


УТВЪРДИЛ: **Заличено на основание чл.36а, алинея 3 от ЗОП.**


Ангел Забургов
Генерален директор на
ДП „Пристанищна инфраструктура“



УКАЗАНИЯ

за провеждането на обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява при условията на чл. 187 по реда на Глава двадесет и шеста от Закона за обществените поръчки (ЗОП) с предмет:

„Доставка на оборудване и софтуер за мониторинг на околната среда по проект "Environmental Protection of Areas Surrounding Ports using Innovative Learning Tools for Legislation" - ECOPORTIL № ВМР1/2.3./2622/2017, финансиран по Програма за транснационално сътрудничество „Балкани – Средиземно море“ 2014-2020”

2019 г.

Държавно предприятие „Пристанищна инфраструктура“, гр. София, бул. „Шипченски проход“ № 69, тел. 02/8079999, факс 02/8079966, e-mail: office@bgports.bg, официален интернет адрес: <http://www.bgports.bg>, провежда обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява при условията на чл. 187, по реда на Глава двадесет и шеста от Закона за обществените поръчки (ЗОП), с предмет: *„Доставка на оборудване и софтуер за мониторинг на околната среда по проект "Environmental Protection of Areas Surrounding Ports using Innovative Learning Tools for Legislation" - ECOPORTIL № BMP1/2.3./2622/2017, финансиран по Програма за транснационално сътрудничество „Балкани – Средиземно море“ 2014-2020“.*

I. Предмет на поръчката

1. Кратко описание

Настоящата поръчка има за предмет: *„Доставка на оборудване и софтуер за мониторинг на околната среда по проект "Environmental Protection of Areas Surrounding Ports using Innovative Learning Tools for Legislation" - ECOPORTIL № BMP1/2.3./2622/2017, финансиран по Програма за транснационално сътрудничество „Балкани – Средиземно море“ 2014-2020“.*

Основните дейности, заложи в обхвата на поръчката са:

- Доставка и въвеждане в експлоатация на оборудване, включващо:
 - уреди за измерване качеството на морската вода и атмосферния въздух;
 - допълнително оборудване за осигуряване мониторинга на данните в реално време;
- Доставка, инсталиране и въвеждане в експлоатация на софтуер за екологичен мониторинг;
- Тестване на работоспособността на доставеното оборудване и софтуер;
- Предоставяне на необходимата документация за доставеното оборудване и софтуер и обучение на персонала на възложителя;
- Осигуряване на гаранционна поддръжка на доставеното оборудване и софтуер.

Горните дейности и изискванията на възложителя към оборудването са описани в Техническата спецификация (*Приложение № 2*), която е неразделна част от настоящите указания.

2. Срок за изпълнение

Възложителят определя следните срокове за изпълнение на дейностите в обхвата на поръчката:

2.1. Срок за доставка на уредите за измерване качеството морската вода и атмосферния въздух, допълнителното оборудване за осигуряване мониторинга на данните в реално време, въвеждане в експлоатация, тестване на доставеното оборудване и софтуер, предоставяне на необходимата документация за оборудването и провеждане на обучение на персонала на възложителя - до 90 (деведесет) календарни дни от сключване на договора за възлагане на изпълнението.

2.2. Срок за гаранционно поддържане на автоматичната станция и всички нейни софтуерни и хардуерни компоненти - 12 месеца, считано от датата на подписване на последния двустранен приемо-предавателен протокол за приемане без забележки на действително изпълнените дейности по т. 2.1.

3. Място на изпълнение

Мястото на изпълнение на поръчката е района на пристанище за обществен транспорт с национално значение Бургас, Област Бургас.

4. Прогнозна стойност на поръчката

Прогнозната стойност на поръчката е до **45 473 (четиридесет и пет хиляди четиристотин седемдесет и три лева) лева без ДДС**, която се явява и максималният финансов ресурс, с който възложителят разполага.

