



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лега 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ОТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ ПО ЧЛ. 7, Т. 5 ИЛИ 6 ОТ ЗОП

- ☐ Проект на обявление
☒ Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация

Партида на възложителя: 01158
Поделение: ДП "Пристанищна инфраструктура"
Изходящ номер: от дата 22/05/2014
Коментар на възложителя:

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:

Официално наименование

Териториално поделение "Пристанище Варна"

Адрес

пл. "Славейков" 1

Град

Варна

Пощенски код

9000

Държава

България

За контакти

Териториално поделение
"Пристанище Варна"

Телефон

052 684614

Лице за контакти

Елеонора Жекова - Заместник - директор Клон ТП "Пристанище Варна"

Електронна поща

e.zhekova@bgports.bg

Факс

052 655902

Интернет адрес/и (когато е приложимо)

Адрес на възложителя (URL):

www.bgports.bg

Адрес на профила на купувача (URL):

www.bgports.bg

Допълнителна информация може да бъде получена на:

☒ Съгласно I.1)

☐ Друго: моля, попълнете Приложение А.I

Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за динамична система за доставки) може да бъде получена на:

☒ Съгласно I.1)

☐ Друго: моля, попълнете Приложение А.II

Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на:

☐ Съгласно I.1)

☒ Друго: моля, попълнете Приложение А.III

I.2) Основна/и дейност/и на възложителя, свързана/и с:

☐ Производство, пренос и разпределение на природен газ и топлинна енергия	☐ Пощенски услуги
☐ Електрическа енергия	☐ Железопътни услуги
☐ Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт	☐ Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги
☐ Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива	☒ Пристанищни дейности
☐ Вода	☐ Летищни дейности

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**II.1) Описание****II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:**

Рехабилитация, свързана с възстановяване на проектните параметри на утаителя на река Провадийска и подхода към него.

II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата (Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства на конкретния предмет на вашата поръчка или покупка/и)

☒ (а) Строителство	☐ (б) Доставки	☐ (в) Услуги
☐ Изграждане ☐ Проектиране и изпълнение ☒ Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	☐ Покупка ☐ Лизинг ☐ Наем ☐ Покупка на изплащане ☐ Комбинация от изброените	Категория услуга No (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството Утаителя на р. Провадийска, Пристанище Варна – Запад код NUTS: BG331	Място на изпълнение на доставката _____ _____ код NUTS:	Място на изпълнение на услугата _____ _____ код NUTS:

II.1.3) Настоящото обявление е за

- ☒ Възлагане на обществена поръчка
 ☐ Създаване на динамична система за доставки (ДСД)
- ☐ Сключване на рамково споразумение

II.1.4) Информация относно рамково споразумение (когато е приложимо)

- ☐ Рамково споразумение с няколко изпълнители
 ☐ Рамково споразумение с един изпълнител

Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение

Срок на рамковото споразумение:

Срок в години: _____ или в месеци: _____

Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):

Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута: _____
 или от: _____ до _____ Валута: _____

Честота на поръчките, които ще бъдат възложени (ако е известно):

II.1.5) Кратко описание на поръчката:

Изпълнението на поръчката включва ежемесечен драгаж в утайтеля на р. Провадийска и подхода към него, както и транспортиране и съхранение на драгираните утайки. Драгирането следва да се извърши с подходящо драгажно средство с електрическо или дизелово задвижване, гарантиращо транспортиране на утайките до депото. Утайките се транспортират с хидротранспорт по тръбопровод. Съществуващият тръбопровод е с диаметър 820 мм и при използването му трябва да се осигури скорост на транспортиране, предотвратяваща задържането на утайки в него. Изпълнителят може да използва и свой тръбопровод в зависимост от параметрите на драгажното средство. Преди започване на драгажните работи ще бъдат извършени начални промери в утайтеля и подхода към него, които ще послужат за база на следващите месечни промери и отчети. За отчитане на месечния обем на драгираните количества, Изпълнителят извършва за своя сметка ежемесечни промери. При приемане на окончателно завършената работа се извършват окончателни промери. Началните и окончателните промери са за сметка на Възложителя.

II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	45244000

II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация Да ☐ Не ☒

II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции) Да ☐ Не ☒

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

☐ само за една обособена позиция ☐ за една или повече обособени позиции ☐ за всички обособени позиции

II.1.9) Ще бъдат приемани варианти Да ☐ Не ☒

II.2) Количество или обем на поръчката

II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)

Количеството на драгираните и депонирани маси е следното:

А) От втока на р. Провадийска в размер до 7 200 куб.м. месечно;
Б) Общо годишно количество драгирани и депонирани маси утайки в размер до 120 000 куб.м.

