транспортно строителство) с професионален опит не по-малък от 10 г. и

доказателства за изпълнени не по-малко от 2 бр. подобни обекти (обекти за строителство или инженеринг на хидротехнически съоръжения – вълнозащитни съоръжения, пристанищни съоръжения (кейови стени, естакади, пирсове, пали и др. подобни). Обстоятелството се декларира в Списък на членовете на екипа за извършване на отделните видове работи – проучване, проектиране и строителство, като за всеки от тях се посочи работата, която ще извършва при изпълнение на поръчката. Съответствието с указанията от възложителя изисквания се удостоверява с Автобиографии, съдържащи и професионална справка за участието на експертите в по-важни обекти (проекти) и разписани отговорности при изпълнението им, от които е видно, че участникът отговаря на изискванията на възложителя. Към автобиографията за всеки член от екипа се прилагат копия на документи, както следва: диплома за завършено образование; удостоверения за професионалната квалификация (проектантска правоспособност); декларация за ангажираност. Опитът се удостоверява с копия от трудови книжки, копия от договори и др.

Когато участникът е обединение минималното изискване на Възложителя трябва да бъде изпълнено общо от участниците в обединението.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:

Изискуеми документи и информация:

В процедурата могат да участват български или чуждестранни, физически или юридически лица, както и техни обединения. Участниците представят: 1. Копие от документ за регистрация или единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец; копие от документа за самоличност, когато участникът е физическо лице. Чуждестранните юридически лица прилагат еквивалентен документ, издаден от съдебен или административен орган от държавата, в която са установени. Когато участникът е чуждестранно лице, документите се представят в официален превод. 2. При участници обединения – документ, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият. 3. Когато не е представен ЕИК съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, участниците – юридически лица или еднолични търговци прилагат и удостоверения за актуално състояние – заверени копия; 4. Декларации за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.1, т. 1 (без б. "е"), т. 2 и 3, ал. 2, т. 1, 2, 3 и 4, ал. 5 от ЗОП. Наличието на тези обстоятелствата води до отстраняване на участника. Участниците следва да имат предвид, че лишаването от упражняване на професия или дейност, свързана със строителство и проектиране, е пречка за участие в настоящата процедура. Основание за отстраняването на участник в процедурата е и подаването на оферта, която не отговаря на предварително обявените от възложителя условия, в това число оферти, надвишаващи обявената прогнозна стойност за изпълнение на поръчката. Отсъствието на който и да било от посочените в документацията за участие документи, както и представянето на оферта, която не отговаря на изискванията на

чл. 57, ал. 2 от ЗОП или на изискванията на възложителя е основание за отстраняване на участника. Непредставянето на допълнително изискваните от участниците документи по чл. 68, ал. 8 от ЗОП е основание за отстраняване. 5. Заверено копие на Удостоверение за регистрация в Централния професионален регистър на строителя за обекти трета категория, втора група. Чуждестранен участник следва да докаже регистрацията си в еквивалентен професионален или търговски регистър на държавата, в която е установен, или да представи декларация или удостоверение за наличието на такава регистрация от компетентните органи съгласно националния му закон. 6. Участникът трябва да представи сертификати за внедрени системи за управление на: околната среда ISO 14001:2004 или еквивалентен; здравето и безопасността при работа OHSAS 18001:2007 или еквивалентен. Когато участникът е обединение минималното изискване на Възложителя трябва да бъде изпълнено общо от участниците в обединението.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изискуеми документи и информация (когато е приложимо):

1. В процедурата могат да участват лица, чиито общ оборот за последните 3 (три) години – 2011, 2012 и 2013 г., в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си, е не по-малко от 12 000 0000 лева (дванадесет милиона лева) без ДДС. Изпълнението на това минимално изискване се доказва от участниците със Справка по образец и представяне на копия от Счетоводен баланс и Отчет за приходите и разходите за отчетните 2011, 2012 и 2013 г., оформени съгласно Закона за счетоводството и приложимите нормативни актове, когато публикуването им се изисква от законодателството на държавата, в която участникът е установен. Участници чуждестранни юридически лица представят еквивалентни документи, изготвени съгласно приложимото законодателство на страната, където са установени. Физическите лица представят официален документ, удостоверяващ дохода им за последните три години (2011, 2012 и 2013 г.) в зависимост от законодателството на държавата, в която участникът е установен, заверен по съответния ред. Когато балансите и отчетите за приходи и разходи са публикувани в ТР и участникът е посочил ЕИК, същите не следва да се представят.

В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, изискването по тази точка се отнася за обединението като цяло.

2. В процедурата могат да участват лица, които имат валидна „Застраховка за професионална отговорност на участниците в строителството“ по чл. 171 от ЗУТ или еквивалентен документ. Същата трябва да е в сила минимум срока на валидност на офертата, както и да бъде придружена с декларация от участника, че в случай, че по време на действие на договора застраховката изтече, то действието ѝ ще бъде подновено със срок не по – малък от срока на изпълнение на договора. Представя се копие от застраховката. В случай, че участникът участва като обединение/консорциум, горепосоченото изискване се прилага за този член на обединението, който ще извършва предвидените строителни дейности. При наличие на подизпълнител, който ще извършва строителни дейности, изискването се отнася и за него.

