



УТВЪРДИЛ: **Заличени данни  
съгласно ЗЗЛД**

Станислав Йорданов  
Генерален директор  
ДП „Пристанищна инфраструктура“



## ПРАВИЛА ЗА ОРГАНИЗАЦИЯ НА РАБОТАТА В ОБОСОБЕНА ЗОНА „МАРИНА ПОРТ БУРГАС“

### I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящите правила регламентират реда, организацията и контрола на работа, в т.ч. ползването от страна на яхти и други плавателни средства за спорт, туризъм и развлечение и техните екипажи на котвени стоянки места/площи на кей, в района и оперативната акватория на обособена зона (ОЗ) „Марина Порт Бургас“, оперирана от ДП „Пристанищна инфраструктура“ (ДППИ) чрез Специализирано поделение дирекция „Оперирание и експлоатация на пристанищни терминали“ (СПД ОЕПТ).

2. Прякото оперативното ръководство и контрола се изпълнява от Ръководител на ОЗ „Марина Порт Бургас“.

### II. ПРЕДНАЗНАЧЕНИЕ

1. Обособената зона „Марина Порт Бургас“ е предназначена за :

1.1. Домуване и приставане на яхти и други плавателни средства за спорт, туризъм и развлечение;

1.2. Развитие на морски туризъм, организиране и участие във ветроходни регати, морски празници, предоставяне на базата за спортно-тренировъчна дейност на лицензирани яхт-клубове и др.;

1.3. Обслужване и ремонт на яхти и други плавателни средства за спорт, туризъм и развлечение.

### III. СИГУРНОСТ НА КОРАБОПЛАВАНЕТО

1. Сигурността на корабоплаването се осъществява в съответствие с действащите в Република България нормативни актове, вътрешни правила на пристанищния оператор Държавно предприятие „Пристанищна инфраструктура“ и чрез компетентните органи.

### IV. ОБЩИ ПРАВИЛА

1. Влизане, напускане и маневриране в оперативната акватория на ОЗ „Марина Порт Бургас“ се извършва в съответствие с действащите в Република България нормативни актове, вътрешни правила на пристанищния оператор ДППИ и изисквания на компетентните органи.

2. В оперативната акватория на ОЗ „Марина Порт Бургас“ се забранява:

2.1. Промяна без писмено разрешение на швартовото място или ползване на друга котва, освен в аварийен случай и /или при преценка на служителите на ОЗ „Марина Порт Бургас“;

2.2. Преотстъпване или преотдаване за ползване на котвата на други плавателни

средства;

2.3. Изхвърлянето на всякакви отпадъци, нефтопродукти и сантинни води, освен в предвидените за това места и съоръжения;

2.4. Къпането, плуването, карането на водни ски, водни колела, сърф и други, както и извършването на водолазна дейност;

2.5. Подаването на каквито и да е звукови сигнали, освен в аварийни случаи;

2.6. Стрелба с огнестрелно оръжие и въздушни пушки;

2.7. Ракетните сигнали се използват само в случай на бедствие;

2.8. Управлението на яхти и други плавателни средства за спорт, туризъм и развлечение от лица без съответната квалификация в нетрезво състояние и/или след употреба на наркотични или упойващи вещества;

2.9. Почистването на корпусите от обраствания, очукването на ръжда, боядисването и други подобни, когато яхтата или друго плавателно средство за спорт, туризъм и развлечение е на вода;

2.10. Да се извършва товаро-разтоварна дейност и превоз на пътници;

2.11. Да се приемат на борда повече лица от определеното в позволеното за плаване и корабните документи;

2.12. Ползването на радиостанциите след швартоване на кея.