Прогнозната стойност е формирана въз основа на фиксираните средства в бюджета по проекта (максимално допустими стойности) за доставка на оборудването, както следва:

- обща цена на уред за измерване качеството на морската вода, уред за измерване качеството атмосферния въздух, допълнително оборудване за осигуряване мониторинга на данните в реално време с включени и разходите за тестване и обучение - 40 779 лева без ДДС;
- цена на софтуер за екологичен мониторинг с включени разходи по доставка и обучение за предложени софтуер - 4 694 лева без ДДС.

Ценово предложение, надвишаващо общата прогнозна стойност на поръчката и/или надвишаващо, която и да е от горепосочените максимално допустими стойности, не се допуска до оценка. Участник с такова ценово предложение се отстранява от участие.

II. Основания за отстраняване

1. Общи изисквания

До участие в поръчката се допуска всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, или техни обединения, както и всяко друго образувание, което отговаря на условията, посочени в ЗОП, ППЗОП, относимите към предмета на поръчката нормативни актове и на обявените изисквания на Възложителя в настоящите указания и в обявата.

Всеки участник има право да представи само една оферта.

Възложителят няма изискване за създаване на юридическо лице, в случай, че избраният за Изпълнител участник е обединение от физически и/или юридически лица.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

Едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в настоящата поръчка.

Всеки участник следва да декларира дали ще ползва подизпълнители при изпълнението на поръчката, както и дали ще ползва капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на определените от Възложителя критерии, свързани с техническите и професионалните способности.

Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на определените от Възложителя критерии, свързани с техническите и професионалните способности. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения. Третите лица трябва да отговорят на съответните критерии за подбор, за доказването на които

участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от поръчката.

Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, които ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват, и за тях да не са налице основанията за отстраняване от поръчката.

2. Изисквания към личното състояние на участниците

Не може да участва в поръчката, съответно Възложителят ще отстрани от участие участник, когато:

1. е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 108а (терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности ли финансиране на тероризъм), чл. 159а – 159г (трафик на хора), чл. 172 (престъпления против трудовите права на гражданите), чл. 192а (детски труд), чл. 194 – 217 (измама, престъпления против собствеността), чл. 219 – 252 (общи стопански престъпления, престъпления против кредиторите, престъпления в отделни стопански отрасли, престъпления против митническия режим, престъпления против паричната и кредитната система), чл. 253 – 260 (изпиране на пари, престъпления против финансовата, данъчната и осигурителната системи), чл. 301 – 307 (корупция), чл. 321, 321а (участие в престъпна организация) и чл. 352 – 353е (престъпления против околната среда) от Наказателния кодекс;

2. е осъден с влязла в сила присъда за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава-членка на Европейския съюз или трета страна;

3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на Възложителя и на участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган;

4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Основанията по т. 2.1, 2.2 и 2.7 се отнасят за лицата, които представляват участника.

Изискванията на Възложителя за липсата на горните обстоятелства се прилагат и спрямо:

- подизпълнителите, в случай, че участникът предвижда да ползва такива при изпълнение на поръчката;
- третите лица, на чиито капацитет участникът се е позовал;
- членовете на обединение от физически и/или юридически лица.

Участникът ще бъде отстранен от поръчката, когато обстоятелствата по т. 2.1-2.7 са възникнали преди или по време на поръчката, както и когато участникът в поръчката е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване.

Основанията по т. 2.1-2.7 за отстраняване се прилагат до изтичане на следните срокове:

1. пет години от влизането в сила на присъдата – по отношение на обстоятелства по т. 2.1 и т. 2.2, освен ако в присъдата е посочен друг срок на наказанието;

2. три години от датата на:

а) влизане в сила на решението на възложителя, с което участникът е отстранен за наличието на обстоятелствата по т. 2.5, б. „а“;

б) влизане в сила на акт на компетентен орган, с който е установено наличието на обстоятелствата по т. 2.6, освен ако в акта е посочен друг срок.

Участник, за когото са налице посочените основания по т. 2.1 – 2.7 има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност. За тази цел участникът може да докаже, че:

1. е погасил задълженията си по т. 2.3, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

2. е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

3. е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения;

4. е платил изцяло дължимото вземане по чл. 128, чл. 228, ал. 3 или чл. 245 от Кодекса на труда.