3. В процедурата могат да участват лица, които имат валидна „Застраховка за професионална отговорност на участниците в проектирането“ по чл. 171 от ЗУТ или еквивалентен документ. Същата трябва да е в сила минимум срока на валидност на офертата, както и да бъде придружена с декларация от участника, че в случай, че по време на действие на договора застраховката изтече, то действието ѝ ще бъде подновено със срок не по – малък от срока на изпълнение на договора.

Представя се копие от застраховката. В случай, че участникът участва като обединение/консорциум, горепосоченото изискване се прилага за този член на обединението, който ще извършва проектиране. При наличие на подизпълнител, който ще извършва проектиране, изискването се отнася и за него.

За участник, установен/регистриран в Р България, застраховката за професионална отговорност следва да бъде съгласно чл.171, ал.1 от Закона за устройство на територията (ЗУТ). За участник, установен/ регистриран извън Р България застраховката за професионална отговорност следва да бъде еквивалента на тази по чл.171, ал.1 от ЗУТ, в съответствие със законодателството на държавата, където е установен /регистриран участника.

III.2.3) Технически възможности

Изискуеми документи и информация (когато е приложимо):

1. Участникът да има изпълнен не по-малко от 1 (един) договор за услуги през последните 3 (три) години, считано от крайния срок за получаване на оферти, а именно проектиране (фаза технически и/или работен проект) на хидротехнически съоръжения – вълнозащитни съоръжения, пристанищни съоръжения (кейови стени, естакади, пирсове, пали и др. подобни). 2. Участникът да има изпълнен не по-малко от 1 (един) договор за строителство през последните 5 (пет) години, считано от крайния срок за получаване на оферти, на хидротехнически съоръжения, а именно: вълнозащитни съоръжения, пристанищни съоръжения (кейови стени, естакади, пирсове, пали и др. подобни). Горепосочените минимални изисквания могат да бъдат покрити и с 1 (един) договор за проектиране – строителство (инженеринг) на хидротехнически съоръжения, а именно: вълнозащитни съоръжения, пристанищни съоръжения (кейови стени, естакади, пирсове, пали и др. подобни), изпълнен през последните 5 (пет) години, считано от крайния срок за получаване на оферти и покриващ изискванията по т. 1 и т. 2 едновременно. Когато участникът е обединение минималното изискване на Възложителя трябва да бъде изпълнено общо от обединението.

3. Всеки участник трябва да разполага със собствено и/или наето техническо оборудване за качествено изпълнение на поръчката. Участникът следва да направи подробно представяне на собственото и/или наето техническо оборудване, съответстващо на предлаганата от участника технология за изпълнение на поръчката. Обстоятелството се доказва със Списък на техническото оборудване по член 51, ал.1, т.9 от ЗОП и се удостоверява с приложени доказателства за собственост, респ. правното основание, на което участникът ще ползва конкретно посоченото от него оборудване за срока на изпълнение на поръчката. Когато участникът е обединение минималното изискване на Възложителя трябва да бъде изпълнено общо от участниците в обединението. 4. Участникът трябва да

притежава: а) Сертификат за внедрена система за управление на околната среда ISO 14001:2004 или еквивалентен; б) Сертификат за внедрена система за управление на здравето и безопасността при работа OHSAS 18001:2007 или еквивалентен. Когато участникът е обединение минималното изискване на Възложителя трябва да бъде изпълнено общо от участниците в обединението. Обстоятелството се удостоверява с представяне на заверени копия на валидни сертификати. 5. Участникът трябва да притежава валидно удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя, издадено съгласно Закона за камарата на строителите и Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя, за строежи втора група, трета категория или друга еквивалентна регистрация за участник чуждестранно лице, съгласно законодателството в страната на участника, което да му позволява извършване на строителните работи, предмет на настоящата поръчка. Когато участникът е обединение минималното изискване на Възложителя трябва да бъде изпълнено общо от участниците в обединението. 6. Изискванията по отношение на екипа от експерти е посочен в поле "III.1.4) Други особени условия" от настоящото обявление.