3. Ползване на котвена стоянка в оперативната акватория на ОЗ „Марина Порт Бургас“:

3.1. За временно ползване на котвена стоянка до 1 (един) месец, плавателното средство се вписва в „Дневник на движението на плавателни средства в ОЗ „Марина Порт Бургас“. След вписването от страна на ръководител ОЗ „Марина Порт Бургас“, се попълва заявление (*приложение №1*), издава се фактура и се извършва плащане при условията на „Цени и условия за предоставяне на морско-технически услуги на ОЗ „Марина Порт Бургас“

3.2. За ползване на котвена стоянка за 1 (един) и повече от 1 (един) месец се извършват следните действия:

- Плавателното средство се вписва в „Дневник на домуващите плавателни средства в ОЗ „Марина Порт Бургас“ от ръководител терминал на ОЗ „Марина Порт Бургас“;
- Собственикът на плавателното средство или негов представител попълва заявление до ДППИ (*приложение №1*);
- Ръководител терминал на ОЗ „Марина Порт Бургас“ съгласува заявлението;
- Заявлението се утвърждава от Директор СПД ОЕПТ, ДП „Пристанищна инфраструктура“;
- На база утвърденото заявление се подписва договор между между ДППИ и собственика на плавателното средство на цени, съгласно действащи „Цени и условия за предоставяне на морско-технически услуги на ОЗ „Марина Порт Бургас“.

3.3. Собственикът/шкиперът на плавателно средство е длъжен да осигури необходимия брой предпазни кранци в добро състояние и да ги използва така, че да обезопаси плавателното средство, както и съседните плавателни средства.

3.4. Собственикът/шкиперът на плавателно средство е длъжен да осигури въжета, в добро състояние, за приставане и да ги използва така, че да обезопаси плавателното средство при всякакви условия.

3.5. Собственикът/шкиперът е длъжен, при лоши метеорологични условия, своевременно да предприеме мерки за сигурността на плавателния съд.

3.6. Собственикът/шкиперът на моторно плавателно средство трябва да използва мощност, не по-голяма от нормативно определената /3 мили в час/, когато влиза или напуска района на ОЗ „Марина Порт Бургас“.

3.7. При наличието на малки деца на борда, същите да са с придружител през цялото време и да носят спасителни жилетки.

4. Ползване на кейово място/площ в района на ОЗ „Марина Порт Бургас“:

4.1. За ползване/изваждане на кейово място/площ се извършват следните действия:

- Плавателното средство се вписва в „Дневник на домуващите плавателни средства от ръководител ОЗ „Марина Порт Бургас“;
- Собственикът на плавателното средство или негов представител попълва заявление до ДППИ (*приложение №1*);
- Ръководител ОЗ „Марина Порт Бургас“ съгласува заявлението;

- Заявлението се утвърждава от Директор СПД ОЕПТ, ДП „Пристанищна инфраструктура“;
- На база утвърденото заявление се подписва договор между между ДППИ и собственика на плавателното средство на цени съгласно действащи „Цени и условия за предоставяне на морско-технически услуги на ОЗ „Марина Порт Бургас“.

4.2. Плавателни средства на колесар или трейлър могат да бъдат местени на други места, с цел оптимизиране на кейовата площ.

4.3. Собственикът/шкиперът не може да премества плавателните средства без разрешението на ръководител ОЗ „Марина Порт Бургас“.

4.4. Собственикът/шкиперът е длъжен да изхвърля всички отпадъци единствено на предвидените за това места и съоръжения /кошчета, кофи и контейнери за смет/.

4.5. Собственикът/шкиперът няма право да съхранява в района на ОЗ „Марина Порт Бургас“, под и около плавателното средство, материали, отпадъци, аксесоари, както и да изгражда заключващи се или каквито и да е други конструкции на територията на ОЗ „Марина Порт Бургас“.

4.6. Забранява се боядисването на яхти, катери или други плавателни съдове с компресор, освен в случаите, когато е изградена предпазна конструкция – тип палатка.

4.7. Собственикът/шкиперът е длъжен да поддържа в добра хигиена заетото от него кейово място преди, по време и след извършването на ремонтни дейности.