В случай че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, Възложителят не го отстранява от участие в поръчката.

Участник, който е влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии, няма право да използва предвидената в чл. 56, ал. 1 от ЗОП възможност за доказване на предприети мерки за надеждност, за времето, определено с присъдата или акта.

3. Други основания за отстраняване:

Освен при наличието на основанията в по-горе, възложителят отстранява:

3.1. участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявата или в документацията за поръчката (указанията и приложенията към тях);

3.2. участник, който е представил оферта, която не отговаря на:

а) предварително обявените условия за изпълнение на поръчката;

б) правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10;

3.3. участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 – 5 от ЗОП;

3.4. участници, които са свързани лица;

3.5. участник, подал оферта, която не отговаря на условията за представяне, включително за форма, начин и срок.

4. Критерии за подбор

Изисквания към техническите и професионални способности на участника

Участникът да е изпълнил дейности с предмет и обем, идентични или сходни с тези на настоящата поръчка, най-много за последните три години от датата на подаване на офертата.

Под „дейности с предмет и обем сходни с тези на настоящата поръчка“ следва да се разбира: доставка на оборудване (хардуер и софтуер) за получаване, натрупване и обработване на данни за състоянието на околната среда и/или за управление и контрол на мониторингови системи.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението - участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

III. Изисквания към изпълнението на поръчката

Изискванията на Възложителя към изпълнението на поръчката са подробно описани в Техническата спецификация (*Приложение № 2*).

IV. Изисквания към офертите

1. Общи изисквания

Участниците в обществената поръчка трябва да подготвят и представят своята оферта в съответствие с изискванията на настоящите указания.

Не се допуска представянето на различни варианти на оферти.

Всеки документ, приложен в офертата трябва да бъде представен в оригинал и изготвен на български език. Документите на чужд език се представят с превод на български език.

Участниците могат да посочват в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

Документите, които не са представени в оригинал, следва да бъдат заверени от участника с гриф „Вярно с оригинала“, подписан от законния представител/и или изрично упълномощено за целта лице (с пълномощно с нотариално удостоверяване на подписа на упълномощителя) и печат на участника.

Документите, свързани с участието в обществената поръчка се представят в запечатана непрозрачна опаковка, надписана съгласно посоченото в настоящите указания.

2. Изисквания към съдържанието и оформянето на офертите

За участие в поръчката, се изисква Участникът да представи оферта, съдържаща следните документи:

2.1. Оферта за участие, подписана от представляващия участника, съгласно актуалната му регистрация, документа за създаването му (*за обединения, които не са юридически лица*) или пълномощник, упълномощен с изрично пълномощно с нотариално удостоверяване на подписа - по образец на Възложителя (*Приложение № 3*), оригинал.

2.2. Документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка: правата и задълженията на участниците в обединението (*включително задължение на членовете на обединението да не извършват промени в състава му след подаването на офертата, освен ако това не е с цел да се докаже съответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, както и задължение на членовете на обединението в него да не го прекратяват до приключване изпълнението на поръчката*); разпределението на отговорността между членовете на обединението; дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението; определеният партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка (*когато участникът в поръчката е обединение, което не юридическо лице*) - заверено копие.

В документа за създаване на обединението съдружниците следва да са уговорили солидарна отговорност за изпълнението на настоящата обществена поръчка (*или да е посочено изрично правно основание за това от приложимото законодателство*).

2.3. Декларация/и по чл. 192, ал. 3 от ЗОП – по образец (*Приложение № 6*), оригинал.

В декларацията участниците декларират липсата на основанията за отстраняване и съответствието си с критериите за подбор. Декларацията/ите се подписва/т от всички лица, които представляват участника по отношение на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП (т. 2.1, 2.2 и 2.7 от раздел II. Основания за отстраняване, съответно т. 1, 2 и 7 от образца). За останалите обстоятелства по чл. 54, т. 3-6 от ЗОП (т. 2.3 - 2.6 от раздел II. Основания за отстраняване, съответно т. 3-6 от образца) и по отношение на критериите за подбор декларацията се подписва от лице, което може самостоятелно да представлява участника.