III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)Да Не

Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания

Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги**III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия**Да Не

Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугатаДа Не **РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА****IV.1) Вид процедура****IV.1.1) Вид процедура**

Открита

Ограничена

Договаряне Има вече избрани кандидати:

Да Не

Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация

IV.2) Критерий за оценка на офертите**IV.2.1) Критерий за оценка на офертите**

(моля, отбележете приложимото)

най-ниска цена

или

| | |
|---|---------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> икономически най-изгодна оферта при <input checked="" type="checkbox"/> посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини) <input type="checkbox"/> показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне | |
| Показатели | Тежест |
| 1 Техническо предложение - в точки, при следните подпоказатели: 1. Оценка на предложените проучвателни и проектни работи - 20 т.; 2. Технология на изпълнение на строителните процеси - 40 т. | 60 |
| 2 Ценово предложение - в точки | 40 |
| IV.2.2) Ще се използва електронен търг Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо) | |

IV.3) Административна информация

| | |
|--|--|
| IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо) | |
| <hr/> | |
| IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> Ако да, посочете къде: <input type="checkbox"/> Предварително обявление за ОП <input type="checkbox"/> Обявление на профила на купувача Номер на обявлението в РОП: _____ от _____ <input type="checkbox"/> Други предишни публикации (когато е приложимо) | |
| IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система за доставки) Срок за получаване на документация за участие Дата: 14/04/2014 дд/мм/гггг Час: 17:30 | |
| Платими документи Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> Ако да, цена (в цифри): _____ Валута: Условия и начин за плащане: | |
| <hr/> | |
| IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие Час: 17:30 Дата: 24/04/2014 дд/мм/гггг | |
| IV.3.5) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие <input type="checkbox"/> ES <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> ET <input type="checkbox"/> EN <input type="checkbox"/> IT <input type="checkbox"/> LT <input type="checkbox"/> MT <input type="checkbox"/> PL <input type="checkbox"/> SK <input type="checkbox"/> FI <input type="checkbox"/> CS <input type="checkbox"/> DE <input type="checkbox"/> EL <input type="checkbox"/> FR <input type="checkbox"/> LV <input type="checkbox"/> HU <input type="checkbox"/> NL <input type="checkbox"/> PT <input type="checkbox"/> SL <input type="checkbox"/> SV Друг: Български | |
| IV.3.6) Срок на валидност на офертите (открита процедура) До дата: _____ дд/мм/гггг или в месеци: _____ или дни: 120 (от крайния срок за получаване на оферти) | |
| IV.3.7) Условия при отваряне на офертите | |

| | |
|--|--|
| Дата: 25/04/2014 дд/мм/гггг | Час: 11:00 |
| Място (когато е приложимо): ГУ на ДП "Пристанищна инфраструктура", гр. София, бул. "Шипченски проход" No 69, ет. 4, заседателна зала | |
| Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) | Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> |
| Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и прадставители на средствата за масово осведомяване и на юридически лица с нестопанска цел. | |

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

| | |
|---|--|
| VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо) Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления: | Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> |
| VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирани от фондове на ЕС Ако да, посочете проекта/програмата: | Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> |
| VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо) Настоящото обявление се изпраща в АОП по електронен път, поради което на основание чл. 64, ал. 3 от ЗОП, срокът за получаване на оферти е намален на 45 дни. | |
| VI.4) Процедури по обжалване | |
| VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване | |
| Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията | |
| Адрес бул. Витоша № 18 | |
| Град София | Пощенски код 1000 |
| | Държава Република България |
| | Телефон 02 9884070 |
| Електронна поща cpcadmin@cpc.bg | Факс 02 9807315 |
| Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg | |
| Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо) | |
| Официално наименование | |
| Адрес | |
| Град | Пощенски код |
| | Държава |
| | Телефон |

| | | | |
|---|--|--------------|---------|
| Електронна поща | | Факс | |
| Интернет адрес (URL): | | | |
| VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 или при необходимост раздел VI.4.3) Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: Съгласно чл. 120, ал. 5, т. 1 и ал. 6 от ЗОП. | | | |
| VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби | | | |
| Официално наименование | | | |
| Адрес | | | |
| Град | | Пощенски код | Държава |
| | | Телефон | |
| Електронна поща | | Факс | |
| Интернет адрес (URL): | | | |
| VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 10/03/2014 дд/мм/гггг | | | |

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

| | | | |
|---|--|--------------|---------|
| I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация | | | |
| Официално наименование | | | |
| Адрес | | | |
| Град | | Пощенски код | Държава |
| За контакти | | Телефон | |
| Лице за контакти | | | |
| Електронна поща | | Факс | |
| Интернет адрес (URL): | | | |
| II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за динамична система за доставки) | | | |
| Официално наименование | | | |
| Адрес | | | |
| Град | | Пощенски код | Държава |

| | | |
|--|-----------------------|----------------------------------|
| За контакти | Телефон | |
| Лице за контакти | | |
| Електронна поща | Факс | |
| Интернет адрес (URL): | | |
| III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие | | |
| Официално наименование ДП "Пристанищна инфраструктура" | | |
| Адрес бул. "Шипченски проход" No 69 | | |
| Град София | Пощенски код 1574 | Държава Република България |
| За контакти Деловодство | Телефон 02 8079926 | |
| Лице за контакти Мирослава Иванова - деловодител | | |
| Електронна поща m.ivanova@bgports.bg | Факс 02 8079966 | |
| Интернет адрес (URL): www.bgports.bg | | |