



ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ „ПРИСТАНИЩНА ИНФРАСТРУКТУРА“

КЛОН – ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ БУРГАС

Бургас 8000, ул. „Княз Ал. Батенберг“ №1, e-mail: office.bourgas@bgports.bg, Тел: (+359 56)876 880, Факс: (+359 56) 876 881

Одобрявам:


Ивайло Иванов
Директор
Клон-териториално поделение Бургас
ДП „Пристанищна инфраструктура“



МИНИСТЕРСТВО НА ТРАНСПОРТА ИНФОРМАЦИОННИТЕ ТЕХНОЛОГИИ И СЪОБЩЕНИЯТА ДП "ПРИСТАНИЩНА ИНФРАСТРУКТУРА" КЛОН-ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ БУРГАС гр. Бургас 8000 ул. "Ал. Батенберг" №1, нк177, тел. 056 876880, факс 056 876881 Регистрационен индекс и дата
05-05-5/2.3.2016г.

ДОКУМЕНТАЦИЯ

за

участие в обществена поръчка за избор на изпълнител по чл. 14, ал. 4, т.1 от ЗОП, обявена при условията и реда на глава VIII „а“ от ЗОП, с предмет: „Проектиране и строителство на хале за Ветроходен център и нуждите на „Пилотска станция-Бургас“

гр. Бургас, 2016 г.

СЪДЪРЖАНИЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА

- I. ПУБЛИЧНА ПОКАНА**
- II. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА**
- III. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**
- IV. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР НА УЧАСТНИЦИТЕ.**
- V. УКАЗАНИЯ И ИЗИСКВАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА И ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТА.**
- VI. МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ.**
- VII. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ**
- VIII. ОБРАЗЦИ**
- IX. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР**

I. ПУБЛИЧНА ПОКАНА

съгласно формата на Агенцията по обществени поръчки
(приложено на отделен файл)

II. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

Клон - териториално поделение Бургас към Държавно предприятие "Пристанищна инфраструктура" кани всички заинтересовани лица, отговарящи на долупосочените изисквания, да участват в поръчката за избор на изпълнител, с предмет: „Проектиране и строителство на хале за Ветроходен център и нуждите на „Пилотска станция-Бургас“.

Правно основание: чл. 14, ал. 4, т.1 от ЗОП, във връзка с глава VIII „а“ от ЗОП.

1. Прогнозната стойност на поръчката: 150 000.00 лв. (сто и петдесет хиляди лева) без ДДС.

Поръчката се финансира със собствени средства на Държавно предприятие „Пристанищна инфраструктура“.

2. Предлаганата цена не може да надхвърля прогнозната стойност.

3. Място за изпълнение - гр. Бургас, пристанищен терминал Бургас Изток – 1

4. Срок за изпълнение – срокът за изпълнение на поръчката ще се определи съобразно офертата на участника, класиран на първо място в поръчката. Срокът за изпълнение не може да надвишава 120 (сто и двадесет) календарни дни.

5. Срок на валидност на офертите – представените от участниците в поръчката оферти трябва да бъдат със срок на валидност най-малко 90 календарни дни от датата на подаване на офертите. Участниците могат да предложат и по-дълъг срок на валидност.

6. Начин на плащане – плащанията ще се извършват по посочена от изпълнителя банкова сметка, както следва:

6.1. В срок до 10 (десет) календарни дни, считано от датата на одобряване на проекта от Технически съвет на Възложителя - 10 % (десет на сто) от стойността на договора и представяне на фактура за стойността на плащането. Приемането на работния проект става с протокол от Технически съвет.

6.2. Междинно плащане в срок до 10 (десет) календарни дни след подписване на Протокол обр.2 за откриване на строителната площадка в размер на 20 % (двадесет на сто) от стойността на СМР, без непредвидените разходи, след представяне на фактура/и от Изпълнителя.

6.3. Междинните плащания на СМР в размер до 60% от общата стойност на договора, се извършват в срок от 10 (десет) календарни дни, считано от датата на издаване на фактура за приетата по надлежния ред с протокол от инвеститорски контрол извършена работа, подлежаща на заплащане.

6.4. Окончателното плащане, което не може да бъде по-малко от 10 % (десет на сто) от общата стойността на СМР, предмет на договора, се извършва в срок 10 (тридесет) календарни дни след приемане на обекта с акт обр.15.

Описание на обекта на поръчката

Хале за "Ветроходен център" и нуждите на „Пилотска станция-Бургас“.

Сградата ще представлява:

- в частта „Ветроходен център“ със спортни, общо образователни, административни, физически подготвителни под медицински контрол, представителни функции, свързани със специфичните дейности на спортната организация:

На първи етаж ще се разположат кафе за кетъринг услуга, санитарен възел /WC/, медицински кабинет, зала за спортно-възстановителни дейности и санитарен възел /WC и съблекалня/. На втория етаж ще се разположат зала за обучение, пресконференции и подготвителни клиники, административен кабинет и санитарен възел /WC/.