Участникът декларира съответствието си с критериите за подбор, посочени в р. II „Основания за отстраняване“, т. 4 „Критерии за подбор“ от настоящите указания, като

попълва необходимите данни съобразно поставените от възложителя минимални изисквания в т. 9 от приложения образец (*Приложение № 6*).

В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, декларацията по т. 2.3 се представя за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.

Декларацията по т. 2.3 се представя и от подизпълнителите, в случай че участникът предвижда участието на такива при изпълнението на поръчката, както и от третите лица, чиито капацитет участникът използва.

Декларациите следва да бъдат придружени с доказателства за поетите от подизпълнителите и/или третите лица задължения.

2.4. Декларация по чл. 65, ал. 1 и чл. 66, ал. 1 от ЗОП за третите лица (ако участникът ще ползва капацитета на такива) и/или подизпълнителите (ако участникът ще ползва такива) и дела от поръчката, който ще им бъде възложен, подписана от представляващия участника - по образец (*Приложение № 7*), оригинал.

В случай, че участниците ще се позовават на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на определените от Възложителя в настоящата поръчка критерии, свързани с техническите и професионални способности, в декларацията участниците следва да посочат третите лица и по отношение на кои критерии се позовават на техния капацитет. Участникът трябва да докаже, че ще разполага с ресурсите на третите лица, като представи към декларацията документи за поетите от третите лица задължения. Третите лица трябва да отговорят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от поръчката.

Участниците трябва да посочат подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения. Подизпълнителите трябва да отговорят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основанията за отстраняване от поръчката, както и да представят предвидените в настоящите указания доказателства за това.

2.5. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност (когато е приложимо);

2.6. Документ за упълномощаване (ако е приложимо), когато лицето, което е подписало офертата или някоя част от нея, не е законният представител на участника съгласно актуалната му регистрация или съгласно документа за създаването му (*при обединения*) – с нотариално удостоверяване на подписа на упълномощителя/лите, оригинал.

2.7. Техническо предложение за изпълнението на поръчката – по образец (*Приложение № 4*), оригинал, съдържащо задължително най-малко следното:

а) Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с Техническата спецификация и изискванията на Възложителя, което следва да включва следните елементи:

а.1.) Предлаганото оборудване с технически параметри и технически характеристики на внедрения софтуер, отговарящи на изискванията на възложителя;

а.2.) Предложени от участника срокове за изпълнение на дейностите в обхвата на поръчката в съответствие с посоченото в настоящата документация;

а.3.) Предложение за обучение на персонала на възложителя, който ще оперира с доставеното оборудване.

а.3.) Доказателства, че участникът е оторизиран от производителя на оферираното оборудване (или от официален негов представител) с право да го разпространява на територията на Република България.

а.4.) Приложена инструкция на производителя за експлоатация на предложеното оборудване;

а.5.) План за действие при гаранционно обслужване на оборудването - с предвидена честота за диагностика през 12-те месеца, процедури по отстраняване на възникнали и установени повреди при експлоатацията на оборудването и софтуера с посочено време за отремонтиране на дефектирали компоненти от уведомяването от възложителя за възникнал проблем;

а.6.) План за действие при извънгаранционно обслужване на оборудването.

Всеки участник може да предложи за изпълнение и други, допълнителни дейности, които са полезни с оглед осигуряване точно и качествено изпълнение и постигане на целите на поръчката.

2.8. Ценово предложение – по образец (*Приложение № 5*), оригинал, съдържащо предложението на участника за предлаганите цени по посочените в образца компоненти и обща крайна цена за изпълнение на поръчката без ДДС и с включен ДДС, изготвено в съответствие с изискванията на Възложителя.

Предложената обща крайна цена следва да включва всички разходи на изпълнителя, необходими за точното и качествено изпълнение на поръчката, вкл. разходи за изпитвания, труд, оборудване, транспорт, разходи за командировки, такси, данъци, осигуровки, други разходи, в т.ч. такива във връзка с провеждане на различни действия и процедури, необходими за изпълнение предмета на поръчката, както и печалбата на изпълнителя.