4.8. Забранява се съхранението на взривоопасни материали на открити и закрити места в района на ОЗ „Марина Порт Бургас“.

## **V. ВЪТРЕШЕН РЕД**

1. Всички собственици, шкипери, ръководство и персонал на спортни ветроходни сдружения/яхт клубове ( в т.ч. треньори и състезатели ), извършващи тренировъчна дейност на територията на ОЗ „Марина Порт Бургас“, включително и гости, са длъжни да спазват правилата за осигуряване и поддържане на здравословни и безопасни условия на труд. Тези правила се спазват и в случаите, когато се извършва ремонт, при провеждане на тренировъчна и състезателна дейност, ползва се материалната база на ОЗ „Марина Порт Бургас“ и др. Поддържа се чистотата в района, прилежащата инфраструктура и оперативната акватория на ОЗ „Марина Порт Бургас“.

2. Ръководствата и персонала на спортни ветроходни сдружения/яхт клубове (в т.ч. треньорите), извършващи тренировъчна дейност на територията на ОЗ „Марина Порт Бургас“, са отговорни и длъжни да не оставят без надзор състезателите към сдружението/клуба преди, по време и след провеждането на тренировките.

3. При констатиране, от страна на персонала на ОЗ „Марина Порт Бургас“, на материални/имуществени щети, нанесени от собственици, шкипери, ръководство и персонал на спортни ветроходни сдружения/яхт клубове (в т.ч. треньори и състезатели), извършващи тренировъчна дейност на територията на ОЗ „Марина Порт Бургас“ и гости на зоната, същите следва да бъдат възстановени най-късно в едномесечен срок от установяването им.

4. Забранява се влизането и престоя на МПС на територията на ОЗ „Марина Порт Бургас“.

5. Влизането на МПС се допуска единствено за разтоварване на материали и консумативи при ремонт на яхта или друго плавателно средство, предназначено за спорт, туризъм и развлечение, както и в случаите когато моторното превозно средство тегли колесар или трейлър за сваляне или качване на яхтата или плавателното средство, на/от вода.

6. Забранява се извършването на тренировъчна дейност в оперативната акватория на ОЗ „Марина Порт Бургас“ без придружаващо плавателно средство от съответните спортни сдружения/ яхт клубове.

## **VI. ПРОПУСКАТЕЛЕН РЕЖИМ**

1. За чуждестранни яхти и други плавателни средства, предназначени за спорт, туризъм и развлечение и техните екипажи, пропускателният режим се осъществява по установения ред определен от ГКПП Пристанище Бургас и Митница Бургас.

2. За български яхти и други плавателни средства, предназначени за спорт, туризъм и развлечение, пропускателният режим се осъществява съгласно „Правилник за организация и ръководство на контролно - пропускателния режим и вътрешен ред в ДП „Пристанищна инфраструктура“.

## VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

1. Собствениците и екипажите на всички плавателни средства, намиращи се на територията и в оперативната акватория на ОЗ „Марина Порт Бургас“, както и всички други физически лица, които пребивават на територията на ОЗ „Марина Порт Бургас“, са длъжни да се запознаят и спазват настоящите правила.

2. При груби нарушения на настоящите правила, ДППИ има право да предприеме действия за прекратяване на сключените договори, както и отнемане на пропуските за достъп до територията на ОЗ „Марина Порт Бургас“.

3. Всички услуги, извършвани от ДППИ на плавателните средства и техните екипажи, се заплащат съгласно „Цени и условия за предоставяне на морско-технически услуги на ОЗ „Марина Порт Бургас“.