- в частта за „Пилотска станция-Бургас“ със административни функции, свързани със специфичните дейности на дружеството:

На първи етаж ще се разположат административни кабинети и санитарен възел /WC/. На втория етаж ще се разположат административни офиси и санитарен възел /WC и баня/.

Достъпът до вторите етажи на двете части от сградата ще се осъществява чрез външни метални стълбища с една междинна площадка на фасади север и юг. Препоръчително е покривната повърхност да покрива двете стълбища.

Достъп и подходи

Достъп по море

Мястото за швартоване и домуване е на кейовата стена на яхт клуба /0-во корабно място/.

Достъп по суша

Сградата за „Ветроходен център” и „Пилотска станция-Бургас” се свързва с останалата част от територията посредством новопредвидена улица, която преминава успоредно по протежението на вълнолома.

Пешеходният и велосипеден достъп се осъществява посредством предвидените за проектиране и изграждане тротоарна и алейна мрежа, предвидени са стоянки за велосипеди.

ИЗПЪЛНЕНИЕ НА РАБОТНИЯ ПРОЕКТ

Изработването и съдържанието на работния проект да се изпълни в съответствие с изискванията на Техническата спецификация и чл. 23 и чл. 24 от Наредба № 4/21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, да се окомплектова в 5 /пет/ екземпляра и 2/два/ на CD.

1. Следва да бъде предвидена съгласувателна процедура с всички заинтересовани страни.
2. Следва да бъде предвидена процедура за приемане на проектната разработка от технически експертен съвет, преди пристъпване към строителните дейности.
3. Следва да бъде предвидена съгласувателна процедура относно всички предложени технологични и финансови решения.
4. Следва да бъдат предвидени гаранции от страна на изпълнителя на бъдещия инвестиционен проект за постигане на обществено съгласие по разработения проект.
5. Проекта да бъде придружен с необходимите работни чертежи.
6. Проекта да съдържа всички необходими изчисления за стабилитет, устойчивост и сигурност.
7. Проектът да бъде придружен с подробна КСС.

ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СМР

Изпълнителят следва да извърши предвидените СМР по предмета на поръчката въз основа на изготвените в рамките на тази процедура, съгласувани и одобрени работни проекти.

За успешната реализация на предвидените СМР следва да се спазят следните условия:

1. Участниците да са се запознали със специфичните условия за изпълнение на поръчката.
2. Да се извършат предвидените в одобрения проект строително-монтажни работи след откриване на строителна площадка /чл. 157, ал. 2 от ЗУТ/.
3. Обектът да бъде ограден с временна плътна ограда, съгласно ПБЗ, до приключване на СМР.
4. По време на строителството да се спазват изискванията на чл. 74 от ЗУТ.
5. При нарушаване на настилка на съществуващите прилежащи улици и алеи, същите да се възстановят преди предаване на обекта.
6. Да се опазват от повреди и се възстановяват съществуващите подземни и надземни проводни и съоръжения и трайни настилки.
7. Изисквания за качество при изпълнение на предмета на поръчката: Извършените СМР да бъдат в съответствие с БДС, при спазване на действащите нормативни актове и заданието за СМР.
8. Качеството на влаганите материали ще се доказва с декларации за съответствието на строителните продукти от производителя или от неговия упълномощен представител (съгласно Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти).

9. Влаганите строителни материали трябва да бъдат придружени с декларация за съответствие с указания за прилагане на български език, съставени от производителя или от неговия упълномощен представител и да отговарят на БДС.

10. Изпълнителят е длъжен сам и за своя сметка за срока на времетраене на договора да осигурява изискванията на Закона за здравословни и безопасни условия на труд /ЗЗБУТ/ и Наредба №2/2004 г. на МРРБ и МТСП за МИЗБУТИСМР при извършване на строително ремонтните работи.

11. Да бъде осигурена максимална безопасност за живота и здравето на преминаващи в района на строителната площадка. Строителната площадка да се обезопаси с временни ограждения и да не се допуска замърсяване в района със строителни материали и отпадъци.

12. Гаранционните срокове не могат да бъдат по-кратки от нормативно определените по чл. 160, ал. 3, ал. 4 и ал. 5 от ЗУТ и чл. 20, ал. 4, т. 1,2,3 и 4 на Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, издадена от Министерството на регионалното развитие и благоустройството.

13. Некачествено извършените работи и некачествените материали и изделия ще се коригират и заменят за сметка на Изпълнителя, като гаранционните срокове трябва да бъдат не по-малки от предвидените в Закона за устройство на територията, определени от датата на приемане на обекта с протокол.

14. Извършените СМР се приемат от упълномощени представители на Възложителя. Изготвят се необходимите актове и протоколи съгласно Наредба № 3/2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, за действително извършените СМР.

15. Действително изпълнените СМР, включени в общата стойност на обекта, се актуват съгласно остойностената количествена сметка на изпълнителя, по цени от приетата оферта.