С подаването на оферта участниците се съгласяват с всички условия на възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертите и с проекта на договор.

3. Подаване и връщане на офертите. Валидност на офертите.

Офертата трябва да бъде подадена в запечатана непрозрачна опаковка до **17.30 ч. на 02.12.2019г.**, в деловодството на Главно управление (ГУ) на ДП „Пристанищна инфраструктура“.

Документите, свързани с участието в обществената поръчка се представят от участника или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адрес: гр. София - 1574, бул. „Шипченски проход“ № 69, ет. 4. Опаковката трябва да бъде маркирана, както следва:

Адрес: гр. София 1574, бул. „Шипченски проход“ № 69, ет. 4, деловодство
Възложител: Държавно предприятие „Пристанищна инфраструктура“
Обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява при условията на чл. 187 по реда на Глава двадесет и шеста от Закона за обществените поръчки (ЗОП) с предмет: *„Доставка на оборудване и софтуер за мониторинг на околната среда по проект "Environmental Protection of Areas Surrounding Ports using Innovative Learning Tools for Legislation" - ECOPORTIL № ВМР1/2.3./2622/2017, финансиран по Програма за транснационално сътрудничество „Балкани – Средиземно море“ 2014-2020“.*
Наименованието на участника (при обединения се посочват и членовете на обединението), адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес.

Възложителят ще удължи срока за получаване на оферти с най-малко три дни, когато в първоначално определения срок са получени по-малко от три оферти за участие.

Възложителят **не приема за участие в поръчката и връща незабавно оферта**, която е:

- представена в незапечатана или прозрачна опаковка;
- представена в опаковка с нарушена цялост;
- представена след изтичане на крайния срок за получаване.

Съгласно чл. 35а, ал. 1 от ППЗОП срокът на валидност на офертите е времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти. В настоящата обществена поръчка възложителят определя **срокът на валидност на офертите да е 60 (шестдесет) календарни дни, считано от датата определена за краен срок за получаване на оферти.**

V. Разглеждане и класиране на постъпилите оферти. Сключване на договор.

1. Отваряне на офертите

Офертите ще бъдат отворени от назначена от Възложителя комисия в Главното управление на ДП „Пристанищна инфраструктура“, на адрес: гр. София - 1574, район „Слатина“, бул. „Шипченски проход“ № 69, ет. 4, заседателна зала **на 03.12.2019 г. в 11:00 часа.**

На публичното заседание комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и обявява ценовите предложения. При извършването на тези действия могат да присъстват представители на участниците. Представителят на участника удостоверява представителната си власт с изрично пълномощно, което се представя на комисията преди отваряне на офертите. Техническото предложение на всеки от участниците се подписва най-малко от трима членове на комисията и се предлага по един от присъстващите представители на другите участници да го подпише, с което публичната част от заседанието приключва.

2. Критерий за възлагане на поръчката

Офертите на участниците ще се оценяват и класират въз основа на „икономически най-изгодната оферта“, определена въз основа на критерия „най-ниска цена“.

3. Сключване на договор

Възложителя сключва писмен договор с изпълнителя в 30-дневен срок от датата на определянето на изпълнител. Възложителят може да сключи договор със следващия в класирането, когато избраният за изпълнител откаже да сключи договор или не се яви за сключването му в определения от възложителя срок, без да посочи обективни причини.

Договорът трябва да съответства на проекта на договор (*Приложение № 8*), допълнен с всички предложения от офертата на участника, въз основа на които последният е избран за изпълнител на поръчката.