Общата цена за драгаж на 1 куб.м. утайки (с включени средствата за мобилизация и демобилизация, средствата за драгажните работи, тръбопроводите и депонажната такса) не може да надхвърля 10.80 лв. без ДДС.

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): 1296000 Валута: BGN

Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП?

от: _____ до _____ Валута:

Да ☒ Не ☐

II.2.2) Опции (когато е приложимо)

Ако да, описание на тези опции:

Да ☐ Не ☒

Опции се предвижда да се използват:

след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора

П.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: 12 или дни _____ (от сключване на договора)
или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата на изпълнението _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:

Гаранцията за участие е 12 000 (дванадесет хиляди) лв., която може да се внесе по банков път по сметка на Възложителя или може да се представи под формата на банкова гаранция. Гаранцията за участие трябва да е със срок на валидност – срока на валидност на офертата. Задържането и освобождаването на гаранцията за участие става по условията и реда на чл. 61 и чл. 62 от ЗОП. Участникът, определен за изпълнител, представя гаранцията за изпълнение в размер на 3 % от стойността на договора. Гаранцията за изпълнение може да се внесе по банков път по сметка на Възложителя или може да се представи под формата на банкова гаранция. Условията, при които гаранцията за изпълнение се задържа или освобождава се уреждат с договора за изпълнение на поръчката. При участие на обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковите гаранции, съответно вносител на сумите по предвидените гаранции.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

При изпълнение на поръчката се извършват междинни месечни плащания в размер на действително извършените за периода работи, в срок до 20 (двадесет) работни дни след представяне на сертификат за количеството издрагирани утайки за периода, изчислено върху цялата площ на утаителя и фактура, издадена от Изпълнителя. Окончателното плащане се извършва в срок до 20 (двадесет) работни дни от завършването на обекта, на база приемо-предавателен протокол за извършени окончателни промери върху цялата площ на утаителя и представена фактура от Изпълнителя.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

Възложителят няма изискване за създаване на юридическо лице. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, към офертата се представя и оригинал или нотариално заверено копие на документа, с който е създадено обединението, подписан от лицата/участниците в обединението, в който задължително се посочва представляващият. Договорът за

създаване на обединението следва да предвижда разпределението на участието на лицата при изпълнението на дейностите в поръчката в съответствие с чл. 25, ал. 8 ЗОП.

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)Да ☒ Не ☐

Ако да, опишете ги:

За съхранение на утайките от почистването на утайтеля и тяхното естествено утаяване са изградени 3 депа – „Депо 4А“, „Депо 4Б“ и „Депо 4В“. Същите са изградени със земнонаситни диги над нивото на отделените за това площи с цел осигуряване на необходимите обеми за напълване с шлам. В определени места са изградени водоотливни съоръжения, които позволяват освободената от утайки вода да се отделя и свободно да изтича към реките. Водите от „Депо 4Б“ се подават към Девненската река, а от „Депо 4В“ в Провадийска река.

Всеки от участниците предварително трябва да проучи възможността за депониране на разчетените обеми в горните депа.

В тази връзка задължително условие е участникът да представи в офертата си заверени копия на:

- Предварително споразумение със собственика на депото за приемане и съхранение на утайките;
- Разрешение по чл. 35 от Закона за управление на отпадъците, издадено на собственика на депото.

III.2) Условия за участие**III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:**

Изискуеми документи и информация:

В процедурата за възлагане на обществената поръчка могат да участват български или чуждестранни физически или юридически лица, както и техни обединения. Участниците трябва да представят:

1. Документ за регистрация на юридическо лице (удостоверение за актуално състояние) или документ за самоличност на физическо лице. Когато участникът е юридическо лице, което е вписано във водения от Агенция по вписванията Търговски регистър, е достатъчно посочването на единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за Търговския регистър (Декларация в свободен текст). Документът за регистрация на участника/документът за самоличност на чуждестранните лица следва бъдат представени в официален превод на български език.
2. Декларации за липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, ал. 2, т. 1, 2, 3 и 4 и ал. 5 от ЗОП. Наличието на тези обстоятелства води до отстраняване на участника. Участниците следва да имат предвид, че лишаването от упражняване на професия или дейност, свързана с драгажни работи за изграждане, поддържане и рехабилитация на пристанищни акватории, плавателни канали и съоръжения към тях, е пречка за участие в настоящата процедура. Основание за отстраняване на участник е и подаването на оферта с ценово предложение, надвишаващо прогнозната стойност на поръчката. Липсата на който и да било документ, посочен в документацията за участие, както и представянето на оферта, която не отговаря на изискванията на чл. 57, ал. 2 от ЗОП или на изискванията на Възложителя, е основание за отстраняване на участника от процедурата. Непредставянето на допълнително изискваните от участника документи по чл. 68, ал. 8 от ЗОП, е основание за отстраняване.

3. Заверено копие на Удостоверение за регистрация в Централния професионален регистър на строителя за строежи втора група, първа категория. Чуждестранен участник следва да докаже регистрацията си в еквивалентен професионален или търговски регистър на държавата, в която е установен, или да представи декларация или удостоверение за наличието на такава регистрация от компетентните органи съгласно националния му закон.

4. Копие на сертификати за внедрени системи за управление на: околната среда ISO 14001:2004 или еквивалентен; качеството ISO 9001:2008 или еквивалентен.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изискуеми документи и информация (когато е приложимо):

1. В процедурата могат да участват лица, чиито общ оборот за последните 3 (три) години – 2011, 2012 и 2013 г., в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си, е не по-малко от 2 000 000 лева (два милиона лева) без ДДС. Изпълнението на това минимално изискване се доказва от участниците със Справка по образец и представяне на копия от Счетоводен баланс и Отчет за приходите и разходите за отчетните 2011, 2012 и 2013 г., оформени съгласно Закона за счетоводството и приложимите нормативни актове, когато публикуването им се изисква от законодателството на държавата, в която участникът е установен. Участници чуждестранни юридически лица представят еквивалентни документи, изготвени съгласно приложимото законодателство на страната, където са установени. Физическите лица представят официален документ, удостоверяващ дохода им за последните три години (2011, 2012 и 2013 г.) в зависимост от законодателството на държавата, в която участникът е установен, заверен по съответния ред. Когато балансите и отчетите за приходи и разходи са публикувани в ТР и участникът е посочил ЕИК, същите не следва да се представят. В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, изискването по тази точка се отнася за обединението като цяло.

2. В процедурата могат да участват лица, които имат валидна „Застраховка за професионална отговорност на участниците в строителството“ по чл. 171 от ЗУТ или еквивалентен документ. Същата трябва да е в сила минимум за срока на валидност на офертата, както и да бъде придружена с декларация от участника, че в случай, че по време на действие на договора застраховката изтече, то действието ѝ ще бъде подновено със срок не по-малък от срока на изпълнение на договора. Представя се копие на застрахователната полица. В случай, че участникът участва като обединение/консорциум, горепосоченото изискване се прилага за този член на обединението, който ще извършва предвидените строителни дейности. При наличие на подизпълнител, който ще извършва строителни дейности, изискването се отнася и за него.

III.2.3) Технически възможности

Изискуеми документи и информация (когато е приложимо):

1. Участникът трябва да има изпълнени не по-малко от 3 (три) договора с предмет, сходен с предмета на поръчката през последните 5 (пет) години, считано от крайния срок за получаване на оферти. Обстоятелствата се декларират в Списък за изпълнени договори. Под „договори със сходен предмет“ възложителят има предвид изпълнени договори за: почистване / рехабилитация за

възстановяване на проектните дълбочини от наноси и отложения на пристанищни и други морски или речни хидротехнически съоръжения, драгажни работи за изграждане, поддържане и рехабилитация на пристанищни акватории, плавателни канали и съоръжения към тях. Когато участникът е обединение минималното изискване на Възложителя трябва да бъде изпълнено общо от обединението.

2. Всеки участник трябва да разполага с квалифициран персонал за изпълнение на поръчката. За всеки член от екипа се прилагат копия на документи, както следва: диплома за завършено образование; удостоверения за професионалната квалификация, документи, доказващи необходимата правоспособност за изпълнение на дейността и др. Опитът се удостоверява с копия от трудови книжки, копия от договори и др.