## VII. ДОКУМЕНТИРАНЕ

За ползване/изваждане на плавателно средство на кейово място/площ и котвена стоянка се попълва заявление до ДППИ (*приложение № 1*), което съдържа следните задължителни реквизити :

- за физически лица: Име, презиме и фамилия, адрес, ЕГН, ЛК №, телефон за контакт;
- за юридически лица: Наименование на юридическото лице, име и фамилия на представляващото го лице, ЕИК, седалище и адрес на управление, телефон за контакт.
- тип на плавателното средство (лодка, катер, ветроходна яхта ), име и рег. № на средството, дължина в метри, ширина в метри и общата квадратура;
- период (от дата до дата) за престой на плавателното средство на територията на ОЗ „Марина Порт Бургас“;
- на кей и/или вода ще бъде плавателното средство;
- подпис и дата на подаване на заявлението.

Към заявлението се прилага копие от разрешителното за плаване с цел уточняване размерите на плавателното средство.

При подаване на заявление от физическо или юридическо лице с наличие на предходен договор, лицето представя на ръководител ОЗ „Марина Порт Бургас“ фактура (оригинал или копие) и платежен документ за платени такси по договора.

Заявлението се съгласува от ръководител на ОЗ „Марина Порт Бургас“, след което се предоставя за резолюция на Директор СПД ОЕПТ и се изготвя договор. Издава се фактура по надлежния ред в съответствие с „Цени и условия за предоставяне на морско-технически услуги на ОЗ „Марина Порт Бургас“.

Клиент с действащ договор има право на един безплатен пропуск за достъп до ОЗ „Марина Порт Бургас“. Същият ще бъде деактивиран с изтичане срока на договора.

Достъп до настоящите Правила и изисквания се осигурява чрез публикуването им на официалната интернет страница на ДП „Пристанищна инфраструктура“ на адрес: <http://www.bgports.bg/>

Копия от правилата се поставят на видно място на територията на ОЗ „Марина Порт Бургас“ и се предоставят за запознаване на заинтересованите лица, ползващи услугите на зоната.

За всички неуредени въпроси в настоящите Правила се прилагат разпоредбите на относимото международно, европейско и българското законодателство.

Настоящите Правила влизат в сила от датата на утвърждаването им от генералния директор на ДП „Пристанищна инфраструктура“.

**ОДОБРЯВАМ:**

**ДИРЕКТОР  
СП ДИРЕКЦИЯ ОЕПТ  
ДП „ПРИСТАНИЩНА ИНФРАСТРУКТУРА“**

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Име на капитана: ..... ЕГН: .....  
Име на собственика: ..... ЕИК:/ЕГН:.....  
Лична карта № ....., издадена на ..... от МВР - .....  
АДРЕС: град:....., ул.: ....., бл....., вх....., ет....., п.к.:.....  
Мобилен телефон: ..... Тел./Факс:..... Email:.....  
Лице за контакти при спешни случаи: .....  
Телефон/и: .....

Име на плавателното средство: ..... Рег. №.....  
Дължина:.....метра, Ширина:.....метра, Газене:.....метра

**УВАЖАЕМИ Г-Н ДИРЕКТОР,**

Моля да бъде/ат сключен/и договор/и за горепосоченото плавателно средство за следния/те период/и:

от .....20.....г. до.....20.....г.

- Приложение:** 1. Документ за регистрация на плавателен съд от Дирекция „Морска администрация“/копие;  
2. Сертификат за правоспособност/копие/;  
3. Застрахователна полица „Гражданска отговорност“ за плавателното средство/копие/.

**Забележка: При подписването на договора/ите е необходимо:**

1. Когато плавателното средство се използва от несобственик – представяне на документ, удостоверяващ правото на ползване / копие;
2. Когато подписва лице /несобственик/ - представяне на изрично писмено пълномощно/ може и копие;

**Запознат съм и съм съгласен да спазвам правилата за организация на работа в обособена зона „Марина Порт Бургас“**

**С уважение,**

.....  
/име, фамилия/  
гр. Бургас, .....20..... г.

**Съгласувал:**

**Янко Пенев**  
Ръководител ОЗ Марина Порт Бургас  
.....20.....г.