Възложителят сключва договора с определения изпълнител, при условие, че при подписването му бъдат представени следните документи:

3.1. Гаранция за изпълнението на договора в размер на 5 (пет) на сто от стойността на договора, представен в една от следните форми:

- Оригинал на безусловна, неотменяема и непрехвърляема банкова гаранция, учредена в полза на Възложителя, съдържаща задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от възложителя при наличие на неизпълнение на задължение на изпълнителя или друго основание за задържане на гаранцията за изпълнение по договора, независимо от направените възражения и защита, възникващи във връзка с основните задължения, със срок на валидност не по-кратък от 30 дни след изтичане на предложението от изпълнителя срок за изпълнение на договора;

- Парична сума, внесена по следната банкова сметка на Възложителя:

IBAN: BG39 CECB 9790 1043 0528 00

BIC: CECB BGSF

БАНКА: „ЦКБ“ АД, клон „Химимпорт“

- Оригинал на валидна застрахователна полица/застрахователен сертификат за застраховка, обезпечаваща изпълнението на договора чрез покритие на отговорността на изпълнителя, със срок на валидност не по-кратък от 30 дни след изтичане на предложението от изпълнителя срок за изпълнение на договора. Възложителят следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка. Застраховката следва да покрива отговорността на Изпълнителя при пълно или частично неизпълнение на Договора и не може да бъде използвана за обезпечение на неговата отговорност по друг договор.

Изпълнителят е длъжен да поддържа валидността на гаранцията за целия период на изпълнение на договора, съобразно предвиденото в проекта на договор.

Сроковете и условията, при които Възложителят освобождава или задържа и се удовлетворява от гаранцията/съответната част от нея са уговорени в проекта на договор.

3.2. Актуални документи, удостоверяващи липсата на основания за отстраняване от поръчката:

- за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП - свидетелства за съдимост за лицата, които представляват участника, във връзка с чл. 40, ал. 1, т. 1 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП);

- за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП - удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и по седалището на участника относно задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски;

- за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 6 и по чл. 56, ал. 1, т. 4 от ЗОП - удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“;

- актуална/и декларация/и за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 4, 5 и 7 от ЗОП (ако е настъпила промяна във вече декларираните обстоятелства);

3.3. **Доказателства за технически и професионални способности на участника** - Списък на доставките, които са идентични или сходни с предмета на настоящата поръчка, изпълнени през последните най-много три години от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с документи, които доказват извършената доставка, съобразно посоченото в декларацията по чл. 192, ал. 3 ЗОП.

3.4. Документите по чл. 70 от ППЗОП (доказателства за регистрация в регистър БУЛСТАТ и по ЗДДС), когато избраният за изпълнител участник е обединение, което не е юридическо лице.

3.5. **Декларации** дали са налице обстоятелствата по чл. 42, ал. 2, т. 2, чл. 59, ал. 1, т. 3 и чл. 66, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари, изготвени и подписани в съответствие с Приложения №№ 1, 2 и 4 към Преходните и заключителни разпоредби на Правилника за прилагане на Закона за мерките срещу изпирането на пари.

VI. Други указания

Плащанията се извършват в български лева чрез превод по банкова сметка на изпълнителя, в съответствие с клаузите на проекто-договора.

Във връзка с провеждането на поръчката и подготовката на офертите от участниците, за въпроси, които не са разгледани в настоящите указания, се прилагат разпоредбите на ЗОП и ППЗОП.

Документацията за настоящата поръчка се състои от отделни документи, които взаимно се допълват и доизясняват, предвид което същите следва да се тълкуват кумулативно.

Възложителят публикува в профила на купувача договора и допълнителните споразумения към него.

Лице за контакти по настоящата поръчка: Венцислав Кръстев – експерт в дирекция „Стратегическо развитие, пристанищни услуги и екология”, тел: 02 / 807 99 49, факс: 02 / 807 99 66.

Приложения:

Приложение № 1 – Обява

Приложение № 2 – Техническа спецификация

Приложение № 3 – Образец на Оферта за участие

Приложение № 4 – Образец на Техническо предложение

Приложение № 5 – Образец на Ценово предложение

Приложение № 6 – Образец на Декларация по чл. 192, ал. 3 от ЗОП

Приложение № 7 – Образец на Декларация по чл. 65, ал. 1 и чл. 66, ал. 1 от ЗОП

Приложение № 8 - Проект на договор и Споразумение за поверителност