3. Справка – декларация на собственото и/или наето техническото оборудване, с което разполага участникът за изпълнение на обществената поръчка, с приложени копия на документи, съдържащи параметрите на оборудването, доказателства за собственост, респ. правното основание, на което участникът ще ползва посоченото от него оборудване за срока на изпълнение на поръчката. За плавателното средство, участникът следва да представи копие на валидно свидетелство за регистрация или временно свидетелство за регистрация, когато корабът е нает по договор за безрбоут чартър и свидетелство за годност, в съответствие с изискванията на чл. 81 и чл. 82 от Наредба № 5 от 1.09.2004 г. за корабните документи. Справката се представя от участника, а когато участникът е обединение се представя от участника, чрез който обединението доказва съответствието си с критериите за подбор.

III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)

Да ☐ Не ☒

☐ Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания

☐ Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия

Да ☐ Не ☐

Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата

Да ☐ Не ☐

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура

☒ Открита

☐ Ограничена

☐ Договаряне Има вече избрани кандидати:

Да ☐ Не ☐

Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация

IV.2) Критерий за оценка на офертите

IV.2.1) Критерий за оценка на офертите

(моля, отбележете приложимото)

☐ най-ниска цена или ☒ икономически най-изгодна оферта при ☒ посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини) ☐ показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне	
Показатели	Тежест
1 Технология и организация на изпълнение на поръчката	40
2 Предлагана цена	60
IV.2.2) Ще се използва електронен търг Да ☐ Не ☒ Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)	

IV.3) Административна информация

IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)

IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка Да ☐ Не ☒

Ако да, посочете къде:

- ☐ Предварително обявление за ОП ☐ Обявление на профила на купувача
 Номер на обявлението в РОП: _____ от _____
☐ Други предишни публикации (когато е приложимо)

IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система за доставки)

Срок за получаване на документация за участие

Дата: 13/06/2014 дд/мм/гггг

Час: 17:30

Платими документи

Да ☐ Не ☒

Ако да, цена (в цифри): _____ Валута:

Условия и начин за плащане:

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие

Дата: 20/06/2014 дд/мм/гггг

Час: 17:30

IV.3.5) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие

- ☐ ES ☐ DA ☐ ET ☐ EN ☐ IT ☐ LT ☐ MT ☐ PL ☐ SK ☐ FI
☐ CS ☐ DE ☐ EL ☐ FR ☐ LV ☐ HU ☐ NL ☐ PT ☐ SL ☐ SV

Друг: Български

IV.3.6) Срок на валидност на офертите (открита процедура)

До дата: _____ дд/мм/гггг

или в месеци: _____ или дни: 120 (от крайния срок за получаване на оферти)

IV.3.7) Условия при отваряне на офертите

Дата: 23/06/2014 дд/мм/гггг

Час: 11:00

Място (когато е приложимо): гр.Варна, пл."Славейков"1, сградата на Клон ТП "Пристанище Варна"

Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) Да ☒ Не ☐

Отварянето на постъпилите оферти е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни надлежно упълномощени представители, както и представители на средставата за масово осведомяване и на юридически лица с нестопанска цел.

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо) Да ☐ Не ☒

Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:

VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирани от фондове на ЕС Да ☐ Не ☒

Ако да, посочете проекта/програмата:

VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)

Документацията не се закупува и е достъпна за всички заинтересовани лица на официалната интернет-страница на ДППИ www.bgports.bg.

Съгласно Споразумение за технологично и финансово сътрудничество по поддържане на утаителя на р. Провадийска и подхода към него, подписано на 30.08.2013 г. между ДП „Пристанищна инфраструктура“ и „Консорциум Девня“ АД, поръчката се възлага и от името на „Консорциум Девня“ АД.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша № 18

Град
София

Пощенски код
1000

Държава
Република
България

Телефон
02 9884070

Електронна поща
crcadmin@crc.bg

Факс
02 9807315

Интернет адрес (URL):
<http://www.crc.bg>

Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)

Официално наименование

Адрес

Град

Пощенски код

Държава

		Телефон
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 или при необходимост раздел VI.4.3) Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: Съгласно чл. 120, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП		
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 22/05/2014 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за динамична система за доставки)		
Официално наименование		
Адрес		

Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие		
Официално наименование Териториално поделение "Пристанище Варна"		
Адрес пл. "Славейков" 1		
Град Варна	Пощенски код 9000	Държава Република България
За контакти Териториално поделение "Пристанище Варна"	Телефон 052 684611	
Лице за контакти Емилия Атанасова		
Електронна поща office.varna@bgports.bg	Факс 052 655902	
Интернет адрес (URL):		