16. Възложителят, чрез свои представители, ще осъществява непрекъснат контрол по време на изпълнението на видовете СМР и ще прави рекламации за некачествено свършените работи.

Дейностите са подробно описани в Техническата спецификация, която е неразделна част от настоящата документация.

III. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

Участниците в обществената поръчка трябва да подготвят и представят своята оферта в съответствие с изискванията на чл. 101в от ЗОП, публичната покана (Приложение № 1), настоящата документация и представляващите неразделна част от документацията и техническото задание (Приложение № 2). Варианти не се допускат.

Офертата трябва да бъде съставена на български език, приложените към нея документи да са изготвени по образците към настоящата документация, да са попълнени ясно и четливо и да са подписани от законния представител/и или изрично упълномощено за целта лице и да бъдат подпечатани. В случай, че приложените към офертата документи са на чужд език, същите следва да бъдат представени и в превод на български език, с изключение на документа за регистрация в професионалния регистър на строителите, които се представят в официален превод. Документите, които не са представени в оригинал, следва да бъдат представени в заверено от участника копие с гриф „Вярно с оригинала“, подпис на лицето, подписало офертата и печат.

Всички страници от офертата трябва да носят обща непрекъсната последователна номерация.

Офертата се поставя в непрозрачен плик с надпис „Оферта“, върху който са посочени наименованието, адреса, телефоните и факса за контакти на депозирания го участник, както и обозначение за коя поръчка се изпраща/представя офертата.

Участникът в настоящата процедура за обществена поръчка следва да отговаря на следните изисквания, съгласно Закона за обществените поръчки (ЗОП):

а. Участникът да не е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран (чл.47, ал.1, т.1 от ЗОП):

✓ за престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл.253 - 260 от Наказателния кодекс;

- ✓ за подкуп по чл.301 - 307 от Наказателния кодекс;
- ✓ за участие в организирана престъпна група по чл.321 и 321а от Наказателния кодекс;
- ✓ за престъпление против собствеността по чл.194 - 217 от Наказателния кодекс;
- ✓ за престъпление против стопанството по чл.219 - 252 от Наказателния кодекс.
- б. Участникът да не е обявен в несъстоятелност (*чл.47, ал.1, т.2 от ЗОП*);
- в. Участникът да не е в производство по ликвидация или да се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове (*чл.47, ал.1, т.3 от ЗОП*);
- г. Участникът да няма задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен. (*чл.47, ал.1, т.4 от ЗОП*);
- д. Участникът да не е в открито производство по несъстоятелност, или да не е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл.740 от Търговския закон, а в случай че участникът е чуждестранно лице – се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или участникът е преустановил дейността си (*чл.47, ал.2, т.1 от ЗОП*);
- е. Участникът да не е виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка, доказано от възложителя с влязло в сила съдебно решение (*чл.47, ал.2, т.2а от ЗОП*);
- ж. Участникът да не е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран за престъпление по чл. 136 от Наказателния кодекс, свързано със здравословните и безопасни условия на труд, или по чл. 172 от Наказателния кодекс против трудовите права на работниците. (*чл.47, ал.2, т.4 от ЗОП*);
- з. Участникът да не е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл.313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки (*чл.47, ал.2, т.5 от ЗОП*);

Когато участниците са юридически лица, посочените по-горе обстоятелства се декларират, както следва:

- ✓ при събирателно дружество - за лицата по чл.84, ал.1 и чл.89, ал.1 от Търговския закон;
- ✓ при командитно дружество – за лицата по чл.105 от Търговския закон, без ограничено отговорните съдружници;
- ✓ при дружество с ограничена отговорност – за лицата по чл.141, ал.2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност – за лицата по чл.147, ал.1 от Търговския закон;
- ✓ при акционерно дружество – за овластените по чл.235, ал.2 от Търговския закон, а при липса на овластяване – за лицата по чл.235, ал.1 от Търговския закон;
- ✓ при командитно дружество с акции – за лицата по чл.244, ал.4 от Търговския закон;
- ✓ при едноличен търговец – за физическото лице – търговец;
- ✓ във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица - за лицата, които представляват участника;
- ✓ в случаите по чл.47, ал.4, т.1-7 от ЗОП - и за прокуристите, когато има такива; когато чуждестранно лице има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България, съответно територията на държавата, в която се провежда процедурата при възложител по чл.7, т.2 от ЗОП.
- и. Участникът да няма лица от посочените в чл.47, ал.4 от ЗОП (член на управителен или контролен орган, както и временно изпълняващ такава длъжност, включително прокурист или търговски пълномощник), които да са свързани лица по смисъла на § 1, т. 23а от допълнителната разпоредба на Закона за обществените поръчки с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация (*чл.47, ал.5, т.1 от ЗОП*);

„Свързани лица” съгласно § 1, т. 23а от допълнителната разпоредба на Закона за обществените поръчки са: Роднини по права линия без ограничение; роднини по съребрена линия до

